গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়
যশোর।
www.dgfood.gov.bd

স্মারক নং : ১৩.০৫.৪১৪৭.০০২.১৯.০১৬.১৮.২০৮৬ তারিখ: ১৬/০৮/২০১৮ খ্রি:

"দরপত্র বিজ্ঞপ্তি"

এতদ্বারা জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, যশোর এর অধীন ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের অবশিষ্ট সময়, ২০১৯-২০২০ এবং ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জন্য যশোর জেলার ১০ (দশ) টি এলএসডিতে ১ (এক) জন করে শ্রম ও হস্তার্পণ ঠিকাদার নিয়োগের নিমিত্ত আগ্রহী ঠিকাদার/প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে দরপত্রে বর্ণিত শর্তস্বাপেক্ষে দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে।

১	মন্ত্রণালয়/ বিভাগঃ	খাদ্য মন্ত্রণালয়
২	এজেন্সীঃ	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, যশোর।
৩	সংগ্রাহক স্বত্তা	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, যশোর।
৪	যে কাজের জন্য দরপত্র	যশোর জেলার ১০ (দশ) টি এলএসডি'র (যশোর সদর, মনিরমাপুর, কেশবপুর, রূপদিয়া, নওয়াপাড়া, খাজুরা, ঝিকরগাছা, নাভারণ, বাগআঁচড়া, চৌগাছা)-তে শ্রম ও হস্তার্পণ ঠিকাদার নিয়োগ।
৫	দরপত্র বিজ্ঞপ্তির স্মারক নং ও তারিখ	স্মারক নং- ১৩.০৫.৪১৪৭.০০২.১৯.০১৬.১৮.২০৮৬, তারিখ: ১৬/০৮/২০১৮ খ্রি:।
৬	সংগ্রহ পদ্ধতি	উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি ।
৭	বাজেট ও তহবিল সূত্র	গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের রাজস্ব খাত।
৮	দরপত্র বিক্রয়ের শেষ তারিখ	২৪/০৯/২০১৮ খ্রি: তারিখ অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত।
৯	দরপত্র গ্রহণের স্থান	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, যশোর, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, যশোর, জেলা পুলিশ সুপারের কার্যালয়, যশোর।
১০	দরপত্র গ্রহণের তারিখ ও সময়	২৫/০৯/২০১৮ খ্রি: তারিখ বেলা ১:০০ ঘটিকা।
১১	দরপত্র উন্মুক্তকরণের তারিখ, সময় ও স্থান	২৫/০৯/২০১৮ খ্রি: বেলা ২:৩০ ঘটিকা। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, যশোর। ক) দর প্রস্তাব দাতা/প্রতিনিধি এর উপস্থিতিতে দর প্রস্তাব উন্মুক্তকরণ কমিটি কর্তৃক খোলা হবে। খ) যোগ্যতা বিষয়ক প্রস্তাব সন্তোষজনক হলে (যোগ্য/Responsive) ঠিকাদারের আর্থিক প্রস্তাব খোলা হবে।
১২	প্রাক দরপত্র সভার তারিখ ও সময়	০৫/০৯/২০১৮ খ্রি: বেলা ১২:০০ ঘটিকা।
১৩	প্রাক দরপত্র সভার স্থান	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, যশোর এর অফিস কক্ষ।
১৪	দরপত্র বিক্রয়কারী দপ্তর	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, যশোর এবং আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, খুলনা।
১৫	দরপত্রদাতার অভিজ্ঞতা	খাদ্য বিভাগীয় শ্রম ও হস্তার্পণ কাজে ন্যূনতম ২ (দুই) বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। অভিজ্ঞতা সনদ সংশ্লিষ্ট ডিডিও (জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের নিম্নে নহে) কর্তৃক ইস্যুকৃত হতে হবে।
১৬	দরপত্র দাখিলের নিয়মাবলী	এক ধাপ দুই খাম পদ্ধতিতে দরপত্র দাখিল করতে হবে।
১৭	দরপত্র সিডিউলের মূল্য (প্রতি সেট)	প্রতিটি এলএসডি'র জন্য ৭৫০/- (সাতশত পঞ্চাশ টাকা মাত্র)।
১৮	দরপত্র/প্রদত্ত দরের মেয়াদ	দরপত্র গ্রহণের তারিখ হতে ১২০ (একশত বিশ) দিন।
১৯	দরপত্র আহ্বানকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী	নকীব সাদ সাইফুল ইসলাম, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, যশোর।
২০	টেন্ডার সিকিউরিটি	১০ (দশ) টি এলএসডি'র প্রতিটির জন্য ১০,০০০/- (দশ হাজার টাকা মাত্র)।
২১	পারফরমেন্স সিকিউরিটি/নিরাপত্তা জামানত (কৃতকার্যতার ক্ষেত্রে)	সংশ্লিষ্ট এলএসডি'র বিগত ৩ (তিন) বছরের শ্রম ও হস্তার্পণ কাজের পরিশোধিত বিলের গড় টাকার ১০% হারে তবে ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকার কম নয়।
২২	দরপত্র সম্পর্কিত তথ্য জানার জন্য (অফিস চলাকালীন)	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, যশোর, টেলিফোন/ফ্যাক্স নং: ০৪২১-৬১০৭১ এবং হিসাব শাখা, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, যশোর। মোবাইল নং: ০১৭৩১-০৭৫৩৭৩।

অত্র দরপত্র পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট রেগুলেশন, ২০০৮ অনুযায়ী পরিচালিত হবে। কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে সংগ্রাহকস্বত্তা/যথাযথ কর্তৃপক্ষ এ বিজ্ঞপ্তি বাতিল বা পরিবর্তন অথবা যে কোন দরপ্রস্তাব গ্রহণ/প্রত্যাখ্যান/বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

১৬/০৮/১৮
(নকীব সাদ সাইফুল ইসলাম)
জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
যশোর।

আবেদনকারীকে প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাডে আবেদনকারীর নাম, পিতার নাম, মাতার নাম, জাতীয়তা, প্রতিষ্ঠানের নাম, বর্তমান ঠিকানা, স্থায়ী ঠিকানা, প্রতিষ্ঠানের মালিকানার বিবরণ, প্রতিষ্ঠানের সাথে আবেদনকারীর সর্ম্পক ইত্যাদি বর্ণনা পূর্বক জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, যশোর বরাবরে নিম্নবর্ণিত ডকুমেন্টসহ আবেদন করতে হবে।

ঠিকাদারের যোগ্যতা বিষয়ক নিয়মাবলী ও শর্তাবলী:

১) আবেদনকারীর সদ্যতোলা পাসপোর্ট সাইজের ২ (দুই) কপি সত্যায়িত ছবি, নিজ নামের/প্রতিষ্ঠানের হাল সনের ট্রেড লাইসেন্স এবং নাগরিকত্ব সনদ/জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।

২) খাদ্য বিভাগীয় শ্রম ও হ্যান্ডলিং কাজে নূন্যতম ২ (দুই) বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। অভিজ্ঞতার সনদ সংশ্লিষ্ট ডিডিও কর্তৃক ইস্যুকৃত হতে হবে।

৩) সংশ্লিষ্ট আয়কর বিভাগ হতে ইস্যুকৃত টিআইএন (TIN/e-TIN) নম্বরসহ হাল সন/২০১৭-'১৮ অর্থ বছর পর্যন্ত আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়নপত্রের ১ (এক)খানা সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।

৪) সংশ্লিষ্ট তফশীলি ব্যাংকের কর্মকর্তা (শাখা প্রধান/এজিএম/সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার/ভাইস প্রেসিডেন্ট এর নিম্নে নহে) কর্তৃক ২০১৮ সনে ইস্যুকৃত আর্থিক স্বচ্ছলতার সনদপত্র দাখিল করতে হবে।

৫) একক মালিকানার বেলায় কোন প্রথম শ্রেণীর ম্যাজিষ্ট্রেট/নোটারী পাবলিক কর্তৃক হালনাগাদ প্রদত্ত একক মালিকানা সংশ্লিষ্ট হলফনামা (এপিডেভিট) ৩০০/- (তিনশত) টাকার নন জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে দাখিল করতে হবে।

৬) অংশীদারী মালিকানার ক্ষেত্রে অংশীদারীত্বের স্বপক্ষে রেজিষ্ট্রিকৃত দলিলের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।

৭) লিমিটেড কোম্পানীর বেলায় মেমোরেন্ডাম অব আর্টিকেলস অব এ্যাসসিয়েশন এবং জয়েন্ট স্টক কোম্পানী সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।

৮) ঠিকাদারদের গ্রুপ, যৌথ উদ্যোগ বা সমবায়ের ক্ষেত্রে যথাযথ দলিলের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।

৯) চাহিত সকল সনদ পত্র ১ম শ্রেণীর সরকারি কর্মকর্তা দ্বারা (অবশ্যই নামযুক্ত সীলসহ) সত্যায়িত হতে হবে এবং চুক্তি সম্পাদনকালে মূল কপিসমূহ প্রদর্শন করতে হবে।

১০) যে দরে চুক্তিপত্র সম্পাদিত হবে চুক্তিপত্র সম্পাদনের পর উক্ত দর বৃদ্ধি বা পরিবর্তন করার বিষয়ে কোন মামলা মোকদ্দমা দায়ের করবে না মর্মে দরপত্রে সাথে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের প্যাডে অংগীকার নামা প্রদান করতে হবে।

১১) অতীতে খাদ্য বিভাগীয় ঠিকাদারী কাজে আত্মসাৎ ঘটনার সাথে জড়িত দেওয়ানী/ফৌজদারী/সালিশী মোকদ্দমা/ মামলায় চূড়ান্তভাবে দোষী সাব্যস্ত হয়ে থাকলে এমন ঠিকাদার/প্রতিষ্ঠান দরপত্রে অংশগ্রহণ করতে পারবে না।

১২) সালিশী মোকদ্দমা/মামলা নিস্পত্তির অপেক্ষায় আছে এমন ঠিকাদার দরপত্রের অংশ গ্রহণ করতে পারবে। তবে সালিশী মোকদ্দমা/মামলায় দোষী সাব্যস্ত হলে এমন ঠিকাদার/প্রতিষ্ঠান দরপত্রে অংশগ্রহণ করতে পারবে না।

১৩) দরপত্র বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত হারে প্রতি সেট (প্রতিটি এলএসডি'র জন্য) দরপত্রের মূল্য ৭৫০/- (সাতশত পঞ্চাশ) টাকা ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখা, যশোরে ১/৪৮৩১/০০০১/২৩৬৬ নম্বর কোডে জমা দিতে হবে। টাকা জমা দেয়ার পূর্বে ট্রেজারী চালান অত্র দপ্তরের হিসাব শাখা হতে অবশ্যই পাশ করিয়ে নিতে হবে এবং উক্ত জমার স্বপক্ষে ট্রেজারী চালানের মূল কপি অত্র দপ্তরে জমা দিয়ে দরপত্র সিডিউল গ্রহণ করতে হবে। জমাকৃত চালানের ফটোকপি/অতিরিক্ত কপি ঠিকাদারের যোগ্যতা বিষয়ক প্রস্তাবের সাথে অবশ্যই দাখিল করতে হবে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দরপত্র সিডিউল ক্রয় করতে হবে।

১৪) বর্ণিত বিষয়ে কেউ ভুল তথ্য প্রদান করলে দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে। চাহিত তথ্য সঠিক না হলে এবং নিয়োগ পাবার পরও ভুল তথ্য প্রদান সংক্রান্ত বিষয়টি কর্তৃপক্ষের গোচরীভূত হলে নিয়োগ বাতিলসহ ঠিকাদারের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

১৫) দরপত্র দাতা দরপত্র সিডিউলে বর্ণিত সকল তথ্যাবলী স্পষ্টভাবে কালো কালিতে লিখে বা টাইপ করে পূরণ পূর্বক নির্দিষ্ট স্থানে সীলমোহরসহ দরখাস্ত করবেন। দরপত্র সিডিউল, চুক্তিপত্র,দরপতের নিয়মাবলী ও শর্তাবলী, যোগ্যতা বিষয়ক প্রস্তাব দাখিলের নিয়মাবলী ও শর্তাবলীর প্রতি পৃষ্ঠায় স্বাক্ষরসহ সীল প্রদান করতে হবে।

১৬) ডাকযোগে প্রেরিত দরপত্র নির্ধারিত সময়ের পরে দাখিলকৃত দরপত্র বিবেচিত হবে না। অর্থাৎ নির্ধারিত দিনে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দরপত্র গ্রহণের বাক্সে দরপত্র ফেলতে হবে।

১৭) শর্তযুক্ত কাটাছেড়া, ঘষামাজা, ফ্লুইডযুক্ত বা অসম্পূর্ণ দরপত্র গৃহীত হবে না এবং সিডিউল অব রেটস্/ দর তফসিল (আর্থিক প্রস্তাব) যথাযথভাবে পূরণকৃত না হলে দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে। উদ্বৃত দরের মধ্যে প্রযোজ্য ট্যাক্স, ভ্যাট এবং ইন্সুরেন্স এর খরচ অর্ন্তভুক্ত হিসেবে গণ্য হবে।

১৮) <u>দরপত্র দাখিলের নিয়মাবলী:</u> (ক) দুই খাম পদ্ধতিতে দরপত্র দাখিল করতে হবে। ঠিকাদারের যোগ্যতা প্রস্তাব ও আর্থিক প্রস্তাব ০২ (দুই) টি ভিন্ন খামে দাখিল করতে হবে। যোগ্যতা বিষয়ক প্রস্তাবের খামের উপরিভাগের মধ্যখানে "শ্রম ও হস্তার্পণ ঠিকাদারের যোগ্যতা প্রস্তাব" ও আর্থিক প্রস্তাবের খামে "শ্রম ও হস্তার্পণ ঠিকাদারের আর্থিক প্রস্তাব" লিখে দাখিল করতে হবে। উভয় খামের ডান দিকে জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, যশোর এবং বাম দিকে প্রতিষ্ঠানের নাম, ঠিকানা লিখতে হবে। ০২ (দুই) টি খাম একত্রিত করে বড় একটি খামে করে দাখিল করতে হবে এবং অনুরূপভাবে বড় খামের ডান দিকে জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, যশোর এবং বাম দিকে প্রতিষ্ঠানের নাম, ঠিকানা লিখতে হবে। বড় খামের উপরের দিকে "শ্রম ও হস্তার্পণ কাজের দরপত্র প্রস্তাব" লিখতে হবে।

(খ) দরপত্র সিডিউলে প্রতিটি আইটেমের দর আলাদা করে লিখে মোট দর প্রদর্শন করতে হবে। কোন আইটেমের দরের স্থান ফাঁকা রাখা যাবে না বা দর শূণ্য লেখা যাবে না।

১৯) <u>টেন্ডার সিকিউরিটি:</u> (ক) দরপত্রের সাথে প্রতিটি এলএসডি'র জন্য আলাদা, আলাদাভাবে বাংলাদেশের যে কোন তফসীলভূক্ত (সিডিউল) ব্যাংক হতে টেন্ডার সিকিউরিটি বাবদ ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার (ফেরতযোগ্য) জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, যশোর এর অনুকূলে ক্রয় দেখিয়ে জমা দিতে হবে। টেন্ডার সিকিউরিটি হিসেবে ড্রাফট/পে-অর্ডার ঠিকাদারের যোগ্যতা বিষয়ক প্রস্তাবের সাথে দাখিল করতে হবে। টেন্ডার সিকিউরিটির টাকা ছাড়া কোন দরপত্র যোগ্য (Responsive)বিবেচিত হবে না।

(খ) অকৃতকার্য দরপত্র দাতার টেন্ডার সিকিউরিটি দরপত্রের সিদ্ধান্ত গ্রহণ শেষে ফেরত দেয়া হবে। কতৃকার্য দরপত্র দাতার টেন্ডার সিকিউরিটি ঠিকাদারের সাথে চুক্তি সম্পাদনের পর ফেরত দেয়া হবে। যথা সময়ে চুক্তি সম্পাদন করে কার্যভার গ্রহণ না করলে টেন্ডার সিকিউরিটির টাকা সরকারি খাতে বাজেয়াপ্ত করা হবে।

২০) **ঠিকাদার নির্বাচন পদ্ধতিঃ**

(ক) দরদাতার যোগ্যতা বিষয়ক প্রস্তাব যোগ্য (Responsive) বিবেচিত হলে দরপত্র দাতার আর্থিক প্রস্তাব খোলা হবে এবং সর্বনিম্ন দর দাতার দর মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক বিবেচিত/সুপারিশকৃত ও Head of the Procuring Entity (Hope) কর্তৃক অনুমোদনের পর চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

(খ) জেলার প্রতিটি এলএসডি তথা লটের জন্য সর্বনিম্ন দরে একজন করে ঠিকাদার নির্বাচন করা হবে। তবে নির্বাচিত দরদাতা চুক্তি সম্পাদন না করলে কিংবা দরপত্রে কোন ভুল তথ্য প্রদান করেছেন এরূপ তথ্য উদঘাটিত হলে পিপিআর, ২০০৮ অনুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

২১) **নিরাপত্তা জামানত (Performance Security):**

কৃতকার্য/নির্বাচিত দরদাতাকে সংশ্লিষ্ট এলএসডি'র বিগত ৩ (তিন) বছরের শ্রম ও হসত্মার্পণ (Labour & Handling) কাজের পরিশোধিত বিলের গড় টাকার ১০% হারে, তবে ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকার কম নয়, ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডারের মাধ্যমে নিরাপত্তা জামানত হিসেবে জমা দিয়ে চুক্তিপত্র সম্পাদন করতে হবে।

২২) **চুক্তি সম্পাদন:**

সর্বনিম্ন দরপত্র দাতার দর বৈধ বিবেচিত হলে ও অনুমোদিত হলে Notification of Award প্রদান করা হবে। কৃতকার্য/নির্বাচিত দরপত্র দাতাকে চুক্তি সম্পাদন নোটিশ প্রাপ্তির ১৪ (চৌদ্দ) দিনের মধ্যে নিরাপত্তা জামানত/পারফরমেন্স সিকিউরিটি জমা দিয়ে চুক্তি সম্পাদন করতে হবে।

২৩) **চুক্তি সংশোধন:**

সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ে খাদ্য দ্রব্য অথবা যে কোন পণ্য শ্রম ও হস্তার্পণ সংক্রান্ত বা এতদ্বসংক্রান্ত যে কোন বিষয়ে জারীকৃত বিজ্ঞপ্তি/ স্মারক/ আদেশ/ পরিপত্রসহ দরপত্র সিডিউল, শর্তাবলী ও নিয়মাবলী চুক্তিপত্রের অংশ হিসাবে পরিগণিত হবে।

২৪) **গোপণীয় প্রতিবেদন:** নির্বাচিত ঠিকাদারের ক্ষেত্রে পুলিশী ও খাদ্য বিভাগীয় হালনাগাদ সন্তোষজনক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রাপ্তির পর চুক্তি সম্পাদন করা হবে। তবে, জরুরী প্রয়োজনে পুলিশি ও খাদ্য বিভাগীয় হালনাগাদ সন্তোষজনক প্রতিবেদন প্রাপ্তি ব্যতীত চুক্তি সম্পাদন করা যেতে পারে। পরবর্তীতে গোপনীয় প্রতিবেদন সন্তোষজনক পাওয়া না গেলে সম্পাদিত চুক্তিপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।

২৫) **ক্ষমতা সংরক্ষণ:**

কোন কারণ দর্শানো ছাড়াই যে কোন দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল অথবা সমুদয় দরপত্র বাতিল করার পূর্ণ ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন। সর্বনিম্ন দর গ্রহণে কর্তৃপক্ষ বাধ্য নহে। কর্তৃপক্ষের গৃহীত সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

স্বাঃ
(নকীব সাদ সাইফুল ইসলাম)
জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
যশোর।

স্মারক নং : ১৩.০৫.৪১৪৭.০০২.১৯.০১৬.১৮.২০৮৬(২১) তারিখ: ১৬/০৮/২০১৮ খ্রি:

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি /অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

১। মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
২। অতিরিক্ত মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩। পরিচালক, হিসাব ও অর্থ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪। পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫। জেলা প্রশাসক, যশোর।
৬। পুলিশ সুপার, যশোর।
৭। অতিরিক্ত পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
৮। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ঢাকা/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর।
৯। সাইলো অধিক্ষক, সান্তাহার/নারায়নগঞ্জ/চট্টগ্রাম/আশুগঞ্জ/মোংলা।
১০। চলাচল ও সংরক্ষণ নিয়ন্ত্রক, খুলনা/চট্টগ্রাম।
১১। নির্বাহী প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ বিভাগ, যশোর।
১২। উপ-পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, যশোর।
১৩। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক (সকল),...।
১৪। ব্যবস্থাপক, মহেশ্বরপাশা/খুলনা/দিনাজপুর/মূলাডুলি/সান্তাহার সিএসডি।
১৪। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক (সকল) .... যশোর।
১৫। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক (কারিগরি), যশোর।
১৬। সভাপতি/সম্পাদক, শিল্পবণিক সমিতি, যশোর।
১৭। সভাপতি/সম্পাদক, চেম্বারর্স অব কমার্স, যশোর।
১৮। সভাপতি/সম্পাদক, প্রেস ক্লাব, যশোর।
১৯। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (সকল) ....এলএসডি,যশোর।
২০। নোটিশ বোর্ড, অত্র দপ্তর।
২১। সংরক্ষণ নথি।

১৬/০৮/১৮
জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
যশোর।