

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
খাদ্য অধিদপ্তর
সংস্থাপন শাখা, প্রশাসন বিভাগ
১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০।
www.dgfood.gov.bd

নম্বর: ১৩.০১.০০০০.০৩১.০৮.০১৩.২৩.২২৭০

তারিখ: ২২ কার্তিক ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৭ নভেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

জনাব মোঃ কনক, নিরাপত্তা প্রহরী, সরিষাবাড়ী এলএসডি, সংযুক্তিতে দেওয়ানগঞ্জ এলএসডি, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুরকে তার আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে পবিত্র ওমরা হজ পালনের উদ্দেশ্যে সৌদি আরব গমনের লক্ষ্যে ১৯৫৯ সনের ছুটি বিধিমালার বিধি ৩(১) এর উপবিধি (ii) মোতাবেক ১১/১১/২০২৪ হতে ২৫/১১/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত ১৫(পনেরো) দিন অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫(পনেরো) দিনের জন্য বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি হিসেবে মঞ্জুরিসহ নিম্নবর্ণিত শর্তে নির্দেশক্রমে সৌদি আরব গমনের অনুমতি প্রদান করা হলো-

১। এই ভ্রমণে দেশীয় বা বৈদেশিক মুদ্রায় বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

২। তিনি ছুটিকালীন বেতন ও ভাতাদি দেশীয় মুদ্রায় গ্রহণ করবেন।

৩। মঞ্জুরীকৃত ছুটির অতিরিক্ত সময় তিনি বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না।

৪। এ ছুটি ভোগের ক্ষেত্রে বি.এস.আর. পার্ট-১ এর পরিশিষ্ট ৮ এর বিধি ৩৪ এর বিধান প্রযোজ্য হবে।

৫। বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি থেকে ফেরার পর যোগদান পত্রের সাথে Passport এর Exit/Departure এবং Entry/Arrival সীলসহ Passport এর কপি দাখিল করবেন।



০৭-১১-২০২৪

মোঃ মনিরুল ইসলাম

উপপরিচালক

+৮৮-০২-৪১০৫০৭২৩

dd.est@dgfood.gov.bd

নম্বর:

তারিখ: ২২ কার্তিক ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৭ নভেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর।
- ৩। মান্যবর সৌদি রাষ্ট্রদূত, গুলশান, ঢাকা।
- ৪। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ময়মনসিংহ।
- ৫। সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার নেটওয়ার্ক ইউনিট, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা (আদেশটি খাদ্য অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে দেয়ার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৬। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, জামালপুর।
- ৭। উপপরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট অফিস, আগারগাঁও, ঢাকা/জামালপুর (অবগতি ও পাসপোর্ট ইস্যু করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৮। ম্যানেজার, হযরত শাহজালাল (রঃ) আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা।
- ৯। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সরিষাবাড়ী/দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর (অবগতি ও ছুটি ভোগের পর সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর চাকরি বহিতে ভোগকৃত ছুটি লিপিবদ্ধ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১০। সহকারী কমিশনার, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট, হযরত শাহজালাল (রঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ১১। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, সরিষাবাড়ী, জামালপুর।
- ১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সরিষাবাড়ী এলএসডি/দেওয়ানগঞ্জ এলএসডি, জামালপুর।

১৩। জনাব মোঃ কনক, নিরাপত্তা গ্রহরী, সরিষাবাড়ী এলএসডি, সংযুক্তিতে দেওয়ানগঞ্জ এলএসডি, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।

১৪। অফিস/মাস্টার কপি।



A handwritten signature in blue ink, located to the right of the QR code.

০৭-১১-২০২৪

মোঃ মনিরুল ইসলাম

উপপরিচালক