

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

খাদ্য অধিদপ্তর

প্রশাসন বিভাগ

১৬, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।

www.dgfood.gov.bd

স্মারক নম্বর-১৩.০১.০০০০.০৩১.১৬.০০১.১৮. ৭২০

তারিখ: ১৬/০৪/২০১৯।

বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের ৩য় কোয়ার্টারের (জানুঃ-মার্চ, ২০১৮) কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রেরণ।

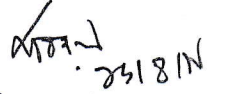
সূত্রঃ ১। খাদ্য মন্ত্রণালয়ের ২০/৬/২০১৮ তারিখের ৯২ নং স্মারক;
২। খাদ্য অধিদপ্তরের প্রশাসন বিভাগের ২৭/৬/২০১৮ তারিখের ১১৩৯ নং স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয়ে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, খাদ্য অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের ৩য় কোয়ার্টারের (জানুঃ-মার্চ, ২০১৮) কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অত্রসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ ০৬ (ছয়) পাতা।

সচিব
খাদ্য মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

আপনার একান্ত,

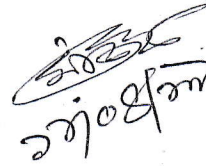


(মোঃ আরিফুর রহমান অপু)

মহাপরিচালক

ফোন- ৯৫৮৪৮৩৪

dg@dgfood.gov.bd



দপ্তর/সংস্থর নামঃ খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

কোয়ার্টারের নামঃ ৩য় কোয়ার্টার।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যিত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮- ২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ১১														

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ১১

১.১ নৈতিকতা কামিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কামিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবার স্ব হালনাগাদকরণ	সেবার স্ব হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সিফ্টেম এনালিষ্ট	৩০/৯/১৮, ৩১/১২/১৮, ৩১/৩/১৯, ৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০/৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/১৮, ৯/৮/১৮	-	-	-		

২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ৭

২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	স্ব স্ব বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১		
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সাচিবালয় নিদেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুষঙ্গ অন্যান্য বিধিবিধান সম্পর্কে আলোচনা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	অংশগ্রহণকারী/প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ বিভাগ	৩৬০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১		
						অর্জন	১০১	১২৫	৯০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট আর্জন	আর্জিত মান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৩ জাতীয় শুল্কচাষ কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	৫	৫৬০	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০০	১২০	১২০	১২০			
						অর্জন	৭৮	১২৫	১৪০				

১০

৩. শুল্কচাষ প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনিয়ম/মানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র -এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্যক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ The Food (Special Courts) Act, 1956 (Act no. X of 1956)	এ Act টি বাংলায় অনুবাদ করা হয়েছে এবং টেক রোজারদের কাছ থেকে মতামত প্রাপ্তি প্রক্রিয়ায়	৫	তারিখ	পরিচালক, সরবরাহ, কন্ট্রোল ও বিপণন বিভাগ	৩১/১২/১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/১২/১৮	২৫/১২/১৮	২৫/১২/১৮				খাদ্য অধিদপ্তর হতে খসড়া প্রণয়ন বর্তমান প্রকল্পের মাধ্যমে করা হয়েছে। নং-৯৪৪, ২৫/১২/১৮
৩.২ The Food Grains Supply (Prevention of Prejudicial Activity) Ordinance 1979	এ Ordinance টি বাংলায় অনুবাদ করা হয়েছে এবং টেক রোজারদের কাছ থেকে মতামত প্রাপ্তি প্রক্রিয়ায়	৫	তারিখ	পরিচালক, সরবরাহ, কন্ট্রোল ও বিপণন বিভাগ	৩১/১২/১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/১২/১৮	২৫/১২/১৮	২৫/১২/১৮				ই
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম১৪													
৪.১ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার আইন হালনাগাদকরণ	সেবারত্ন হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/১২/১৮, ৩১/১২/১৮, ৩১/০১/১৯, ৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/১২/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/০১/১৯	৩০/৬/১৯			প্রক্রিয়াধীন
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	পরিচালক, সরবরাহ, কন্ট্রোল ও বিপণন বিভাগ	৩১/১২/১৮, ৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	৩০/৬/১৯			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৪.৩ দুদকে স্থাপিত ইটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/১৮	-						
						অর্জন	৩০/৯/১৮							
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৯/১৮, ৩১/১২/১৮, ৩১/৩/১৯, ৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/৩/১৯	৩০/৬/১৯				
						অর্জন	৩০/৯/১৮							
৪.৫ তথ্য অবিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারিদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	পরিচালক, সরবরাহ, বটন ও বিপণন বিভাগ	৮০০০	লক্ষ্যমাত্রা	২০০০	২০০০	২০০০	২০০০				
						অর্জন	২০০০							
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/১২/১৮	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/১৮	৩১/১২/১৮					
						অর্জন								

৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন.....১৩

৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/ এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-মেইল/ এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	স্ব স্ব বিভাগ/ শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			
৫.২ ডিভিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (স্কাইপ/ম্যাসেনজার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	অনুষ্ঠিত কনফারেন্স	৩	সংখ্যা	শুক্রাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	স্ব স্ব বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%	প্রশাসন/পরিদর্শন, উন্নয়ন ও কারিগরি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্ব/প্রতিষ্ঠান	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	আজিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫.৫ দপ্তর/সংস্থায় চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	সেবা/সিটিসি/সংস্থায় সাইলো/সংস্থায় সরবরাহ, কন্ট্রোল/কিনশ/বিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৫.৬ সোশ্যাল মিডিয়ায় ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	সমস্যা সমাধানকৃত	১	%	ই	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৬. উল্লেখ্য উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ..... ৫													
৬.১ বার্ষিক উল্লেখ্য কর্ম-পরিচালনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিচালনা প্রণীত	১	তারিখ	ইনোভেশন কমিটি, খাদ্য অধিদপ্তর	৩০.৯.১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৯.১৮	-					
৬.২ বার্ষিক উল্লেখ্য কর্মপরিচালনায় অর্ন্তভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উল্লেখ্য কর্ম-প্রকল্প	২	%	ই	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০%	৩০%	২০%	৪০%			
৬.৩ চালুকৃত উল্লেখ্য উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	সংখ্যা	ই	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	১	১	১		
৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ..... ১৬													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিচালনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়-পরিচালনা প্রণীত	৩	তারিখ	স্ব স্ব প্রকল্পের বিভাগ	৩০/৯/১৮		৩০/৯/১৮	-					
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবার স্বচ্ছতা বৃদ্ধি	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সিটিসি/এনএলটি	৩০/৯/১৮, ৩১/১২/১৮, ৩১/৩/১৯, ৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৯.১৮	৩১/১২/১৮	৩১/৩/১৯	৩০/৬/১৯			
৭.৩ দপ্তর/সংস্থায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	ই	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যিহুগ্ৰাণ্ড ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭.৪ দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক ও বিভাগ প্রধান	২৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৭	৭	১১	১১	১২	১৩	
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণী বিন্যাসকৃত	৪	%	স্ব স্ব বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৭.৬ গণশুনানী আয়োজন	আয়োজিত শুনানী	২	সংখ্যা	পরিচালক প্রশাসন	৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	১	১			
৬. দপ্তর/সংস্থার শুল্কচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম.....৬ (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে কমপক্ষে ৩টি কার্যক্রম নির্বাচন করতে হবে)													
৮.১ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান	বকেয়া বিল প্রদানকৃত		%	নেজারত শাখা, প্রশাসন বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.২ রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতের কোয়ার্টার ভিত্তিক বরাদ্দ সময়মত ছাড় নিশ্চিতকরণ	সময়মত বরাদ্দ ছাড়কৃত		%	হিসাব ও অর্থ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৩ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেল/গ্যাস) এর সাহায্য/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সাহায্য ব্যবহার নিশ্চিতকৃত		%	খাদ্য ভবনের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৭. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদান৭													
৯.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭ এর মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ নম্বর প্রতীকরণ পত্র অনুযায়ী শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০ জুন, ১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				৩০ জুন, ১৯			
১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫													
১০.১ শুল্কচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টাকা	পরিচালক, হিসাব ও অর্থ বিভাগ	২৫	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬.০৭	৫.০০	৫.০০	৬.৯৩			
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....১০													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যিক্রান্ত যুক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১১.১ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের বিভাগে দাখিল	প্রাণীতকর্ম-পরিবীক্ষণ দাখিলকৃত	৩	তারিখ	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০/৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/১৮	-					
						অর্জন	২৭/৬/১৮						
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	তারিখ	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	২৫/১০/১৮, ২৫/০২/১৯, ২৫/০৪/১৯,	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/১০/১৮	২২/১০/১৮	২৭/০২/১৯	২৫/৪/১৯			
১১.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়কে জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	প্রদত্ত নির্দেশনা	১	তারিখ	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩১/৬/১৮		৩১/৬/১৮	-					
১১.৪ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০/৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/১৮	-					
						অর্জন	-						
১১.৫ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				