

তারিখ: ০৭/০৪/২০২৩ খ্রি.

ਮੁੱਲ: ਰੁਪਏ 52,0000.00, 52,000.00 52 (20)

বিষয়: শারদিক কলকাতা-স্বাদন চুক্তি (এপিএ) কর্মসূচি পুনর্গঠন

বিষয়: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) কার্যাবলি।
 প্রাপ্তি: ১৩.০১.২০২০ তারিখের ১৩.০১.২০২০, ০৬.১৬.০০২.২৩.৮০/২(১০) নং স্মারক।

উপস্থিত সদস্য ও অধ্যক্ষ স্যারকেবের পরিশ্রমিকেরও মন্তব্যসহ বিজ্ঞানের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নিশ্চিতকরণ এবং তাৎক্ষণিক নিয়ন্ত্রণে প্রকল্পের কার্য কর্মসূচি পুনর্গঠন করা হলো।

১) পরিচালক, চম্যাচাং, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ.....	সভাপতি
১) অতিরিক্ত পরিচালক, সংরক্ষণ বিভাগ.....	সদস্য
৩) অতিরিক্ত পরিচালক, প্রাণায়ম বিভাগ.....	সদস্য
৪) সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার নেটওয়ার্ক ইউনিট.....	সদস্য
৫) নির্বাহী প্রকৌশলী (পুষ্টি), নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ ইউনিট.....	সদস্য
৬) উপপরিচালক (উন্নয়ন), পরিদর্শন, উন্নয়ন ও কারিগরি সেবা বিভাগ.....	সদস্য
৭) উপপরিচালক, সরবরাহ, বন্টন ও বিপণন বিভাগ.....	সদস্য
৮) উপপরিচালক (কেন্দ্র, প্রদান ও একত্রিকরণ), হিসাব ও অর্থ বিভাগ.....	সদস্য
৯) অতিরিক্ত পরিচালক, ব্যক্তান্তরীণ নির্মাণ বিভাগ.....	সদস্য সচিব

वर्गः ३ न्यायप्रसिद्धिः

১) পরিচালনা পর্ষদ বিভাগ/অধ্যক্ষ/কার্যালয়/অন্যান্য বিভাগের চাহিদা/ নির্দেশনা/প্রয়োজন অনুযায়ী নিজ নিজ বিভাগের প্রকৃতি/সংসদে প্রাপ্ত সংক্রান্ত বিভিন্ন দায়িত্ব পালন, সমন্বয়, বাস্তবায়ন ও নিশ্চিতকৃত সময়সূচি অনুযায়ী বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এফটিএ) সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাবলী সম্পাদন করবেন।

ii) বহিঃপ্রিয়দ বিভাগের নির্দেশিকা অনুযায়ী বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) কিসিটি খাদ্য অধিদপ্তরধীন বিভিন্ন

(গ) সনাদ অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)-এর ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট এডহক ফ্রান্স কমিটি/টিম/পুল
সনাদ অধিদপ্তর/কো-অর্ডিনেটর সকল কার্যক্রম গ্রহণ করবেন।

৭৮১. জগদীশ্বর কণ্ঠস্বরের অনুমোদন রয়েছে

পরিচালক সভাপতি, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ/ অতিরিক্ত পরিচালক, সংগ্রহ/ প্রশাসন/ অভ্যন্তরীণ নিরাপত্তা/ শিক্ষার জন্য বি. চ. কম্পিউটার নেটওয়ার্ক ইউনিট/ নির্বাহী প্রকৌশলী (পুর), নির্মাণ ও প্রদর্শনের জন্য প্লাস্টিক উপপরিচালক, পটকা (উদ্ভাসন)/ হিসাব ও অর্থ (ক্রয়, প্রদান ও একত্রিকরণ) / সর্বসাধারণের তথ্য প্রকাশনা বিভাগ খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

අනුමත වූ මුද්‍රා: රු. 10000.00, 10000.00, 0000.00.

১০. নীতি (১) অনুসারে নয়া সদর জাতার্থে / জাতার্থে ও কার্যার্থে

সচিব, শাদা সত্ৰালালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সদস্য আবগতির জন্য)

২। অতিরিক্ত সহকারীচালক, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

পরিচালক: প্রবাস/বিসার ও অর্থ/সববি/চসসা/পটিকা/সংগঠ/প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

১৩ জা. ২২ উপদেষ্টা, খাদ্য অমিদপ্তর, ঢাকা

স্থান: মিল-১, পোস্তগোলা সরকারি আর্থনিক নগরদা মিল, পোস্তগোলা, ঢাকা

প্ৰধান নিৰ্বাহক, ঢাকা রেশনিং, ঢাকা

১৩. প্রতিবন্ধক পরিসমালক, এম. আই. এস, এক্স এম. বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর ঢাকা

১০। প্রকৃতি পরিচালক (সকল)

১. স্বাক্ষর (স্বাক্ষর).....
 ২. স্বাক্ষর (স্বাক্ষর).....

সিনিয়র ইন্সট্রাক্টর/ইন্সট্রাক্টর/সহকারী উপপরিচালক/প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা

[illegible]

১১. মহাপরিচালকসহ একান্ত সচিব, মহাপরিচালকদের দপ্তর, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক প্রোভেড-১) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

১০। প্রজাপতিগণের অধিপতি, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

১১. প্রাথমিক/মাধ্যমিক/উচ্চ মাধ্যমিক

মামুন আল মোহম্মেদ চৌধুরী
উপপরিচালক (সংস্করণ)