

(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

খাদ্য অধিদপ্তর

প্রশাসন বিভাগ

১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা।

www.dgfood.gov.bd

স্মারক নম্বর-১৩.০১.০০০০.০৩১.১৬.০০১.১৮.৪৯৫

তারিখ-১২/০৩/২০১৯।

বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের ২য় কোয়ার্টারের (অক্টোবর, নভেম্বর, ডিসেম্বর-২০১৮) কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রেরণ।

১। খাদ্য অধিদপ্তরের প্রশাসন বিভাগের ১৭/০১/২০১৯ তারিখের ১০৩ নং স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয়ে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, খাদ্য অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের ২য় কোয়ার্টারের (অক্টোবর, নভেম্বর, ডিসেম্বর-২০১৮) কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো সূত্রস্থ ১ নং স্মারকে খাদ্য মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়। পরবর্তীতে মন্ত্রণালয়ের পরামর্শ মোতাবেক ১২/০৩/২০১৯ তারিখে সংশোধনপূর্বক প্রেরণ করা হয়। এফনে তা আবার ঈষৎ সংশোধনপূর্বক পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অত্রসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ ০৬ (ছয়) পাতা।

আপনার একান্ত,

সচিব
খাদ্য মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(মোঃ আরিফুর রহমান অপু)

মহাপরিচালক

ফোন- ৯৫৮৪৮৩৪

dg@dgfood.gov.bd

দপ্তর/সংস্থর নাম: খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

দপ্তর/সংস্থর আত্মীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিকসংস্থা.....১১														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন		৪	%	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
১.৩ স্ব ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	বিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৯/১৮, ৩১/১২/১৮, ৩১/৩/১৯, ৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	৩১/৩/১৯	৩০/৬/১৯				
১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০/৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/১৮	-	-	-				
২. দপ্তর ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....৭														
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	স্ব স্ব বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১				
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুরূপ অন্যান্য বিধিবিধান সম্পর্কে আলোচনা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	অংশগ্রহণকারী/প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ বিভাগ	৩৬০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৯০	৯০	৯০	৯০			প্রশিক্ষণ বিভাগ কর্তৃক সম্পন্ন হয়েছে।	
২.৩ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	হা	৫৬০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০০	১২০	১২০	১২০				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০২০								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট	অর্জিত মান		
							কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

৩. শুল্কভার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র -এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্যক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০

৩.১ The Food (Special Courts) Act, 1956 (Act no. X of 1956)	এ Act টি বাংলায় অনুবাদ করা হয়েছে এবং চেকিং হোমস্বারদের কাছ থেকে মতামত প্রাপ্তি প্রক্রিয়াধীন	৫	তারিখ	পরিচালক, সরকারি কলন ও বিপদন বিভাগ	৩১/১২/১৮		৩১/১২/১৮		২৫/৯/১৮		খাদ্য অধিদপ্তর হতে খসড়া প্রনয়ন করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।স্মারক নং-৯৪৪, তাং-২৫/৯/১৮
৩.২ The Food Grains Supply (Prevention of Prejudicial Activity) Ordinance 1979	এ Ordinance টি বাংলায় অনুবাদ করা হয়েছে এবং চেকিং হোমস্বারদের কাছ থেকে মতামত প্রাপ্তি প্রক্রিয়াধীন	৫	তারিখ	পরিচালক, সরকারি কলন ও বিপদন বিভাগ	৩১/১২/১৮		৩১/১২/১৮		২৫/৯/১৮		ই

৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম১৪

৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার আইনকন হালনাগাদকরণ	সেবারগ্ন হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৯/১৮,		৩১/১২/১৮	৩১/৩/১৯	৩০/৬/১৯		
					৩১/১২/১৮,	৩০/৬/১৯					
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	পরিচালক, সরকারি কলন ও বিপদন বিভাগ	৩১/১২/১৮,		৩০/৬/১৯	-	-	৩০/৬/১৯	প্রক্রিয়াধীন।
					৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন					
৪.৩ সুদকে স্বীকৃতি হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মাবিদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মাবিদেরকে অবহিত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৯/১৮		৩১/১২/১৮	-	-		
					৩০/৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যিহুপ্রাপ্ত কাঙ্ক্ষিত/পদ	২০২৮-২০২৯	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৮-২০২৯										মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ স্থানোপাদকরণ	তথ্য বাতায়ন স্থানোপাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিষ্ট	৩০/৯/১৮, ৩১/১২/১৮, ৩১/৩/১৯, ৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/৩/১৯	৩০/৬/১৯						
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১২ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	পরিচালক, সারবরাহ, বটিন ও বিপণন বিভাগ	৮০০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০০০	২০০০	২০০০	২০০০						
৪.৬ স্বশ্রেণীদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা স্থানোপাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	স্থানোপাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিষ্ট	৩০/১২/১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/১২/১৮	৩১/১২/১৮								
৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন.....১৩																
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-সেইল/এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-সেইল/এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	স্ব স্ব বিভাগ/শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%						
৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (স্বাইপ/ম্যাসেনজার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	অনুষ্ঠিত কনফারেন্স	৩	সংখ্যা	শুষ্কচাঁদার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১						
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	স্ব স্ব বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%						
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%	প্রশাসনপরিদর্শন, উন্নয়ন ও কারিগরি সেবা/সেবা/সংরক্ষণ ও সহায়তা/সংরক্ষণ ও সহায়তা/কমিউনিকেশন বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম	২য়	৩য়	৪র্থ			
							কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫.৫ দপ্তর/সংস্থায় চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	সিস্টেম এনালিস্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৫.৬ সোশ্যাল মিডিয়ায় ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	সমস্যা সমাধানকৃত	১	%	ই	১০০	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ..... ৫

৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিচালনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিচালনা প্রণীত	১	তারিখ	ইনোভেশন কমিটি, খাদ্য অধিদপ্তর	৩০.৯.১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/১৮	-					
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিচালনায় অর্ন্তভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	ই	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০%	৩০%	২৮%				৪০%
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	সংখ্যা	ই	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	১	১			

৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ..... ১৬

৭.১ সিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও বিলিভার ২০০৬-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ত্রুটি-পরিচালনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়-পরিচালনা প্রণীত	৩	তারিখ	স্ব স্ব কর্মকারী বিভাগ	৩০/৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/১৮	-					
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিজোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবস্ত্র হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সিফ্টেম এনালিস্ট	৩০/৯/১৮, ৩১/১০/১৮, ৩১/১১/১৮, ৩০/১২/১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/১৮	৩১/১০/১৮	৩১/১১/১৮	৩১/১২/১৮			
৭.৩ দপ্তর/সংস্থায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	ই	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৭.৪ দপ্তর/সংস্থায় শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মহাপ্রকল্পিক ও বিভাগপ্রধান	২৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশনালী ২০১৪ এর অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণী বিন্যাসকৃত	৪	%	স্ব স্ব বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৭.৬ গণশুনানী আয়োজন	আয়োজিত শুনানী	২	সংখ্যা	পরিচালক প্রশাসন	৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	১	১			

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১১.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়কে জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	প্রদত্ত নির্দেশনা	১	তারিখ	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	৩১/৬/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৬/১৮	-					নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।
						অর্জন	২৫/৬/১৮	-					
১১.৪ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দিষ্ট কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-		৩০/৬/১৯			
						অর্জন							
১১.৫ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					

Signature

Signature