

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
খাদ্য অধিদপ্তর
প্রশাসন বিভাগ
১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা।
www.dgfood.gov.bd

স্মারক নম্বর-১৩.০১.০০০০.০৩১.১৬.০০১.১৮. ১৮৭

তারিখ-২২/১০/২০১৮।

বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের ১ম কোয়ার্টারের (জুলাই, আগস্ট, সেপ্টেম্বর-২০১৮) কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে খাদ্য অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের ১ম কোয়ার্টারের (জুলাই, আগস্ট, সেপ্টেম্বর-২০১৮) কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অত্রসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ ০৬ (ছয়) পাতা।

আপনার একান্ত,



(মোঃ আরিফুর রহমান অপু)

মহাপরিচালক

ফোন- ৯৫৮৪৮৩৮

dg@dgfood.gov.bd

সচিব
খাদ্য মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯

দপ্তর/সংস্থার নাম: খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যিক্রম/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত		৪	%	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
১.৩ স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/৩/১৯	৩০/৬/১৯				
১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/৩/১৯	৩০/৬/১৯				
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ৭														
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	স্ব স্ব বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১				
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুরূপ অন্যান্য বিধি/বিধান সম্পর্কে আলোচনা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	অংশগ্রহণকারী/প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ বিভাগ	৩৬০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৯০	৯০	৯০	৯০			প্রশিক্ষণ বিভাগ কর্তৃক সম্পন্ন হয়েছে।	
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	ঐ	৫৬০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০০	১২০	১২০	১২০				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যিক্রিয়াপদ ব্যক্তি/পদ	২০১৮- ২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

৩. শুল্কভার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র –এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্যক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০

৩.১ The Food (Special Courts) Act, 1956 (Act no. X of 1956)	এ. Act টি বাংলায় অনুবাদ করা হয়েছে এবং স্টেক হোল্ডারদের কাছ থেকে মতামত প্রাপ্তি প্রক্রিয়াধীন	৫	তারিখ	পরিকল্পনা, সরবরাহ, কন্ট্রোল ও বিপণন বিভাগ	৩১/১২/১৮								বিজ্ঞ আইন উপদেষ্টার দপ্তর হতে খসড়া প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। আরও নং-৯৪৪, তারিখ- ২৫/৯/১৮
৩.২ The Food Grains Supply (Prevention of Prejudicial Activity) Ordinance 1979	এ Ordinance টি বাংলায় অনুবাদ করা হয়েছে এবং স্টেক হোল্ডারদের কাছ থেকে মতামত প্রাপ্তি প্রক্রিয়াধীন	৫	তারিখ	পরিকল্পনা, সরবরাহ, কন্ট্রোল ও বিপণন বিভাগ	৩১/১২/১৮								এ

৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম১৪

৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার আইকন স্থাপনাদিকরণ	সেবারঞ্জ হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/৩/১৯	৩০/৬/১৯			
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	পরিকল্পনা, সরবরাহ, কন্ট্রোল ও বিপণন বিভাগ	৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/৩/১৯	৩০/৬/১৯			
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/৩/১৯	৩০/৬/১৯			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা য়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/৩/১৯	৩০/৬/১৯				
						অর্জন	৩০/৯/১৮							
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	পরিচালক, সারবরাহু, বর্টন ও বিপণন বিভাগ	৮০০০	লক্ষ্যমাত্রা	২০০০	২০০০	২০০০	২০০০				
						অর্জন	২০০০							
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/৬/১৯				
						অর্জন								

৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন..... ১৩

৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/ এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-মেইল/ এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	স্ব স্ব বিভাগ/ শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			
৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (ফ্রাইপ/ম্যাসেনজার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	অনুষ্ঠিত কনফারেন্স	৩	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	স্ব স্ব বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%	প্রশাসন/পরিদর্শন, উন্নয়ন ও কারিগরি সেবা/চলচল সংরক্ষণ ও সাইলো/ সংগ্রহ/ সরবরাহ, বর্টন ও বিপ্লবন বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫.৫ দপ্তর/সংস্থায় চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	সিস্টেম এনালিষ্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%						
						অর্জন	১০০%						
৫.৬ সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	সমস্যা সমাধানকৃত	১	%	ঐ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%						

৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ..... ৫

৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিবীক্ষণ ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিবীক্ষণ প্রণীত	১	তারিখ	ইনোভেশন কমিটি, খাদ্য অধিদপ্তর	৩০.৯.১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৯.১৮	১৮/৭/১৮	৩০%	৩০%	-	৮০%	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০%	২৫%			১	১	
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিবীক্ষণায় অত্র উক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	ঐ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০%	২৫%					
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	সংখ্যা	ঐ	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-					

৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ..... ১৬

৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিবীক্ষণ ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়-পরিবীক্ষণ প্রণীত	৩	তারিখ	স্ব স্ব ক্রয়কারী বিভাগ	৩০/৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/১৮	৩০/৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/৩/১৯	৩০/৬/১৯		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/১৮	৩০/৯/১৮	১০০%	১০০%	১০০%		
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবার স্বচ্ছ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিষ্ট	৩০.৯.১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৯.১৮	৩০/৯/১৮	১০০%	১০০%	১০০%		
৭.৩ দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	ঐ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৭.৪ দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মন্ত্রিপরিষদ ও বিভাগ প্রধান	১২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৭	৭	৭	৭	৭		
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণী বিন্যাসকৃত	৪	%	স্ব স্ব বি ভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যিহুপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭.৬ গণশুনানী আয়োজন	আয়োজিত শুনানী	২	সংখ্যা	পরিচালক প্রশাসন	৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১	১	১			

৮. দপ্তর/সংস্থার শুল্কচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম.....৬ (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে কমপক্ষে ৩টি কার্যক্রম নির্বাচন করতে হবে)

৮.১ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান	বকেয়া বিল প্রদানকৃত	%	নেজারত শাখা, প্রশাসন বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.২ রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতের কোয়ার্টার ভিত্তিক বরাদ্দ সময়মত ছাড় নিশ্চিতকরণ	সময়মত বরাদ্দ ছাড়কৃত	%	হিসাব ও অর্থ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৩ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেল/গ্যাস) এর সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	%	খাদ্য ভবনের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৭ কর্মকর্তা-কর্মচারীর বদলীকালে প্রমিত নিয়ম-নীতি অনুসরণ	প্রমিত নীতি অনুসৃত	%	পরিচালক প্রশাসন		লক্ষ্যমাত্রা								

৯. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদোদনা প্রদান ৩

৯.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭ এর মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০. ৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫০ নম্বর স্পষ্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০ জুন, ১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
---	------------------	---	-------	------------------------	------------	--------------------	--	--	--	--	--	--	--

১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫

১০.১ শুল্কচার কর্ম-পরিচালনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টাকা	পরিচালক, হিসাব ও অর্থ বিভাগ	৫	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১.২৫	১.২৫	১.২৫	১.২৫			
--	----------------	---	-----------	-----------------------------	---	--------------------	------	------	------	------	--	--	--

১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....১০

১১.১ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা দাখিলকৃত	৩	তারিখ	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০/৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/১৮	২৭/৬/১৮					
---	-------------------------------	---	-------	------------------------	---------	--------------------	---------	---------	--	--	--	--	--

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যিৎপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
					লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১৫/৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/১৮	১৫/০১/১৯	১৫/৪/১৯	১৫/৭/১৯			
						অর্জন	২২/১০/১৮						
১১.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়কে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	প্রদত্ত নির্দেশনা	১	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	০১/৬/১৮		০১/৬/১৮						
							২৫/৬/১৮						
১১.৪ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	০৩/৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	০৩/৯/১৮						
						অর্জন	-						
১১.৫ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১						

মোঃ আরিফুর রহমান অপু
মহাপরিচালক
খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।