

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 খাদ্য অধিদপ্তর  
 প্রদান, ক্রয় এবং একত্রিকরণ শাখা  
 ১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০।  
[www.dgfood.gov.bd](http://www.dgfood.gov.bd)

তারিখ: ২২ অগ্রহায়ণ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
 ০৭ ডিসেম্বর ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ১৩.০১.০০০০.০০০.০৭২.২০.০৩৮৯.২৫.২১২৪

বিষয়: সাধারণ কার্যক্রমের অন্তর্ভুক্ত খাতে অর্থ বরাদ্দ।

সূত্র: তার কার্যালয় এর স্মারক নং-৫৭২, তারিখ: ১৩.১১.২০২৫ খ্রি।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে ১৪৮-খাদ্য মন্ত্রণালয়ের অধীন সাধারণ কার্যক্রমের অন্তর্ভুক্ত প্রাতিষ্ঠানিক ও পরিচালন কোড নং-১৪৮০২০৮-০০০০০০ এর নিম্নবর্ণিত অর্থনৈতিক কোড ও খাতের বিপরীতে প্রদর্শিত অর্থ ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের জন্য নির্দেশক্রমে আপনার অনুকূলে বরাদ্দ প্রদান করা হলো। বরাদ্দকৃত অর্থ হতে গত অর্থবছরের বকেয়া বিল (যদি থাকে) পরিশোধ করা যেতে পারে।

কোড নং	খাতের নাম	বরাদ্দকৃত অর্থের পরিমাণ
৩২১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৩,৬০০ (তিন হাজার ছয়শত) টাকা মাত্র
৩২৫৫১০৮	স্ট্যাম্প ও সীল	২,০০০ (দুই হাজার) টাকা মাত্র
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার মেরামত	২০,০০০ (বিশ হাজার) টাকা মাত্র
৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৫,০০০ (পাঁচ হাজার) টাকা মাত্র
মোট=		৩০,৬০০ (ত্রিশ হাজার ছয়শত) টাকা মাত্র

উল্লেখ্য, ব্যবহার্য সামগ্রি ও অনুলিপি ব্যয় খাতে বাজেট সংস্থান না থাকায় বরাদ্দ প্রদান করা হলো না। ভ্রমণ ব্যয় খাতে ভ্রমণ বিলের ক্ষেত্রে পুনরায় চাহিদা প্রেরণের জন্য এবং বরাদ্দকৃত অর্থ সরকারি প্রাচলিত আর্থিক বিধি-বিধান অনুসরণ করে ব্যয় নির্বাহের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

এতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

ইচ্ছিতাব্দী

০৭-১২-২০২৫  
 ইচ্ছিত আরা শিরীন  
 সহকারী উপপরিচালক  
[adbudget@dgfood.gov.bd](mailto:adbudget@dgfood.gov.bd)

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক  
 মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

স্মারক নম্বর: ১৩.০১.০০০০.০০০.০৭২.২০.০৩৮৯.২৫.২১২৪/১ (৮)

তারিখ: ২২ অগ্রহায়ণ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
 ০৭ ডিসেম্বর ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

- চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, খাদ্য এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, খাদ্য ভবন, ঢাকা।
- উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

- ৩। অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, প্রদান, ক্রয় এবং একত্রিকরণ শাখা, খাদ্য অধিদপ্তর। বরাদ্দপত্রটি খাদ্য অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য।
- ৪। অফিস কপি/ মাস্টার কপি।



ইতিবৰ্ষা

০৭১২-২০২৫  
ইচমত আরা শিরীন  
সহকারী উপপরিচালক