



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
খাদ্য অধিদপ্তর
হিসাব ও অর্থ বিভাগ
১৬, আবদুল গনি রোড, ঢাকা।
Web: www.dgfood.gov.bd

স্মারক নং-১৩.০১.০০০০.০৭৪.২০.২০৯.১৮.

তারিখ : .০১.২০২৫ খ্রি.

বিষয় : সাধারণ কার্যক্রমের অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন খাতে অর্থ বরাদ্দ।

সূত্র : উখানি পরশুরাম, ফেনী কার্যালয়ের স্মারক নং-১৫, তারিখ: ১৫.০১.২০২৫ খ্রি.।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে ১৪৮-খাদ্য মন্ত্রণালয়ের অধীন সাধারণ কার্যক্রমের অন্তর্ভুক্ত প্রাতিষ্ঠানিক ও পরিচালন কোড নং-১৪৮০২০৭-০০০০০০ এর নিম্নবর্ণিত অর্থনৈতিক কোড ও খাতের বিপরীতে প্রদর্শিত অর্থ ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের জন্য নির্দেশক্রমে আপনার অনুকূলে বরাদ্দ প্রদান করা হলো। বরাদ্দকৃত অর্থ হতে গত অর্থবছরের বকেয়া বিল (যদি থাকে) পরিশোধ করা যেতে পারে।

কোড নং	খাতের নাম	বরাদ্দকৃত অর্থের পরিমাণ
৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	১৫,০০০ (পনেরো হাজার) টাকা মাত্র
৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	৩,০০০ (তিন হাজার) টাকা মাত্র
৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সীল	৩,০০০ (তিন হাজার) টাকা মাত্র
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনোহারী	৫,০০০ (পাঁচ হাজার) টাকা মাত্র
৩২৫৬১০৩	ব্যবহার্য সামগ্রী	২,০০০ (দুই হাজার) টাকা মাত্র
৩২৫৬১০৬	পোশাক	২১,৮০০ (একুশ হাজার আটশত) টাকা
৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৮,০০০ (আট হাজার) টাকা মাত্র
মোট=		৫৭,৮০০ (সাতান্ন হাজার আটশত) টাকা মাত্র

উল্লেখ্য, চাহিদাপত্রে উল্লিখিত কর্মচারীগণ ২০২৪-২৫ অর্থবছর গণ্য করে পোশাক প্রাপ্ত হবেন এবং পোশাক প্রাপ্তির তথ্য সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর চাকরিবহিতে লিপিবদ্ধ করে রাখতে হবে। এছাড়া বরাদ্দকৃত অর্থ সরকারি প্রচলিত আর্থিক বিধি-বিধান অনুসরণ করে ব্যয় নির্বাহের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

এতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

স্বা.
ইছমত আরা শিরীন
সহকারী উপপরিচালক
ই-মেইল adbudget@dgfood.gov.bd

ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পরশুরাম এলএসডি, পরশুরাম, ফেনী।

স্মারক নং-১৩.০১.০০০০.০৭৪.২০.২০৯.১৮. ২০৭/মড

তারিখ : ২৬.০১.২০২৫ খ্রি.

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে :

১। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, খাদ্য এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, খাদ্য ভবন, ঢাকা।

২। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, পরশুরাম, ফেনী।

৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পরশুরাম, ফেনী।

৩। সজল রায়, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, হিসাব ও অর্থ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা। বরাদ্দ পত্রটি খাদ্য অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য।

৫। অফিস কপি/মাষ্টার কপি।

স্বা.
২৬.০১.২০২৫

সহকারী উপপরিচালক