

পত্র নং ১৩.০১.০০০০.৯১.০৪.১২৮.১৯.

তারিখ: ১০/২০২০ খ্রি:।

“আদেশ”

অভ্যন্তরীণ আমন সংগ্রহ-২০১৯-২০ এর আওতায় গত ২০/১১/২০১৯ খ্রি: তারিখ থেকে ধান সংগ্রহ কার্যক্রম শুরু হয়েছে, যা আগামী ২৮/০২/২০২০ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত চলবে। এছাড়া গত ০২/১২/২০১৯ খ্রি: তারিখ থেকে অভ্যন্তরীণ আমন সংগ্রহ ২০১৯-২০ এর আওতায় সিদ্ধ ও আতপ চাল সংগ্রহ অভিযান শুরু হয়েছে যা আগামী ২৮/০২/২০২০ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত চলবে। সংগ্রহ নীতিমালার ২০নং অনুচ্ছেদে সংগ্রহ কাজ তদারকির বিধান রয়েছে। এক্ষেত্রে সংগ্রহ নীতিমালার নির্দেশনা মোতাবেক চলতি আমন সংগ্রহ-২০১৯ এর আওতায় চলমান ধান, সিদ্ধ চাল ও আতপ চাল সংগ্রহ কার্যক্রম তদারকির জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাদের নামের পাশে উল্লেখিত বিভাগ/জেলাসমূহের জন্য মনোনীত করা হলো:-

ক্র:নং	কর্মকর্তাদের নাম ও পদবী	বিভাগ/জেলার নাম
১.	জনাব মোঃ আনিসুজ্জামান, অতিরিক্ত পরিচালক, এমআইএসএন্ডএম বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	যশোর, কুষ্টিয়া, মেহেরপুর, ঝিনাইদহ, চুয়াডাঙ্গা
২.	জনাব ড. এস. এম মহসিন, অতিরিক্ত পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, জয়পুরহাট, পাবনা
৩.	জনাব রেজা মোহাম্মদ মহসিন, অতিরিক্ত পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো, বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	বরিশাল বিভাগ
৪.	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান, অতিরিক্ত পরিচালক, সংগ্রহ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	বৃহত্তর চট্টগ্রাম
৫.	জনাব মোঃ সাজেদুর রহমান, অতিরিক্ত পরিচালক, পরিদর্শন, উন্নয়ন ও কারিগরী সেবা বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	বৃহত্তর রংপুর
৬.	জনাব মোহাম্মদ আমজাদ হোসেন, অতিরিক্ত পরিচালক, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	রাজশাহী, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, নওগাঁ, নাটোর
৭.	জনাব সেলিমুল আজম, উপ-পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	বৃহত্তর খুলনা
৮.	জনাব মোহাম্মদ আমিনুল এহসান, উপ-পরিচালক, হিসাব ও অর্থ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	বৃহত্তর দিনাজপুর
৯.	জনাব নকীব সাদ সাইফুল ইসলাম, সিনিয়র ইন্সট্রাক্টর, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	সিলেট বিভাগ
১০.	জনাব মামুন আল মোর্শেদ চৌধুরী, উপ-পরিচালক (সংস্থাপন), প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	জামালপুর, শেরপুর, নেত্রকোনা
১১.	জনাব রকিবুল হাসান, উপপরিচালক (উন্নয়ন), পরিদর্শন, উন্নয়ন ও কারিগরী সেবা বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	ফরিদপুর, রাজবাড়ী
১২.	জনাব জনাব মোঃ নাজিম উদ্দীন, উপ-পরিচালক (সাইলো), চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	মাদারীপুর, শরিয়তপুর, গোপালগঞ্জ
১৩.	জনাব মোহাম্মদ আশফাকুর রহমান, সহকারী পরিচালক (যান), চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	কিশোরগঞ্জ, নরসিংদী
১৪.	জনাব সাইফুল কবির খান, উপ-পরিচালক (ইপি), সংগ্রহ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	টাঙ্গাইল, ময়মনসিংহ
১৫.	জনাব মোঃ আফিফ-আল-মাহমুদ ভূঞা, উপ-পরিচালক (তদন্ত ও মামলা), প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	নোয়াখালী, চাঁদপুর, লক্ষ্মীপুর
১৬.	জনাব আলমগীর কবির, উপ-পরিচালক (আইপি), সংগ্রহ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	কুমিল্লা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া, ফেনী
১৭.	জনাব শেখ রিয়াদ কামাল রনি, ইন্সট্রাক্টর, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	ঢাকা, গাজীপুর, মানিকগঞ্জ
১৮.	জনাব অনিবার্ণ ভদ্র, উপপরিচালক, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	মাগুরা, নড়াইল
১৯.	জনাব আসিফ রায়হান, সহকারী পরিচালক, (গ্যারেজ) চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।	নারায়ণগঞ্জ, মুন্সিগঞ্জ

তদারকি কর্মকর্তাগণ নিম্নোক্ত দায়িত্ব পালন করবেন:

- (ক) তদারকি কর্মকর্তাগণ অনতিবিলম্বে দায়িত্ব প্রাপ্ত বিভাগের প্রতিটি জেলার প্রতিটি (সম্ভব হলে) এলএসডি/সিএসডি পরিদর্শন করে সংগৃহীত ধানের মান সম্পর্কে প্রতিবেদন প্রদান করবেন;
- (খ) কোন কেন্দ্রে ধান সংগ্রহ কার্যক্রম বাধাগ্রস্ত হচ্ছে কিনা তা যাচাই করে প্রয়োজনীয়/কার্যকর পরামর্শ দিবেন;
- (গ) অভ্যন্তরীণ সংগ্রহ নীতিমালার আলোকে ক্রয় কার্যক্রম সম্পন্ন হচ্ছে কিনা, তা নিম্নস্বাক্ষরকারীকে বিস্তারিত প্রতিবেদনের মাধ্যমে অবহিত করবেন;
- (ঘ) সংগ্রহ বিভাগ বিভাগ কর্তৃক প্রস্তুতকৃত চেকলিস্ট অনুযায়ী পরিদর্শন কার্যক্রম সম্পন্ন হবে;
- (ঙ) এলএসডি/সিএসডি পরিদর্শনের বাইরেও টেলিফোনে দায়িত্বপ্রাপ্ত এলাকার সংগ্রহ কার্যক্রমের বিষয়ে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ করে নিম্নস্বাক্ষরকারীকে অবহিত করবেন,
- (চ) খাদ্য মন্ত্রণালয়ের ১৩/১১/২০১৯ খ্রি: তারিখে জারিকৃত ৪৯নং স্মারকে আমন সংগ্রহ তদারকির জন্য একটি তদারকি টিম গঠন করা হয়েছে। উক্ত টিমের সদস্যগণ কর্তৃক পরিদর্শনকৃত স্থাপনাসমূহ যথাসম্ভব এড়িয়ে পরিদর্শন কার্যক্রম সম্পাদন করতে হবে।

স্বাঃ-
(সারোয়ার মাহমুদ)
মহাপরিচালক

খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

ফোন: ০২-৯৫৪৮৩৪

তারিখ: ২৪/০১/২০২০ খ্রি:।

পত্র নং ১৩.০১.০০০০.৯১.০৪.১২৮.১৯. ৮০ (৩৭)

অনুলিপিঃ

১। সচিব, খাদ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২। মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

৩। অতিরিক্ত মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

৪। পরিচালক, প্রশিক্ষণ/হিসাব ও অর্থ/সংগ্রহ/চসসা/সববি/প্রশাসন/পউকা বিভাগ।

৫। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ঢাকা/রাজশাহী/রংপুর/সিলেট/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল বিভাগ। তদারকি কর্মকর্তাগণকে সার্বিক সহায়তা করার জন্য অনুরোধ করা হল এবং সংশ্লিষ্ট জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকগণকে বিষয়টি পত্রের মাধ্যমে অবহিত করার জন্য বলা হলো।

৬। সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার নেটওয়ার্ক ইউনিট, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা। পত্রটি খাদ্য অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে (www.dgfood.gov.bd) প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।

৭। জনাব মোঃ আনিসুজ্জামান, অতিরিক্ত পরিচালক, এমআইএসএন্ডএম বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

৮। জনাব ড.এস.এম মহসিন, অতিরিক্ত পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

৯। জনাব রেজা মোহাম্মদ মহসিন, অতিরিক্ত পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো, বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

১০। জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান, অতিরিক্ত পরিচালক, সংগ্রহ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

১১। জনাব মোঃ সাজেদুর রহমান, অতিরিক্ত পরিচালক, পরিদর্শন, উন্নয়ন ও কারিগরি সেবা বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

১২। জনাব মোহাম্মদ আমজাদ হোসেন, অতিরিক্ত পরিচালক, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

১৩। জনাব সেলিমুল আজম, উপ-পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

১৪। জনাব মোহাম্মদ আমিনুল এহসান, উপ-পরিচালক, হিসাব ও অর্থ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

১৫। জনাব নকীব সাদ সাইফুল ইসলাম, সিনিয়র ইন্সট্রাক্টর, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

১৬। জনাব মামুন আল মোর্শেদ চৌধুরী, উপ-পরিচালক (সংস্থাপন), প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

১৭। জনাব রকিবুল হাসান, উপপরিচালক (উন্নয়ন), পরিদর্শন, উন্নয়ন ও কারিগরি সেবা বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

১৮। জনাব মোঃ নাজিম উদ্দীন, উপ-পরিচালক (সাইলো), চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

১৯। জনাব মোহাম্মদ আশফাকুর রহমান, সহকারী পরিচালক (যান), চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

২০। জনাব সাইফুল কবির খান, উপ-পরিচালক (ইপি), সংগ্রহ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

২১। জনাব মোঃ আফিফ-আল-মাহমুদ ভূঞা, উপ-পরিচালক (তদন্ত ও মামলা), প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

২২। জনাব আলমগীর কবির, উপ-পরিচালক (আইপি), সংগ্রহ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

২৩। জনাব শেখ রিয়াদ কামাল রনি, ইন্সট্রাক্টর, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

২৪। জনাব অনিবার্ণ ভদ্র, উপপরিচালক, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

২৫। জনাব আসিফ রায়হান, সহকারী পরিচালক, (গ্যারেজ) চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

আদেশ
পালনার্থে
(পরিদর্শন
চেকলিস্ট
সংযুক্ত)

মোঃ মনিরুজ্জামান
অতিরিক্ত পরিচালক, সংগ্রহ বিভাগ
খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

সংগ্রহ তদারককারী কর্মকর্তা কর্তৃক এলএসডি/সিএসডি পরিদর্শন ছক

এলএসডি/সিএসডির নামঃ..... পরিদর্শনের তারিখঃ.....

ক) খাদ্যশস্যের মজুত (পরিদর্শনের তারিখে)

পণ্য		খামালকার্ড সূত্রে মজুত (মে:টনে)	গুদাম লেজার সূত্রে মজুত (মে:টনে)/ (সংখ্যা)	বাস্তব পরিদর্শনে (বস্তা গণনায়) প্রাপ্ত মজুত (মে:টনে)/সংখ্যা	মন্তব্য
চাল (সিদ্ধ)	আমন				
	বোরো				
চাল (আতপ)	আমন				
	বোরো				
গম					
ধান	আমন				
	বোরো				
খালিবস্তা (৫০ কেজি ব্যবহারযোগ্য)					
খালিবস্তা (৩০ কেজি ব্যবহারযোগ্য)					

খ) সংগ্রহ সংক্রান্ত তথ্যাদি (পরিদর্শনের তারিখে)

সংগ্রহ লক্ষ্যমাত্রাঃ		সংগ্রহ রেজিস্টার সূত্রে মোট সংগৃহীত পরিমাণ (মেঃ টনে)	সংগ্রহের অবশিষ্ট পরিমাণ (মে:টনে)	বিনির্দেশ সংক্রান্ত মতামত ও মন্তব্য
সংগ্রহ মৌসুমঃ				
পণ্য	পরিমাণ (মে:টনে)			
চাল (সিদ্ধ)				
চাল (আতপ)				
ধান				
ধান ছাঁটায়ের জন্য মিলের অনুকূলে বরাদ্দকৃত ধানের পরিমাণ				
মিলে বরাদ্দকৃত ধানের বিপরীতে প্রাপ্ত ফলিত চালের পরিমাণ				

৮৭০৭

প্রাপ্তযোগ্য ফলিত চালের পরিমাণ				
গম				

গ) কীটনাশক

পণ্য	গুদাম লেজার সূত্রে মজুতের পরিমাণ	বাস্তব যাচাইয়ে প্রাপ্ত পরিমাণ	মন্তব্য
কীটনাশক (তরল)			
কীটনাশক (ট্যাবলেট)			

ঘ) জনবল সম্পর্কিত তথ্যঃ

ক্রঃ নং	পদবি	মঞ্জুরিকৃত পদের সংখ্যা	কর্মরত কর্মকর্তা/ কর্মচারীর সংখ্যা	শূন্য পদের সংখ্যা	কর্মকাল	মন্তব্য
০১.	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক					
০২.	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা					
০৩.	খাদ্য পরিদর্শক					
০৪.	উপ-খাদ্য পরিদর্শক					
০৫.	সহকারী উপ-খাদ্য পরিদর্শক					
০৬.	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক					
০৭.	নিরাপত্তা গ্রহরী					
০৮.	পরিচ্ছন্নতা কর্মী (নিয়মিত/খন্ডকালীন)					
মোট=						

ঙ) খাদ্যশস্য বিতরণ সংক্রান্ত তথ্যাদিঃ

ক্রঃনং	খাদ্যশস্য বিতরণ সংক্রান্ত তথ্যাদি	মতামত		মন্তব্য
		হ্যাঁ	না	
১	খাদ্যশস্য (চাল ও গম) বিতরণে ডিওকৃত পণ্য ডি.ও.তে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উত্তোলিত হচ্ছে কিনা?			
২	যদি ইস্যুকৃত ডি.ও এর পণ্য ডি.ও.তে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উত্তোলিত না হয়ে থাকে তবে চাহিদাপত্র প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের অনুমতি সাপেক্ষে এবং খাদ্য বিভাগের ঊর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে জানিয়ে একটা নির্দিষ্ট সময় পর্যন্ত সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?			
৩	ও.এম.এস এর আটা গরীব জনসাধারণের মধ্যে সঠিকভাবে ওএমএস নীতিমালা অনুসরণ করে বিলি-বিতরণ করা হচ্ছে কিনা?			
৪	খাদ্যবাহক কর্মসূচির ভোক্তাদের (৬৪টি জেলার ৬৪টি উপজেলার) মধ্যে মোবাইল এসএমএস এর মাধ্যমে Information প্রদান করা হচ্ছে কিনা?			
৫	খাদ্যশস্য বিলি-বিতরণে ওয়ারেন্টি প্রথা যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচ্ছে কিনা?			

১৫/০৭/২০

চ) পরিদর্শনাধীন এলএসডি/সিএসডিতে যন্ত্রপাতির/দ্রব্যাদির মজুত ও বর্তমান অবস্থাঃ

ক্র: নং	যন্ত্রপাতির নাম	ব্যবহারযোগ্য সংখ্যা	অব্যবহারযোগ্য সংখ্যা	নিষ্পত্তির জন্য গৃহীত ব্যবস্থা	মন্তব্য (সংরক্ষণ অবস্থা/চাহিদা/নির্দেশনা)
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	ময়েসচার মিটার				
খ)	ওজন যন্ত্র				
গ)	স্প্রে মেশিন ও মুখোশ				
ঘ)	জিপি শিট				
ঙ)	ত্রিপল				
চ)					

ছ) চলাচলসূচির প্রয়োজনীয়তা সম্পর্কিত তথ্যঃ

গুদামের ধারণক্ষমতা	সংগ্রহের লক্ষ্যমাত্রা	বর্তমান মজুত	চলাচলসূচি জারি আছে কিনা	নতুন চলাচলসূচি জারির প্রয়োজনীয়তা আছে কিনা	মন্তব্য

জ) ইনভয়েন্স/ ফেরত/ প্রতিস্বাক্ষর সম্পর্কিত চেকলিস্টঃ

বিষয়	হ্যাঁ	না	মন্তব্য
প্রেরিত পণ্যের ইনভয়েন্স এর ৪র্থ কপি সিলগালা করে রেজিস্ট্রি ডাকে প্রাপক কেন্দ্রে প্রেরণ করা হয় কিনা? (স্ট্যাম্প রেজিঃ, ইস্যু রেজিঃ ও ইনভয়েন্স বহি পরীক্ষা করে দেখুন)			
প্রেরিত ও প্রাপ্ত খাদ্যশস্যের ফেরত ইনভয়েন্সসমূহের অফিস কপি সংরক্ষণ করা হয় কিনা? (ব্যবহৃত ইনভয়েন্স বহি: সমূহ অবলোকন করুন)			
একমাসের উর্ধ্বে ইনভয়েন্স অপ্রাপ্তি: সংখ্যা কতটি, অনুসন্ধান ফর্ম জারি করা হয়েছে কিনা?			
প্রেরণ ও প্রাপ্তি পণ্য গুদাম রেজিস্টার সাপ্তাহিক মজুত প্রতিবেদন অন্তর্ভুক্ত করা হয় কিনা? (সাপ্তাহিক ইনভয়েন্স বিবরণী ও সাপ্তাহিক প্রাপ্তি বিবরণী)			
মিলে ধান প্রেরণ ও ফলিত চাল প্রাপ্তি বিষয়ক তথ্যাদি লেজারে লিপিবদ্ধ করা হয় কিনা? (এমডিএফ/এমআরএফ দেখুন)			
সীমিত গুদাম/পরিবহণ ঘাটতি প্রস্তাব যথাসময়ে অবলোপন করা হয়েছে কিনা? (স্ট্যাক কার্ড গুদাম লেজার দেখুন)			

ঝ) অন্যান্য তথ্যাদিঃ

চেকলিস্ট	মতামত/মন্তব্য
গুদামে স্থান সংকট আছে কিনা?	
ধান সংগ্রহে কোন প্রতিবন্ধকতা আছে কিনা?	
প্রকৃত কৃষকদের নিকট থেকে ধান সংগ্রহ করা হচ্ছে কিনা?	
গুদাম/বাসভবন/রাস্তা/অবকাঠামো নির্মাণ ও মেরামত সংক্রান্ত তথ্য	
ফাইল/রেজিস্টার ব্যবস্থাপনা যথাযথ কিনা?	
নিকট অতীতে যথাযথ পরিদর্শন হয়েছে কিনা?	
রেকর্ডপত্রাদি লিপিবদ্ধকরণ হালনাগাদ আছে কিনা?	
স্থাপনায় কতজন কর্মকর্তা/কর্মচারী কি বিষয়ে ও কখন প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছেন?	

(৫২/০৩)

সংরক্ষিত খাদ্যশস্যে কীটের প্রাদুর্ভাব পরিলক্ষিত হচ্ছে কিনা?

এ৩) চেকলিস্ট এর বাইরে অন্যান্য বিষয়ে মতামতঃ (যদি থাকে)

সিএসডি/এলএসডি এর জারি নং অনুলিপিঃ	তারিখঃ	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষরঃ নামঃ পদবীঃ
--------------------------------------	--------	--

(১৫/৩)