

দপ্তর/সংস্থা-এর শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নামঃ ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা-১২২২।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৩টি (১০০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১টি (৩০ জন)	১টি (৪০ জন)	১টি (৩০ জন)				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইভুক্ত অফিসে মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নাথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩ ও ৩১.১২.২১ ৪ ও ৩০.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		৩ ও ৩১.১২.২১		৪ ও ৩০.০৬.২৩			(৫ক সংযুক্ত)
১.৬ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১.১০.২১ ৩১.০১.২২ ৩০.০৪.২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-			০১জন মাত্র কর্মকর্তা ফিল্ড অফিসে থাকায় তা প্রয়োজ্য নয়।

১৫/১২/২১

৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন														
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	রাজস্ব বাজেটের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (রাজস্ব)	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.৭.২২							
	উন্নয়ন বাজেটের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত					লাইন ডাইরেক্টর (এসিডএম ওপি)	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.৭.২২	৩১.১২.২২	৩১.০৩.২২			
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	লাইন ডাইরেক্টর (এসিডএম ওপি)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩%	১০%	৪০%	১০০%				
	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত					লাইন ডাইরেক্টর (এসিডএম ওপি)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০.৪৭%					
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	লাইন ডাইরেক্টর (এসিডএম ওপি)	৪টি (PIC)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ (PIC)	১ (PIC)	১ (PIC)	১ (PIC)			ক্রয়পুঞ্জিত ৬	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১							
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	লাইন ডাইরেক্টর (এসিডএম ওপি)	৪টি (PIC)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ (PIC)	১ (PIC)	১ (PIC)	১ (PIC)				
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							২০২৩ সাল নাগাদ কোন প্রকল্প শেষ হবে না।	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের তদারকি/প্রত্যয়ন সংগ্রহ	যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের তদারকি/প্রত্যয়ন সংগ্রহ	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			কোন কর্মকর্তা সুদক্ষ গাড়ি ক্রয় করেনি বিধায় প্রয়োজ্য নয়।	

১৫.০৫.২৩

১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২ ০৮টি বিভাগের আওতাধীন কিশোরগঞ্জ, নেত্রকোণা, মানিকগঞ্জ, টাঙ্গাইল, চট্টগ্রাম, কক্সবাজার, কুষ্টিয়া, চুয়াডাঙ্গা, বগুড়া, পাবনা, কুড়িগ্রাম, গাইবান্ধা, বরিশাল, পটুয়াখালী, সিলেট ও সুনামগঞ্জ জেলা কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন (উপস্থিতি, কর্মপরিবেশ ও অফিস ম্যানেজমেন্ট সংক্রান্ত প্রতিবেদন ও সুপারিশ বাস্তবায়ন)	৫	সংখ্যা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	১৬	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৪	৪	৪	৪			কিশোরগঞ্জ জেলা, নেত্রকোণা, মানিকগঞ্জ, টাঙ্গাইল অফিস পরিদর্শন করা হয়েছে।
৩.৩ চট্টগ্রাম ও যশোর জেলায় ঊষধের অনিয়ম প্রতিরোধে গৃহীত ব্যবস্থা (মোবাইল কোর্ট এ মামলা দায়ের)	মোবাইল কোর্ট মামলা দায়ের	৫	সংখ্যা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	৬০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০	২০	২০	২০			যশোর-১০টি চট্টগ্রাম-১৫টি
৩.৪ সিলেট ও কক্সবাজার জেলায় নতুন মডেল ফার্মেসী/মডেল মেডিসিন শপ স্থাপন/অপগ্রেডেশন	নতুন মডেল ফার্মেসী/মডেল মেডিসিন শপ স্থাপিত/অপগ্রেডেড	৫	তারিখ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	১৮০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫			সিলেট জেলায়-৪৪টি কক্সবাজার জেলায়-১১৬টি

(মেজর জেনারেল মোহাম্মদ ইউসূফ)
মহাপরিচালক ৯ OCT 2022
ঊষধ প্রশাসন অধিদপ্তর।