



বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি



১ জুলাই ২০২৩ - ৩০ জুন ২০২৪





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর

এবং

সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৬

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী এবং মহান স্বাধীনতার ৫০ বছর পূর্তি উপলক্ষ্যে চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর প্রকাশনা ও চলচ্চিত্র নির্মাণের ক্ষেত্রে বিশেষ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করেছে। নিয়মিত প্রকাশনা সচিত্র বাংলাদেশ, নবাবুণ এবং বাংলাদেশ কোয়ার্টারলির বিশেষ সংখ্যা ছাড়াও 'সচিত্র বঙ্গবন্ধু' অ্যালবাম পুস্তক, 'বঙ্গবন্ধুর বাণী' (পকেট পুস্তিক), 'বঙ্গকণ্ঠ' 'সংবাদ শিরোনামে বঙ্গবন্ধু' প্রকাশিত হয়েছে। স্বাধীনতার ৫০ বছরে বাংলাদেশের অর্জন বিষয়ে 'এগিয়ে চলো বাংলাদেশ, মহান মুক্তিযুদ্ধ নিয়ে 'একাত্তরের গণহত্যা: ডেমরা হত্যাকাণ্ড, পাবনা' 'পদ্মা সেতু যুগান্তকারী মাইল ফলক' এবং মুক্তিযুদ্ধের ৭ বীরশ্রেষ্ঠ এর জীবন কাহিনীভিত্তিক প্রামাণ্য চলচ্চিত্র নির্মাণ করা হয়েছে। বিগত ০৩ বছরে ১৯৭৩ সালের ছাপাখানা ও প্রকাশনা (ঘোষণা ও নিবন্ধীকরণ) আইন অনুযায়ী ১৭৬টি পত্রিকার নামের ছাড়পত্র ও ১২৩টি পত্রিকার প্রত্যয়নপত্র প্রদান করা হয়েছে এবং বিভিন্ন জাতীয় ও গুরুত্বপূর্ণ দিবসে ৫০০৭ সংখ্যায় সরকারি ফ্রোডপত্র দেওয়া হয়েছে। একই সময়ে ৫৫টি পত্রিকা মিডিয়া তারিকাতুলকরণ করা হয়েছে এবং ৫৮টি পত্রিকার মিডিয়া তালিকাভুক্তি বাতিল করা হয়েছে।

চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের মিলনায়তন (মাল্টিপারপাস হল) ও সম্মেলন কক্ষ নীতিমালা-২০২২ এবং সংবাদপত্র ও সাময়িকীর মিডিয়া তালিকাভুক্তি ও নিরীক্ষা নীতিমালা-২০২২ প্রণয়ন করা হয়েছে।

এছাড়াও অনলাইনের মাধ্যমে চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা পাঠযোগ্যরূপে প্রদর্শনসহ বিভিন্ন অধিদপ্তরের প্রকাশনার জন্য বিভিন্ন লেখকের কাছ থেকে লেখা বা বিষয়বস্তু সংগ্রহ, সংবাদপত্র মিডিয়া তালিকাভুক্ত করণের তথ্য গ্রহণ এবং ডকুমেন্টা, সংবাদচিত্র এবং বিশেষ সংবাদচিত্র ভিডিও প্রদর্শন ব্যবস্থা অনলাইনকরণ, ০৩ টি স্টোর ও ০১ টি ফিল্ম লাইব্রেরী ডিজিটাইজেশন, ডিভিডি কপি করণ মেশিন স্থাপন, শিশু পরিচর্যা কেন্দ্র, ডিজিটাল হাজিরা মেশিন স্থাপন ইত্যাদি ডিজিটাল সেবায় আওতাভুক্ত করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

এ অধিদপ্তরের অন্যতম প্রধান সমস্যা হচ্ছে জনবল ও ডিজিটাল প্রযুক্তিনির্ভর দক্ষ জনশক্তি। তথ্য প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহারের জন্য নিজস্ব আইসিটি সেল না থাকায় ডিজিটাইজেশনের গতি কাঙ্ক্ষিত পর্যায়ে উন্নীত করা সম্ভব হচ্ছে না।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- জনবল বৃদ্ধি ও যন্ত্রপাতিসহ আইসিটি সেল গঠন;
- অধিদপ্তরের সাংগঠনিক কাঠামো যুগোপযোগীকরণ;
- প্রস্তাবিত নিয়োগবিধি চূড়ান্তকরণ;
- শূন্যপদ পূরণ;
- বিদ্যমান জনবলকে ডিজিটাল প্রযুক্তিতে দক্ষ করে গড়ে তোলা;
- তথ্য প্রযুক্তির কার্যকর ব্যবহারের মাধ্যমে অংশীজনের সেবাপ্রাপ্তি সহজ করা;
- অধিদপ্তরের কার্যক্রমে গতিশীলতা আনতে প্রয়োজনীয় আইন সংস্কার ও যুগোপযোগীকরণ;
- অধিদপ্তরের কার্যক্রমকে পর্যায়ক্রমে অনলাইন সেবার আওতায় আনা;

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১২টি প্রামাণ্য চলচ্চিত্র, ৪টি ডকুমেন্টা, ১৫টি ফিল্ম, ২৪টি সংবাদচিত্র, ১২টি বিশেষ সংবাদচিত্রসহ মোট ৬৭টি চলচ্চিত্র নির্মাণ করা;
- নিয়মিত প্রকাশনার আওতায় ১ লক্ষ ২০ হাজার কপি সচিত্র বাংলাদেশ, ১ লক্ষ ৩৫ হাজার কপি নবাবুণ, ১২ হাজার কপি বাংলাদেশ কোয়ার্টারলি প্রকাশ ও বিতরণ করা;
- অ্যাডহক প্রকাশনার আওতায় ১২ হাজার কপি পুস্তক, ২৫ লক্ষ কপি পোস্টার মুদ্রণ ও বিতরণ করা।
- বিজ্ঞাপন ও নিরীক্ষা শাখার মাধ্যমে ৪৫০টি পত্রিকার নিরীক্ষা সম্পাদন করা;
- বিভিন্ন জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবসে ১ হাজার টি ফ্রোডপত্র প্রকাশ করা;

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর

এবং

সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৩ সালের^{জুন}..... মাসের^{২৫}..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দেশের ইতিহাস ও ঐতিহ্যের লালন এবং সরকারের উন্নয়ন কর্মকাণ্ডের প্রতিফলন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

জনসচেতনতামূলক প্রামাণ্য চলচ্চিত্র, ডকুডামা, ফিলার, সংবাদচিত্র, বিশেষ সংবাদচিত্র, ফিচার ফিল্ম নির্মাণ, পুস্তক-পুস্তিকা, অ্যালবাম এবং পোস্টার মুদ্রণ ইত্যাদির মাধ্যমে উন্নয়নের চ্যালেঞ্জ মোকাবিলায় সচেতন ও দক্ষ জনগোষ্ঠী গড়ে তোলা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. প্রকাশনার মাধ্যমে ইতিবাচক জনসচেতনতা সৃষ্টি
২. প্রিন্ট মিডিয়া সংক্রান্ত কার্যক্রম
৩. চলচ্চিত্র নির্মাণের মাধ্যমে ইতিবাচক জনসচেতনতা সৃষ্টি
৪. নিয়োগ, বিধি ও অফিস ব্যবস্থাপনা

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. □ এসডিজি অর্জন এবং মধ্যআয়ের দেশ থেকে উন্নত দেশে উত্তরণের নিয়ামকভিত্তিক প্রামাণ্য চলচ্চিত্র, ডকুডামা, সংবাদচিত্র, ফিলার, টিভিসি নির্মাণ এবং প্রকাশনা সামগ্রী প্রস্তুত করা; □ দেশের গৌরবময় ইতিহাস-ঐতিহ্য, শিল্প-সাহিত্য-সংস্কৃতির চিত্র ভবিষ্যৎ প্রজন্মের কাছে পৌঁছে দিতে বিষয়ভিত্তিক চলচ্চিত্র নির্মাণ ও পুস্তক প্রকাশ এবং সরকারের অনুসৃত নীতি ও উন্নয়ন কার্যক্রমে জনগণকে সম্পৃক্ত করার উপকরণ উৎপাদন করা; □ একটি সৃজনশীল প্রতিষ্ঠান হিসেবে মহান মুক্তিযুদ্ধ ও স্বাধীনতার চেতনাকে সম্মুখ রেখে রূপকল্প-২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে জনসচেতনতামূলক প্রামাণ্য চলচ্চিত্র, ডকুডামা, সংবাদচিত্র এবং ফিচার ফিল্ম নির্মাণ করা; □ নিয়মিত প্রকাশনা হিসেবে সচিত্র বাংলাদেশ, নবাবুণ ও বাংলাদেশ কোয়ার্টারলি প্রকাশ করা; □ অ্যাডহক প্রকাশনা হিসেবে উন্নয়নমূলক ও সরকারের কর্মসূচিভিত্তিক প্রকাশনা, বুকলেট, পোস্টার, লিফলেট, ফোল্ডার, স্টিকার ইত্যাদি প্রচারসামগ্রী প্রকাশ করা; □ দেশে প্রকাশিত সকল ধরণের বই, সংবাদ, সাময়িকীর নিবন্ধন ও তালিকা প্রণয়ন করা; □ সারাদেশ থেকে প্রকাশিত সকল দৈনিক, সাপ্তাহিক, পাক্ষিক, মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মাসিক ও বার্ষিক পত্রিকার নামের ছাড়পত্র প্রদানসহ নিবন্ধন করা; □ পত্রিকার মিডিয়া তালিকাভুক্ত করা; □ পত্রিকার প্রচারসংখ্যা বা সার্কুলেশন নির্ধারণ করা; □ নিউজপ্রিন্ট কোটা নির্ধারণসহ বন্টনের সুপারিশ করা; □ পত্র-পত্রিকা নিরীক্ষা ও পরিদর্শন করা; □ ওয়েজবোর্ড রোয়েদাদ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ করা; □ সরকারি বিজ্ঞাপনের হার নির্ধারণ, বিজ্ঞাপন বন্টন ও বিজ্ঞাপনের মূল্য পরিশোধ করা; □ জাতীয় ও বিশেষ দিবসসমূহে পত্র-পত্রিকায় ক্রোড়পত্র প্রকাশের ব্যবস্থা করা।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন			লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩	২০২২-২৩		২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
চলচ্চিত্র নির্মাণের মাধ্যমে ইতিবাচক জনসচেতনতা সৃষ্টি	১। চলচ্চিত্র নির্মাণ: ক) প্রামাণ্যচিত্র নির্মাণ	সংখ্যা	১৪		১৪	১২	১২	১২	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	চলচ্চিত্র শাখা
	খ) ডকুড্রামা নির্মাণ	সংখ্যা	৫		৫	৪	৪	৪	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	চলচ্চিত্র শাখা
	গ) ফিল্মার নির্মাণ	সংখ্যা	১৫		১৫	১৫	১৫	১৫	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	চলচ্চিত্র শাখা
	ঘ) সংবাদচিত্র নির্মাণ	সংখ্যা	২৪		২৪	২৪	২৪	২৪	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	চলচ্চিত্র শাখা
	ঙ) বিশেষ সংবাদচিত্র নির্মাণ	সংখ্যা	১২		১২	১২	১২	১২	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	চলচ্চিত্র শাখা
প্রকাশনার মাধ্যমে ইতিবাচক জনসচেতনতা সৃষ্টি	১। নিয়মিত প্রকাশনা: ক) সচিত্র বাংলাদেশ	লক্ষ	১.২০		১.২০	১.২০	১.২০	১.২০	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	প্রকাশনা শাখা
	খ) মাসিক নবাবুণ	লক্ষ	১.৩৫		১.৩৫	১.৩৫	১.৩৫	১.৩৫	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	প্রকাশনা শাখা
	গ) বাংলাদেশ কোয়ার্টারলি	হাজার	১২		১২	১২	১২	১২	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	প্রকাশনা শাখা
	২। অ্যাডহক প্রকাশনা: ক) পুস্তক	হাজার	১৫		১৫	১২	১২	১২	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	প্রকাশনা শাখা
	খ) পোস্টার	লক্ষ	২৫		২৫	২৫	২৫	২৫	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	প্রকাশনা শাখা
প্রিন্ট মিডিয়া সংক্রান্ত কার্যক্রম	বিলিঙ্কৃত সচিত্র বাংলাদেশ	বিতরণের শতকরা হার				১০০	১০০	১০০	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	প্রকাশনা শাখা
	বিলিঙ্কৃত নবাবুণ	বিতরণের শতকরা হার				১০০	১০০	১০০	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	প্রকাশনা শাখা
	১) ক্রোড়পত্র প্রকাশ	সংখ্যা	১৩০০		১৩০০	১০০০	১০০০	১০০০	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	বিজ্ঞাপন ও নিরীক্ষা শাখা
	২) সংবাদপত্র নিরীক্ষা	সংখ্যা	৫৮০		৬০০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	বিজ্ঞাপন ও নিরীক্ষা শাখা
	৩) সংবাদপত্র পরিদর্শন	সংখ্যা	২০০		২০০	১৫০	১৫০	১৫০	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	বিজ্ঞাপন ও নিরীক্ষা শাখা
নিয়োগ, বিধি ও অফিস ব্যবস্থাপনা	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিরীক্ষা আবেদন নিষ্পত্তি	শতকরা হার				৯০	১০০	১০০	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	বিজ্ঞাপন ও নিরীক্ষা শাখা
	১) নিয়োগ/পদোন্নতি প্রদানের জন্য গৃহীত উদ্যোগ	সংখ্যা	-		-	৪	৪	৪	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	প্রশাসন শাখা
*সাময়িক (provisional) তথ্য	২) প্রতি কর্মচারীকে প্রশিক্ষণে প্রেরণ	সংখ্যা	-		-	৬	৬	৬	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	প্রশাসন শাখা

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৭০%	৬০%					
[১] প্রকাশনার মাধ্যমে ইতিবাচক জনসচেতনতা সৃষ্টি	২৫	[১.১] নিয়মিত প্রকাশনা	[১.১.১] সচিত্র বাংলাদেশ	সমষ্টি	লক্ষ্য	৩	১.২০	১.২০	১.২০	১.২০	১.০৫	০.০০	১.২০	১.২০			
			[১.১.২] নবাবুণ	সমষ্টি	লক্ষ্য	৩	১.৩৫	১.৩৫	১.৩৫	১.৩৫	১.২৫	০.০০	১.৩৫	১.৩৫			
			[১.১.৩] বাংলাদেশ কোয়ার্টারলী	সমষ্টি	হাজার	৫	১.২	১.২	১.২	১.২	০.৯	০	১	১	১.২		
			[১.১.৪] বিলিকৃত সচিত্র বাংলাদেশ	গড়	বিতরণের শতকরা হার	২	১০০	১০০	১০০	১০০	৯৯	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
			[১.১.৫] বিলিকৃত নবাবুণ	গড়	বিতরণের শতকরা হার	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	৯৯	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
			[১.২] অ্যাডহক প্রকাশনা														
			[১.২.১] পুস্তক	সমষ্টি	হাজার	৩	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
			[১.২.২] পোস্টার	সমষ্টি	লক্ষ	৬	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	
			[১.২.৩] ফ্রেডপত্র	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	১৩০০	১৩০০	১৩০০	১৩০০	১৩০০	১৩০০	১৩০০	১৩০০	১৩০০	১৩০০	
			[১.২.৪] সংবাদপত্র নিরীক্ষা	সমষ্টি	সমষ্টি	৩	৫৮০	৫৮০	৫৮০	৫৮০	৫৮০	৫৮০	৫৮০	৫৮০	৫৮০	৫৮০	
[২] প্রিন্ট মিডিয়া সংক্রান্ত কার্যক্রম	২০	[২.১] ফ্রেডপত্র প্রকাশ, সংবাদপত্র নিরীক্ষা ও পরিদর্শন	[২.১.১] সংবাদপত্র পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২০০	২০০	২০০	২০০	১৮৫	১২০	২০০	২০০			
			[২.১.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিরীক্ষা আবেদন নিষ্পত্তি	গড়	শতকরা হার	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
			[২.১.৩] প্রমাণচিত্র	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪		
			[২.১.৪] ভকুডামা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫		
[৩] চলচ্চিত্র নির্মাণের মাধ্যমে ইতিবাচক জনসচেতনতা সৃষ্টি	১৫	[৩.১] চলচ্চিত্র নির্মাণ	[৩.১.১] ফিল্মের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪			
			[৩.১.২] সংবাদচিত্র	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪			
			[৩.১.৩] বিশেষ সংবাদচিত্র	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২			
			[৩.১.৪] বিশেষ সংবাদচিত্র	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২			

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
এপিএ যাকরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] নিয়োগ, বিধি ও অফিস ব্যবস্থাপনা	১০	[৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিয়োগ-পদোন্নতি বিষয়ক কার্যক্রম এবং সক্ষমতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.১.১] নিয়োগ/পদোন্নতি প্রদানের জন্য গৃহীত উদ্যোগ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০	০	৪	৩	২	১	০০	৪	৪
			[৪.১.২] প্রতি কর্মচারীকে বিভিন্ন প্রশিক্ষণে প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	০	০	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	শস্যমাত্রা/নির্গায়ক ২০২৩-২৪				প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গতন্যাস/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গতন্যাস/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৮									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য আধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য আধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় হিসাবে মহাপরিচালক, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর
স. ম. গোলাম কিবরিয়া
মহাপরিচালক
চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

২৫ জুন ২০২০

তারিখ

সচিব

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

মোঃ হুমায়ুন কবীর খোন্দকার
সচিব
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২৫/০৬/২০২০

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এসডিজি (SDG)	টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা (Sustainable Development Goals)
২	টিভিসি	টেলিভিশন কর্মশালা
৩	ডিএফপি (DFP)	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর (Department of Films and Publications)

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] নিয়মিত প্রকাশনা	[১.১.১] সচিত্র বাংলাদেশ	গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	এ অধিদপ্তর কর্তৃক প্রকাশিত সচিত্র বাংলাদেশ, নবাবুগ, পুস্তক, পোস্টার এবং নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ ডকুডামা/ফিল্মার/ টিভিসি ইত্যাদি গণযোগাযোগ অধিদপ্তর ৬৮টি তথ্য অফিসের মাধ্যমে মাঠ পর্যায়ে বিতরণ ও প্রদর্শনের ব্যবস্থা করবে।
	[১.১.২] নবাবুগ	গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	এ অধিদপ্তর কর্তৃক প্রকাশিত সচিত্র বাংলাদেশ, নবাবুগ, পুস্তক, পোস্টার এবং নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ ডকুডামা/ফিল্মার/ টিভিসি ইত্যাদি গণযোগাযোগ অধিদপ্তর ৬৮টি তথ্য অফিসের মাধ্যমে মাঠ পর্যায়ে বিতরণ ও প্রদর্শনের ব্যবস্থা করবে।
	[১.১.৩] বাংলাদেশ কোয়ার্টারলী	গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	এ অধিদপ্তর কর্তৃক প্রকাশিত সচিত্র বাংলাদেশ, নবাবুগ, পুস্তক, পোস্টার এবং নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ ডকুডামা/ফিল্মার/ টিভিসি ইত্যাদি গণযোগাযোগ অধিদপ্তর ৬৮টি তথ্য অফিসের মাধ্যমে মাঠ পর্যায়ে বিতরণ ও প্রদর্শনের ব্যবস্থা করবে।
	[১.১.৪] বিলিকৃত সচিত্র বাংলাদেশ		
	[১.১.৫] বিলিকৃত নবাবুগ		
[১.২] অ্যাডহক প্রকাশনা	[১.২.১] পুস্তক	গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	এ অধিদপ্তর কর্তৃক প্রকাশিত সচিত্র বাংলাদেশ, নবাবুগ, পুস্তক, পোস্টার এবং নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ ডকুডামা/ফিল্মার/ টিভিসি ইত্যাদি গণযোগাযোগ অধিদপ্তর ৬৮টি তথ্য অফিসের মাধ্যমে মাঠ পর্যায়ে বিতরণ ও প্রদর্শনের ব্যবস্থা করবে।
	[১.২.২] পোস্টার	গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	এ অধিদপ্তর কর্তৃক প্রকাশিত সচিত্র বাংলাদেশ, নবাবুগ, পুস্তক, পোস্টার এবং নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ ডকুডামা/ফিল্মার/ টিভিসি ইত্যাদি গণযোগাযোগ অধিদপ্তর ৬৮টি তথ্য অফিসের মাধ্যমে মাঠ পর্যায়ে বিতরণ ও প্রদর্শনের ব্যবস্থা করবে।
	[১.২.৩] ক্রোড়পত্র	বিজ্ঞাপন ও নিরীক্ষা শাখা	প্রকাশিত ক্রোড়পত্রের অফিস আদেশ
	[১.২.৪] সংবাদপত্র নিরীক্ষা	বিজ্ঞাপন ও নিরীক্ষা শাখা	প্রকাশিত ক্রোড়পত্রের অফিস আদেশ
	[১.২.৫] সংবাদপত্র পরিদর্শন	বিজ্ঞাপন ও নিরীক্ষা শাখা	প্রকাশিত ক্রোড়পত্রের অফিস আদেশ
[২.১] চলাচল প্রকাশ, সংবাদপত্র নিরীক্ষা ও পরিদর্শন	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিরীক্ষা		
	[২.১.২] আবেদন নিষ্পত্তি		
	[২.১.৩] প্রামাণ্যচিত্র	গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	এ অধিদপ্তর কর্তৃক প্রকাশিত সচিত্র বাংলাদেশ, নবাবুগ, পুস্তক, পোস্টার এবং নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ ডকুডামা/ফিল্মার/ টিভিসি ইত্যাদি গণযোগাযোগ অধিদপ্তর ৬৮টি তথ্য অফিসের মাধ্যমে মাঠ পর্যায়ে বিতরণ ও প্রদর্শনের ব্যবস্থা করবে।
	[২.১.৪] ডকুডামা	বাংলাদেশ টেলিভিশন	এ অধিদপ্তর কর্তৃক নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ডকুডামা/ টিভিসি/ ফিল্মার প্রচারের ব্যবস্থা নিবে।
	[২.১.৫] ফিল্মার	বাংলাদেশ টেলিভিশন	এ অধিদপ্তর কর্তৃক নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ডকুডামা/ টিভিসি/ ফিল্মার প্রচারের ব্যবস্থা নিবে।
[৩.১] চলচ্চিত্র নির্মাণ	[৩.১.১] সংবাদচিত্র	বাংলাদেশ টেলিভিশন	এ অধিদপ্তর কর্তৃক নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ডকুডামা/ টিভিসি/ ফিল্মার প্রচারের ব্যবস্থা নিবে।
	[৩.১.২] বিশেষ সংবাদচিত্র	বাংলাদেশ টেলিভিশন	এ অধিদপ্তর কর্তৃক নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ডকুডামা/ টিভিসি/ ফিল্মার প্রচারের ব্যবস্থা নিবে।
	[৩.১.৩] বিশেষ সংবাদচিত্র	বাংলাদেশ টেলিভিশন	এ অধিদপ্তর কর্তৃক নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ডকুডামা/ টিভিসি/ ফিল্মার প্রচারের ব্যবস্থা নিবে।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিয়োগ-পদোন্নতি বিষয়ক কার্যক্রম এবং সক্ষমতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.১.১] নিয়োগ/পদোন্নতি প্রদানের জন্য গৃহীত উদ্যোগ [৪.১.২] প্রতি কর্মচারীকে বিভিন্ন প্রশিক্ষণে প্রেরণ	প্রশাসন শাখা প্রশাসন শাখা	নিয়োগবিধি প্রদানের জন্য কার্যক্রম গ্রহণ/পদোন্নতি প্রদানের জন্য ডিপিসি সতা আহ্বান বিভিন্ন দপ্তর সংস্থা কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মচারীদেরকে প্রেরণ

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সশো সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
চলচ্চিত্র নির্মাণ	বিশেষ সংবাদচিত্র	বেসরকারি টিভি চ্যানেল	এ অধিদপ্তর কর্তৃক নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ডকুডামা/টিভি/টিভিসি ফিল্মার প্রচারের ব্যবস্থা নিবে
চলচ্চিত্র নির্মাণ	প্রামাণ্যচিত্র	পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	এ অধিদপ্তরের কর্তৃক প্রকাশিত বাংলাদেশ কোয়ার্টারলি, পোস্টার এবং নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ডকুডামা/টিভিসি বিদেশে অবস্থিত বাংলাদেশ দূতাবাসসমূহে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
আ্যাতক প্রকাশনা	পুস্তক	পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	এ অধিদপ্তরের কর্তৃক প্রকাশিত বাংলাদেশ কোয়ার্টারলি, পোস্টার এবং নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ডকুডামা/টিভিসি বিদেশে অবস্থিত বাংলাদেশ দূতাবাসসমূহে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
নিয়মিত প্রকাশনা	বাংলাদেশ কোয়ার্টারলী	পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	এ অধিদপ্তরের কর্তৃক প্রকাশিত বাংলাদেশ কোয়ার্টারলি, পোস্টার এবং নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ডকুডামা/টিভিসি বিদেশে অবস্থিত বাংলাদেশ দূতাবাসসমূহে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
চলচ্চিত্র নির্মাণ	ফিল্মার	পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	এ অধিদপ্তরের কর্তৃক প্রকাশিত বাংলাদেশ কোয়ার্টারলি, পোস্টার এবং নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ডকুডামা/টিভিসি বিদেশে অবস্থিত বাংলাদেশ দূতাবাসসমূহে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
চলচ্চিত্র নির্মাণ	ডকুডামা	পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	এ অধিদপ্তরের কর্তৃক প্রকাশিত বাংলাদেশ কোয়ার্টারলি, পোস্টার এবং নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ডকুডামা/টিভিসি বিদেশে অবস্থিত বাংলাদেশ দূতাবাসসমূহে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
চলচ্চিত্র নির্মাণ	সংবাদচিত্র	বেসরকারি টিভি চ্যানেল	এ অধিদপ্তর কর্তৃক নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ডকুডামা/টিভি/টিভিসি ফিল্মার প্রচারের ব্যবস্থা নিবে
চলচ্চিত্র নির্মাণ	ফিল্মার	বেসরকারি টিভি চ্যানেল	এ অধিদপ্তর কর্তৃক নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ডকুডামা/টিভি/টিভিসি ফিল্মার প্রচারের ব্যবস্থা নিবে
চলচ্চিত্র নির্মাণ	ডকুডামা	বেসরকারি টিভি চ্যানেল	এ অধিদপ্তর কর্তৃক নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ডকুডামা/টিভি/টিভিসি ফিল্মার প্রচারের ব্যবস্থা নিবে
চলচ্চিত্র নির্মাণ	প্রামাণ্যচিত্র	বেসরকারি টিভি চ্যানেল	এ অধিদপ্তর কর্তৃক নির্মিত প্রামাণ্যচিত্র/ডকুডামা/টিভি/টিভিসি ফিল্মার প্রচারের ব্যবস্থা নিবে

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪:

দপ্তর/সংস্থার নাম: চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
													১
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজ্ঞানের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	-	১	-			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	১৪০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (ডিওএন্ডইভুড অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নবি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১		১			
১.৬ ১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বপ্রাপ্ত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১-১২-২০২৩		৩০-০৫-২০২৪			এআমিদপ্তরের আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কোন নেই

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বশীল ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মতব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	৫	২	লক্ষ্যমাত্রা	২০-০৭-২০২৩	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.১ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	আয়ন ও ব্যয়ন কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	২০%	২৫%	৪০%			
বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	আয়ন ও ব্যয়ন কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	২০%	২৫%	৪০%			
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫-১২-২৩	-	-	১৬-০৫-২৪			
২.৩ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪					মতব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক জ্ঞানীয় কার্যক্রম													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	লকবই পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
৩.২ নিয়মিত প্রকাশনা সুদ্রুপে স্বচ্ছতা	নিয়মিত প্রকাশনা গ্রহণ ও বিতরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন (সচিত্র বাংলাদেশ ও নবাবগঞ্জ)	৫	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও প্রকাশনা)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
৩.৩ নিবন্ধিত পত্রিকার নিয়মিত জমাদান নিশ্চিতকরণ	নিয়মিত পত্রিকা জমাদান সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	৪	সংখ্যা	পরিচালক (চলচ্চিত্র)	১২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩	৩	৩	৩			
৩.৪ 'বাংলাদেশ কোয়ার্টারলি', বাংলাদেশে অবস্থিত বিদেশী দূতাবাসে বিতরণ	বিতরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	২	সংখ্যা	পরিচালক (চলচ্চিত্র)	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১	-	১			
৩.৫ নতুন সফটওয়্যার চালু করে অধিদপ্তরের চলচ্চিত্র শাখা এবং প্রকাশনা শাখার কার্যক্রমে স্বচ্ছতা নিশ্চিত করা	চলচ্চিত্র ও নিয়মিত প্রকাশনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও প্রকাশনা)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			

সংযোজনী ৫

ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন পোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে নূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৭	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	৪/০৬/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪

সংযোজনী ৬

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০%	১১	১২	১৩	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%					৯০%	৯৫	৯০		
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থার জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১২					৯০	৯৫	৯০	
সক্ষমতা অর্জন	১০	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩				১০	১০	৬		
		[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫					-	-	১	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫				-	-	১		

সংযোজনী ৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৮	৭	৬	৫	৪
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	০
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৮	৭	৬	৫	৪	৩
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	৫	৪	৩	২	১

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন [মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়]:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	৮	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ		তারিখ	০৪			০১-১২-২০২৩ থেকে ৩১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-	
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ		তারিখ	০৫			০১-০৫-২০২৪ থেকে ৩১-০৫-২০২৪	১৫-০৬-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪	-	-	
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ		সংখ্যা	০৬					৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন		সংখ্যা	০৪					৩	১	-	-
		[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত		সংখ্যা	০৪			২	১	-	-	-	

