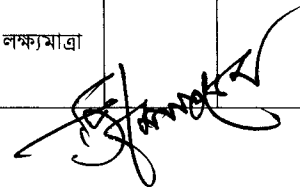


দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

দপ্তর/সংস্থার নাম: ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড

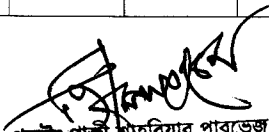
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নির্বাহী পরিচালক (প্রশাসন ও এইচআর)	৪টি (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%		১০০ (সর্বদা)	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সূশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২টি (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা	-	১টি	-	১টি			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচআরএম)	২টি সেশন ৮০জন	লক্ষ্যমাত্রা		১টি সেশন ৪০জন		১টি সেশন ৪০জন			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	৩টি ৩০/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩টি ৩০/৬/২২			তালিকা সংযুক্ত সংযুক্তি-১
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/ প্রধান প্রকৌশলী (আইসিটি)	৪টি ১০/০৬/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১০/০৬/২১	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৪/২২			
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪টি ১০/০৬/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১০/০৬/২১	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৪/২২			
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)/প্রধান প্রকৌশলী (আইসিটি)	২৫/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা				২৫/৬/২২			



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন</b>													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবর্তন পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী (আইসিটি)/ তত্ত্বাঃ প্রকৌঃ (এমপিএলএস)	৩০/৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী (ডিসিপি)	৬টি PSC ৬টি PIC	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১টি PSC ২টি PIC	২টি PSC ১টি PIC	১টি PSC ২টি PIC	২টি PSC ১টি PIC			প্রকল্পের তালিকা, সারসংক্ষেপ এবং PSC ও PIC সভা সংক্রান্ত ডিপিপি এর কপি। (সংযুক্তি-২)
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	প্রধান প্রকৌশলী (ডিসিপি)	১০০% (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫%	৩৫%	৬৫%	১০০%			
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী (ডিসিপি)/ সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	২৫/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				২৫/৬/২২			১। ২০২০-২১ এর ২০২১-২২ এর ১ম প্রান্তিকে সমাপ্ত হবে প্রকল্পের তালিকা। ২। ২০২১-২২ এর ২য়, ৩য় ও ৪র্থ প্রান্তিকে সমাপ্ত হবে প্রকল্পের তালিকা। (সংযুক্তি-৩)
<b>৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩০ (অগ্রাধিকার ডিজিটে ন্যূনতম পঁচাত্তি কার্যক্রম)</b>													
৩.১ ই-মেইলে মাধ্যমে গ্রাহককে বিদ্যুৎ বিল (e.bill) প্রেরণ	ই-বিল প্রেরিত		সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী (আইসিটি)	৬,০০০টি (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫০০টি	১৫০০টি	১৫০০টি	১৫০০টি			
৩.২ শুল্কচার চর্চা ও দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ওয়ার্কশপ আয়োজন	ওয়ার্কশপ আয়োজিত		সংখ্যা	প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন বিভাগ	২টি (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১টি ৪০ জন		১টি ৪০ জন				
৩.৩ প্রতি মাসে ডেসকো'র ফেইসবুক পেইজে একটি করে সচেতনতামূলক পোস্ট	সচেতনতামূলক পোস্ট প্রচারকৃত		সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী (আইসিটি)	১২টি (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩টি	৩টি	৩টি	৩টি			
৩.৪ ডেসকো'র বৈদ্যুতিক উপকেন্দ্র, সুইচিং স্টেশন, কন্ট্রোল রুম, অভিযোগ কেন্দ্র, জেন্ডিং স্টেশন এবং এক অবস্থান সেবা কেন্দ্রে দায়িত্ব পালনকারী কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের নির্ধারিত ইউনিফর্ম পরিধান ও দৃশ্যমানভাবে আইডি কার্ড ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	নির্ধারিত ইউনিফর্ম পরিধান ও দৃশ্যমানভাবে আইডি কার্ড ব্যবহার নিশ্চিতকৃত		%	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	১০০ (সর্বদা)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৫ ডেসকো'র মোবাইল অ্যাপস এবং এক অবস্থান সেবা কেন্দ্রে স্থাপিত কিয়ক এর মাধ্যমে ডেসকো'র সেবা সম্পর্কে গ্রাহকগণের ফিডব্যাক গ্রহণ	ফিডব্যাক গৃহীত		সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী, এসএন্ডডি অপারেশন (ইন্সট জোন/ওয়েস্ট জোন)/ প্রধান প্রকৌশলী (আইসিটি)	৪,০০০ টি (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০০টি	১০০০টি	১০০০টি	১০০০টি			

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

  
 প্রকৌশলী সাহরিয়ার পারভেজ  
 (আইডি নং-০২১৯)  
 উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)  
 ঢাকা ইলেকট্রিক সার্ভাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড

## সংযুক্তি-১

[১.৫] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইডুও অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)

### ক) স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ

প্রধান কার্যালয়সহ সকল দপ্তরের প্রবেশ পথে হ্যান্ড স্যানিটাইজার দ্বারা হাত স্যানিটাইজ করা ও থার্মাল স্ক্যানার দ্বারা শরীরের তাপমাত্রা পরিমাপের ব্যবস্থা গ্রহণ এবং ৯০ ভাগ কর্মকর্তা-কর্মচারীকে কোভিড-১৯ ভ্যাক্সিন প্রদান নিশ্চিতকরণ।

### খ) অকেজো ও ব্যবহার অযোগ্য মালামাল বিনষ্টকরণ

- প্রশাসন পুর্বে জমাকৃত পুরানো ও ব্যবহার অযোগ্য ১২টি গাড়ি ডেসকো'র পলিসি গাইডলাইন অনুযায়ী কনডেম ঘোষণাপূর্বক ডিসপোজালকরণ।
- বিভিন্ন দপ্তরের লোকাল স্টোরে জমাকৃত পুরানো ও ব্যবহার অযোগ্য কম্পিউটার ও কম্পিউটার এক্সসেরিজ ডেসকো'র পলিসি গাইডলাইন অনুযায়ী কনডেম ঘোষণাপূর্বক ডিসপোজালকরণ।

### গ) পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি

ডেসকো'র সকল দপ্তরে মাসে ১দিন বিশেষ পরিচ্ছন্নতা অভিযান পরিচালনা করা।

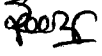


প্রকৌশল সাজী শাহরিয়ার পারভেজ  
(আইডি নং-০২১৯)  
উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)  
ঢাকা ইলেকট্রিক সার্ভিস কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড

সংযুক্তি-২: প্রকল্পের তালিকা, সারসংক্ষেপ এবং PSC ও PIC সভা সংক্রান্ত ডিপিপি এর কপি।

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর অধীন “২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন” কার্যক্রমের প্রকল্পের তালিকা-

- ১। ডেসকো এলাকায় স্মার্ট প্রি-পেমেন্ট মিটার সরবরাহ ও স্থাপন প্রকল্প।
- ২। কনস্ট্রাকশন অব ১৩২/৩৩/১১ কেভি আন্ডারগ্রাউন্ড গ্রিড সাবস্টেশন অ্যাট গুলশান ইন ঢাকা।
- ৩। ইনস্টলেশন অব সুপারভাইজরি কন্ট্রোল এন্ড ডাটা অ্যাকুইজিশন (স্ক্যাডা) সিস্টেম ইন ডেসকো এরিয়া।



প্রকৌঃ মোঃ শাহরিয়ার পারভেজ  
আইডি-১৪৮৫  
সহকারী প্রকৌশলী  
ইলেক্ট্রিক্যাল (সিভিল ও প্রক্ট) এর সেক্টর, ডেসকো

  
Engr. Md. Zakir Hossain  
ID-0100  
CE (Development & Project)  
DESCO

**DEVELOPMENT PROJECT PROPOSAL (DPP)  
PART-A: PROJECT SUMMARY**

1. Project Title : ডেসকো এলাকায় সুপারভাইজরি কন্ট্রোল ও ডাটা একুইজিশন (স্কাডা) সিস্টেম স্থাপন  
(Installation of Supervisory Control and Data Acquisition (SCADA) System in DESCO Areas)
- 2.a) Sponsoring Ministry/ Division : Ministry of Power, Energy and Mineral Resources/ Power Division.
- b) Executing Agency : Dhaka Electric Supply Company Limited (DESCO)
3. Objectives of the Project (Please specify) : **Main objective:**  
The main objective of the project is to improve reliability & stability of power distribution system and enhance operational efficiency of power distribution network in DESCO Areas.
- Specific Objectives:**
- i) To install SCADA system master station (SSMS).
  - ii) To establish connectivity between SCADA system master station and distribution substations.
  - iii) To monitor and control DESCO's 75 nos. distribution substations from SCADA Control Center.
  - iv) To Maintain Optimal load-based flexible operation with automatic collection of distribution line operating information such as load currents by section, load characteristics by time, fault history, etc.

Location of the Project (attach map, where necessary) *	Place	Upazila/District
DESCO Distribution Area	Dhaka Metropolitan Area (North), Tongi and Purbachal Model Town of Gazipur.	Dhaka.Gazipur & Narayangonj

\* map is attached: N/A

a) Estimated Cost of the Project (in lac taka)

I) Total :	15219.98
II) GOB :	2798.95
III) P. A :	9916.88
IV) DESCO :	2504.15

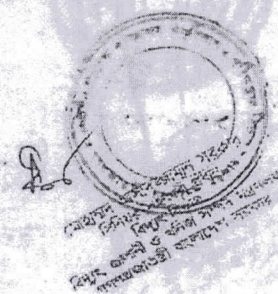
b) exchange rate with date

1 USD = Tk. 78.50 (as on 04 March 2015)

1 EURO = Tk. 103.00 (as on 04 March 2015)

১

প্রকৌশলী আবদুল  
(আইডি নং-১০৬৩)  
উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (সিস্টেম প্রকৌশল)  
সাধা ইলেকট্রিক সার্ভিস কোর্স লিমিটেড (ডেসকো)



উন্নয়ন প্রকল্প প্রস্তাব (ডিপিপি)

অংশ-ক

প্রকল্পের সার-সংক্ষেপ

(জিওবি অর্থায়নে প্রকল্পের জন্য)

১. প্রকল্পের শিরোনাম : ডেসকো এলাকায় স্মার্ট প্রি-পেমেন্ট মিটার সরবরাহ ও স্থাপনা।

[Supply and Installation of Smart Pre-Payment Meter in DESCO area]

২.১ উদ্যোগী সংস্থার নাম/ বিভাগ : বিদ্যুৎ বিভাগ/ বিদ্যুৎ, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়।

২.২ বাস্তবায়নকারী সংস্থা : ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানী লিমিটেড (ডেসকো)।

২.৩ পরিচালনা কমিশনের সংশ্লিষ্ট বিভাগ : শিল্প ও শক্তি বিভাগ।

৩. প্রকল্পের উদ্দেশ্য ও লক্ষ্যমাত্রা (সুবিধাজোগীসহ)

ক) উদ্দেশ্য

প্রকল্প এলাকায় স্মার্ট প্রি-পেমেন্ট মিটার স্থাপনা।

খ) লক্ষ্যমাত্রা

- ২,০০,০০০ (দুই লক্ষ) স্মার্ট প্রি-পেমেন্ট মিটার স্থাপনা;
- স্মার্ট প্রি-পেমেন্ট সফটওয়্যারের জন্য অনলাইন নেটওয়ার্ক স্থাপনা;
- ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে গ্রাহক সেবার মান, লোড ব্যবস্থাপনা, রাজস্ব আদায় অধিকতর উন্নত করা।

৪.০ প্রকল্পের বাস্তবায়নকাল

ক) শুরুর তারিখ : ০১ জুলাই, ২০১৮

খ) সমাপ্তির তারিখ : ৩১ ডিসেম্বর, ২০২০

৫.১ প্রকল্পের প্রাকলিত ব্যয় (লক্ষ টাকায়)

মোট	:	১৮৬৫০.২৫
জিওবি	:	১৭৮৫২.২৬
নিজস্ব অর্থ (ডেসকো)	:	৭৯৭.৯৯
অন্যান্য	:	০.০০



৫.২ বৈশিষ্টিক মূল্যের মিনিমাম গ্রান্ড (তারিখসহ) : ১ বার্ষিক ভাড়া = ৮৩.৭০ টাকা, তারিখ: ২৭/০৬/২০১৮ খ্রি।

প্রকল্পের সার-সংক্ষেপ  
(অংশ-ক)  
উন্নয়ন প্রকল্প প্রস্তাব (ডিপিপি)  
ডেসকো এলাকায় স্মার্ট প্রি-পেমেন্ট মিটার সরবরাহ ও স্থাপনা।  
ডেসকো

স্বাক্ষরিত  
তারিখ: ০১ জুলাই, ২০১৮  
স্বাক্ষর: [Signature]

**DEVELOPMENT PROJECT PROFORMA/PROPOSAL (DPP)**  
**PART-A**  
**PROJECT SUMMARY**

Project Title	ঢাকা গুলশানে ১৩২/৩৩/১১ কেভি ভূ-গর্ভস্থ গ্রীড উপকেন্দ্র নির্মাণ (Construction of 132/33/11 kV Underground Grid Substation at Gulshan in Dhaka)
Sponsoring Ministry/ Division	Ministry of Power, Energy and Mineral Resources/ Power Division.
Implementing Agency (ies)	Dhaka Electric Supply Company Limited (DESCO)
Concerned Division of Planning Commission	Industry and Energy Division
Objectives and Targets (of Beneficiaries) of the Project	<p><b>Main Objective:</b> The objective of the Project is to improve electric supply capacity, reliability and electric power supply and demand balance by constructing the underground substations at Gulshan in Dhaka, thereby contributing to improvement of investment environment of Bangladesh and nationwide economic &amp; socio-economic development.</p> <p><b>Specific Objectives:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>To enhance the present capacity by 360 MVA at 33 kV Level at Gulshan area for improving the infrastructure facility to cater the load demand upto 2030;</li> <li>To create additional facility for connection of new 08 (eight) nos. 33 kV feeder and new 18 (eighteen) nos. 11 kV feeder.</li> <li>To reduce system loss by 0.4 % (approximately)</li> <li>To adapt new technology through constructing the underground substation in DESCO Area.</li> <li>Efficient &amp; effective use of land by construction of underground substation in the basement and the upper infrastructure will be used for commercial purpose;</li> <li>To ensure power supply quality, reliability, minimize noise emissions by introducing compact type GIT substation in the densely populated and costly urban area;</li> <li>To provide all the functionality of a conventional substation while minimizing the area occupied above ground.</li> </ol>

Project Implementation Period:	1.0	Date of Commencement :	1-Jul-2018
	2.0	Date of Completion :	31-Dec-2023

Estimated Cost of the Project :	(Taka in Lac)	(in million USD)
I) Total :	95097.33	114.84
II) GOB:	24737.86	29.87
III) P.A (JICA):	62896.80	75.95
IV) DESCO :	7462.67	9.01

Exchange Rate(s) with date :  
 1 USD = 82.81 BDT as on 23 April 2018  
 1 BDT = 1.29 JPY as on 23 April 2018  
 Loan Amount (JICA) 75.95 million USD  
 8113.688 million JPY

স্বাক্ষরিত করেছেন  
 (স্বাক্ষরিত নাম: ১০৬৩)  
 উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং)

**M. A. Arafat Islam**  
 Assistant Chief  
 Industrial & Power Division  
 Planning Commission  
 Ministry of Planning  
 Govt. of the People's Rep.  
 of Bangladesh

2018

## প্রকল্প স্টিয়ারিং কমিটি (PSC)

## ডেসকো এলাকায় স্মার্ট প্রি-পেমেন্ট মিটার সরবরাহ ও স্থাপন প্রকল্প

## ১. প্রকল্প স্টিয়ারিং কমিটি।

ক) প্রকল্প স্টিয়ারিং কমিটি গঠন।

প্রকল্প স্টিয়ারিং কমিটি নিম্ন-বর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে গঠন করা হবেঃ-

ক্রঃ নং	কর্মকর্তাগণের পদবী এবং দপ্তর	কমিটিতে স্থান
১)	সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ	আহ্বায়ক
২)	অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন), বিদ্যুৎ বিভাগ	সদস্য
৩)	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা), বিদ্যুৎ বিভাগ	সদস্য
৪)	ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ডেসকো	সদস্য
৫)	যুগ্ম প্রধান, বিদ্যুৎ বিভাগ	সদস্য
৬)	উপ-প্রধান, বিদ্যুৎ বিভাগ	সদস্য
৭)	পরিকল্পনা কমিশনের শিল্প ও শক্তি বিভাগের পাওয়ার উইং এর প্রতিনিধি	সদস্য
৮)	পরিকল্পনা বিভাগের এনইসি একনেক ও কেম-অর্ডিনেশন উইং এর প্রতিনিধি	সদস্য
৯)	পরিকল্পনা কমিশনের প্রোগ্রামিং বিভাগের প্রতিনিধি	সদস্য
১০)	এনইসিডি বিভাগের শিল্প ও পাওয়ার সেক্টরের প্রতিনিধি	সদস্য
১১)	প্রকল্প পরিচালক, ডেসকো এলাকায় টার্নকী ভিত্তিতে স্মার্ট প্রি-পেমেন্ট মিটার সরবরাহ ও স্থাপন	সদস্য
১২)	বিদ্যুৎ বিভাগের সংশ্লিষ্ট সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারী প্রধান	সদস্য সচিব

## ২. কর্মপরীধীর শর্তাবলী (TOR)।

ক) প্রকল্পের অগ্রগতি নিয়ন্ত্রণ/পর্যবেক্ষণ।

প্রকল্প বাস্তবায়নকালীন সময়ে প্রকল্প স্টিয়ারিং কমিটি প্রকল্পের সময়মত অগ্রগতি পর্যালোচনা করবে এবং প্রকল্পের অগ্রগতির ঘাটতিসমূহ সনাক্ত করবে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।

প্রকল্প স্টিয়ারিং কমিটির ভূমিকা, যা নিম্নরূপে সীমাবদ্ধ নয়ঃ-

- ১) প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটির প্রধান ভূমিকা হল প্রকল্পের নির্মাণ ও বাস্তবায়ন তত্ত্বাবধান করা।
- ২) প্রকল্পের বাস্তব কাজের নির্ধারিত অগ্রগতি এবং প্রকল্প কাজের মান পর্যালোচনা করা।
- ৩) পরবর্তী কর্মপরীধীসমূহ যা প্রকল্প কাজের নির্ধারিত অগ্রগতি বাধাগ্রস্ত করতে পারে তা নির্ধারণ করা।
- ৪) প্রকল্পের নির্ধারিত লক্ষ্য অর্জনের জন্য ফলপ্রসূ সমাধান প্রস্তাব ও নির্ধারণ করা।
- ৫) যে কোন ধরনের বিবাদের ক্ষেত্রে বিবাদ নিরসনে সহযোগিতা করা।

সংশ্লিষ্ট কর্মপরীধীসমূহ আলোচনার জন্য প্রতি তিন মাসে একবার বৈঠকে বসা এবং ভবিষ্যতের প্রয়োজনে

আলোচনার সিদ্ধান্তসমূহ নির্ধারণ করা।



সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ  
 (স্মার্ট প্রি-পেমেন্ট মিটার)  
 ডেসকো এলাকা  
 (স্মার্ট প্রি-পেমেন্ট মিটার)

স্মার্ট প্রি-পেমেন্ট মিটার  
 নির্মাণ ও স্থাপন  
 কর্মপরীধী বাস্তবায়ন  
 ৩৫

স্মার্ট প্রি-পেমেন্ট মিটার  
 নির্মাণ ও স্থাপন  
 কর্মপরীধী বাস্তবায়ন  
 ৩৫

## প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি (PIC)

## ডেসকো এলাকায় স্মার্ট গ্রি-পেমেন্ট মিটার সরবরাহ ও স্থাপন প্রকল্প

## ১. প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি।

ক) প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি গঠন।

প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি নিম্ন-বর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে গঠন করা হবেঃ-

ক্রঃ নং	কর্মকর্তাগণের পদবী এবং দপ্তর	কমিটিতে স্থান
১)	ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ডেসকো	আহবায়ক
২)	বিদ্যুৎ বিভাগের প্লানিং উইং এর প্রতিনিধি	সদস্য
৩)	বিদ্যুৎ বিভাগের ডেডলপমেন্ট উইং এর প্রতিনিধি	সদস্য
৪)	পরিকল্পনা কমিশনের শিল্প ও শক্তি বিভাগের পাওয়ার উইং এর প্রতিনিধি	সদস্য
৫)	পরিকল্পনা বিভাগের এনইসি একনেক ও কো-অর্ডিনেশন উইং এর প্রতিনিধি	সদস্য
৬)	পরিকল্পনা কমিশনের প্রোগ্রামিং বিভাগের প্রতিনিধি	সদস্য
৭)	আইএমইডি বিভাগের শিল্প ও পাওয়ার সেক্টরের প্রতিনিধি	সদস্য
৮)	প্রকল্প পরিচালক, ডেসকো এলাকায় টার্নকী ভিত্তিতে স্মার্ট গ্রি-পেমেন্ট মিটার সরবরাহ ও স্থাপন	সদস্য
৯)	ডেসকোর অপারেশন বিভাগের প্রতিনিধি	সদস্য
১০)	উপ-প্রকল্প পরিচালক, ডেসকো এলাকায় টার্নকী ভিত্তিতে স্মার্ট গ্রি-পেমেন্ট মিটার সরবরাহ ও স্থাপন	সদস্য সচিব

## ২. কর্মপরিসীমার শর্তাবলী (TOR)।

ক) প্রকল্পের অগ্রগতি নিয়ন্ত্রণ/পর্যবেক্ষণ।

প্রকল্প বাস্তবায়নকালীন সময়ে প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি প্রকল্পের সময়মত অগ্রগতি পর্যালোচনা করবে এবং প্রকল্পের অগ্রগতির বিলম্বের কারণসমূহ সনাক্ত করবে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)।

প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটির ভূমিকা, যা নিম্নরূপে সীমাবদ্ধ নয়ঃ-

- ১) প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটির প্রধান ভূমিকা হল প্রকল্পের বাস্তব অগ্রগতি তত্ত্বাবধান করা।
- ২) প্রকল্পের বাস্তব কাজের নির্ধারিত লক্ষ্য এবং অর্জন পর্যালোচনা করা।
- ৩) প্রকল্পের বিলম্বিত অগ্রগতির কারণসমূহ সনাক্ত করা এবং বিলম্ব নিরসনের জন্য করণীয় নির্ধারণ করা।
- ৪) প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি (PIC) কর্তৃক গৃহীত পদক্ষেপসমূহ পুনঃপর্যালোচনা করা।
- ৫) সংশ্লিষ্ট করণীয়সমূহ আলোচনার জন্য প্রতি তিন মাসে একবার বৈঠকে বসা এবং ভবিষ্যতের প্রয়োজনে আলোচনার সিদ্ধান্তসমূহ সিদ্ধান্ত করা।

মোঃ আলী আহমাদ  
 (আইডি নং-১০৬৩)  
 উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (সিস্টেম প্রানিং)  
 রক্তা ই.এস.টি.সি. বোর্ড (ডেসকো)

মোঃ জাকিরুল হক  
 (আইডি নং-১০৬৩)  
 উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী  
 (সিস্টেম প্রানিং)  
 রক্তা ই.এস.টি.সি. বোর্ড (ডেসকো)

মোহাম্মদ আশরাফুল ইসলাম  
 (আইডি নং-১০৬৩)  
 উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী  
 (সিস্টেম প্রানিং)  
 রক্তা ই.এস.টি.সি. বোর্ড (ডেসকো)



Project Steering Committee (PSC)

A Project Steering Committee (PSC) will be formed for the project "Construction of 132/33/11 kV Underground Grid Substation at Gulshan in Dhaka" to oversee the project activities and rendering activities in order to smoothly implement the project after approval of the project. The PSC will consist of the following representatives:

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1. Secretary, Power Division   | Chairman         |
| 2. Additional Secretary (Development), Power Division                    | Member           |
| 3. Additional Secretary (Planning), Power Division                       | Member           |
| 4. Managing Director, DESCO  | Member           |
| 5. Joint Chief, Power Division   | Member           |
| 6. Deputy Chief, Power Division  | Member           |
| 7. Representative of Economic Relations Division (ERD)                   | Member           |
| 8. Representative of Planning Commission (Industry & Energy Division)    | Member           |
| 9. Representative of Planning Commission (NEC-ECNEC & Coordination Wing) | Member           |
| 10. Representative of Planning Commission (Programming Division)         | Member           |
| 11. Representative of IMED   | Member           |
| 12. Project Director, DESCO  | Member           |
| 13. Senior Assistant Chief/ Assistant Chief, Power Division              | Member Secretary |

Terms of References:

- The PSC will provide overall policy and strategic guidelines for the project.
- The PSC will oversee the implementation of the Project.
- The PSC will review the progress of the project implementation.
- The PSC will look into the matters and issues that need to be resolved for smooth implementation of the project.
- The PSC meeting will be held at least once in every 03 (three) months or prior to any time.
- The Committee may co-opt any member, if necessary.

স্বাক্ষর করেছেন  
 (স্বাক্ষর নং: ১০৬৫)  
 উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (নিয়ন্ত্রণ প্রাঙ্গণ)  
 কাজা ই. এ. ডি. অফিস, প. প. ১০৬৫, ঢাকা

Md. Asraful Islam  
 Senior Assistant Chief  
 Industry & Power Division  
 Planning Commission  
 Ministry of Planning  
 People's Republic  
 of Bangladesh

Project Implementation Committee (PIC)

A Project Implementation Committee (PIC) will be formed for the project "Construction of 132/33/11 kV Underground Grid Substation at Gulshan in Dhaka" to oversee the project activities and for rendering activities in order to achieve the financial and physical target of the project after approval of the project. The PIC will consists of the following representatives:

- |     |   |                  |
|-----|---|------------------|
| 1.  | Managing Director, DESCO  | Chairperson      |
| 2.  | Representative of Planning Wing, Power Division                       | Member           |
| 3.  | Representative of Development Wing, Power Division                    | Member           |
| 4.  | Representative of Economic Relations Division (ERD)                   | Member           |
| 5.  | Representative of Planning Commission (Industry and Energy Division)  | Member           |
| 6.  | Representative of Planning Commission (NEC-ECNEC & Coordination Wing) | Member           |
| 7.  | Representative of Planning Commission (Programming Division)          | Member           |
| 8.  | Representative of IMED  | Member           |
| 9.  | Project Director, DESCO   | Member           |
| 10. | Representative of Engineering Department, DESCO                       | Member           |
| 11. | Concerned Desk Officer of the Implementation Agency                   | Member Secretary |

Terms of References :

- The PIC will oversee the implementation of the project.
- The PIC will review the progress of the project implementation.
- The PIC will look into the matters and issues that need to be resolved for smooth implementation of the project.
- The PIC meeting will be held at least once in every 03 (three) months or prior to any
- The Committee may co-opt any member, if required.
- Miscellaneous.

স্বাক্ষরিত  
 প্রকল্প পরিচালক  
 (স্বাক্ষরিত নাম: Sobro)  
 উদ্বৃত্তিকারী প্রকল্প পরিচালক (স্বাক্ষরিত নাম: প্রকল্প পরিচালক)  
 প্রকল্প পরিচালক (স্বাক্ষরিত নাম: প্রকল্প পরিচালক)

প্রকল্প পরিচালক  
 (স্বাক্ষরিত নাম: Sobro)  
 উদ্বৃত্তিকারী প্রকল্প পরিচালক (স্বাক্ষরিত নাম: প্রকল্প পরিচালক)  
 প্রকল্প পরিচালক (স্বাক্ষরিত নাম: প্রকল্প পরিচালক)

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

# Installation of Supervisory Control and Data Acquisition (SCADA) System in DESCO Area

## Project Implementation Committee (PIC)

1	Managing Director, DESCO	Chairperson
2	Joint Secretary from the Planning Wing of the Power Division	Member
3	Deputy Secretary from the Planning Wing of the Power Division	Member
4	Representative from the Development Wing of the Power Division	Member
5	Representative of Planning Commission (Industry and Energy Division)	Member
6	Representative from the Programming Division of Planning Commission	Member
7	Representative of NEC-ECNEC & Coordination Wing of the Planning Division	Member
8	Concern desk officer from the Planning Wing of the Power Division	Member
9	Representative from Concerned sector of IMED	Member
10	Representative of Economic Relation Division (For Foreign Aided Project)	Member
11	Representative from Finance Division	Member
12	Project Director (SCADA)	Member Secretary
13	Executive Director (Engineering), DESCO	Member
14	Chief Engineer (Development & Project), DESCO	Member

### Terms of Reference:

- To give necessary assistance or suggestion for implementing project activities.
- If any problem arise during project implementation then to give necessary decision to solve the problem.
- The committee will meet at least one in every three months.
- The committee may co-opt members, if necessary.

### Project Steering Committee (PSC)

1	Secretary, Power Division	Chairman
2	Additional Secretary (Development), Power Division	Member
3	Additional Secretary (Planning), Power Division	Member
4	Managing Director, DESCO	Member
5	Joint Secretary from the Planning Wing of the Power Division	Member
6	Deputy Secretary from the Planning Wing of the Power Division	Member
7	Representative of Planning Commission (Industry and Energy Division)	Member
8	Representative from the Programming Division of Planning Commission	Member
9	Representative of NEC-ECNEC & Coordination Wing of the Planning Division	Member
10	Representative from Concerned sector of IMED	Member
11	Representative of Economic Relation Division (For Foreign Aided Project)	Member
12	Representative from Finance Division	Member
13	Project Director (SCADA)	Member
14	Executive Director (Engineering), DESCO	Member
15	Chief Engineer (Development & Project), DESCO	Member
16	Concern Desk officer of Planning wing of Power Division	Member Secretary

#### Terms of Reference:

To review the recommendation of the project implementation committee for addressing problems that arise during project implementation and to take decision accordingly.

To give guideline or to formulate policies which required for implementing project activities

Any other matter related to project implementation.

The committee will meet at least once in every three months.

The committee may co opt members, if necessary



ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর  
২২/বি কবি ফররুখ সরণি, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত,  
ঢাকা-১২২৯  
www.desco.org.bd

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০০৯.১৬.০০১.২০.৭৬

তারিখ: ৫ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৮

১৯ মে ২০২১

বিষয়: ডেসকো কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন ২০২০-২১ অর্থবছরে চলমান ও আগামী ২০২১-২২ অর্থবছরের ১ম কোয়ার্টারের মধ্যে যেসকল প্রকল্প সমাপ্ত হবে তার তালিকা প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: স্মারক নং – ২৭.০০.০০০০.০০০.৯৮.০০১.২১.১৭৫, তারিখঃ ১৭ মে ২০২১

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে ডেসকো কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন চলমান ০৭ (সাত) টি প্রকল্পের মধ্যে ২০২০-২১ অর্থবছরে যেসকল প্রকল্প সমাপ্ত হয়েছে/হবে তার তালিকা নিম্নছকে এবং সফটকপি অত্রসাথ সংযুক্ত করে সদয় অবগতি ও পরবর্তী ব্যবস্থার নিমিত্তে প্রেরণ করা হলো।

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম	সমাপ্তের সময়কাল
১	ডেসকো'র উত্তরা ও বসুন্ধরা ১৩২/৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্রের ক্ষমতা বর্ধন ও পুনর্বাসন (১ম সংশোধিত)	ডিসেম্বর'২০২০ এ শেষ হয়েছে।
২	কম্পট্রাকশন অব ১৩২/৩৩/১১ কেভি গ্রীড সাবস্টেশন ইন ডেসকো এরিয়া (২য় সংশোধন)।	জুন'২০২১ এ সমাপ্ত হবে।
৩	অগমেটেশন এন্ড রিহ্যাবিলিটেশন অব ডিস্ট্রিবিউশন সিস্টেম ইন ডেসকো এরিয়া (১ম সংশোধন)।	জুন'২০২১ এ সমাপ্ত হবে।
৪	ডেসকো এলাকায় বিদ্যমান ৩৩ কেভি ওভারহেড লাইনকে আন্ডারগ্রাউন্ড ক্যাবলে রূপান্তর, ক্ষমতা বর্ধন এবং স্থাপন (১ম সংশোধিত)	জুন'২০২১ এ সমাপ্ত হবে।

এখানে উল্লেখ্য যে, আগামী ২০২১-২২ অর্থবছরের ১ম কোয়ার্টারে কোন প্রকল্প সমাপ্ত হবে না।

সংযুক্তিঃ বর্ননা মোতাবেক

২০-৫-২০২১

মোঃ কাওসার আমীর আলী  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

সচিব

সচিবের দপ্তর


**সংযুক্তি-৩: সমাপ্ত হবে এমন প্রকল্পের তালিকা**

ক) ২০২০-২১ অর্থবছরে চলমান ও ২০২১-২২ অর্থবছরের ১ম কোয়ার্টারের সমূহের মধ্যে সমাপ্ত হবে এমন প্রকল্পের তালিকাঃ

- ১। কম্পট্রাকশন অব ১৩২/৩৩/১১ কেভি গ্রিড সাবস্টেশন ইন ডেসকো এরিয়া (২য় সংশোধন)।
- ২। অগমেন্টেশন এন্ড রিহ্যাবিলিটেশন অব ডিস্ট্রিবিউশন সিস্টেম ইন ডেসকো এরিয়া (১ম সংশোধন)।
- ৩। ডেসকোর উত্তরা ও বসুন্ধরা ১৩২/৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্রের ক্ষমতা বর্ধন ও পুনর্বাসন (১ম সংশোধিত)
- ৪। ডেসকো এলাকায় বিদ্যমান ৩৩ কেভি ওভারহেড লাইনকে আন্ডারগ্রাউন্ড ক্যাবলে রূপান্তর, ক্ষমতা বর্ধন এবং স্থাপন (১ম সংশোধিত)

খ) ২০২১-২২ অর্থবছরের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ কোয়ার্টার এর মধ্যে সমাপ্ত হবে এমন প্রকল্পের তালিকাঃ

- ১। ডেসকো এলাকায় সুপারভাইজরি কন্ট্রোল ও ডাটা একুইজিশন (স্ক্যাডা) সিস্টেম স্থাপন- প্রকল্পটি ৪র্থ কোয়ার্টারে সমাপ্ত হবে।

  
শ্রী মোঃ শাহরিয়ার পারভেজ  
সিডি-১৪৮৫  
বহকারী প্রকৌশলী  
সব প্রকল্প (সিডি ও প্রকল্প) এর নম্বর, ডেসকো

  
Engr. Md. Zakir Hossain  
ID-0100  
CE (Development & Project)  
DESCO