

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ
দিরাই উপজেলা পরিষদ
সুনামগঞ্জ জেলা।

মে/২০২৪ মাসে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদের সাধারণ সভার কার্যবিবরণী (৬০ তম সভা)

সভাপতি
তার স্থান

ঃ জনাব মোঃ মজিবুর আলম চৌধুরী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দিরাই

ঃ উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ

তার তারিখ ও সময়

ঃ ১৩/০৫/২০২৪, সকাল- ১০:০০ ঘটিকা।

সভার প্রারম্ভে সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। সভাপতির অনুরোধক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভার কাজ পরিচালনা করেন
অঙ্গুর আলোচ্যসূচী অনুযায়ী নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

বিষয়	আলোচনা ও সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে																																																												
(১) বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দিরাই বিগত সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শুনান। বিগত সভার কার্যবিবরণীর বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। সিদ্ধান্ত : বিগত সভার কার্যবিবরণীতে কোনরূপ সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত ও গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দিরাই																																																												
(২) উপজেলা পরিষদের প্রকল্প গ্রহণ ও বাছাই কমিটির প্রতিবেদন পর্যালোচনা :	উপজেলা প্রকৌশলী, দিরাই উপজেলা প্রকল্প বাছাই কমিটির গত- ২৯/০৪/২০২৪ তারিখের সভার কার্যবিবরণীসহ প্রতিবেদন সভায় উপস্থাপন করেন। প্রতিবেদনে আগামী- ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি), উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিল (ইউডিএফ) এর আওতায় প্রায়- ০২.০০ (দুই) কোটি টাকার প্রকল্প বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অনুমোদনের প্রস্তাব/সুপারিশ করা হয়। দাখিলকৃত প্রতিবেদন সম্পর্কে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। সিদ্ধান্ত : উপজেলা প্রকল্প বাছাই কমিটি কর্তৃক প্রস্তাবিত/সুপারিশকৃত আগামী- ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে প্রাপ্ত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি) এবং উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিল (ইউডিএফ)র আওতায় প্রস্তাবিত সকল প্রকল্প বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়। অনুমোদিত প্রকল্প তালিকা পরিশিষ্ট 'গ'।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দিরাই/ উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দিরাই/ উপজেলা প্রকৌশলী, দিরাই।																																																												
(৩) বিগত মাসের উপজেলা পরিষদের আয়-ব্যয়ের হিসাব পর্যালোচনা :	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দিরাই সভায় উপজেলা পরিষদের বিগত এপ্রিল/২০২৪ মাসের আয়-ব্যয়ের হিসাব বিবরণী দাখিল করেন। দাখিলকৃত হিসাব বিবরণী নিম্নরূপ:	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দিরাই/ উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দিরাই																																																												
	<table><thead><tr><th colspan="3">আয়</th><th colspan="3">ব্যয়</th></tr><tr><th>ক্র:নং</th><th>বিবরণ</th><th>টাকা</th><th>ক্র:নং</th><th>বিবরণ</th><th>টাকা</th></tr></thead><tbody><tr><td>১.</td><td>প্রারম্ভিক জের</td><td>২৭,৮৬,৩৭২/৯৯</td><td>১.</td><td>চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানদের এপ্রিল/২৪ মাসের সম্মানী ও বাড়ি ভাড়া</td><td>৯৯,০০০/-</td></tr><tr><td>২.</td><td>বাসা ভাড়া বাবদ প্রাপ্য</td><td>১,৪৭,৬৮৫/-</td><td>২.</td><td>অফিস সহায়কদের ও সুইপারের এপ্রিল/২৪ মাসের বেতন</td><td>৩৪,৫০০/-</td></tr><tr><td>৩.</td><td>সাব-রেজিস্ট্রার হতে ১%</td><td>৬,৯৭,৭০৪/৫১</td><td>৩.</td><td>উপজেলা পরিষদের এপ্রিল/২৪ মাসের আনুষ্ঠানিক বিল প্রদান</td><td>৫,০০০/-</td></tr><tr><td>৪.</td><td>--</td><td>--</td><td>৪.</td><td>উপজেলা পরিষদের এপ্রিল/২৪ মাসের আপ্যায়ন বিল প্রদান</td><td>৩০,০০০/-</td></tr><tr><td>৫.</td><td>--</td><td>--</td><td>৫.</td><td>উপজেলা পরিষদের ০২জন কর্মচারির সিপিএফ এর চাঁদা প্রদান</td><td>৩,৬৪৮/-</td></tr><tr><td>৬.</td><td>--</td><td>--</td><td>৬.</td><td>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন মেরামত ও সংস্কার কাজের বিল প্রদান</td><td>৫,৯২,০০০/-</td></tr><tr><td>৭.</td><td>--</td><td>--</td><td>৭.</td><td>উপজেলা পরিষদের আবাসিক ভবনের সাব-মার্বেল পাংশসহ মলত্বপূর্ণ স্থাপন কাজের বিল প্রদান</td><td>৫,০০,০০০/-</td></tr><tr><td>৮.</td><td>--</td><td>--</td><td>৮.</td><td>উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে সংস্কার কাজ বাবদ ব্যয়</td><td>৬,০০,০০০/-</td></tr></tbody></table>	আয়			ব্যয়			ক্র:নং	বিবরণ	টাকা	ক্র:নং	বিবরণ	টাকা	১.	প্রারম্ভিক জের	২৭,৮৬,৩৭২/৯৯	১.	চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানদের এপ্রিল/২৪ মাসের সম্মানী ও বাড়ি ভাড়া	৯৯,০০০/-	২.	বাসা ভাড়া বাবদ প্রাপ্য	১,৪৭,৬৮৫/-	২.	অফিস সহায়কদের ও সুইপারের এপ্রিল/২৪ মাসের বেতন	৩৪,৫০০/-	৩.	সাব-রেজিস্ট্রার হতে ১%	৬,৯৭,৭০৪/৫১	৩.	উপজেলা পরিষদের এপ্রিল/২৪ মাসের আনুষ্ঠানিক বিল প্রদান	৫,০০০/-	৪.	--	--	৪.	উপজেলা পরিষদের এপ্রিল/২৪ মাসের আপ্যায়ন বিল প্রদান	৩০,০০০/-	৫.	--	--	৫.	উপজেলা পরিষদের ০২জন কর্মচারির সিপিএফ এর চাঁদা প্রদান	৩,৬৪৮/-	৬.	--	--	৬.	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন মেরামত ও সংস্কার কাজের বিল প্রদান	৫,৯২,০০০/-	৭.	--	--	৭.	উপজেলা পরিষদের আবাসিক ভবনের সাব-মার্বেল পাংশসহ মলত্বপূর্ণ স্থাপন কাজের বিল প্রদান	৫,০০,০০০/-	৮.	--	--	৮.	উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে সংস্কার কাজ বাবদ ব্যয়	৬,০০,০০০/-	
আয়			ব্যয়																																																											
ক্র:নং	বিবরণ	টাকা	ক্র:নং	বিবরণ	টাকা																																																									
১.	প্রারম্ভিক জের	২৭,৮৬,৩৭২/৯৯	১.	চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানদের এপ্রিল/২৪ মাসের সম্মানী ও বাড়ি ভাড়া	৯৯,০০০/-																																																									
২.	বাসা ভাড়া বাবদ প্রাপ্য	১,৪৭,৬৮৫/-	২.	অফিস সহায়কদের ও সুইপারের এপ্রিল/২৪ মাসের বেতন	৩৪,৫০০/-																																																									
৩.	সাব-রেজিস্ট্রার হতে ১%	৬,৯৭,৭০৪/৫১	৩.	উপজেলা পরিষদের এপ্রিল/২৪ মাসের আনুষ্ঠানিক বিল প্রদান	৫,০০০/-																																																									
৪.	--	--	৪.	উপজেলা পরিষদের এপ্রিল/২৪ মাসের আপ্যায়ন বিল প্রদান	৩০,০০০/-																																																									
৫.	--	--	৫.	উপজেলা পরিষদের ০২জন কর্মচারির সিপিএফ এর চাঁদা প্রদান	৩,৬৪৮/-																																																									
৬.	--	--	৬.	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন মেরামত ও সংস্কার কাজের বিল প্রদান	৫,৯২,০০০/-																																																									
৭.	--	--	৭.	উপজেলা পরিষদের আবাসিক ভবনের সাব-মার্বেল পাংশসহ মলত্বপূর্ণ স্থাপন কাজের বিল প্রদান	৫,০০,০০০/-																																																									
৮.	--	--	৮.	উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে সংস্কার কাজ বাবদ ব্যয়	৬,০০,০০০/-																																																									



	৯. উপজেলা পরিষদের সূর্যমুখী ভবনের সামনে সড়কের কাজের বিল প্রদান ৬,০০,০০০/-	এপ্রিল/২৪ মাসের আয়- ৮,৪৫,৩৮৯/৫১ এপ্রিল/২৪ মাসের মোট ব্যয়- ২৪,৮৪,১৪৮/- সর্বমোট আয়- ৩৬,৩১,৭৬২/৫০ সর্বমোট ব্যয়- ২৪,৮৪,১৪৮/- সমাপনী স্থিতি- ১১,৪৭,৬১৪/৫০	
	উপস্থাপিত হিসাব বিবরণী অনুমোদনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভার দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। বিষয়টি সম্পর্কে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। সিদ্ধান্ত : উপজেলা পরিষদের বিগত মাসের দাখিলকৃত আয়-ব্যয়ের হিসাব বিবরণী সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়।		
বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দিরাই সভায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন। তিনি জানান উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, দিরাইকে অনুরোধ জানানো হয়।		উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, দিরাই
খি বিভাগ	উপজেলা কৃষি অফিসার, দিরাই তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন। তিনি জানান, উপজেলা কৃষি অফিসার দৈনন্দিন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। বর্তমানে বোরোধান কাটার মৌসুম চলছে ১০০% ধান কাটা সম্পন্ন হয়েছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা কৃষি অফিসার, দিরাইকে অনুরোধ জানানো হয়।		উপজেলা কৃষি অফিসার, দিরাই
প্রশিক্ষণ বিভাগ	উপজেলা প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা, দিরাই সভায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে সভায় আলোচনা করেন। তিনি জানান তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা, দিরাইকে অনুরোধ জানানো হয়।		উপজেলা প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা, দিরাই
মহাস্বাস্থ্য বিভাগ	সিনিয়র উপজেলা মহাস্বাস্থ্য কর্মকর্তা, দিরাই সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে সভায় আলোচনা করা গেল না। পরবর্তী সভায় বিস্তারিত প্রতিবেদনসহ উপস্থিত থাকার জন্য সিনিয়র উপজেলা মহাস্বাস্থ্য কর্মকর্তা, দিরাইকে অনুরোধ জানানো হয়। সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রমের বিস্তারিত প্রতিবেদনসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য সিনিয়র উপজেলা মহাস্বাস্থ্য কর্মকর্তা, দিরাইকে অনুরোধ জানানো হয়।		সিনিয়র উপজেলা মহাস্বাস্থ্য কর্মকর্তা, দিরাই
পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, দিরাই সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে সভায় আলোচনা করা গেল না। পরবর্তী সভায় বিস্তারিত প্রতিবেদনসহ উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, দিরাইকে অনুরোধ জানানো হয়। সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রমের বিস্তারিত প্রতিবেদনসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, দিরাইকে অনুরোধ জানানো হয়।		উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, দিরাই
উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), দিরাই সভায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন। তিনি জানান, তার বিভাগীয় কার্যক্রমসহ সকল উন্নয়ন কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি ও উন্নয়ন তহবিলের আওতায় সকল উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন প্রায় শেষ পর্যায়ে আছে বলে সভায় জানান। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। সিদ্ধান্ত : উপজেলা পরিষদের চলতি অর্থ বছরের সকল উন্নয়ন কাজ যথাযথভাবে বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য উপজেলা প্রকৌশলী দিরাইকে অনুরোধ জানানো হয়।		উপজেলা প্রকৌশলী, দিরাই
শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, দিরাই সভায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে সভায় আলোচনা করেন। তিনি জানান, তীব্র তাপদাহের জন্য দেশের সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ০৭ দিনের ছুটি ঘোষণা করা হয়েছিল বর্তমানে আবহাওয়া স্বাভাবিক অবস্থায় ফিরে আসায় পুনরায় বিদ্যালয় খোলা হয়েছে। এছাড়াও তার বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে ও স্বাভাবিকভাবে চলছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা শিক্ষা অফিসার, দিরাইকে অনুরোধ জানানো হয়।		উপজেলা শিক্ষা অফিসার, দিরাই

 শেখ হাসিনার মুদ্রা এবং পক্ষের উল্লিখিত		
সমাজসেবা বিভাগ	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, দিরাই সভায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন। তিনি সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করে জানান, উপজেলা সমাজসেবা দপ্তরের দৈনন্দিন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তাকে অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, দিরাই
মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দিরাই সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে সভায় আলোচনা করা গেল না। পরবর্তী সভায় বিস্তারিত প্রতিবেদনসহ উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দিরাইকে অনুরোধ জানানো হয়। সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রমের বিস্তারিত প্রতিবেদনসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দিরাইকে অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দিরাই
পট্টা উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা পট্টা উন্নয়ন কর্মকর্তা দিরাই, সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে সভায় আলোচনা করা গেল না। পরবর্তী সভায় বিস্তারিত প্রতিবেদনসহ উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পট্টা উন্নয়ন কর্মকর্তা দিরাইকে অনুরোধ জানানো হয়। সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রমের বিস্তারিত প্রতিবেদনসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পট্টা উন্নয়ন কর্মকর্তাকে পত্র দেওয়ার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা পট্টা উন্নয়ন অফিসার, দিরাই
যুব উন্নয়ন বিভাগ	সহকারী উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার দিরাই সভায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে সভায় আলোচনা করেন। তার বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে মর্মে সভাকে অবহিত করেন। তার দপ্তরের আওতাধীন সকল প্রশিক্ষণ সুষ্ঠুভাবে চলছে। সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, দিরাইকে অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, দিরাই
প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার, দিরাই সভায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন। তিনি সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করে জানান, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন দপ্তরের দৈনন্দিন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। টিআর কাটিংর ওয় ক্রিয়ার প্রকল্প তালিকা এখনো যে সকল ইউনিয়ন পরিষদ হতে জমা দেওয়া হয়নি তারা দ্রুত সময়ের মধ্যে প্রকল্প তালিকা প্রদানের জন্য অনুরোধ জানান। বিষয়টি নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার, দিরাইকে অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার, দিরাই
সমবায় বিভাগ	উপজেলা সমবায় অফিসার, দিরাই সভায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে সভায় আলোচনা করেন। তিনি জানান, উপজেলা সমবায় বিভাগের দাপ্তরিক কাজ সুষ্ঠুভাবে চলছে। সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা সমবায় অফিসার, দিরাইকে অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার, দিরাই
মহিলা বিষয়ক বিভাগ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার দিরাই অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে সভায় কোন আলোচনা করা গেল না। পরবর্তী সভায় বিস্তারিত প্রতিবেদনসহ উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হয়। সিদ্ধান্ত : বিস্তারিত প্রতিবেদনসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দিরাইকে পত্র দেওয়ার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দিরাই
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ	উপসহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), দিরাই সভায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন। তিনি বলেন জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। সিদ্ধান্ত : বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপসহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), দিরাইকে অনুরোধ জানানো হয়।	উপসহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), দিরাই
কন বিভাগ	উপজেলা ফরেস্টার/ডেপুটি রেজার, দিরাই অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে সভায় কোন আলোচনা করা গেল না। পরবর্তী সভায় বিস্তারিত প্রতিবেদনসহ উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হয়। সিদ্ধান্ত : বিস্তারিত প্রতিবেদনসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা ফরেস্টার/ডেপুটি রেজার, দিরাইকে পত্র দেওয়ার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা ফরেস্টার/ডেপুটি রেজার, দিরাই
খাদ্য বিভাগ	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক দিরাই, সভায় থাকায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করেন। কৃষকদের কাছ থেকে বোর ধান অ্যাপের মাধ্যমে সঞ্চারের কাজ শুরু হবে। সংশ্লিষ্ট সকলকে সার্বিক সহযোগিতা করার জন্য সভায়	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, দিরাই

হাজার) টাকা এবং উপজেলা পরিষদের প্রশাসনিক ভবনের বিদ্যুৎ বিল বারদ- ৭৭,৫৭৪/- (সাতাত্তোর হাজার পাঁচশত চুয়াত্তর) টাকা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সেই সাথে পানির পাম্প ও গণমিলনায়তনের অবশিষ্ট বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের লক্ষে বিস্তারিত যাচাই-বাছাই করত: আবাসিক প্রকৌশলী, দিরাই বিদ্যুৎ সরবরাহ, বিউবো, দিরাই এর সাথে যোগাযোগ করা জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।																	
(খ) চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দিরাই সভায় জানান, উপজেলা পরিষদে তাঁর অফিসের জন্য সিনিয়র অফিসিয়াল টেবিল এবং রিবলবিং চেয়ারক্রয় করার জন্য- ১,৪০,০০০/- (একলক্ষ চল্লিশ হাজার) টাকা প্রয়োজন। উক্ত টাকা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আসবাবপত্র সংগ্রহ/মেরামত খাত থেকে পরিশোধের জন্য সভায় অনুরোধ জানান। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। সিদ্ধান্ত : উপজেলা পরিষদ অফিসের জন্য সিনিয়র অফিসিয়াল টেবিল এবং রিবলবিং চেয়ারক্রয় করার জন্য- ১,৪০,০০০/- (একলক্ষ চল্লিশ হাজার) টাকা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আসবাবপত্র সংগ্রহ/মেরামত খাত থেকে পরিশোধের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দিরাই/ উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দিরাই																
(গ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দিরাই সভায় জানান দিরাই উপজেলাধীন রাজানগর, দিরাই সরমঙ্গল এবং জগদল ইউনিয়নের দফাদার এর শূন্য পদ সংশ্লিষ্ট ইউনিয়নে কর্মরত মহল্লাদারগণের মধ্য হতে যোগ্যতার ভিত্তিতে পদোন্নতির মাধ্যমে পূরণ লক্ষ্যে গঠিত পদোন্নতি কমিটি কর্তৃক পদোন্নতি প্রদানের জন্য সুপারিশ দাখিল করা হয়। পদোন্নতি কমিটির সুপারিশের আলোকে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় অনুরোধ জানান। কমিটির সুপারিশের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। সিদ্ধান্ত : কমিটির সুপারিশের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে পদোন্নতি কমিটি কর্তৃক সুপারিশকৃত নিম্নলিখিত ইউনিয়নের নামের পাশে উল্লিখিত মহল্লাদারদের দফাদার পদে পদোন্নতি প্রদানের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এ ব্যাপারে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দিরাই																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ক্রম</th> <th>ইউনিয়নের নাম</th> <th>দফাদার পদে পদোন্নতির জন্য সুপারিশকৃত মহল্লাদারের নাম ও ওয়ার্ড নং</th> <th>মন্তব্য</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>১</td> <td>রাজানগর</td> <td>জনাব শ্রীবাস দাস মহল্লাদার, রাজানগর ইউনিয়ন পরিষদ, দিরাই, সুনামগঞ্জ</td> <td>রাজানগর ইউনিয়নের অন্যান্য মহল্লাদারদের মধ্যে সে যোগ্য বলে তাকে পদোন্নতি প্রদান করা যায়।</td> </tr> <tr> <td>২</td> <td>দিরাই সরমঙ্গল</td> <td>জনাব নারায়ন দাস, মহল্লাদার, দিরাই সরমঙ্গল ইউনিয়ন পরিষদ, দিরাই, সুনামগঞ্জ</td> <td>দিরাই সরমঙ্গল ইউনিয়নের অন্যান্য মহল্লাদারদের মধ্যে সে যোগ্য বলে তাকে পদোন্নতি প্রদান করা যায়।</td> </tr> <tr> <td>৩</td> <td>জগদল</td> <td>জনাব মোছাঃ কুলসুমা বেগম, মহল্লাদার, জগদল ইউনিয়ন পরিষদ, দিরাই, সুনামগঞ্জ</td> <td>জগদল ইউনিয়নের মহল্লাদারদের মধ্যে কোন পুরুষ প্রার্থী যোগ্য পাওয়া যায়নি। মহিলা মহল্লাদারদের মধ্যে সে যোগ্য বলে তাকে পদোন্নতি প্রদান করা যায়।</td> </tr> </tbody> </table>	ক্রম	ইউনিয়নের নাম	দফাদার পদে পদোন্নতির জন্য সুপারিশকৃত মহল্লাদারের নাম ও ওয়ার্ড নং	মন্তব্য	১	রাজানগর	জনাব শ্রীবাস দাস মহল্লাদার, রাজানগর ইউনিয়ন পরিষদ, দিরাই, সুনামগঞ্জ	রাজানগর ইউনিয়নের অন্যান্য মহল্লাদারদের মধ্যে সে যোগ্য বলে তাকে পদোন্নতি প্রদান করা যায়।	২	দিরাই সরমঙ্গল	জনাব নারায়ন দাস, মহল্লাদার, দিরাই সরমঙ্গল ইউনিয়ন পরিষদ, দিরাই, সুনামগঞ্জ	দিরাই সরমঙ্গল ইউনিয়নের অন্যান্য মহল্লাদারদের মধ্যে সে যোগ্য বলে তাকে পদোন্নতি প্রদান করা যায়।	৩	জগদল	জনাব মোছাঃ কুলসুমা বেগম, মহল্লাদার, জগদল ইউনিয়ন পরিষদ, দিরাই, সুনামগঞ্জ	জগদল ইউনিয়নের মহল্লাদারদের মধ্যে কোন পুরুষ প্রার্থী যোগ্য পাওয়া যায়নি। মহিলা মহল্লাদারদের মধ্যে সে যোগ্য বলে তাকে পদোন্নতি প্রদান করা যায়।	
ক্রম	ইউনিয়নের নাম	দফাদার পদে পদোন্নতির জন্য সুপারিশকৃত মহল্লাদারের নাম ও ওয়ার্ড নং	মন্তব্য														
১	রাজানগর	জনাব শ্রীবাস দাস মহল্লাদার, রাজানগর ইউনিয়ন পরিষদ, দিরাই, সুনামগঞ্জ	রাজানগর ইউনিয়নের অন্যান্য মহল্লাদারদের মধ্যে সে যোগ্য বলে তাকে পদোন্নতি প্রদান করা যায়।														
২	দিরাই সরমঙ্গল	জনাব নারায়ন দাস, মহল্লাদার, দিরাই সরমঙ্গল ইউনিয়ন পরিষদ, দিরাই, সুনামগঞ্জ	দিরাই সরমঙ্গল ইউনিয়নের অন্যান্য মহল্লাদারদের মধ্যে সে যোগ্য বলে তাকে পদোন্নতি প্রদান করা যায়।														
৩	জগদল	জনাব মোছাঃ কুলসুমা বেগম, মহল্লাদার, জগদল ইউনিয়ন পরিষদ, দিরাই, সুনামগঞ্জ	জগদল ইউনিয়নের মহল্লাদারদের মধ্যে কোন পুরুষ প্রার্থী যোগ্য পাওয়া যায়নি। মহিলা মহল্লাদারদের মধ্যে সে যোগ্য বলে তাকে পদোন্নতি প্রদান করা যায়।														

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

(মোঃ মঞ্জুর আলম চৌধুরী)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ, দিরাই
সুনামগঞ্জ।

তারিখ: ১০/০৪/২০২৪

কর্তৃপক্ষ নং: ০৫.৩০.৯০২৯.০০০.১০.০০১.১২-২৩(৫০)

জনশিক্ষা সমন্বিত অর্থায়ন/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

০১. মাননীয় সংসদ সদস্য, সুনামগঞ্জ-২
০২. মহিলা, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৩. পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ, সিলেট
০৪. জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ
০৫. উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, সুনামগঞ্জ
০৬. মেম্বর, দিরাই পৌরসভা
০৭. ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দিরাই, সুনামগঞ্জ
০৮. উপজেলা অফিসার (সংশ্লিষ্ট সকল), দিরাই
০৯. চেয়ারম্যান ইউ/পি (সকল), দিরাই
১০. অফিস নথি/মাস্টার ফাইল।

(মোঃ মাহমুদুর রহমান খোন্দকার)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
দিরাই, সুনামগঞ্জ।

পরিশিষ্ট "ক"	
সভায় উপস্থিত সদস্যগণের তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)
০১. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দিরাই ০২. ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দিরাই ০৩. মেম্বর, দিরাই পৌরসভা ০৪. চেয়ারম্যান, রাজনগর ইউ/পি, দিরাই ০৫. চেয়ারম্যান, বরিনগর ইউ/পি, দিরাই ০৬. চেয়ারম্যান, করিমপুর ইউ/পি, দিরাই ০৭. চেয়ারম্যান, জগদল ইউ/পি, দিরাই ০৮. চেয়ারম্যান, কুল্লার ইউ/পি, দিরাই ০৯. চেয়ারম্যান, চরভূঞা ইউ/পি, দিরাই ১০. চেয়ারম্যান, তাকলা ইউ/পি, দিরাই	০১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ ০২. উপজেলা স্বাস্থ্য ও পুষ্টি কর্মকর্তা, দিরাই ০৩. উপজেলা শিক্ষা অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ ০৪. উপজেলা প্রকৌশলী, দিরাই, সুনামগঞ্জ ০৫. উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ ০৬. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ ০৭. উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ ০৮. উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ ০৯. উপজেলা সমবায় অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ ১০. উপজেলা কৃষি অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ ১১. উপসহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), দিরাই, সুনামগঞ্জ ১২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, দিরাই, সুনামগঞ্জ (কো-অস্টকৃত কর্মকর্তা)

পরিশিষ্ট "খ"	
সভায় অনুপস্থিত সদস্যগণের তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	সভায় অনুপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)
০১. মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দিরাই ০২. চেয়ারম্যান, দিরাই সরমঙ্গল ইউ/পি, দিরাই ০৩. চেয়ারম্যান, ভাটপাড়া ইউ/পি, দিরাই ০৪. সংশ্লিষ্ট মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, দিরাই	০১. ফরেস্টার/ডেপুটি রেঞ্জ অফিসার, দিরাই ০২. উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ ০৩. উপসহকারী প্রকৌশলী (বাণিজ্য) ও শাখা কর্মকর্তা, দিরাই (কো-অস্টকৃত কর্মকর্তা) ০৪. উপ-সহকারী প্রকৌশলী (কুটুম্বসেচ) বিএডিসি, দিরাই, সুনামগঞ্জ (কো-অস্টকৃত কর্মকর্তা) ০৫. সিনিয়র উপজেলা মত্যা অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ ০৬. উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ ০৭. তথ্য সেবা কর্মকর্তা, তথ্য আপা প্রকল্প, দিরাই, সুনামগঞ্জ (কো-অস্টকৃত কর্মকর্তা) ০৮. উপজেলা মহিলা বিহক অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ ০৯. উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ