



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়
তারাগঞ্জ, রংপুর।
www.deo.taragonj.rangpur.gov.bd

ভিশন : সবার জন্য মানসম্মত শিক্ষা

মিশন : প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগত মান উন্নয়নের মাধ্যম সবার জন্য প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ

মাঠ পর্যায়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) :

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই
১	প্রধান/সহকারী শিক্ষকদের পিআরএল ও লাম্পগ্র্যান্ট মঞ্জুরির আবেদন অগ্রায়ন।	০৭ কর্মদিবস	১। আবেদন (স্বহস্তে)- ২ কপি। ২। নির্ধারিত ৪০ নম্বর ফরমে আবেদন- ২ কপি। ৩। মূল চাকুরি বহি (অফিস কর্তৃক)। ৪। অর্জিত সকল একাডেমিক সনদ- মূল (সত্যায়িত করার জন্য) ও ফটোকপি ২ কপি। ৫। নিয়োগ আদেশ-মূল (সত্যায়িত করার জন্য) ও ফটোকপি ২ কপি। ৬। ছুটির হিসাব বিবরণী ফরম- ২কপি। ৭। জাতীয় পরিচয়পত্র-ফটোকপি ২ কপি। ৮। পদোন্নতির আদেশ-২ কপি (প্রধান শিক্ষকের ক্ষেত্রে)। ৯। সর্বশেষ ইনক্রিমেন্ট সনদ - ২ কপি। ১০। বিভাগীয়/ফৌজদারী মামলা, অডিট আপত্তি না থাকার প্রত্যয়নপত্র-২ কপি। ১১। ইএলপিসি-২কপি।	জাতীয় তথ্য বাতায়ন (অনলাইন) /উপজেলা শিক্ষা অফিস/শিক্ষক	-	মো: খায়রুল ইসলাম, (উপজেলা সহকারী প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার khairulislam1981@gmail.com মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া ueotararang@ail.com
২	মৃত প্রধান/সহকারী শিক্ষকদের	০৭	১। আবেদন- (স্বহস্তে)- ২ কপি।	জাতীয় তথ্য	-		



১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই
	পারিবারিক লাম্পগ্র্যান্ট মঞ্জুরির আবেদন অগ্রায়ন।	কর্মদিবস	২। নির্ধারিত 40 নম্বর ফরমে আবেদন- 2 কপি। ৩। মূল চাকুরি বহি (অফিস কর্তৃক)। ৪। অর্জিত সকল একাডেমিক সনদ- মূল (সত্যায়িত করার জন্য) ও ফটোকপি- ২ কপি। ৫। নিয়োগ আদেশ- মূল (সত্যায়িত করার জন্য) ও ফটোকপি ২ কপি। ৬। ছুটির হিসাব বিবরণী ফরম- ২ কপি। ৭। শিক্ষকের মৃত্যু নিবন্ধন সনদ (ডাক্তার কর্তৃক ও ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/পৌর মেয়র কর্তৃক)-মূল ও ফটোকপি -২ কপি। ৮। উত্তরাধীকার ও নন ম্যারিজ সনদ সংযোজনী-3 (ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/পৌর মেয়র কর্তৃক) - মূল ও ফটোকপি -২ কপি। ৯। ক্ষমতা অর্পন সনদ (ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/পৌর মেয়র এর উপস্থিতিতে) -মূল ও ফটোকপি -২ কপি। ১০। জাতীয় পরিচয়পত্র-ফটোকপি -২ কপি (আবেদনকারীর)। ১১। পদোন্নতির আদেশ- 2 কপি (প্রধান শিক্ষকের ক্ষেত্রে)। ১২। সর্বশেষ ইনক্রিমেন্ট সনদ - 2 কপি। ১৩। বিভাগীয়/ ফৌজদারী মামলা, অডিট আপত্তি না থাকার প্রত্যয়নপত্র-2 কপি।	বাতায়ন (অনলাইন) /উপজেলা শিক্ষা অফিস/শিক্ষক			
৩	প্রধান ও সহকারী শিক্ষকদের পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরির আবেদন অগ্রায়ন	০৭ কর্মদিবস	১। সার্ভিসবুক (অফিস কর্তৃক)। ২। পি, আর,এল মঞ্জুরীপত্র-৩কপি। ৩। প্রত্যাশিত শেষ বেতন/শেষ বেতন পত্র-৩কপি (হিসাব রক্ষণ অফিসার কর্তৃক প্রতীক্ষাক্রমিত) ৪। পেনশনফরম-২.১(সংযোজনী-৪)-৩কপি ৫। আবেদনকারীর ছবি -৬কপি ৬। বৈধ উত্তরাধীকার ঘোষণাপত্র (সংযোজনী-২)-৪	জাতীয় তথ্য বাতায়ন (অনলাইন) /উপজেলা শিক্ষা অফিস/ শিক্ষক	-	মো: খায়রুল ইসলাম, (উপজেলা সহকারী প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার) khairulislam1981@gmail.com মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক)	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@gmail.com



১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই
			কপি। ৭। নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ (সংযোজনী-৬)-৩কপি। ৮। না দাবী প্রত্যয়নপত্র (সংযোজনী-৮)-৩কপি। ৯। জাতীয় পরিচয়পত্র-ফটোকপি ৩কপি। 10। সর্বশেষ ইনক্রিমেন্ট সনদ - 2 কপি।			01521570245	
৪	মৃত প্রধান ও সহকারী শিক্ষকদের পারিবারিক পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরির আবেদন অগ্রায়ন	০৭ কর্মদিবস	১। সার্ভিসবুক (অফিস কর্তৃক)। ২। পি, আর,এল মঞ্জুরীপত্র-৩কপি। ৩। প্রত্যাশিত শেষ বেতন/শেষ বেতন পত্র-৩কপি (হিসাব রক্ষণ অফিসার কর্তৃক প্রতীস্বাক্ষরিত) ৪। পেনশনফরম-২.১(সংযোজনী-৪)-৩কপি। ৫। আবেদনকারীর ছবি -৬কপি। ৬। বৈধ উত্তরাধিকার ঘোষণা পত্র (সংযোজনী-২)- ৪কপি। ৭।নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ (সংযোজনী-৬)-৩কপি। ৮। না দাবী প্রত্যয়নপত্র (সংযোজনী-৮)-৩কপি। ৯। জাতীয় পরিচয়পত্র-ফটোকপি ৩ কপি। ১০। শিক্ষকের মৃত্যু নিবন্ধন সনদ (ডাক্তার কর্তৃক ও ইউনিয়ন চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক)-মূল - ৩কপি। 11। পদোন্নতির আদেশ- 3 কপি (প্রধান শিক্ষকের ক্ষেত্রে)। 12। সর্বশেষ ইনক্রিমেন্ট সনদ - 2 কপি।	জাতীয়তথ্যবাতা যন (অনলাইন) /উপজেলাশিক্ষা অফিস/ শিক্ষক	-	মো: খায়রুল ইসলাম, (উপজেলা সহকারী প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার) khairulislam1981@gmail.com মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
৫	1২-২0 গ্রেডের সিইনএড/ডিপিএড প্রশিক্ষণ সম্পন্ন শিক্ষকদের উচ্চ শিক্ষা গ্রহণের অনুমতি সংক্রান্ত আবেদন অগ্রায়ন	০5 কর্মদিবস	১। আবেদন-২ কপি ২। ভর্তি বিজ্ঞপ্তি-২ কপি ৩। সিইনএড/ডিপিএড প্রশিক্ষণ সনদসহ অর্জিত একাডেমিক সনদ-২ কপি 4। শ্রেণি পাঠদান বিদ্বিত না করার অঙ্গীকারনামা - 2 কপি	ইউইও অফিস/অনলাইন বিজ্ঞপ্তি	-	মো: খায়রুল ইসলাম, (উপজেলা সহকারী প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার) khairulislam1981@gmail.com মাহফুজ আহাম্মেদ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com



১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই
৬	৪-১১ গ্রেডের শিক্ষকদের উচ্চ শিক্ষা গ্রহণ/পরীক্ষায় অংশগ্রহণের অনুমতি সংক্রান্ত আবেদন অগ্রায়ন	০৫ কর্মদিবস	১। আবেদন -২ কপি ২। ভর্তি বিজ্ঞপ্তি -২ কপি ৩। সিইনএড/ডিপিএড প্রশিক্ষণ সনদসহ অর্জিত একাডেমিক সনদ -২ কপি ৪। শ্রেণি পাঠদান বিঘ্নিত না করার অঙ্গীকারনামা - ২ কপি	ইউইও অফিস/অনলাইন বিজ্ঞপ্তি	-	(উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	
৭	৪-১১ গ্রেডের কর্মকর্তাগণের উচ্চ শিক্ষা গ্রহণ/পরীক্ষায় অংশগ্রহণের অনুমতি সংক্রান্ত আবেদন অগ্রায়ন	০৫ কর্মদিবস	১। আবেদন -৩ কপি ২। ভর্তি বিজ্ঞপ্তি -৩ কপি ৩। দাপ্তরিক কাজ বিঘ্নিত না করার অঙ্গীকারনামা- ৩ কপি। ৪। অর্জিত একাডেমিক সনদ -২ কপি	ইউইও অফিস/অনলাইন বিজ্ঞপ্তি	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
৮	১২-২০ গ্রেডের কর্মচারীদের উচ্চ শিক্ষা গ্রহণের অনুমতির আবেদন অগ্রায়ন	০৫ কর্মদিবস	১। আবেদন -২ কপি ২। ভর্তি বিজ্ঞপ্তি -২ কপি ৩। দাপ্তরিক কাজ বিঘ্নিত না করার অঙ্গীকারনামা- ৩ কপি। ৪। অর্জিত একাডেমিক সনদ -২ কপি	ইউইও অফিস/অনলাইন বিজ্ঞপ্তি	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
৯	প্রধান শিক্ষক পদে পদোন্নতির প্রস্তাবনা অগ্রায়ন	০৭ কর্মদিবস	১। গ্রেডেশন (অফিস কর্তৃক) ২। এসিআর -৩ কপি (সর্বশেষ ৫ বছর) ৩। আবেদন -৩ কপি	ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
১০	কর্মচারী ও সহকারী শিক্ষকদের সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম উত্তোলনের মঞ্জুরি প্রদান	০৫ কর্মদিবস	১। আবেদন-১ কপি ২। একাউন্টস স্লিপ-১ কপি ৩। নির্ধারিত আবেদন ফরম-১ কপি ৪। নমুনা স্বাক্ষর-১ কপি।	ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া ueotararang@ ail.com
১১	কর্মচারী ও সহকারী শিক্ষকদের সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অফেরতযোগ্য অগ্রিম উত্তোলনের আবেদন অগ্রায়ন	০৫ কর্মদিবস	১। আবেদন -২ কপি ২। একাউন্টস স্লিপ-২ কপি (মূল সহ) ৩। এসএসসি সনদ-২ কপি ৪। নির্ধারিত আবেদন ফরম-২ কপি	ইউইও অফিস	-	মো: সিদ্দিকুর রহমান খন্দকার (অফিস সহ:কাম:কম: মুদ্রা:) 01595157434	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া ueotararang@ ail.com



১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই
			5। নমুনা স্বাক্ষর-1 কপি।				
১২	কর্মচারী ও সহকারী শিক্ষকদের সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে চূড়ান্ত উত্তোলনের আবেদন অগ্রায়ন	০৫ কর্মদিবস	1। আবেদন-২ কপি 2। নির্ধারিত (663 নম্বর ফরম)-২ কপি 3। একাউন্টস স্লিপ-২ কপি (মূল সহ) 4। নমুনা স্বাক্ষর-2 কপি। 5। পিআরএল/লাম্পগ্রান্ট মঞ্জুরী আদেশ-2 কপি।	ইউইও অফিস/হিসাবরক্ষণ অফিস	-		
১৩	প্রধান শিক্ষকদের সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম উত্তোলনের আবেদন অগ্রায়ন	০5 কর্মদিবস	1। আবেদন-২ কপি 2। একাউন্টস স্লিপ-২ কপি (মূল সহ) 3। নির্ধারিত আবেদন ফরম-২ কপি 4। নমুনা স্বাক্ষর-2 কপি।	ইউইও অফিস	-		
১৪	প্রধান শিক্ষকদের সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অফেরতযোগ্য অগ্রিম উত্তোলনের আবেদন অগ্রায়ন	০5 কর্মদিবস	1। আবেদন-৩ কপি 2। এসএসসি সনদ-৩ কপি (মূল সহ) 3। একাউন্টস স্লিপ-৩ কপি (মূল সহ) 4। নির্ধারিত আবেদন ফরম-৩ কপি 5। নমুনা স্বাক্ষর-3 কপি।	ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245 মো: সিদ্দিকুর রহমান খন্দকার (অফিস সহ:কাম:কম: মুদ্রা:) 01595157434	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
১৫	প্রধান শিক্ষকদের সাধারণ ভবিষ্য তহবিলের চূড়ান্ত উত্তোলনের আবেদন অগ্রায়ন	০5 কর্মদিবস	1। আবেদন-৩ কপি 2। নির্ধারিত (663 নম্বর ফরম) -3 কপি। 3। একাউন্টস স্লিপ-3কপি (মূল কপিসহ) 4। নমুনা স্বাক্ষর-3 কপি। 5। পিআরএল/লাম্পগ্রান্ট মঞ্জুরী আদেশ-3 কপি।	ইউইও অফিস/হিসাবরক্ষণ অফিস	-		
১৬	শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের গৃহ নির্মাণ ঋণ মঞ্জুরির আবেদন অগ্রায়ন	০5 কর্মদিবস	1। আবেদন ২কপি 2। গৃহ নির্মাণ ঋণ সংক্রান্ত কাগজপত্রাদি -২ কপি	ইউইও অফিস	-		
১৭	শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মোটর সাইকেল ক্রয় বাবদ মঞ্জুরির আবেদন অগ্রায়ন	০5 কর্মদিবস	1। আবেদন ২কপি 2। মোটর সাইকেল ঋণ সংক্রান্ত কাগজপত্রাদি ২-কপি।	ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
১৮	শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের কম্পিউটার ক্রয় বাবদ মঞ্জুরির আবেদন অগ্রায়ন	০5 কর্মদিবস	1। আবেদন-২কপি 2। কম্পিউটার ঋণ সংক্রান্ত কাগজপত্রাদি-২ কপি	ইউইও অফিস	-		
১৯	12-২0 গ্রেডের কর্মচারী ও	০3	1। আবেদন-2 কপি	ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার



১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই
	শিক্ষকদের পাসপোর্টের অনুমতি (NOC) প্রদানের আবেদন অগ্রায়ন	কর্মদিবস	২। এনওসি ফরম-৩ কপি ৩। এনআইডি-২ কপি ৪। পাসপোর্ট না করার অঞ্জীকারনামা-২ কপি			(উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
২০	১০-১১ গ্রেডের কর্মচারী ও শিক্ষকদের পাসপোর্টের অনুমতি (NOC) প্রদানের আবেদন অগ্রায়ন	০৩ কর্মদিবস	১। আবেদন-৩ কপি ২। এনওসি ফরম -৩ কপি ৩। এনআইডি -৩ কপি ৪। পাসপোর্ট না করার অঞ্জীকারনামা-৩ কপি	ইউইও অফিস	-	মো: সিদ্দিকুর রহমান খন্দকার (অফিস সহ:কাম:কম: মুদ্রা:) 01595157434	
২১	উপজেলা পর্যায়ের কর্মকর্তাদের পাসপোর্টের অনুমতি (NOC) সংক্রান্ত আবেদন অগ্রায়ন	০৩ কর্মদিবস	১। আবেদন -৩ কপি ২। এনওসি ফরম -৩ কপি ৩। এনআইডি -৩ কপি ৪। পাসপোর্ট না করার অঞ্জীকারনামা-৩ কপি	ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
২২	প্রধান শিক্ষকদের বহি: বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরির আবেদন অগ্রায়ন	০৫ কর্মদিবস	১। আবেদন-৩কপি ২। ছুটির হিসাব বিবরণ-৩কপি ৩। পাসপোর্টের ফটোকপি- ৩কপি ৪। ছুটি মঞ্জুরি ছক-৩কপি ৫। অংগীকার নামা-৩কপি ৬। ডিপিই কর্তৃক ছুটি মঞ্জুরির ছক-৩কপি	ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অ তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
২৩	সহকারী শিক্ষকদের বহি: বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরির আবেদন অগ্রায়ন	০৫ কর্মদিবস	১। আবেদন -৩ কপি ২। ছুটির হিসাব বিবরণ -৩ কপি ৩। পাসপোর্টের ফটোকপি -৩কপি ৪। ছুটি মঞ্জুরি ছক -৩ কপি ৫। অংগীকার নামা -৩ কপি ৬। ডিপিই কর্তৃক ছুটি মঞ্জুরির ছক -৩ কপি	ইউইও অফিস	-	মো: সিদ্দিকুর রহমান খন্দকার (অফিস সহ:কাম:কম: মুদ্রা:) 01595157434	
২৪	কর্মকর্তা, কর্মচারীদের বহি: বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরির আবেদন অগ্রায়ন	০৫ কর্মদিবস	১। আবেদন -৩ কপি ২। ছুটির হিসাব বিবরণ -৩ কপি ৩। পাসপোর্টের ফটোকপি -৩ কপি ৪। ছুটি মঞ্জুরি ছক -৩ কপি ৫। অংগীকার নামা -৩ কপি	ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com



১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই
			6। ডিপিই কর্তৃক ছুটি মঞ্জুরির ছক -৩ কপি				
২৫	সহকারী শিক্ষকদের উপজেলার অভ্যন্তরে বদলির আবেদন অগ্রায়ন	০৫ কর্মদিবস	1। আবেদন -২ কপি 2। শূন্য পদের বিজ্ঞপ্তি -২ কপি 3। প্রেডেশন -২ কপি 4। প্রস্তাব ফরম -২ কপি 5। সর্বশেষ মাসিক রিটার্ন -২ কপি	বিদ্যালয়/ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
২৬	সহকারী শিক্ষকদের জেলার অভ্যন্তরে ও জেলার বাহিরে বদলির আবেদন অগ্রায়ন	০৭ কর্মদিবস	1। আবেদন-৩কপি 2। প্রস্তাব ফরম-৩কপি 3। নিয়োগ আদেশ-৩কপি 4। বদলি সংক্রান্ত সকল আদেশ-৩কপি 5। কাবিননামা-৩কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) 6। জমির দলিল-৩কপি 7। খতিয়ান-৩কপি 8। খাজনার রশিদ-৩কপি 9। প্রত্যয়ন-৩কপি (নদী ভাঙ্গন ও উপজেলা ভিত্তির কারণে) 10। সর্বশেষ মাসিক রিটার্ন- ৩কপি 11। স্ত্রী/স্বামীর কর্মস্থলের প্রত্যয়ন-৩কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বিদ্যালয়/ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
২৭	প্রধান শিক্ষকদের জেলার অভ্যন্তরে ও জেলার বাহিরে বদলির আবেদন অগ্রায়ন	০৭ কর্মদিবস	1। আবেদন-৩কপি 2। প্রস্তাব ফরম-৩কপি 3। নিয়োগ আদেশ-৩কপি 4। বদলি সংক্রান্ত সকল আদেশ-৩কপি 5। কাবিননামা-৩কপি 6। জমির দলিল-৩কপি 7। খতিয়ান-৩কপি 8। খাজনার রশিদ-৩কপি 9। প্রত্যয়ন-৩কপি (নদী ভাঙ্গন ও উপজেলা ভিত্তির কারণে) 10। মাসিক রিটার্ন-৩কপি	বিদ্যালয়/ইউইও অফিস	-		



১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই
			11। স্ত্রী/স্বামীর কর্মস্থলের প্রত্যয়ন -৩কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)				
২৮	প্রধান শিক্ষকদের উপজেলার অভ্যন্তরে বদলীর আবেদন অগ্রায়ন	০৭ কর্মদিবস	1। আবেদন-৩কপি 2। প্রস্তাব ফরম-৩কপি 3। নিয়োগ আদেশ-৩কপি 4। বদলি সংক্রান্ত সকল আদেশ-৩কপি 5। মাসিক রিটার্ন-৩কপি	ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
২৯	উপজেলা পর্যায়ে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন অনুস্বাক্ষর/প্রতিস্বাক্ষর প্রদান	31 জানুয়ারি	এসিআর ফরম ২ কপি	ইউইও অফিস	-		
৩০	শিক্ষকদের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদনে প্রতিস্বাক্ষর প্রদান	31 জানুয়ারি	এসিআর ফরম ২ কপি	ইউইও অফিস	-		
৩১	সহকারী শিক্ষকদের চাকুরি স্থায়ীকরণের প্রস্তাব অগ্রায়ন	০৫ কার্যদিবস	1। আবেদন -২ কপি 2। নিয়োগ আদেশ -২ কপি 3। যোগদানপত্র -2 কপি 4। এসিআর ২ কপি (সবশেষ 2 বছর) 5। বিভাগীয় মামলা সংক্রান্ত প্রত্যয়ন-2 কপি	ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
৩২	প্রধান শিক্ষকদের চাকুরি স্থায়ীকরণের প্রস্তাব অগ্রায়ন	০৫ কার্যদিবস	1। আবেদন -৩ কপি 2। নিয়োগ আদেশ -৩কপি 3। যোগদানপত্র -৩কপি 4। এসিআর -৩ কপি (বিগত 2 বছরের) 5। বিভাগীয় মামলা সংক্রান্ত প্রত্যয়ন-2 কপি	ইউইও অফিস	-		
৩৩	উপজেলা পর্যায়ের 12-20 গ্রেডের কর্মচারী ও শিক্ষকদের উচ্চতর গ্রেড প্রাপ্তির সন্তোষজনক চাকুরির প্রত্যয়ন প্রাপ্তির আবেদন অগ্রায়ন	০৫ কার্যদিবস	1। আবেদন-২কপি 2। চাকুরী সন্তোষজনক প্রত্যয়ন-2 কপি (অফিস কর্তৃক)	ইউইও অফিস	-		
৩৪	উপজেলা পর্যায়ের 6 -11 গ্রেডের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও শিক্ষকদের	০৫ কার্যদিবস	1। আবেদন ২কপি 2। চাকুরী সন্তোষজনক প্রত্যয়ন-2 কপি(অফিস	ইউইও অফিস	-		



১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই
	উচ্চতর গ্রেড প্রাপ্তির সন্তোষজনক চাকুরির প্রত্যয়ন প্রাপ্তির আবেদন অগ্রায়ন		কর্তৃক)				
৩৫	২০-১০ গ্রেডভুক্ত ২য় ও ৩য় শ্রেণির কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অর্জিত ছুটি মঞ্জুরির আদেশ জারী	০৭ কার্যদিবস	১। আবেদন ১ কপি ২। ছুটির হিসাব বিবরণী ১ কপি ৩। যে কারণে ছুটি মঞ্জুরি তার স্বপক্ষে কাগজ- ১ কপি	ইউইও অফিস	-		
৩৬	শিক্ষকদের অর্জিত ছুটি মঞ্জুরির আদেশ জারী	০৭ কার্যদিবস	১। আবেদন -১ কপি ২। ছুটির হিসাব বিবরণী -১ কপি ৩। যে কারণে ছুটি মঞ্জুরি তার স্বপক্ষে কাগজ -১ কপি	ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245 মো: সিদ্দিকুর রহমান খন্দকার (অফিস সহ:কাম:কম: মুদ্রা:) 01595157434	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
৩৭	1০-2০ গ্রেডভুক্ত ২য় ও ৩য় শ্রেণির কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুরির আদেশ জারী	০৭ কার্যদিবস	১। আবেদন -১ কপি ২। ছুটির হিসাব বিবরণী -১ কপি ৩। পূর্বে মঞ্জুরকৃত ছুটির আদেশ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) - ১ কপি	ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার দেবিদ্বার, কুমিল্লা +880802453 debidwarueo@ail.com
৩৮	শিক্ষকদের শান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুরির আদেশ জারী	০5 কার্যদিবস	১। আবেদন -১ কপি ২। ছুটির হিসাব বিবরণী -১ কপি ৩। পূর্বে মঞ্জুরকৃত ছুটির আদেশ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) - ১ কপি	ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
৩৯	11-২০ গ্রেডভুক্ত ৩য় শ্রেণির কর্মচারীদের মাতৃ ছুটি মঞ্জুরির আদেশ জারী	০5 কার্যদিবস	১। আবেদন -১ কপি ২। ডাক্তারী সনদ -১ কপি	ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর



১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই
							নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
৪০	শিক্ষকদের মাতৃত্ব ছুটি মঞ্জুরির আদেশ জারী	০৫ কার্যদিবস	১। আবেদন -১ কপি ২। ডাক্তারী সনদ -১ কপি	ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245 মো: সিদ্দিকুর রহমান খন্দকার (অফিস সহ:কাম:কম: মুদ্রা:) 01595157434	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
৪১	উপজেলা পর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পিআরএল ও ল্যাম্পগ্র্যান্ট মঞ্জুরির আবেদন অগ্রায়ন	০৭ কার্যদিবস	১। আবেদন (স্বহস্তে)- ২ কপি ২। নির্ধারিত ৪০ নম্বর ফরমে আবেদন- ২ কপি ৩। মূল চাকুরি বহি (অফিস কর্তৃক) ৪। অর্জিত সকল একাডেমিক সনদ- মূল (সত্যায়িত করার জন্য) ও ফটোকপি -২ কপি ৫। নিয়োগ আদেশ-মূল (সত্যায়িত করার জন্য) ও ফটোকপি -২ কপি ৬। ছুটির হিসাব বিবরণী ফরম- ২কপি ৭। জাতীয় পরিচয়পত্র-ফটোকপি -২ কপি ৮। পদোন্নতির আদেশ- ২ কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ৯। সর্বশেষ ইনক্রিমেন্ট সনদ - ২ কপি। ১০। বিভাগীয়/ ফৌজদারী মামলা, অডিট আপত্তি-- ২ কপি ১১। ইএলপিসি -২ কপি	ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
৪২	উপজেলা পর্যায়ের মৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পিআরএল ও ল্যাম্পগ্র্যান্ট মঞ্জুরির আবেদন অগ্রায়ন	০৭ কার্যদিবস	১। আবেদন- (স্বহস্তে)- ২ কপি ২। নির্ধারিত ৪০ নম্বর ফরমে আবেদন- ২ কপি ৩। মূল চাকুরি বহি (অফিস কর্তৃক) ৪। অর্জিত সকল একাডেমিক সনদ- মূল (সত্যায়িত করার জন্য) ও ফটোকপি -২ কপি	ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com



১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই
			<p>5। নিয়োগ আদেশ- মূল (সত্যায়িত করার জন্য) ও ফটোকপি ২ কপি</p> <p>6। ছুটির হিসাব বিবরণী ফরম- ২কপি</p> <p>7। মৃত্যু নিবন্ধন সনদ (ডাক্তার কর্তৃক ও ইউনিয়ন চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার/পৌর মেয়র কর্তৃক)- মূল ও ফটোকপি -২ কপি ।</p> <p>8। উত্তরাধীকার ও নন ম্যারিজ সনদসংযোজনী-3 (ইউনিয়ন চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার/পৌর মেয়র কর্তৃক) -মূল ও ফটোকপি -২ কপি</p> <p>9। ক্ষমতা অর্পন সনদ (ইউনিয়ন চেয়ারম্যান এর উপস্থিতিতে) -মূল ও ফটোকপি -২ কপি</p> <p>10। জাতীয় পরিচয়পত্র-ফটোকপি -২ কপি (আবেদনকারীর)</p> <p>11। পদোন্নতির আদেশ- 2 কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)</p> <p>12। সর্বশেষ ইনক্রিমেন্ট সনদ - 2 কপি।</p> <p>13। বিভাগীয়/ ফৌজদারী মামলা, অডিট আপত্তি- 2 কপি</p> <p>14। ইএলপিসি -2 কপি</p>				
৪৩	উপজেলা পর্যায়ের ২য় ও ৩য় শ্রেণির কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরির আবেদন অগ্রায়ন	০৭ কার্যদিবস	<p>১। সার্ভিসবুক (অফিস কর্তৃক)।</p> <p>২। পি, আর,এল মঞ্জুরীপত্র-৩কপি।</p> <p>৩। প্রত্যাশিত শেষ বেতন/শেষ বেতন পত্র-৩কপি (হিসাব রক্ষণ অফিসার কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত)</p> <p>৪। পেনশনফরম-২.১(সংযোজনী-৪)-৩কপি</p> <p>৫। আবেদনকারীর ছবি -৬কপি</p> <p>৬। বৈধ উত্তরাধিকার ঘোষণাপত্র (সংযোজনী-২)-৪ কপি।</p> <p>৭। নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ (সংযোজনী-৬)-৩কপি।</p> <p>৮। না দাবী প্রত্যয়নপত্র (সংযোজনী-৮)-৩কপি।</p> <p>৯। জাতীয় পরিচয়পত্র-ফটোকপি -৩কপি।</p>	ইউইও অফিস/ হিসাবরক্ষণ অফিস	-	<p>মাহফুজ আহাম্মেদ</p> <p>(উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক)</p> <p>01521570245</p>	<p>উপজেলা শিক্ষা অফিসার</p> <p>তারাগঞ্জ, রংপুর</p> <p>নাগমা শিলভীয়া খ</p> <p>ueotararang@ail.com</p>



১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই
			10। সর্বশেষ ইনক্রিমেন্ট সনদ - 2 কপি।				
88	উপজেলা পর্যায়ের ২য় ও ৩য় শ্রেণির মৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পারিবারিক পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরির আবেদন অগ্রায়ন	০৭ কার্যদিবস	১। সার্ভিসবুক (অফিসকর্তৃক)। ২। পি, আর,এল মঞ্জুরীপত্র-৩কপি। ৩। প্রত্যাশিত শেষ বেতন/শেষ বেতন পত্র-৩কপি (হিসাব রক্ষণ অফিসার কর্তৃক প্রতীক্ষাক্রমিত) ৪। পেনশনফরম-২.১(সংযোজনী-৪)-৩কপি। ৫। আবেদনকারীর ছবি -৬কপি। ৬। বৈধ উত্তরাধিকার ঘোষণা পত্র (সংযোজনী-২)- ৪কপি। ৭। নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ (সংযোজনী-৬)-৩কপি। ৮। না দাবী প্রত্যয়নপত্র (সংযোজনী-৮)-৩কপি। ৯। জাতীয় পরিচয়পত্র-ফটোকপি ৩ কপি। ১০। মৃত্যু নিবন্ধন সনদ (ডাক্তার কর্তৃক ও ইউনিয়ন চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক)-মূল -৩কপি। 11। পদোন্নতির আদেশ- 3 কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। 12। সর্বশেষ ইনক্রিমেন্ট সনদ - 2 কপি।	ইউইও অফিস/ হিসাবরক্ষণ অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
8৫	তথ্য অধিকার আইনে তথ্য প্রদান	অনধিক ২০ কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	ইউইও অফিস/ডিপিইও অফিস/ ওয়েবসাইট	ফটোক পির ক্ষেত্রে প্রতি পৃষ্ঠা ২.০০ টাকা হারে	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খান ueotararang@gmail.com	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com
8৬	কর্মকর্তা/কর্মচারী ও শিক্ষকদের ভ্রমণভাতা বিল মঞ্জুরি প্রদান	০৩ কর্মদিবস	1। ভ্রমণ বিবরণী -১কপি 2। নির্ধারিত ফরমে ভ্রমণ ভাতা বিল -১কপি 3। বরাদ্দ পত্র -১ কপি	ইউইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com



১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই
৪৭	বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ তহবিল হতে কর্মচারী/শিক্ষকদের মাসিক কল্যাণ অনুদানের আদেশনামা প্রাপ্তির প্রস্তাব অগ্রায়ন	০৭ কর্মদিবস	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন -৩ কপি ২। মৃত্যু সনদের (ডাক্তার কর্তৃক ও ইউনিয়ন চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক)-মূল ও অনুলিপি -৩ কপি ৩। ওয়ারিশ সনদ (ইউনিয়ন চেয়ারম্যান/পৌর মেয়র কর্তৃক)-মূল ও ফটোকপি -৩ কপি। ৪। মাসিক ভাতা উত্তোলন ক্ষমতা অর্পণ সনদ -৩ কপি ৫। ইএলপিসি -৩ কপি ৬। চাকুরীর খতিয়ান বহির প্রথম পাঁচ পাতার ফটোকপি -৩ কপি ৭। পিআরএল/পেনশন আদেশ -৩ কপি ৮। পাসপোর্ট সাইজের ছবি -৩ কপি	ইউইও অফিস/প্রকাশনা অধিদপ্তরের ওয়েবসাইট	-	জনাব আলী আহমেদ-01726422288 উচ্চমান সহকারী, কর্মচারী জনাব জসিম উদ্দিন ভূইয়া-01717331651 মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245 মো: সিদ্দিকুর রহমান খন্দকার (অফিস সহ:কাম:কম: মুদ্রা:) 01595157434	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খান ueotararang@gma
৪৮	বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ তহবিল হতে কর্মচারী/শিক্ষকদের যৌথ বীমা সাহায্য প্রাপ্তির প্রস্তাব অগ্রায়ন	০৭ কর্মদিবস	বাংলাদেশ কল্যাণ তহবিলের ওয়েবসাইট এ চাহিত কাগজপত্রাদি।	ইউইও অফিস/প্রকাশনা অধিদপ্তরের ওয়েবসাইট	-	মো: সিদ্দিকুর রহমান খন্দকার (অফিস সহ:কাম:কম: মুদ্রা:) 01595157434	
৪৯	বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ তহবিল হতে কর্মচারী/শিক্ষকদের দাফন অস্ত্রোপ্তিক্রিয়া অনুদান প্রাপ্তির প্রস্তাব অগ্রায়ন	০৭ কর্মদিবস	বাংলাদেশ কল্যাণ তহবিলের ওয়েবসাইট এ চাহিত কাগজপত্রাদি।	ইউইও অফিস/প্রকাশনা অধিদপ্তরের ওয়েবসাইট	-		
50	মৃত্যু/দুর্ঘটনায় জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের কর্মচারী/শিক্ষকদের আর্থিক সাহায্য প্রাপ্তির প্রস্তাব অগ্রায়ন	০৭ কর্মদিবস	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় এর ওয়েবসাইটে চাহিত কাগজপত্র।	ইউইও অফিস/প্রকাশনা অধিদপ্তরের ওয়েবসাইট	-		
51	কর্মচারী/কর্মকর্তাগণের চাকুরি হতে স্বেচ্ছায় অবসরের আবেদন অগ্রায়ন (২৫ বছরের উর্ধ্বে চাকুরিকাল)	০৫ কর্মদিবস	1। আবেদন -২ কপি (যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে) 2। চাকুরী বহির প্রথম 5 পৃষ্ঠা ফটোকপি-2 কপি 3। বিভাগীয় মামলা সংক্রান্ত প্রত্যয়ন-2 কপি	ইউইও অফিস/ ডিপিইও অফিস	-	মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com



১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই
52	প্রধান শিক্ষকদের চাকুরি হতে স্বেচ্ছায় অবসরের আবেদন অগ্রায়ন (২৫ বছরের উর্ধ্বে চাকুরিকাল)	০৫ কর্মদিবস	1। আবেদন ২কপি (যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে) 2। চাকুরী বহির প্রথম 5 পৃষ্ঠা ফটোকপি-2 কপি 3। বিভাগীয় মামলা সংক্রান্ত প্রত্যয়ন-2 কপি	ইউইও অফিস	-		
53	সহকারী শিক্ষকদের চাকুরি হতে স্বেচ্ছায় অবসরের অনুমতি সংক্রান্ত আবেদন অগ্রায়ন (২৫ বছরের উর্ধ্বে চাকুরিকাল)	০৫ কর্মদিবস	1। আবেদন ২কপি (যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে) 2। চাকুরী বহির প্রথম 5 পৃষ্ঠা ফটোকপি-2 কপি 3। বিভাগীয় মামলা সংক্রান্ত প্রত্যয়ন-2 কপি	ইউইও অফিস	-		
54	সহকারী শিক্ষকদের চাকুরি হতে পদত্যাগ সংক্রান্ত আবেদন অগ্রায়ন	০৫ কর্মদিবস	1। আবেদন ২কপি 2। ৩০ দিনের কম সময়ের মধ্যে পদত্যাগ আবেদনের ক্ষেত্রে ১ মাসের বেতন-ভাতাদি ফেরত প্রদানের চালানের ২কপি 3। সরকারি কোন পাওনা না থাকার প্রত্যয়ন ২কপি	ইউইও অফিস	-	<p>মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245</p> <p>মো: সিদ্দিকুর রহমান খন্দকার (অফিস সহ:কাম:কম: মুদ্রা:) 01595157434</p>	<p>উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com</p>
55	প্রধান শিক্ষকদের চাকুরি হতে পদত্যাগ আবেদন অগ্রায়ন	০৫ কর্মদিবস	1। আবেদন ২কপি 2। ৩০ দিনের কম সময়ের মধ্যে পদত্যাগ আবেদনের ক্ষেত্রে ১ মাসের বেতন-ভাতাদি ফেরত প্রদানের চালানের ২কপি 3। সরকারি কোন পাওনা না থাকার প্রত্যয়ন ২কপি	ইউইও অফিস	-		
56	ডিপিএড/সিইনএড/বিএড পাশ জন্মিত কারণে শিক্ষকদের উচ্চতর স্কেলে বেতন প্রদান সংক্রান্ত আবেদন অগ্রায়ন	০৫ কর্মদিবস	1। আবেদন -২কপি 2। ডিপিএড/সিইনএড/বিএড পাশের সনদ -২ কপি 3। অর্জিত জ্ঞান শ্রেণি কার্যক্রমে বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রত্যয়ন-2 কপি।	ইউইও অফিস	-	<p>মাহফুজ আহাম্মেদ (উচ্চমান সহকারী-কাম-হিসাবরক্ষক) 01521570245</p> <p>মো: সিদ্দিকুর রহমান খন্দকার (অফিস সহ:কাম:কম: মুদ্রা:) 01595157434</p>	<p>উপজেলা শিক্ষা অফিসার উপজেলা শিক্ষা অফিসার তারাগঞ্জ, রংপুর নাগমা শিলভীয়া খ ueotararang@ ail.com</p>

