

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়
নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ।

deo.narayanganjsadar.narayanganj.gov.bd

স্মারক নং- উশিঅ/সদর/নারা/সদর/২০২৪/ ৫৪২ (৯),

তারিখঃ ৬ জুলাই ২০২৪

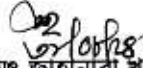
অফিস আদেশ

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত উপজেলা শিক্ষা অফিস, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ কার্যালয়ের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের সমন্বয়ে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) টীম পুনর্গঠন করা হলো।

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল	কমিটির অবস্থান
০১	মোসাম্মৎ জাহানারা খানম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার	০১৭১৬-২৫০০৯৫	ueosadarnaraya@gmail.co m	টীম লিডার
০২	নুরুন্নাহার বিউটি, সহঃ উপজেলা শিক্ষা অফিসার	০১৭১৫-৪৫২৮২৮	aueo2010@gmail.com	সদস্য
০৩	মোহাম্মদ শওকত উল্লাহ, সহঃ উপজেলা শিক্ষা অফিসার	০১৯১৭-১৩৩০৬৮	sullah0007@gmail.com	সদস্য
০৪	মুক্তা বেগম, সহঃ উপজেলা শিক্ষা অফিসার	০১৯১৩-৩৯৯৫২৭	aueomuktabgm29@gmail. com	সদস্য
০৫	মোসাঃ আছনা সরকার বেগম, সহঃ উপজেলা শিক্ষা অফিসার	০১৭২৩০৪৬৪৩৮১	sarkerprity08@gmail.com	সদস্য
০৬	রেবেকা সুলতানা, সহঃ উপজেলা শিক্ষা অফিসার	০১৯১৩-৮৪৮৯১৮	rabakasultana1983@gmail. com	সদস্য
০৭	মোঃ রফিকুল ইসলাম, অফিস সহকারি কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭১২-০৭৫৯০৯	rafiqislam0009@gma il.com	সদস্য
০৮	মরিয়ম বেগম, হিসাব সহকারি	০১৬৮-৫৮৭৬৫০		সদস্য
০৯	তাসলিমা আখতার, সহঃ উপজেলা শিক্ষা অফিসার	০১৭১৪-৩৪২৪১৪	tasleem003.ajmain@gmail .com	ফোকাল পার্সন

এপিএ টীমের কার্যপরিধি নিম্নরূপঃ

- ১) খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) প্রণয়ন করা ও যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহন করা,
- ২) প্রতিমাসে একবার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর অগ্রগতি পর্যালোচনা করা,
- ৩) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর সংশোধন (যদি থাকে) প্রস্তাব উর্দ্ধতন অফিসারের নিকট প্রেরণ,
- ৪) প্রতি ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং উর্দ্ধতন অফিসে প্রেরণ,
- ৫) বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমানকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষন এবং অফিস প্রধানের অনুমোদন গ্রহন করে উর্দ্ধতন অফিসে প্রেরণ,
- ৬) আওতাধীন অফিসের APA চূড়ান্ত করা, APA স্বাক্ষর অনুষ্ঠানের আয়োজন করা ,
- ৭) APA ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদনা।
- ৮) জনাব মুক্তা বেগম, সহকারি উপজেলা শিক্ষা অফিসার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বিষয়ক নথির ডেক্স অফিসার হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।


মোসাম্মৎ জাহানারা খানম
উপজেলা শিক্ষা অফিসার
নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ

ফোন-০২-৭৬৪৫৭০০

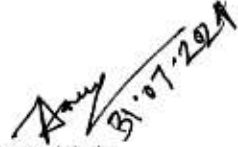
ueosadarnaraya@gmail.com

স্মারক নং- উশিঅ/সদর/নারা/সদর/২০২৪/

তারিখঃ জুলাই ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থেঃ

১. জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, নারায়ণগঞ্জ।
২. জনাব নুরুন্নাহার বিউটি, সহকারি উপজেলা শিক্ষা অফিসার, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ।
৩. জনাব তাসলিমা আখতার, সহকারি উপজেলা শিক্ষা অফিসার, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ।
৪. জনাব মোহাম্মদ শওকত উল্লাহ, সহকারি উপজেলা শিক্ষা অফিসার, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ।
৫. জনাব মুক্তা বেগম, সহকারি উপজেলা শিক্ষা অফিসার, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ।
৬. জনাব মোছাঃ আল্লনা সরকার, সহকারি উপজেলা শিক্ষা অফিসার, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ।
৭. জনাব রেবেকা সুলতানা, সহকারি উপজেলা শিক্ষা অফিসার, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ।
৮. মোঃ রফিকুল ইসলাম, অফিস সহকারি কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, নাঃগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ।
৯. মরিয়ম বেগম, হিসাব সহকারী, নাঃগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ।
১০. অফিস নথি।


তাসলিমা আখতার

সহকারি উপজেলা শিক্ষা অফিসার

নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ

ফোন-০২-৭৬৪৫৭০০