গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা শিক্ষা অফিসার, মনপুরা, ভোলা

এবং

জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৪ – ৩০ জুন, ২০২৫

সুচিপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ----------------------------৩

প্রস্তাবনা (**Preamble**)-- ৪

সেকশন-১. রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে এবং কার্যাবলী-----------------------------------৫

সেকশন-২. দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চুড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব --৬

সেকশন-৩. কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র,অগ্রাধিকার,কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ -------------------------------------৭

সংযোজনী ১. শব্দসংক্ষেপ ---১৩

সংযোজনী ২. কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক---১৪

সংযোজনী ৩. অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ------------------------------ -----------------------------১৫

সংযোজনী-৪-৮. সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ----------------------------------১৬-২১

উপজেলা শিক্ষা অফিস, মনপুরা ভোলা'র কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the District Primary Education Office, Bhola)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

সাম্প্রতিক বছরসমূহরে (৩ বছর) প্রধান র্অজনসমূহঃ

প্রাথমিক শিক্ষার গুরুত্ব উপলব্ধি করে বর্তমান সরকার সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথশিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণে নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। শিক্ষক ও শিক্ষার্থীর অনুপাত হ্রাসকরণের লক্ষ্যে প্রাক প্রাথমিকসহ নতুন শিক্ষক নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে। শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য সচেতন করে গড়ে তুলতে এবং শিক্ষার অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে নলকূপ স্থাপনসহ ওয়াশব্লক নির্মাণ করা হয়েছে। পাঠদানের অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টির জন্য নতুন শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ করা হয়েছে। বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শতভাগ শিক্ষার্থীর মধ্যে বিনামূল্যের বই বিতরণ করা হয়েছে। তথ্য প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকল্পে একটি শ্রেণিকক্ষ ল্যাপটপ/মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টরসহ ডিজিটালাইজড করা হয়েছে। এছাড়া ঝরেপড়া রোধসহ প্রাথমিক শিক্ষা শিক্ষাচক্র সফলভাবে সমাপনের লক্ষ্যে শিক্ষা সহায়তা কার্যক্রমের আওতায় প্রাপ্যতায়োগ্য সকল শিক্ষার্থীর জন্য মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে উপবৃত্তি প্রদান করা হচ্ছে। বিদ্যালয় ভিত্তিক উন্নয়ন পরিকল্পনা বিকেন্দ্রীকরণের অংশ হিসেবে বিদ্যালয়ে 'স্কুল লেভেল ইমপ্রুভমেন্ট প্ল্যান (SLIP) বাস্তবায়ন করা হচ্ছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:

মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ, ঝরে পড়া হ্রাসকরণ এবং যে কোন ধরণের অনাকাংখিত পরিস্থিতিতে স্বাভাবিক পাঠদান কার্যক্রম অব্যাহত রাখা। শিক্ষক নিয়োগ, ভবন/শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ, শিক্ষক-শিক্ষার্থী ও শ্রেণিকক্ষ-শিক্ষার্থীর কাঙ্খিত অনুপাত অর্জন এবং শিক্ষকগণকে গতানুগতিক পাঠদানের প্রবণতা পরিহার করে পদ্ধতি মাফিক পাঠদানে অভ্যস্ত করা। হত দরিদ্র পরিবারেরর শিশুদেরকে বিদ্যালয়ে পাঠদান কার্যক্রমে অংশগ্রহণের পরিবর্তে কর্মসংস্থানে নিয়োজিত করার প্রবনতা নিরুৎসাহিত করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

যে কোন পরিবেশ পরিস্থিতি এবং সংকটকালীন সময়ে রিমোট লার্নিং প্লাটফর্মের মাধ্যমে ব্লেন্ডিং পদ্ধতিতে পাঠদান র্কাযক্রম স্বাভাবিক রাখা হবে। Civil Registration & Vital Statistics (CRVS) এর সাথে সম্পৃক্ততা বজায় রেখে সকল শিক্ষার্থীর ছবিসহ আইডি কার্ড ও ডাটাবেইজ প্রণয়ণসহ ডিজিটাল শিক্ষার্থী হাজিরা ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। ঝরে পড়া ও স্কুল বহির্ভূত শিশুদের বিদ্যালয়ে ফিরিয়ে আনা এবং তাদের প্রাথমিক শিক্ষাচক্র সম্পন্নের জন্য সম্ভাব্য সকল উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। সকল শিশুর মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত বিভিন্নমূখী পদক্ষেপ বাস্তবায়নের পাশাপাশি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে আরো বেশি সম্পৃক্ত করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।

২০২৩-২৪ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান র্অজনসমূহ:

* প্রাপ্যতাযোগ্য সকল শিক্ষার্থীকে উপবৃত্তি প্রদান;
* শিক্ষাবর্ষের শুরুতেই শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের পাঠ্যবই বিতরণ;
* সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে স্কুল লেভেল ইম্প্রুভমেন্ট প্ল্যান (SLIP) বাস্তবায়ন;
* সকল দরিদ্র শিক্ষার্থীদের স্কুল ফিডিং এর আওতায় আনয়ন;
* বিদ্যালয় পর্যায়ে সহপাঠক্রমিক কার্যক্রম জোরদার করা;
* প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে সম্পৃক্ত করা;
* ডি-নথির মাধ্যমে অফিসিয়াল কার্যক্রম পরিচালনা করা;
* প্রয়োজন অনুযায়ী অনলাইন পাঠদান বাস্তবায়ন করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

সরকারি দপ্তর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি ,স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার এবং মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা শিক্ষা অফিসার, উপজেলা শিক্ষা অফিস, মনপুরা, ভোলা।

এবং

জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, ভোলা।
এর মধ্যে
২০২৪ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এ চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হল :

সেকশন ১:

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী :

১.১ রূপকল্প (Vision)

সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগতমান উন্নয়নের মাধ্যমে সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১.৩.১ জেলা/সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ;
২.সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;
৩.প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

১. শিশু জরিপ
২. শিখন শেখানো কার্যক্রম;
৩. প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ এবং শিশুদের বিভিন্নমূখী কার্যক্রমে সম্পৃক্তকরণ;
৪. ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন
৫. বিদ্যালয়ে সুপেয় পানি নিশ্চিতকরণ
৬. কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন
৭. স্বাস্থ্যসম্মত স্যানিটেশন নিশ্চিতকরণ
৮. ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রমের উন্নয়ন
৯. সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম এবং
১০. কাবিং কার্যক্রম জোড়দারকরণ।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
প্রাথমিক শিক্ষাচক্র সমাপনের হার ৯১% এ উন্নীতকরন	প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনীর চক্রের হার বৃদ্ধি	%	৮৫	৮৬	৮৮	৮৮	৮৮	উপজেলা/থানা রিসোর্স সেন্টার, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস, পিটিআই, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা
মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শিক্ষক-শিক্ষার্থীর কাঙ্খিত অনুপাত (১:৩০) অর্জন	শিক্ষক-শিক্ষার্থীর অনুপাত হ্রাস	অনুপাত	১:৩৪	১:৩৩	১:৩১	১:৩১	১:৩০	উপজেলা/থানা রিসোর্স সেন্টার, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস, পিটিআই, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র ,অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	**লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক** ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
	এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র														
[১] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ	৩২	[১.১] শিশু জরিপ ও ভর্তি	[১.১.১] নির্ধারিত তারিখের মধ্যে জেলার সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিশু জরিপ সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	৩	৩১-১২-২০২২	৩১-১২-২০২৩	৩১-১২-২০২৪	০৫-০১-২০২৫	১০-০১-২০২৫	১৫-০১-২০২৫	২০-০১-২০২৫	৩১-১২-২০২৫	৩১-১২-২০২৬
		[১.২] কর্মকর্তাগণের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি	[১.২.১] কার্যকরভাবে বিদ্যালয় পরিদর্শন ও পরীবিক্ষণে ই-মনিটরিং বিষয়ে সঞ্জীবনী প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	২	২	১	--	--	---	২	২
			[১.২.২] প্রধান শিক্ষকদের লিডারশিপ প্রশিক্ষণ পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	১	১	০	০	০	০	১	১
			[১.২.৩] SEND প্রশিক্ষণ পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	২	২	১	০	০	০	২	২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	**লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক** ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
		[১.৩] শিখন-শেখানো কার্যক্রম	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা সংগ্রহ	তারিখ	তারিখ	৩	৩১-১-২০২৩	৩১-১-২০২৪	৩১-০১-২০২৫	০৫-০২-২০২৫	১০-০২-২০২৫	১৫-০২-২০২৫	২০-০২-২০২৫	৩১-০১-২০২৬	৩১-০১-২০২৭
			[১.৩.২] নির্বাচিত ১০ টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীলভাবে বাংলা পড়তে পারেনা তাদের তালিকা তৈরি	তারিখ	তারিখ	৩	-	৩১-১-২০২৪	৩১-০১-২০২৫	০৫-০২-২০২৫	১০-০২-২০২৫	১৫-০২-২০২৫	২০-০২-২০২৫	৩১-০১-২০২৬	৩১-০১-২০২৭
			[১.৩.৩] তালিকাভূক্ত ১০টি বিদ্যালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির পিছিয়ে পরা শিক্ষার্থীদের বিশেষ পাঠদানের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব বন্টন	তারিখ	তারিখ	২	-	০৭-২-২০২৪	০৭-২-২০২৫	০৯-০২-২০২৫	১১-০২-২০২৫	১৫-০২-২০২৫	২০-০২-২০২৫	০৭-০২-২০২৬	০৭-০২-২০২৭
			[১.৩.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বর্ণিত বিদ্যালয়সমূহের তালিকাভূক্ত ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	৩	-	২০-০৬-২০২৪	১৫-০৬-২০২৫	২২-০৬-২০২৫	২৪-০৬-২০২৫	২৬-০৬-২০২৫	৩০-০৬-২০২৫	১৫-০৬-২০২৬	২০-০৬-২০২৭
			[১.৩.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ০১টি বিদ্যালয়কে স্মার্ট বিদ্যালয়ে রূপান্তর	তারিখ	তারিখ	৩	-	২০-০৬-২০২৪	১৫-০৬-২০২৫	২২-০৬-২০২৫	২৪-০৬-২০২৫	২৬-০৬-২০২৫	৩০-০৬-২০২৫	১৫-০৬-২০২৬	২০-০৬-২০২৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
		[১.৪] বিদ্যালয় পরিদর্শন ও তত্ত্বাবধান	[১.৪.১] পরিদর্শিত এবং পরিবীক্ষণকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩৫	৪০	৪৩	৪০	৩৮	৩৬	৩৪	৪৩	৪৩
			[১.৪.২] পরিদর্শিত এবং পরিবীক্ষণকৃত দপ্তর	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	২	৪	৩	২	১	০	৪	৪
		[১.৫] শিখন পরিবেশ উন্নয়ন	[১.৫.১] স্লিপ কার্যক্রমের বরাদ্দকৃত অর্থ শিখন পরিবেশ উন্নয়নে ব্যয় নিশ্চিতকরণে পরীবিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০৮	১০	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
[২] সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;	২৪	[২.১] শিক্ষাবর্ষের শুরুতে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে প্রাপ্ত পাঠ্যপুস্তক শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিতরণ নিশ্চিতকরণে আন্তঃ বিদ্যালয় থেকে সমন্বয় সাধন	তারিখ	তারিখ	৩	৩০-০১-২০২৩	৩০-০১-২০২৪	৩০-০১-২০২৫	১৫-০২-২০২৫	২০-০২-২০২৫	২৫-০২-২০২৫	২৮-০২-২০২৫	৩০-০১-২০২৬	৩০-০১-২০২৭
		[২.২] কেন্দ্রিয় তথ্য ভান্ডারে বিদ্যালয়ের তথ্য হালফিলকরণ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে IPEMIS সফটওয়্যারে বিদ্যালয়,শিক্ষক ও কর্মকর্তার তথ্য হালফিলকরণ	তারিখ	তারিখ	৩	৩১-৩-২০২৩	২০-০২-২০২৪	২০-০২-২০২৫	২৫-০২-২০২৫	২৪-০২-২০২৫	২৮-০২-২০২৫	১০-০৩-২০২৫	২০-০২-২০২৬	২০-০২-২০২৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	**লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক** ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
		[২.৩] প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরন ও উপকরণ সংগ্রহ	[২.৩.১] আওতাধীন বরাদ্দপ্রাপ্ত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়সমূহে প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিত ও উপকরণ সংগ্রহ সংক্রান্ত পরিদর্শিত ও পরীবিক্ষণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫	১০	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[২.৪] বিদ্যালয়ে দেয়াল প্রত্রিকা প্রকাশ	[২.৪.১] শিক্ষার্থীদের মধ্যে সৃজনশীল প্রতিভা বিকাশে দেয়াল পত্রিকা প্রকাশিত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	১০	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
		[২.৫] ক্রীড়া, সাংস্কৃতিক এবং সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম	[২.৫.১] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে অনুষ্ঠিত মা সমাবেশ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	২	৪	৩	২	১	১	৪	৫
			[২.৫.২] নির্ধারিত সময়ে জেলা পর্যায়ে আন্তঃপ্রাথমিক বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	তারিখ	তারিখ	২	-	২৮-০২-২০২৪	২৮-০২-২০২৫	০৫-০৩-২০২৫	১০-০৩-২০২৫	১৫-০৩-২০২৫	২০-০৩-২০২৫	২৮-০২-২০২৬	২৮-০২-২০২৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	**লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক** ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			[২.৫.৩] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পর্যায়ে বঙ্গবন্ধু গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	তারিখ	তারিখ	২	-	১০/০৬/২০২৪	১০/০৬/২০২৪	১২/০৬/২০২৪	১৪/০৬/২০২৪	১৬/০৬/২০২৪	১৮/০৬/২০২৪	১০/০৬/২০২৫	১০/০৬/২০২৬
			[২.৫.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পর্যায়ে বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুন নেছা গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	তারিখ	তারিখ	২	-	১০/০৬/২০২৪	১০/০৬/২০২৪	১২/০৬/২০২৪	১৪/০৬/২০২৪	১৬/০৬/২০২৪	১৮/০৬/২০২৪	১০/০৬/২০২৫	১০/০৬/২০২৬
			[২.৫.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাথমিক শিক্ষা পদকের জন্য উপজেলা পর্যায়ে ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান বাছাই সম্পন্নকরণ	তারিখ	তারিখ	২	-	১৩-১১-২০২৩	২৫-০৯-২০২৪	০৫-১০-২০২৪	১০-১০-২০২৪	১৫-১০-২০২৪	২০-১০-২০২৪	২৫-০৯-২০২৫	২৫-০৯-২০২৬
			[২.৫.৬] ক্ষুদে ডাক্তার কর্তৃক শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য পরীক্ষা কার্যক্রম পরিদর্শন	সংখ্যা	সংখ্যা	৩	২	২	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
[৩] প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১৪	[৩.১] ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রম মনিটরিং ও তত্ত্বাবধান	[৩.১.১] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শ্রেণিকক্ষ সম্প্রসারণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীবিক্ষণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪	০	৪	৩	২	১	০	৪	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			বিদ্যালয়												
			[৩.১.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াসব্লক নির্মাণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীবিক্ষণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	৪	৪	৩	২	১	০	৪	৪
			[৩.১.৩] বরাদ্দকৃত বিদ্যালয়ে ক্ষুদ্র মেরামত কার্যক্রম পরীবিক্ষণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	৭	১০	৮	৭	৬	৫	১০	১০
		[৩.২] বৃক্ষ রোপন	[৩.২.১] বিদ্যালয়, দপ্তর এবং প্রতিষ্ঠানে বনজ/ফলদ/ঔষধি/শোভা বর্ধণকারী রোপিত গাছ	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	-	২০০	৪০০	৩০০	২০০	১০০	৫০	৪০০	৪০০
		[৩.৩] কাবিং কার্যক্রম	[৩.৩.১] নতুনভাবে কাবদল চালুকৃত বিদ্যালয়	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	-	৮	১০	৮	৬	৪	২	১০	১০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	**লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক** ২০২৪-২০২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরন	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] মাসিক সমন্বয় সভায় নৈতিকতা বিষয়ে অনুষ্ঠিত আলোচনা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	-	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
			[১.১.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নৈতিকতা ও সততার দৃষ্টান্তস্বরুপ ০১ (এক) জন কর্মকর্তা এবং ০১ (এক) জন কর্মচারীকে পুরস্কৃতকরণ	তারিখ	তারিখ	৩	-	২১/৪/২০২৪	৩১-৫-২০২৫	০৫-৬-২০২৫	১০-৬-২০২৫	১৫-৬-২০২৫	২০-৬-২০২৫	৩১-৫-২০২৬	৩১-৫-২০২৭
			[১.১.২] নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার অনুশীলন বিষয়ে অনুষ্ঠিত মতবিনিময় সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	১	২	১	-	-	-	৪	৪
		[১.২] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-নথির মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	১০	৮	৭	৬	৫	১০	১০
			[১.২.২] সেবা সহজীকরণ/ বিদ্যালয় ব্যবস্থাপনা/ পাঠদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	২	৪	৩	২	১	০	৪	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২০২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			আকর্ষনীয় ও কার্যকরকরণে ইনোভেশণ ধারণা গৃহীত												
			[১.২.৩] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন বিষয়ে এসএমসি এবং পিটিএ সদস্যগণের মধ্যে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-	৪	৪
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] আবেদনের ভিত্তিতে শতভাগ প্রদানকৃত তথ্য	হার	%	৩	৯০%	৯০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে এসএমসি এবং পিটিএ সদস্যগণের মধ্যে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	২	১	-	-	-	২	২
			[১.৪.১] প্রাপ্ত অভিযোগের ভিত্তিতে গৃহীত শতভাগ প্রতিকার	হার	%	২	৯০%	৯০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দৃষ্টিগোচর স্থানে সিটিজেন্স চার্টার স্থাপিত	তারিখ	তারিখ	২	-	-	৩১-১২-২০২৪	১০-১-২০২৫	১৫-১-২০২৫	২০-০১-২০২৫	২৫-১-২০২৫	৩১-১২-২০২৬	৩১-১-২০২৭
			[১.৫.১] সিটিজেন্স			১	৯০%	৯০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	**লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক** ২০২৪-২০২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			চার্টারের আলোকে প্রদানকৃত শতভাগ নাগরিক সেবা	হার	%										

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] শিশু জরিপ ও ভর্তি	[১.১.১] নির্ধারিত তারিখের মধ্যে বিভাগের সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিশু জরিপ সম্পন্ন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	পূরনকৃত নমুনা জরিপ ফর্ম ও জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসারের প্রত্যায়ন।
[১.২] কর্মকর্তাগণের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি	[১.২.১] কার্যকরভাবে বিদ্যালয় পরিদর্শন ও পরীবিক্ষণে ই-মনিটরিং বিষয়ে সঞ্জীবনী প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মকর্তা	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	সঞ্চিবনি প্রশিক্ষণের নোটিশ, হাজিরা, স্থির চিত্র
	[১.২.২] প্রধান শিক্ষকদের লিডারশিপ প্রশিক্ষণ পরিদর্শন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	প্রধান শিক্ষকগণের লিডারশিপ প্রশিক্ষণের নোটিশ, হাজিরা, স্থির চিত্র
	[১.২.৩] SEND প্রশিক্ষণ পরিদর্শন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	SEND প্রশিক্ষণের নোটিশ, হাজিরা, স্থির চিত্র
[১.৩] শিখন-শেখানো কার্যক্রম	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা সংগ্রহ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	প্রাথমিক বিদ্যালয়ের বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনার কপি ও জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসারের প্রত্যায়ন।
	[১.৩.২] নির্বাচিত ১০ টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীলভাবে বাংলা পড়তে পারেনা তাদের তালিকা তৈরি	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীলভাবে বাংলা পড়তে পারেনা তাদের তালিকা
	[১.৩.৩] তালিকাভূক্ত ১০টি বিদ্যালয়ের ২য়-৪র্থ শ্রেণির পিছিয়ে পরা শিক্ষার্থীদের বিশেষ পাঠদানের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব বন্টন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ন, দায়িত্ব বন্টন ও রেজিস্টারের ছবি (পিডিএফ)
	[১.৩.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বর্ণিত বিদ্যালয়সমূহের তালিকাভূক্ত ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্ন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	মূল্যায়ন পত্র।
	[১.৩.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ১টি বিদ্যালয়কে স্মার্ট বিদ্যালয় হিসাবে রূপান্তর	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	স্মার্ট পাঠদান, স্মার্ট শ্রেণি কক্ষ, স্মার্ট পাঠপরিকল্পনা, স্মার্ট উপকরন ইত্যাদি ৫টি স্মার্ট বিষয়ের ছবি (পিডিএফ)
[১.৪] বিদ্যালয় পরিদর্শন ও তত্ত্বাবধান	[১.৪.১] পরিদর্শিত এবং পরিবীক্ষণকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	IPEMIS ড্যাশবোর্ড এর ছবি (পিডিএফ)।
	[১.৪.২] পরিদর্শিত এবং পরিবীক্ষণকৃত দপ্তর ও প্রতিষ্ঠানসমূহ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা	পরিদর্শন প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
		শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	
[১.৫] শিখন পরিবেশ উন্নয়ন	[১.৫.১] স্লিপ কার্যক্রমের বরাদ্দকৃত অর্থ শিখন পরিবেশ উন্নয়নে ব্যয় নিশ্চিত করনে পরিবীক্ষণ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	স্থির চিত্র (পিডিএফ)
[২.১] শিক্ষাবর্ষের শুরুতে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক বিতরন	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে প্রাপ্ত পাঠ্যপুস্তক শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিতরণ নিশ্চিতকরণে আন্তঃজেলা/আন্তঃ উপজেলা সমন্বয় সাধন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	প্রতিবেদন ও বরাদ্দ অনুযায়ী প্রাপ্তির চালানপত্র।
[২.২] কেন্দ্রিয় তথ্য ভান্ডারে বিদ্যালয়ের তথ্য হালফিলকরণ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে IPEMIS সফটওয়্যারে বিদ্যালয়, শিক্ষক এবং কর্মকর্তার ডাটা এন্ট্রি হালফিলকৃত	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	IPEMIS এ আপডেটকৃত তথ্যের স্ক্রিনসর্ট
[২.৩] প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরন ও উপকরণ সংগ্রহ	[২.৩.১] আওতাধীন বরাদ্দপ্রাপ্ত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়সমূহে প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিত ও উপকরণ সংগ্রহ সংক্রান্ত পরিদর্শিত ও পরীবিক্ষণকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণি সজ্জিতকরণের বরাদ্দপ্রাপ্ত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালসমূহে পরিবীক্ষণ করত প্রতিবেদন ও স্থিরচিত্র প্রেরণ।
[২.৪] বিদ্যালয়ে দেয়াল প্রত্রিকা প্রকাশ	[২.৪.১] শিক্ষার্থীদের মধ্যে সৃজনশীল প্রতিভা বিকাশে দেয়াল পত্রিকা প্রকাশিত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	দেয়াল পত্রিকা প্রকাশিত বিদ্যালয়ের পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ও স্থিরচিত্র।
[২.৫] ক্রীড়া, সাংস্কৃতিক এবং সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম	[২.৫.১] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে অনুষ্ঠিত শিক্ষক, মা/অভিভাবক এবং সুধী সমাবেশ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শিক্ষক, অভিভাবক এবং সুধী সমাবেশ সম্পান্ন বিদ্যালয়ের তালিকা বিদ্যালয়ের প্রতিবেদন ও স্থির চিত্র।
	[২.৫.২] নির্ধারিত সময়ে বিভাগীয় পর্যায়ে আন্তঃপ্রাথমিক বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	নির্ধারিত সময়ে জেলা পর্যায়ে আন্তঃপ্রাথমিক বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজনের নোটিশ, ফলাফল ও ছবি।
	[২.৫.৩] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বঙ্গাবন্ধু গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বঙ্গাবন্ধু গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজনের নোটিশ, ফলাফল ও ছবি।
	[২.৫.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বঙ্গামাতা শেখ ফজিলাতুন নেছা গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বঙ্গামাতা শেখ ফজিলাতুন নেছা গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজনের নোটিশ, ফলাফল ও ছবি।
	[২.৫.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাথমিক শিক্ষা পদকের জন্য বিভাগীয় পর্যায়ে ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান বাছাই সম্পন্নকরণ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাথমিক শিক্ষা পদকের জন্য জেলা পর্যায়ে ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান বাছাই সম্পন্নকরণ সংক্রান্ত পত্র, প্রতিবেদন ও ফলাফল।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	[২.৫.৬] ক্ষুদে ডাক্তার কর্তৃক শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য পরীক্ষা কার্যক্রম পরিদর্শন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	প্রতিবেদন ও ছবি।
[৩.১] ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রম মনিটরিং ও তত্ত্বাবধান	[৩.১.১] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শ্রেণিকক্ষ সম্প্রসারণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীবিক্ষণকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শ্রেণিকক্ষ সম্প্রসারণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীবিক্ষণকৃত বিদ্যালয়ের তালিকাসহ প্রতিবেদন।
	[৩.১.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াসব্লক নির্মাণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীবিক্ষণকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াসব্লক নির্মাণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীবিক্ষণকৃত বিদ্যালয়ের তালিকাসহ প্রতিবেদন।
	[৩.১.৩] বরাদ্দকৃত বিদ্যালয়ে ক্ষুদ্র মেরামত কার্যক্রম পরীবিক্ষণকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	প্রতিবেদন ও ছবি।
[৩.২] বৃক্ষ রোপন	[৩.২.১] বিদ্যালয়, দপ্তর এবং প্রতিষ্ঠানে বনজ/ ফলদ/ঔষধি/শোভা বর্ধণকারী রোপিত গাছ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	রোপিত গাছের সংখ্যা উল্লেখ করত প্রতিবেদন ও স্থির চিত্র।
[৩.৩] কাবিং কার্যক্রম	[৩.৩.১] নতুনভাবে কাবদল চালুকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	কাবদল গঠনের পরিসংখ্যানসহ প্রতিবেদন ও কাবদলের ছবি।

আমি উপজেলা শিক্ষা অফিসার, মনপুরা, ভোলা, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, ভোলা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, ভোলা, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, মনপুরা, ভোলা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়কে সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ

....
জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, ভোলা।

২০/০৬/২০২৪
তারিখ-

....
উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ভোলা।
মনপুরা, ভোলা।

২০/০৬/২০২৪
তারিখ