

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা শিক্ষা অফিস
লালমনিরহাট
www.deo.lalmonihat.gov.bd

সিটিজেন চার্টার (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: সবার জন্য মানসম্মত শিক্ষা।

মিশন: আধুনিক প্রযুক্তিনির্ভর, সমতাভিত্তিক, নৈতিকতা সমৃদ্ধ ও দেশপ্রেমিক দক্ষ জনশক্তি তৈরি।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলা কোড অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলা কোড অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২.১ নাগরিক সেবা							
০১	মাধ্যমিক পর্যায়ে প্রতিষ্ঠান সংক্রান্ত বিভিন্ন ধরনের অভিযোগ গ্রহণ ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে তদন্ত পূর্বক নিষ্পত্তিকরণ	১৫ কর্মদিবস	অভিযোগ পত্র অভিযোগের স্বপক্ষে প্রমাণাদি	---	বিনামূল্যে	জেলা শিক্ষা অফিসার #২০১# ০১৭৩৯-৫৮৯৯৩৫ deolalmonihat@yahoo.com	উপ-পরিচালক রংপুর অঞ্চল, রংপুর # ০১৭১৮১৫৮৬৭৩ ddrangpur@yahoo.com
০২	চাহিদার প্রেক্ষিতে এন টি আর সি এ নিবন্ধন সনদ বিতরণ এবং বিভিন্ন সনদ যাচাই	NTRCA সনদের ক্ষেত্রে তাৎক্ষণিক অন্যান্য সনদের ক্ষেত্রে প্রাপ্তি সাপেক্ষে	আবেদন, প্রবেশপত্রের কপি এসএসসি সনদের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে), সনদপত্রের ফটোকপি	---	বিনামূল্যে	হিসাব রক্ষক কাম ক্লার্ক #২০২ 01715949925	জেলা শিক্ষা অফিসার #২০১# ০১৭৩৯-৫৮৯৯৩৫ deolalmonihat@yahoo.com
০৩	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী তথ্য প্রদান	৩০ কর্মদিবস	পূরণকৃত আবেদন ফরম	https://sulr.li/pbbdr	সরকার নির্ধারিত ফি অনুযায়ী	মুহাঃ আব্দুল মালেক সহকারী পরিদর্শক #৩০৩# ০১৭২২-৯১৫২৮৩ ddrangpur@yahoo.com	জেলা শিক্ষা অফিসার #২০১# ০১৭৩৯-৫৮৯৯৩৫ deolalmonihat@yahoo.com
২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা							
০৪	এমপিও ভুক্ত বেসরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয় সমূহের শিক্ষক কর্মচারীদের এম পি ও সংক্রান্ত ফাইল অগ্রায়ন	প্রতি জোড়া মাসের ১৫-২১ তারিখের মধ্যে	সংযুক্ত pdf file এ বিদ্যমান কাগজ পত্রাদি	https://shrtur.app/Q52qiq	বিনামূল্যে	জেলা শিক্ষা অফিসার #২০১# ০১৭৩৯-৫৮৯৯৩৫ deolalmonihat@yahoo.com	উপ-পরিচালক রংপুর অঞ্চল, রংপুর # ০১৭১৮১৫৮৬৭৩ ddrangpur@yahoo.com
০৫	মাধ্যমিক পর্যায়ে বিদ্যালয় সমূহের অভ্যন্তরীণ নিয়োগ পরীক্ষায় মহাপরিচালক মহোদয়ের প্রতিনিধি মনোনয়ন	সর্বোচ্চ ১০ কর্মদিবস	আবেদনপত্র, পত্রিকায় প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তি, পূরণকৃত আবেদন ফরম ও অন্যান্য	---	বিনামূল্যে	জেলা শিক্ষা অফিসার #২০১# ০১৭৩৯-৫৮৯৯৩৫ deolalmonihat@yahoo.com	জেলা শিক্ষা অফিসার #২০১# ০১৭৩৯-৫৮৯৯৩৫ deolalmonihat@yahoo.com
০৬	গুণগত শিক্ষা অর্জনের বিভিন্ন ধরনের শিক্ষক প্রশিক্ষণ আয়োজন ও ব্যবস্থাপনা।	কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী	নির্দেশনা অনুযায়ী	---	বিনামূল্যে	জেলা প্রশিক্ষণ সমন্বয়কারী ০১৭৩৭-৬১৮৫০৫	জেলা শিক্ষা অফিসার #২০১# ০১৭৩৯-৫৮৯৯৩৫ deolalmonihat@yahoo.com
০৭	মাধ্যমিক পর্যায়ে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতি নবায়ন/অতিরিক্ত শাখা খোলার প্রতিবেদন জমা	---	আবেদনসহ সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র।	---	বিনামূল্যে	জেলা শিক্ষা অফিসার #২০১# ০১৭৩৯-৫৮৯৯৩৫ deolalmonihat@yahoo.com	উপ-পরিচালক রংপুর অঞ্চল, রংপুর # ০১৭১৮১৫৮৬৭৩ ddrangpur@yahoo.com
০৮	মাধ্যমিক/কারিগরি পর্যায়ে পাঠ্যপুস্তকের চাহিদা প্রেরণ, গ্রহণ ও বিতরণ ব্যবস্থাপনা	প্রাপ্তি সাপেক্ষে	অনলাইনে দাখিলকৃত চাহিদার কপি।	---	বিনামূল্যে	সুজন কুমার সরকার সহকারী প্রদর্শক ০১৭২৮-০৫৪৫৭৫	জেলা শিক্ষা অফিসার #২০১# ০১৭৩৯-৫৮৯৯৩৫ deolalmonihat@yahoo.com
০৯	সরকারি-বেসরকারি বিভিন্ন দপ্তর/গণস্থান সমূহকে সার্বিক সহযোগিতা প্রদান	চাহিদা মোতাবেক	---	---	বিনামূল্যে	জেলা শিক্ষা অফিসার #২০১# ০১৭৩৯-৫৮৯৯৩৫ deolalmonihat@yahoo.com	উপ-পরিচালক রংপুর অঞ্চল, রংপুর # ০১৭১৮১৫৮৬৭৩ ddrangpur@yahoo.com
১০	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন/মনিটরিং এবং একাডেমিক সুপারভিশন	নিয়মিত	বার্ষিক পরিদর্শন ক্যালেন্ডার অনুযায়ী নিয়মিত পরিদর্শন করা হয়ে থাকে।	https://dshe.mmc.gov.bd	বিনামূল্যে	সকল কর্মকর্তা	জেলা শিক্ষা অফিসার #২০১# ০১৭৩৯-৫৮৯৯৩৫ deolalmonihat@yahoo.com
১১	মাধ্যমিক/স্কুল/মাদ্রাসার নিয়মিত কমিটি ও এডহক কমিটির শিক্ষক প্রতিনিধি মনোনয়ন	৫ কর্মদিবস	আবেদনসহ সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র।	---	বিনামূল্যে	জেলা শিক্ষা অফিসার #২০১# ০১৭৩৯-৫৮৯৯৩৫ deolalmonihat@yahoo.com	উপ-পরিচালক রংপুর অঞ্চল, রংপুর # ০১৭১৮১৫৮৬৭৩ ddrangpur@yahoo.com
২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা							
১২	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সাধারণ তহবিল হতে অগ্রিম উত্তোলন, বদলি সহ বিভিন্ন ধরনের আবেদন অগ্রায়ন।	৩ কর্মদিবস	আবেদনসহ সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র।	---	বিনামূল্যে	জেলা শিক্ষা অফিসার #২০১# ০১৭৩৯-৫৮৯৯৩৫ deolalmonihat@yahoo.com	উপ-পরিচালক রংপুর অঞ্চল, রংপুর # ০১৭১৮১৫৮৬৭৩ ddrangpur@yahoo.com
১৩	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে বেতন স্কেলের দক্ষতাসীমা অতিক্রমের অনুমতি, বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন, নৈমিত্তিক ছুটি ও ভ্রম বিল প্রদান।	৩ কর্মদিবস	আবেদনসহ সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র।	---	বিনামূল্যে	জেলা শিক্ষা অফিসার #২০১# ০১৭৩৯-৫৮৯৯৩৫ deolalmonihat@yahoo.com	উপ-পরিচালক রংপুর অঞ্চল, রংপুর # ০১৭১৮১৫৮৬৭৩ ddrangpur@yahoo.com
১৪	সভা আয়োজন	মাসিক/ত্রৈমাসিক	---	---	বিনামূল্যে	জেলা শিক্ষা অফিসার #২০১# ০১৭৩৯-৫৮৯৯৩৫ deolalmonihat@yahoo.com	উপ-পরিচালক রংপুর অঞ্চল, রংপুর # ০১৭১৮১৫৮৬৭৩ ddrangpur@yahoo.com