সংযোজনী ৬:

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	---	৪	৪	৩	---	---	---
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	---	৯০%	৯৫%	৮০%	৭০%	৬০%	---
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	---	৪	৪	৩	২	১	---
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	---	৪	৪	৩	২	১	---
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	---	২	২	১	---	---	---

সংযোজনী ৭:

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম ত্রী ৎত্রী	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাত পূর্ব ক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন ও প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাতকৃত	সংখ্যা	১০	---	৪	৪	৩	২	১	---
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে প্রতিবেদন প্রেরণ	[১.২.১]সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	সংখ্যা	৮	---	৪	৪	৩	2	---	---
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১]প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	---	৪	৪	৩	২	১	---
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১]অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৩	---	২	২	১	---	---	---

সংযোজনী ৮:

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩--২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২1-২2	প্রকৃত অর্জন ২০২2-২3	লক্ষ্যমাত্রা ২০২3-২০২4				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	01	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১]নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১	১৫-১০-২০২২	১৫-১০-২০২৩	১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	---	---
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.১.২] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০১	২	২	২	২	১	---	---

উপজেলা শিক্ষা অফিস,কানাইঘাট, সিলেট

এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Upazilla Educaton Office , Kanaighat, Sylhet)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

প্রাথমিক শিক্ষার গুরুত্ব উপলব্ধি করে বর্তমান সরকার সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণে নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। শিক্ষক-শিক্ষার্থী এবং শিক্ষার্থী-শ্রেণিকক্ষের অনুপাত হ্রাসকরণের লক্ষ্যে এ উপজেলায় নতুন শিক্ষকের পদসৃষ্টিসহ ৩৪ জন শিক্ষকের নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে। শতভাগ ভর্তি নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা চালু করা হয়েছে। বিদ্যালয় পর্যায়ে শিক্ষার অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে ৪৫টি নলকূপ স্থাপনসহ ৮৫ টি ওয়াশব্লক নির্মাণ করা হয়েছে। বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে সকল শিক্ষার্থীর মধ্যে ২০২১ থেকে ২০২৩ সাল পর্যন্ত বিনামূল্যের মোট ১০০৭৯০৬ টি বই বিতরণ করা হয়েছে। তাছাড়া, ঝরেপড়া রোধসহ প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনের লক্ষ্যে দরিদ্র পরিবারের শিক্ষা সহায়তা কার্যক্রমের আওতায় ২৮৫২৯ জন শিক্ষার্থীকে উপবৃত্তির আওতায় আনা হয়েছে। ১৩০ টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে স্টুডেন্ট কাউন্সিল গঠন করা হয়েছ। তাছাড়া, ১৩০ টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিক্ষার্থীদের জন্য মিড-ডে মিল চালু করা হয়েছে। বিদ্যালয় ভিত্তিক উন্নয়ন পরিকল্পনা বিকেন্দ্রীকরণের ১৩০ টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে 'স্কুল লেভেল ইমপ্রুভমেন্ট প্ল্যান (SLIP) বাস্তবায়নের জন্য বিদ্যালয় প্রতি বাৎসরিক শিক্ষার্থী অনুযায়ী সবনিম্ন ৫০ হাজার হতে সর্বোচ্চ ৮৫,০০০ টাকা করে বরাদ্দ প্রদান করা হচ্ছে। তাছাড়া, ঝরেপড়া রোধসহ প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনের লক্ষ্যে দরিদ্র পরিবারের শিক্ষা সহায়তা কার্যক্রমের আওতায় ১০০% শিক্ষার্থীকে উপবৃত্তি মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে প্রদান করা হচ্ছে। প্রতিবছর ১৩০ টি বিদ্যালয়ের অংশগ্রহণে বঙ্গবন্ধু ও বঙ্গমাতা গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্ণামেন্ট পরিচালিত হয়ে আসছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহঃ

কানাইঘাট উপজেলার প্রাথমিক শিক্ষার প্রধান প্রধান সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ সমূহ হচ্ছে নতুন শিক্ষক/কর্মকর্তা শূন্য পদ পূরণ এবং নতুন ভবন/শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ ও সংস্কারের মাধ্যমে শিক্ষক-শিক্ষার্থী এবং শ্রেণিকক্ষ-শিক্ষার্থীর কাঙ্খিত অনুপাত অর্জন নিশ্চিত করা। শিক্ষক কর্তৃক শ্রেণিকক্ষে গতানুগতিক পাঠদানের প্রবণতা পরিহার করে পদ্ধতি মাফিক পাঠদান ও অনলাইন/অফলাইন পদ্ধতিতে পাঠদানে অভ্যস্ত করা। হত দরিদ্র পরিবারের শিশুদেরকে বিদ্যালয়ের পরিবর্তে শ্রমঘন কর্মে প্রেরণ নিরুৎসাহিত করা। মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণে ঝরেপড়া হ্রাসকরণ, কোভিড-19 পরিস্থিতিতে স্বাভাবিক কার্যক্রম অব্যাহত রাখা, শিক্ষক নিয়োগ, ভবন/শ্রেণিকক্ষ ও সংস্কারের মাধ্যমে শিক্ষক-শিক্ষার্থীর কাঙ্খিত অনুপাত অর্জন নিশ্চিত করা। অসচেতন অভিভাবকগণকে তাদের শিশুদের বিদ্যালয়ে প্রেরণে উদ্বুদ্ধ করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

Covid-19 Response and Recovery Plan বাস্তবায়নের মাধ্যমে সংকটকালীন সময়ে রিমোট লার্নিং প্ল্যাটফর্ম এর মাধ্যমে ব্লেন্ডিং পদ্ধতিতে পাঠদান কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখা হবে। Civil Registration & Vital Statistics (CRVS) এর সাথে সম্পৃক্ততা বজায় রেখে সকল শিক্ষার্থীর ছবিসহ আইডি কার্ড ও ডাটাবেজ প্রণয়নসহ প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনা এবং অবকাঠামো নির্মাণ নিশ্চিত করার জন্য পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে। পর্যায়ক্রমে দুই শিফটের বিদ্যালয়কে একশিফটে রূপান্তর করে কন্ট্রাক্ট সময় বৃদ্ধি করা হবে। জাতীয় শিক্ষানীতি ২০১০ এর আলোকে প্রাক-প্রাথমিক স্তরকে এক বছর থেকে দুই বছরে উন্নীত করা হবে।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের জন্য সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- শিক্ষাবর্ষের শুরুতেই শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ;
- প্রাপ্যতাযোগ্য সকল শিক্ষার্থীকে উপবৃত্তি প্রদান
- প্রাপ্যতাযোগ্য সকল শিক্ষার্থীকে উপবৃত্তি ও স্কুল ফিডিং এর আওতায় আনয়ন;
- সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে স্কুল লেভেল ইমপ্রুভমেন্ট প্ল্যান (SLIP) বাস্তবায়ন;
- বিদ্যালয় পর্যায়ে খেলাধুলাসহ সহপাঠক্রমিক কার্যক্রম জোরদার করা;
- ই-মনিটরিং এর আওতায় পরিদর্শন কার্যক্রম ফলপ্রসূ ও জোরদার করা;
- পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য শিক্ষকদেরকে প্রশিক্ষণ প্রদান;

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা শিক্ষা অফিসার, উপজেলা শিক্ষা অফিস, কানাইঘাট, সিলেট

এবং

জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, সিলেট

-এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা শিক্ষা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

উপজেলার সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগতমান উন্নয়নের জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা শিক্ষা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

২. সার্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারন।

৩. প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন।

১.৩.১ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ১. নিয়মিত শিশু জরিপ সম্পন্ন করা

২. ২, শিখন শেখানো কার্যক্রম আনন্দদায়ক ও ফলপ্রসু করা

৩. ৩. প্রাক-প্রাথমিক ও প্রাথমিক শিক্ষা স্তরের শিক্ষাক্রম বাস্তবায়ন;

৪. ৪. প্রাথমিক শিক্ষায় নিয়জিত শিক্ষক/কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন;

৫. ৫. ভৌত অবকাঠামো উন্নয়েন পদেক্ষেপ গ্রহণ;

৬. ৬. বিদ্যালয়ে সুপেয় নিরাপদ পানি নিশ্চিতকরণে পদক্ষেপ গ্রহণ;

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন * ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
২০২৫ সালের মধ্যে প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনী চক্রের হার ৯১% এ উন্নীতকরণ	প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনী চক্রের হার	%	৮৬	৮৮	৮৮	৮৮	৯১	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়,প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর,বিভাগীয় উপ পরিচালকের কার্যালয়,সিলেট,জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, সিলেট,উপজেলা শিক্ষা অফিস, কানাইঘাট, সিলেট	৮ম পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পনা
২০২৫ সালের মধ্যে প্রাথমিক স্তরে ঝরে পড়া শিক্ষার্থীর হার ৯% এ হ্রাসকরণ	ঝরে পড়া শিক্ষার্থীর হার	%	১৪	১২	১০	১০	৯	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়,প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর,বিভাগীয় উপ পরিচালকের কার্যালয়,সিলেট,জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, সিলেট,উপজেলা শিক্ষা অফিস, কানাইঘাট, সিলেট	৮ম পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পনা
২০২৫ সালের মধ্যে মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শিক্ষক-শিক্ষার্থীর কাঙ্খিত অনুপাত (১ঃ৩০) অর্জন	শিক্ষক-শিক্ষার্থীর অনুপাত	অনুপাত	১:৩৪	১:৩৩	১:৩২	১:৩১	১:৩০	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়,প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর,বিভাগীয় উপ পরিচালকের কার্যালয়,সিলেট,জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, সিলেট,উপজেলা শিক্ষা অফিস, কানাইঘাট, সিলেট	৮ম পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পনা

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ	৩২	[১.১] শিশু জরিপ	[১.১.১] নির্ধারিত তারিখের মধ্যে উপজেলার সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিশু জরিপ সম্পন্ন করা	তারিখ	তারিখ	৩	২৬.১২.২১	২৬.১২.২২	২৪.১২.২৩	২৫.১২.২৩	২৬.১২.২৩	২৭.১২.২৩	২৮.১২.২৩	২২.১২.২৪	২৩.১২.২৫
		[১.২] কর্মকর্তাগণের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন	[১.২.১] কার্যকরভাবে বিদ্যালয় পরিদর্শন ও পরিবীক্ষণে ওরিয়েন্টশন প্রাপ্ত কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	৩	৩	৩	৩	২	২	৩	৩
			[১.২.২] সরজমিনে তদন্ত সম্পন্ন করতঃ ও পদ্ধতি মাফিক তদন্ত প্রতিবেদন প্রস্তুতে ওরিয়েন্টশন প্রাপ্ত কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	৩	৩	৩	২	২	৩	৩
		[১.৩] শিখন-শেখানো কার্যক্রম	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা তৈরি	তারিখ	তারিখ	৩	৩০.০১.২২	২৫.০১.২৩	২০.০১.২৪	২৫.০১.২৪	৩১.০১.২৪	০৫.০২.২৪	১০.০২.২৪	২০.০১.২৫	১৮.০১.২৬
			[১.৩.২] নির্ধারিত সময়ের মেধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা	তারিখ	তারিখ	৩	০	০	২০.০১.২৪	২৫.০১.২৪	৩১.০১.২৪	০৫.০২.২৪	১০.০২.২৪	২০.০১.২৫	২০.০১.২৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
			সাবলীলভাবে বাংলা পড়েত পারে না তাদের তালিকা তৈরি												
			[১.৩.৩] নির্ধারিত সময়ের মেধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির পিছিয়ে পড়া শিক্ষার্থীদের বিশেষ পাঠদানের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও দায়িত্ব বন্টন	তারিখ	তারিখ	৩	০	০	২৫.০১.২৪	৩১.০১.২৪	০৭.০২.২৪	১৫.০২.২৪	২০.০২.২৪	২০.০১.২৫	১৫.০১.২৬
			[১.৩.৪] নির্ধারিত সময়ের মেধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির পিছিয়ে পড়া শিক্ষার্থীদের সাবিলভাবে পড়ার অগ্রগতি পরিমাপের জন্য টুলস তৈরি	তারিখ	তারিখ	২	০	০	২০.০৩.২৪	২৫.০৩.২৪	৩১.০৩.২৪	০৭.০৪.২৪	১৫.০৪.২৪	২০.০৩.২৫	২০.০৩.২৬
			[১.৩.৫] নির্ধারিত সময়ের মেধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	২	০	০	০৫.১১.২৩	১৫.১১.২৩	৩০.১১.২৩	১৫.১২.২৩	৩১.১২.২৩	০৩.১১.২৪	০৪.১১.২৫
		[১.৪] বিদ্যালয় পরিদর্শন ও তত্ত্বাবধান	[১.৪.১] পরিদর্শনকৃত এবং পরিবীক্ষিত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৩০	১৩০	১৩০	১১৭	১০৪	৯১	৭৮	১৩০	১৩০
		[১.৫] শিখন পরিবেশ উন্নয়ন	[১.৫.১] স্লিপ কার্যক্রমের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থে শিখন পরিবেশ উন্নয়নে ব্যয় নিশ্চিতকারী পরিবীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫২	৫৪	৫৪	৫৩	৫২	৫১	৫০	৫৫	৬০
			[১.৫.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে কাযকর পাঠদান নিশ্চিতকরণে ডিজিটাল	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৩	৪	৩	৩	২	১	৫	৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
			শ্রেণিকক্ষ স্থাপিত বিদ্যালয়												
[২.] সার্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারন	২৪	[২.১] বছরের শুরুতে বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে শিক্ষার্থীদের হাতে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	তারিখ	তারিখ	৪	০১/০১/২২	০১/০১/২৩	০১/০১/২৪	০৫/০১/২৪	১০/০১/২৪	১৫/০১/২৪	২০/০১/২৪	০১/০১/২৫	০১/০১/২৬
		[২.২] কেন্দ্রীয় তথ্যভান্ডারে বিদ্যলয়ের তথ্য হালফিলকরণ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সার্বিক তথ্য " পিইএমআইএস" সফটওয়ারে হালফিলকরণ	তারিখ	তারিখ	৩	৩১.০১.২২	২৫.০১.২৩	২০.০১.২৪	২৫.০১.২৪	৩১.০১.২৪	০৭.০২.২৪	১৫.০২.২৪	২০.০১.২৫	২০.০১.২৬
		[২.৩] প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ ও উপকরণ সংগ্রহ	২.৩.১] আওতাধীন বরাদ্দ প্রাপ্ত প্রাথমিক বিদ্যালয় সমূহে সুসজ্জিত শ্রেণিকক্ষ ও আকর্ষণীয় উপকরণ নিশ্চিতকারী পরিদর্শিত ও পরিবীক্ষিত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১০	৯	৮	৭	৬	৫	১৫	২০
		[২.৪] বিদ্যালয়ে দেয়াল পত্রিকা / দেয়ালিকা প্রকাশ	[২.৪.১] শিক্ষার্থীদের মধ্যে সৃজনশীল প্রতিভা বিকাশে দেয়াল পত্রিকা প্রকাশিত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪	৪	৫	৫	৪	৪	৩	৫	৬
		[২.৫] ক্রীড়া, সাংস্কৃতিক এবং সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম	[২.৫.১] মানসম্মত প্রাথমিক নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শিক্ষক, অভিভাবক ও সুধী-সমাবেশ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	৩	৫	৪	৩	২	১	৫	৬
			[২.৫.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পরযায়ে প্রাথমিক শিক্ষা পদকের জন্য ক্রীড়া, সাংস্কৃতিক ও শিক্ষা	তারিখ	তারিখ	৩	০	২৫.০২.২৩	২৫.০২.২৪	৩০.০৩.২৪	০২.০৪.২৪	০৪.০৪.২৪	০৭.০৪.২৪	২০.০২.২৫	১৫.০২.২৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
			বিষয়ক বাছাই কার্যক্রম সম্পন্ন করা												
			[২.৫.৩] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পরযায়ে বঙ্গবন্ধু গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	তারিখ	তারিখ	২	০	০৫.০২.২৩	০৫.০২.২৪	১০.০২.২৪	১৫.০২.২৪	১৯.০২.২৪	০৫.০৩.২৪	০৫.০২.২৫	০২.০২.২৬
			[২.৫.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পরযায়ে বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুন্নেছা মুজিব গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	তারিখ	তারিখ	২	০	০৫.০২.২৩	০৫.০২.২৪	১০.০২.২৪	১৫.০২.২৪	১৯.০২.২৪	০৫.০৩.২৪	০৫.০২.২৫	০২.০২.২৬
			[২.৫.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পরযায়ে প্রাথমিক শিক্ষা পদকের জন্য শ্রেষ্ঠ শিক্ষক, ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান বাছাই কার্যক্রম সম্পন্ন করা	তারিখ	তারিখ	২	০	০৫.০২.২৩	০৫.০২.২৪	১০.০২.২৪	১৫.০২.২৪	১৯.০২.২৪	০৫.০৩.২৪	০৫.০২.২৫	০২.০২.২৬
[৩] প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন	১৪	[৩.১] বিদ্যালয়ের ভৌত-অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রম মনিটরিং ও তত্ত্বাবধান	[৩.১.১] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শ্রেনিকক্ষ সম্প্রসারণমূলক উন্নয়ন কার্যক্রম চলমান বিশিষ্ট পরিবীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০	১২	১৫	১৪	১২	১০	৯	১৫	১৮

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
			[৩.১.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াশব্লক স্থাপনমূলক উন্নয়ন কার্যক্রম চলমান বিশিষ্ট পরিবীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪	৫	৮	৭	৬	৫	৪	১০	১০
			[৩.১.৩] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে দৃষ্টিনন্দন ফুলের বাগান তৈরি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৬	৭	৬	৫	৪	৩	৭	৮
		[৩.২] বৃক্ষ রোপন	[৩.২.১] বিদ্যালয়, দপ্তর ও প্রতিষ্ঠানে বনজ, ফলজ, ওষিধ ও শোভাবধনকারি রোপিত গাছ/বৃক্ষ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৫০	২০০	৩০০	২৮০	২৫০	২২০	২০০	৩৫০	৪০০
		[৩.৩] কাবিং কার্যক্রম	[৩.৩.১] নতুনভাবে কাবদল চালুকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮০	৮৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১৩০	১৩০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	০	৪৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	৫০
		[১.২] ই-গর্ভন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২] ই-গর্ভন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	০	৪৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	৫০
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	০	২৪	২৫	২৩	২১	১৯	১৭	২৫	২৫
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	০	২৪	২৫	২৩	২১	১৯	১৭	২৫	২৫
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	০	২৪	২৫	২৩	২১	১৯	১৭	২৫	২৫

আমি উপজেলা শিক্ষা অফিসার, উপজেলা শিক্ষা অফিস, কানাইঘাট, সিলেট

হিসেবে জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, সিলেট

- এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, সিলেট

হিসেবে উপজেলা শিক্ষা অফিসার, উপজেলা শিক্ষা অফিস, কানাইঘাট সিলেট-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপজেলা শিক্ষা অফিসার	২৫.০৭.২০২৬
উপজেলা শিক্ষা অফিস, কানাইঘাট, সিলেট	তারিখ

জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার	২৫.০৭.২০২৬
জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, সিলেট	তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

(Acronyms)

ক্রমিক নং	আদ্যক্ষর	বর্ণনা
১	এডিপি	এ্যানুয়াল ডেভেলাপমেন্ট প্রোগ্রাম
২	এপিএসসি	এ্যানুয়াল প্রাইমারি স্কুল সেন্সাস
৩	ডিপিএড	ডিপ্লোমা ইন প্রাইমারি এডুকেশন
৪	নেপ	ন্যাশনাল একাডেমী ফর প্রাইমারি এডুকেশন
৫	প্রাগম	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
৬	প্রাশিঅ	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
৭	পিটিআই	প্রাইমারি ট্রেনিং ইনস্টিটিউট
৮	পিইসিই	প্রাইমারি এডুকেশন কমপ্লিশন এক্সামিনেশন
৯	এনসিটিবি	ন্যাশনাল কারিকুলাম এ্যান্ড টেক্সট বুক বোর্ড
১০	স্লিপ	স্কুল লেভেল ইমপ্রুভমেন্ট প্ল্যান

সংযোজনী- ২ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] শিশু জরিপ	[১.১.১] নির্ধারিত তারিখের মধ্যে উপজেলার সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিশু জরিপ সম্পন্ন করা	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	বিদ্যালয় ভিত্তিক প্রাপ্ত সমন্বিত শিশু জরিপ প্রতিবেদন
[১.২] কর্মকর্তাগণের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন	[১.২.১] কার্যকরভাবে বিদ্যালয় পরিদর্শন ও পরিবীক্ষণে ওরিয়েন্টশন প্রাপ্ত কর্মকর্তা	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	ওরিয়েন্টশন প্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের নামের তালিকা ও অফিস আদেশ
	[১.২.২] সরজমিনে তদন্ত সম্পন্ন করতঃ ও পদ্ধতি মাফিক তদন্ত প্রতিবেদন প্রস্তুতে ওরিয়েন্টশন প্রাপ্ত কর্মকর্তা	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	ওরিয়েন্টশন প্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের নামের তালিকা ও অফিস আদেশ
[১.৩] শিখন-শেখানো কার্যক্রম	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা তৈরি	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	বিদ্যালয় ভিত্তিক প্রাপ্ত সমন্বিত প্রতিবেদন
	[১.৩.২] নির্ধারিত সময়ের মেধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীলভাবে বাংলা পড়েত পারে না তাদের তালিকা তৈরি	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	বিদ্যালয় ভিত্তিক প্রাপ্ত অপারগ শিশুর নামের তালিকা
	[১.৩.৩] নির্ধারিত সময়ের মেধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির পিছিয়ে পড়া শিক্ষার্থীদের বিশেষ পাঠদানের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও দায়িত্ব বন্টন	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	প্রনীত কর্মপরিকল্পনা ও দায়িত্ব বন্টনপত্র
	[১.৩.৪] নির্ধারিত সময়ের মেধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির পিছিয়ে পড়া শিক্ষার্থীদের সাবলিলভাবে পড়ার অগ্রগ্রতি পিরমাপের জন্য টুলস তৈরি	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	প্রনীত ও সরবরাহকৃত এসেসমেন্ট টুলস
	[১.৩.৫] নির্ধারিত সময়ের মেধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্ন	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	বিদ্যালয় ভিত্তিক প্রাপ্ত সমন্বিত মূল্যায়ন প্রতিবেদন
[১.৪] বিদ্যালয় পরিদর্শন ও তত্বাবধান	[১.৪.১] পরিদর্শনকৃত এবং পরিবীক্ষিত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	পরিদর্শন ও ফলোআপ প্রতিবেদন
[১.৫] শিখন পরিবেশ উন্নয়ন	[১.৫.১] স্লিপ কার্যক্রমের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থে শিখন পরিবেশ উন্নয়নে ব্যয় নিশ্চিতকারী পরিবীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	কর্মকর্তাগণের পরিবীক্ষন প্রতিবেদন
	[১.৫.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে কাযকর পাঠদান নিশ্চিতকরণে ডিজিটাল শ্রেণিকক্ষ স্থাপিত বিদ্যালয়	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	প্রমাণক সহ কর্মকর্তাগণের পরিবীক্ষন প্রতিবেদন

[২.১] বছরের শুরুতে বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে শিক্ষার্থীদের হাতে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	পাঠ্যপুস্তক বিতরণ সংক্রান্ত বিদ্যালয় ভিত্তিক প্রতিবেদন
[২.২] কেন্দ্রীয় তথ্যভান্ডারে বিদ্যলয়ের তথ্য হালফিলকরণ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সার্বিক তথ্য " পিইএমআইএস" সফটওয়ারে হালফিলকরণ	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	পিইএমআইএস" সফটওয়ার জেনারেটেড রিপোর্ট
[২.৩] প্রাক-প্রাথমিক শ্রেনিকক্ষ সজ্জিতকরণ ও উপকরণ সংগ্রহ	২.৩.১] আওতাধীন বরাদ্দ প্রাপ্ত প্রাথমিক বিদ্যালয় সমূহে সুসজ্জিত শ্রেণিকক্ষ ও আকর্ষণীয় উপকরণ নিশ্চিতকারী পরিদর্শিত ও পরিবীক্ষিত বিদ্যালয়	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	প্রমাণক সহ কর্মকর্তাগণের পরিবীক্ষন প্রতিবেদন
[২.৪] বিদ্যালয়ে দেয়াল পত্রিকা / দেয়ালিকা প্রকাশ	[২.৪.১] শিক্ষার্থীদের মধ্যে সৃজনশীল প্রতিভা বিকাশে দেয়াল পত্রিকা প্রকাশিত বিদ্যালয়	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	প্রকাশিত দেয়াল পত্রিকার ছবিসহ প্রতিবেদন
[২.৫] ক্রীড়া, সাংস্কৃতিক এবং সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম	[২.৫.১] মানসম্মত প্রাথমিক নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শিক্ষক, অভিভাবক ও সুধী-সমাবেশ	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	আমন্ত্রণপত্র সহ আয়োজিত সমাবেশের ছবি
	[২.৫.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পরযায়ে প্রাথমিক শিক্ষা পদকের জন্য ক্রীড়া, সাংস্কৃতিক ও শিক্ষা বিষয়ক বাছাই কার্যক্রম সম্পন্ন করা	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	উপজেলা পরযায়ে বাছাইকৃত শ্রেষ্ঠ শিশুদের নামের তালিকা
	[২.৫.৩] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পরযায়ে বঙ্গবন্ধু গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	আয়োজিত টুর্নামেন্টের চ্যাম্পিয়ান ও রানারআপ দলের নামের তালিকা ও পুরস্কার বিতরনের ছবি
	[২.৫.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পরযায়ে বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুন্নেছা মুজিব গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	আয়োজিত টুর্নামেন্টের চ্যাম্পিয়ান ও রানারআপ দলের নামের তালিকা ও পুরস্কার বিতরনের ছবি
	[২.৫.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পরযায়ে প্রাথমিক শিক্ষা পদকের জন্য শ্রেষ্ঠ শিক্ষক, ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান বাছাই কার্যক্রম সম্পন্ন করা	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	উপজেলা পরযায়ে বাছাইকৃত শ্রেষ্ঠ শিক্ষক, ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠানের নামের তালিকা
[৩.১] বিদ্যালয়ের ভৌত-অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রম মনিটরিং ও তত্ত্বাবধান	[৩.১.১] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শ্রেনিকক্ষ সম্প্রসারণমূলক উন্নয়ন কার্যক্রম চলমান বিশিষ্ট পরিবীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	এলজিইডি কর্তৃক জারিকৃত কার্যাদেশের কপি সহ কর্মকর্তাগণের পরিবীক্ষন প্রতিবেদন
	[৩.১.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াশব্লক স্থাপনমূলক উন্নয়ন কার্যক্রম চলমান বিশিষ্ট পরিবীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	ডিপিএইচই কর্তৃক জারিকৃত কার্যাদেশের কপি সহ কর্মকর্তাগণের পরিবীক্ষন প্রতিবেদন

	[৩.১.৩] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে দৃষ্টিনন্দন ফুলের বাগান তৈরি	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	ফটোগ্রাফ সহ বিদ্যালয় ভিত্তিক প্রতিবেদন
[৩.২] বৃক্ষ রোপন	[৩.২.১] বিদ্যালয়, দপ্তর ও প্রতিষ্ঠানে বনজ, ফলজ, ওষিধ ও শোভাবধনকারি রোপিত গাছ/বৃক্ষ	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	রোপিত বৃক্ষ/গাছের পরিসংখ্যান সহ বিদ্যালয় ভিত্তিক প্রতিবেদন
[৩.৩] কাবিং কার্যক্রম	[৩.৩.১] নতুনভাবে কাবদল চালুকৃত বিদ্যালয়	উপজেলার সকল শিক্ষক ও ক্লাস্টার নিয়ন্ত্রনকারী সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার-গণের সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট	প্রতিষ্ঠান ভিত্তিক নবগঠিত কাব দলের তালিকা

সংযোজনী ৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
শিক্ষাবের্ষের শুরুতে বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	উপজেলায় প্রাপ্ত পাঠ্যপুস্তক বিদ্যালয় পর্যায়ে বিতরণ এবং বিদ্যালয়ে প্রাপ্ত পাঠ্যপুস্তক নির্ধারিত সময়ে শিক্ষার্থীদের হাতে বিতরণ নিশ্চিতকরণ।	জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক সমন্বয় করা হয়।
ভৌত-অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রম মনিটরিং ও তত্ত্বাবধান	সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শ্রেণিকক্ষ সম্প্রসারণমূলক উন্নয়ন কার্যক্রম চলমান বিশিষ্ট পরিবীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক সমন্বয় করা হয়।
ভৌত-অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রম মনিটরিং ও তত্ত্বাবধান	সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াশব্লক স্থাপনমূলক উন্নয়ন কার্যক্রম চলমান বিশিষ্ট পরিবীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক সমন্বয় করা হয়।

সংযোজনী ৪-৪ সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা সমূহ

সংযোজনী - ৪

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা শিক্ষা অফিস, কানাইঘাট, সিলেট।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা...৬												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা শিক্ষা অফিসার / সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	
						অর্জন						
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপজেলা শিক্ষা অফিসার / সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১	২	
						অর্জন						
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	উপজেলা শিক্ষা অফিসার / সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার	১৬	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৪	৪	৪	১৬	
						অর্জন						
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার	১. পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান-০২টি	লক্ষ্যমাত্রা	১ (৩০/০৯/২৩খ্রি.)	০	১ (৩১/০৩/২৪খ্রি.)	০	২	
						অর্জন						
					২.মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুম-০১টি	লক্ষ্যমাত্রা	০	১ (৩১/১২/২৩খ্রি.)	০	০	১	
						অর্জন						
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ২												
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর	ক্রয়-	২	তারিখ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার	১৫/০৯/২০৩	লক্ষ্যমাত্রা	(১৫/০৯/২৩খ্রি.)	(১৫/১০/২৩				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২২-২৩ অর্থ বছরের চাহিদা নিরুপন করে ডিপিইতে প্রেরন।	পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত							খ্রি.)				
						অর্জন						
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম…………….. ২												
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	০১/০৭/২০২৩খ্রি. থেকে ৩০/০৬/২০২৪খ্রি. পযন্ত নিয়মিত	নিয়মিত যাচাইক্রমে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে মূল্যায়ন						

সংযোজনী ৫:

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোটনিস্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২৩	২০/০১/২০২৩	২৭/০১/২০২৩
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারনা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২৩	১৫/০৩/২০২৩	১৫/০৪/২০২৩

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা শিক্ষা অফিসার, উপজেলা শিক্ষা অফিস, কানাইঘাট, সিলেট

এবং

জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, সিলেট

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২৩-৩০জুন ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসেরসঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৮
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২০
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২২
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২৩
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২৪
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২৫