

		১.১৪	শিক্ষার্থীদের দৈনিক হাজিরা সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও দীর্ঘদিন অনুপস্থিত শিক্ষার্থীদের তালিকা প্রণয়ন	চলমান	প্রধান শিক্ষক ও সহকারী শিক্ষক	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		১.১৫	পাঞ্চিক সভা	চলমান	প্রধান শিক্ষক ও সহকারী শিক্ষক	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		১.১৬	সহকারী শিক্ষকের শ্রেণি পাঠদান পর্যবেক্ষণ ও প্রধান শিক্ষকের ফিডব্যাক প্রদান	চলমান	প্রধান শিক্ষক	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		১.১৭	ধারাবাহিক মূল্যায়ন	চলমান	প্রধান শিক্ষক ও সহকারী শিক্ষক	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		১.১৮	দৈনিক পাঠ পরিকল্পনা/পাঠটিকা প্রণয়ন ও ব্যবহার	চলমান	প্রধান শিক্ষক ও সহকারী শিক্ষক	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		১.১৯	শ্রেণিভিত্তিক সাপ্তাহিক/পাঞ্চিক/ মাসিক শ্রেণি মূল্যায়ন	চলমান	প্রধান শিক্ষক ও সহকারী শিক্ষক	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
০২	প্রশাসনিক কার্যক্রম	২.১	সহকারী শিক্ষকদের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রদান (এসিআর)	১ বার	প্রধান শিক্ষক	৩১												
		২.২	IPEMIS সফটওয়্যারে বিদ্যালয় ও শিক্ষক ডাটা এন্ট্রিকরণ	১ বার	প্রধান শিক্ষক ও সহকারী শিক্ষক	৩১												
		২.৩	শিক্ষকগণের দায়িত্ববন্টন হালফিল করণ	১ বার	প্রধান শিক্ষক	১১												
		২.৪	মনিটরিং বোর্ড ও ক্যাচমেন্ট ম্যাপ হালফিলকরণ	১ বার	প্রধান শিক্ষক ও সহকারী শিক্ষক			০১										
		২.৫	শিক্ষার্থীদের প্রোফাইল হালফিলকরণ	১ বার	প্রধান শিক্ষক ও সহকারী শিক্ষক			৩১										
		২.৬	শিক্ষার্থীদের ছবিসহ আইডি কার্ড প্রদান	১ বার	প্রধান শিক্ষক ও সহকারী শিক্ষক			৩১										
		২.৭	বার্ষিক শুমারী (APSC)	১ বার	প্রধান শিক্ষক ও সহকারী শিক্ষক					✓								
		২.৮	বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি (APA)	১ বার	প্রধান শিক্ষক ও এইউইও					✓								
		২.৯	শিক্ষকগণের ত্রৈমাসিক পারফরমেন্স তৈরি	৪ বার	প্রধান শিক্ষক ও এসএমসি সভাপতি	০১			০১			০১			০১			
		২.১০	পিটিএ মিটিং বাস্তবায়ন	৪ বার	প্রধান শিক্ষক, সশি ও পিটিএ	✓			✓			✓			✓			
		২.১১	স্টক রেজিস্টার হালফিলকরণ	চলমান	প্রধান শিক্ষক ও সহকারী শিক্ষক	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		২.১২	রেজিস্টার ও ফাইল সমূহ হালফিলকরণ	চলমান	প্রধান শিক্ষক ও সহকারী শিক্ষক	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		২.১৩	এসএমসি/ স্টাফ মিটিং বাস্তবায়ন	১২ বার	প্রধান শিক্ষক, সহকারী শিক্ষক ও এসএমসি	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
০৩	আর্থিক কার্যক্রম	৩.১	উপবৃত্তির তথ্য হালফিল/ চাহিদা প্রেরণ	৪ বার	প্রধান শিক্ষক ও সহকারী শিক্ষক													
		৩.২	বিদ্যালয় কন্টিজেন্সী/ উপবৃত্তি কন্টিজেন্সী/বই পরিবহন রেজিস্টার ও ফাইলসমূহ হালফিলকরণ	১ বার	প্রধান শিক্ষক							৩০						

	কার্যক্রম	৭.২	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	চলমান	প্রধান শিক্ষক, সহকারী শিক্ষক, এসএমসি, পিটিএ ও অভিভাবক	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
		৭.৩	উদ্ভাবন কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	চলমান	প্রধান শিক্ষক, সহকারী শিক্ষক, এসএমসি, পিটিএ ও অভিভাবক	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
		৭.৪	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	চলমান	প্রধান শিক্ষক, সহকারী শিক্ষক, এসএমসি, পিটিএ ও অভিভাবক	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
০৮	সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম	৮.১	জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা সপ্তাহ উদযাপন	১ বার	প্রধান শিক্ষক, সহকারী শিক্ষক, এসএমসি, পিটিএ ও অভিভাবক															
		৮.২	শিশু বরণ অনুষ্ঠান	১ বার	প্রধান শিক্ষক, সহকারী শিক্ষক, এসএমসি, পিটিএ ও অভিভাবক															
		৮.৩	স্টুডেন্ট কাউন্সিল গঠন ও কার্যক্রম	১ বার	প্রধান শিক্ষক, সহকারী শিক্ষক, এসএমসি, পিটিএ ও অভিভাবক															
		৮.৪	ক্ষুদে ডাক্তার টিম গঠন ও কার্যক্রম	চলমান	প্রধান শিক্ষক, সহকারী শিক্ষক, এসএমসি, পিটিএ ও অভিভাবক															
		৮.৫	উঠান বৈঠক কার্যক্রম	৪ বার	প্রধান শিক্ষক, সহকারী শিক্ষক, এসএমসি, পিটিএ ও অভিভাবক															
		৮.৬	মা/ অভিভাবক সমাবেশ	৩ বার	প্রধান শিক্ষক, সহকারী শিক্ষক, এসএমসি, পিটিএ ও অভিভাবক															
		৮.৭	কাবদল গঠন, প্যাক মিটিং, কাব সমাবেশে অংশগ্রহণ	চলমান	প্রধান শিক্ষক, সহকারী শিক্ষক, এসএমসি, পিটিএ ও কাবদল	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
০৯	বিবিধ	৯.১																		
		৯.২																		
		৯.৩																		
		৯.৪																		
		৯.৫																		

অনুমোদিত

সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার

সম্পাদনায়

প্রধান শিক্ষক