



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, জেলা: নেত্রকোনা

এবং

থানা/উপজেলা শিক্ষা অফিসার, থানা/উপজেলা: দুর্গাপুর, জেলা: নেত্রকোনা

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ – ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা(Preamble)	৪
সেকশন-১. রূপকল্প(Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন-২. দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৬
সেকশন-৩. কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ	৭
সংযোজনী-১. শব্দ সংক্ষেপ	১৩
সংযোজনী-২. কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী-৩. অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী-৪-৮. সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্ম পরিকল্পনা সমূহ	১৬-২১

থানা/উপজেলা শিক্ষা অফিস, থানা/উপজেলা : দুর্গাপুর, জেলা: নেত্রকোনা'র কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazila Education Office, Durgapur)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জন সমূহ:

প্রাথমিক শিক্ষার গুরুত্ব উপলব্ধি করে বর্তমান সরকার সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিত করণে নিরলস ভাবে কাজ করে যাচ্ছে। শিক্ষক ও শিক্ষার্থীর অনুপাত হ্রাসকরণের লক্ষ্যে নবজাতীয়করণকৃত প্রতিটি বিদ্যালয়ে প্রাক- প্রাথমিক শিক্ষার জন্য একটি করে পদ সৃষ্টিসহ সেখানে নতুন শিক্ষক নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে। শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য সচেতন করে গড়ে তুলতে এবং শিক্ষার অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে নলকূপ স্থাপনসহ ওয়াশরুম নির্মাণ করা হয়েছে। পাঠদানের অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টির জন্য নতুন শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ করা হয়েছে। বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে শতভাগ শিক্ষার্থীর মধ্যে বিনামূল্যের বই বিতরণ করা হয়েছে। তথ্য প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকল্পে একটি শ্রেণিকক্ষ ল্যাপটপ/মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টরসহ ডিজিটালাইজড করা হয়েছে এবং প্রতিটি বিদ্যালয়ে ন্যূনতম একটি করে ল্যাপটপ বিতরণ করা হয়েছে। এছাড়া ঝরেপড়া রোধসহ প্রাথমিক শিক্ষাচক্র সফলভাবে সমাপনের লক্ষ্যে শিক্ষা সহায়তা কার্যক্রমের আওতায় প্রাপ্যতাযোগ্য সকল শিক্ষার্থীর জন্য মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে উপবৃত্তি প্রদান করা হচ্ছে। বিদ্যালয় ভিত্তিক উন্নয়ন পরিকল্পনা বিকেন্দ্রীকরণের অংশ হিসেবে বিদ্যালয়ে 'স্কুল লেভেল ইমপ্লুভমেন্ট প্ল্যান (SLIP)' বাস্তবায়ন করা হচ্ছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:

নেত্রকোণা জেলাধীন দুর্গাপুর উপজেলা পাহাড় ও বিলবেষ্টিত হওয়ায় যোগাযোগ ব্যবস্থার উন্নতি সাধনসহ শিক্ষার্থী উপস্থিতি শতভাগ নিশ্চিত করণ, মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিত করণ, ঝরে পড়া হ্রাসকরণ এবং যেকোন ধরনের অনাকাঙ্ক্ষিত পরিস্থিতিতে স্বাভাবিক পাঠদান কার্যক্রম অব্যাহত রাখা। শিক্ষক নিয়োগ, ভবন/ শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ, শিক্ষক- শিক্ষার্থী ও শ্রেণিকক্ষে শিক্ষার্থীর কাঙ্ক্ষিত অনুপাত অর্জন এবং শিক্ষকগণকে গতানুগতিক পাঠদানের প্রবণতা পরিহার করে পদ্ধতি মাফিক পাঠদানে অভ্যস্ত করা। হতদরিদ্র পরিবারের শিশুদেরকে বিদ্যালয়ে পাঠদান কার্যক্রমে অংশগ্রহণের পরিবর্তে কর্মসংস্থানে নিয়োজিত করার প্রবণতা নিরুৎসাহিত করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

যে কোন পরিবেশ পরিস্থিতি এবং সংকটকালীন সময়ে রিমোট লার্নিং প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ব্লেন্ডিং পদ্ধতিতে পাঠদান কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখা হবে। Civil Registration & Vital Statistics (CRVS) এর সাথে সম্পৃক্ততা বজায় রেখে সকল শিক্ষার্থীর ছবি সহ আইডি কার্ড ও ডাটাবেইজ প্রণয়নসহ ডিজিটাল শিক্ষার্থী হাজিরা ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করণে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। ঝরে পড়া ও স্কুল বহির্ভূত শিশুদের বিদ্যালয়ে ফিরিয়ে আনা এবং তাদের প্রাথমিক শিক্ষাচক্র সম্পন্ন করার জন্য সম্ভাব্য সকল উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। সকল শিশুর মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত বিভিন্ন মূল্য পদক্ষেপে বাস্তবায়নের পাশাপাশি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে আরও বেশি সম্পৃক্ত করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।

২০২২-২৩ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহ:

- * প্রাপ্যতা যোগ্য সকল শিক্ষার্থীকে উপবৃত্তি প্রদান;
- * শিক্ষা বর্ষের শুরুতেই শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের পাঠ্য বই বিতরণ;
- * সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে স্কুল লেভেল ইমপ্লুভমেন্ট প্ল্যান(SLIP) বাস্তবায়ন;
- * বিদ্যালয় পর্যায়ে সহপাঠক্রমিক কার্যক্রম জোরদার করা ;
- * প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে সম্পৃক্ত করা ;
- * ই-নথির মাধ্যমে অফিসিয়াল কার্যক্রম পরিচালনা করা ;
- * প্রয়োজন অনুযায়ী অনলাইন পাঠদান বাস্তবায়ন করা ;
- * পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য শিক্ষকগণকে বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান।

প্রস্তাবনা(Preamble)

সরকারি দপ্তরে প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাব দিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার এবং মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিত করণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

থানা/উপজেলা শিক্ষা অফিসার, থানা/উপজেলা: দুর্গাপুর, জেলা: নেত্রকোনা

এবং

জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, জেলা: নেত্রকোনা

এর মধ্যে

২০২৩ সালের এপ্রিল মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এ চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয় সমূহে সম্মত হল:

সেকশন ১:

রূপকল্প(Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি:

১.১ রূপকল্প (Vision)

সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগত মান উন্নয়নের মাধ্যমে সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিত করণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১.৩.১ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

- ১) সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;
- ২) মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ;
- ৩) প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কার মূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদার করণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

১. শিশু জরিপ
২. শিখন শেখানো কার্যক্রম ;
৩. প্রাক- প্রাথমিক শ্রেণি কক্ষ সজ্জিতকরণ এবং শিশুদের বিভিন্ন মূখ্য কার্যক্রমে সম্পৃক্তকরণ;
৪. ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন
৫. বিদ্যালয়ে সুপেয় পানি নিশ্চিত করণ
৬. কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন
৭. স্বাস্থ্য সম্মত স্যানিটেশন নিশ্চিত করণ
৮. ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রমের উন্নয়ন
৯. সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম এবং
১০. কাবিং কার্যক্রম জোড়দার করণ।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্য মাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যেখানাবে দায়িত্ব প্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪- ২০২৫	২০২৫- ২০২৬		
প্রাথমিক শিক্ষাচক্র সমাপনের হার ৯১% এ উন্নীতকরন	প্রাথমিক শিক্ষাচক্র সমাপনের হার বৃদ্ধি	%	৮৫	৮৬	৮৭	৮৭	৮৭	উপজেলা/থানা রিসোর্স সেন্টার, উপজেলা /থানা শিক্ষা অফিস, পিটিআই, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা
মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে শিক্ষক-শিক্ষার্থীর কাজিত অনুপাত (১:৩০) অর্জন	শিক্ষক-শিক্ষার্থীর অনুপাত হ্রাস	অনুপাত	১:৩৪	১:৩৩	১:৩১	১:৩১	১:৩০	উপজেলা/থানা রিসোর্স সেন্টার, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস, পিটিআই, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, তত্ত্বাবধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০২৩-২৪						প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
													১০০%	৯০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;	২৯	[১.১] শিক্ষা বর্ষের শুরুতে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের পাঠ্য পুস্তক বিতরণ	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাপ্ত পাঠ্যপুস্তক শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিতরণ নিশ্চিত করণে বিদ্যালয় পর্যায়ে বই বিতরণ	তারিখ	তারিখ	৩	২০-১২-২০২১ ২০২১	২০-১২-২০২২	১৫-১২-২০২৩	১৭-১২-২০২৩	২০-১২-২০২৩	২২-১২-২০২৩	২৫-১২-২০২৩	১৫-১২-২০২৪	১৫-১২-২০২৫	
		[১.২] কেন্দ্রীয় তথ্য ভান্ডারে বিদ্যালয়ের তথ্য হালফিলকরণ	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে PEMIS সফটওয়্যারে বিদ্যালয় এবং শিক্ষক ডাটা এন্ট্রি হালফিলকৃত	তারিখ	তারিখ	৩	৩১-৩-২০২২	২৫-২-২০২৩	২০-১-২০২৪	৩১-১-২০২৪	১০-২-২০২৪	২০-২-২০২৪	২৮-২-২০২৪	২০-১-২০২৫	২০-১-২০২৬	
		[১.৩] প্রাক- প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ ও উপকরণ সংগ্রহ	[১.৩.১] দুই বছর মেয়াদী প্রাক- প্রাথমিক শ্রেণির জন্য ক্রয়কৃত শিশু সামগ্রী	তারিখ	তারিখ	২			১০-০১-২০২৩	১৫-০১-২০২৩	২০-০১-২০২৩	২৫-০১-২০২৩	৩০-০১-২০২৩	১০-০১-২০২৪	১০-০১-২০২৪	

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	একক	গণনা পদ্ধতি	প্রকৃত অর্জন ২০১১-১২	প্রকৃত অর্জন ২০১২-১৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৩-১৪					প্রক্ষেপন ২০১৪-১৫	প্রক্ষেপন ২০১৫-১৬
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			৩	সংখ্যা	সমষ্টি	-	-	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১২০	১২০
		[১.৩.২] আওতাধীন বরাদ্দপ্রাপ্ত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয় সমূহে প্রাক-প্রাথমিক শৈল্পিক সজ্জিত ও উপকরণ সংগ্রহ সংক্রান্ত পরিদর্শিত ও পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়												
		[১.৪] বিদ্যালয়ে দেয়াল প্রতিকা প্রকাশ	২	সংখ্যা	সমষ্টি	-	-	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১২৬	১২৬
		[১.৫] ক্রীড়া, সাংস্কৃতিক এবং সামাজিক উদ্ভুদ্ধকরণ কার্যক্রম	২	সংখ্যা	সমষ্টি	-	-	৫	৪	৩	২	১	৬	৬
		[১.৫.১] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে অনুষ্ঠিত শিক্ষক, অভিভাবক এবং সুধী সমাবেশ												
		[১.৫.২] নির্ধারিত সময়ে থানা/উপজেলা পর্যায়ে আন্তঃ প্রাথমিক বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	২	তারিখ	তারিখ	-	-	৩১-১২-২০১১	৩১-১২-২০১২	৩১-১২-২০১৩	৩১-১২-২০১৪	৩১-১২-২০১৫	৩১-১২-২০১৬	৩১-১২-২০১৭
		[১.৫.৩] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে থানা/উপজেলা পর্যায়ে বজ্রবকু গোষ্ঠীকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	২	তারিখ	তারিখ	-	-	৩০-৮-২০১১	৩০-৮-২০১২	৩০-৮-২০১৩	৩০-৮-২০১৪	৩০-৮-২০১৫	৩০-৮-২০১৬	৩০-৮-২০১৭

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত ভাজন ২০২১-২২	প্রকৃত ভাজন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬
									জসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			[১.৫.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে থানা/উপজেলা পর্যায়ে বজামাতা শেখ ফজিলাতুন নেছা গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট জয়েজেন	তারিখ	তারিখ	২	-	১৫-৬-২০২৩	৩০-৪-২০২৪	১৫-৫-২০২৪	৩১-৫-২০২৪	১৫-৬-২০২৪	৩০-৬-২০২৪	৩০-৪-২০২৫	৩০-৪-২০২৬
			[১.৫.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাথমিক শিক্ষা পদকের জন্য জেলা পর্যায়ের ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান বাছাই সম্পন্নকরণ	তারিখ	তারিখ	২	-	২০-৮-২০২২	৩১-৭-২০২৩	৭-৮-২০২৩	১৫-৮-২০২৩	২২-৮-২০২৩	৩০-৮-২০২৩	৩১-৭-২০২৪	৩১-৭-২০২৫
			[১.৫.৬] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে স্টুডেন্ট কাউন্সিল নির্বাচন সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	৩	-	-	৩১-৩-২০২৪	১০-৪-২০২৪	২০-৪-২০২৪	৩০-৪-২০২৪	১০-৫-২০২৪	৩১-৩-২০২৫	৩১-৩-২০২৬
		[১.৬] সকল প্রাপ্যতায়োগ্য শিক্ষার্থীদের জন্য উপবৃত্তি কার্যক্রম	[১.৬.১] উপবৃত্তি প্রাপ্ত ছাত্রছাত্রীর হার	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
[২] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ	২৬	[২.১] শিশুজরিপ ও ভর্তি	[২.১.১] নির্ধারিত তারিখের মধ্যে থানা/উপজেলার সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিশু জরিপ সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	২	২৬-১২-২০২১	২৬-১২-২০২২	২৪-১২-২০২৩	২৫-১২-২০২৩	২৬-১২-২০২৩	২৭-১২-২০২৩	২৮-১২-২০২৩	২৭-১২-২০২৪	২৭-১২-২০২৫
			[২.১.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে থানা/উপজেলার সকল সরকারি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৮-২-২০২২	২৮-২-২০২৩	১-২-২০২৪	৭-২-২০২৪	১৫-২-২০২৪	২১-২-২০২৪	২৮-২-২০২৪	২৭-২-২০২৫	২৮-২-২০২৬

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	সক্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	
										অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
														১০০%			৯০%
				প্রাথমিক বিদ্যালয়ের বিদ্যালয় গমনোপযোগী জরিপকৃত শিশুদের ভর্তি সম্পন্ন													
		[২.২] কর্মকর্তা গণের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি		[২.২.১] ইনোভেশন এবং উত্তম চর্চা উৎসাহিতকরণে ওরিয়েন্টেশন প্রাপ্ত কর্মকর্তা, কর্মচারী এবং শিক্ষক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	৮০	৩৫	৩০	২৫	২০	৫০	৫০	
		[২.৩] শিখন-শেখানো কার্যক্রম		[২.৩.১] নির্ধারিতসময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা তৈরি	তারিখ	তারিখ	২	৩০-১-২০২২	২৫-১-২০২৩	২০-১-২০২৪	২৫-১-২০২৪	৩১-১-২০২৪	০৫-২-২০২৪	১০-১-২০২৪	২০-১-২০২৫	১৮-১-২০২৬	
				[২.৩.২] নির্বাচিত ৫ টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীল ভাবে বাংলা পড়তে পারেনা তাদের তালিকা তৈরি	তারিখ	তারিখ	২	-	-	২০-১-২০২৪	২৫-১-২০২৪	৩১-১-২০২৪	০৫-২-২০২৪	১০-১-২০২৪	২০-১-২০২৫	২০-১-২০২৬	
				[২.৩.৩] তালিকাভুক্ত বিদ্যালয় সমূহে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির পিছিয়ে পড়া শিক্ষার্থীদের বিশেষ পাঠ দানের জন্য কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব কটন	তারিখ	তারিখ	২	-	-	২৫-১-২০২৪	৩১-১-২০২৪	৭-২-২০২৪	১৫-২-২০২৪	২০-২-২৪	১-৩-২০২৫	১০-৩-২০২৬	

Page 10 of 27

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			[২.৩.৪] তালিকাভুক্ত বিদ্যালয় সমূহে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির পিছিয়ে পরা শিক্ষার্থীদের সাবলিঙ্গ ভাবে পড়ার অগ্রগতি পরিমাপে টুলস তৈরি	তারিখ	তারিখ	২	-	-	২০-৩-২০২৪	২৫-৩-২০২৪	৩১-৩-২০২৪	৭-৪-২০২৪	১৫-৪-২-২৪	২০-৩-২০২৫	২০-৩-২০২৬
			[২.৩.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বর্ণিত বিদ্যালয় সমূহের তালিকা ভুক্ত ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	২	-	-	৩১-৩-২০২৪	১৫-৩-২-২০২৪	৩০-৩-২০২৪	১৫-৩-২-২৪	০৫-৩-২০২৪	৩০-৩-২০২৫	৩০-৩-২০২৬
		[২.৪] বিদ্যালয় পরিদর্শন ও তত্ত্বাবধান	[২.৪.১] পরিদর্শিত এবং পরিবীক্ষণকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	১০০	১২৬	১২০	১১৫	১১০	১০৫	১২৬	১২৬
			[২.৪.২] স্লিপ কার্যক্রমের বরাদ্দকৃত অর্থ শিখন পরিবেশ উন্নয়নে ব্যয় নিশ্চিতকরণে পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	৪০	৩৬	৩২	২৮	২৪	৪০	৪০
		[২.৫] শিখনপরিবেশ উন্নয়ন	[২.৫.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে গাইড লাইন অনুযায়ী আওতাধীন সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের প্রাক প্রাথমিক শ্রেণি প্রাক সজ্জিত করণ সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	২	২৮-২-২০২২	২৫-২-২০২৩	১৫-২-২০২৪	২৭-২-২০২৪	২৮-২-২০২৪	৭-৩-২০২৪	১৫-৩-২০২৪	২০-২-২০২৫	২০-২-২০২৬
			[২.৫.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে কার্যকর পাঠদান			২	-	১৫	৬	৫	৪	৩	২	১০	১০

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত উর্জ্বন ২০২১-২২	প্রকৃত উর্জ্বন ২০২২-২৩	সক্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
[৩] প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১৫	[৩.১] ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রম মনিটরিং ও তত্ত্বাবধান	নিশ্চিতকরণে ডিজিটাল শ্রেণি কক্ষ স্থাপিত বিদ্যালয়	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা										
			[৩.১.১] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শ্রেণি কক্ষ সম্প্রসারণ সংক্রান্ত উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-		১০	২	৮	৭	৬	১০	১০
			[৩.১.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াসরক নির্মাণ সংক্রান্ত উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮		১০	২	৮	৭	৬	১০	১০
			পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়												
			সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণে পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১৫	২০	৭৯	১৬	১৪	১৭	২০	২০
		[৩.২] বৃক্ষ রোপণ	[৩.২.১] বিদ্যালয়, দপ্তর এবং প্রতিষ্ঠানে বনজ/ ফলজ/ঔষধি/ শোভাবর্ধন কারীরোপিতগাছ	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	-	২০০০	৮০০	৭০০	৬০০	৫০০	৪০০	১০০০	১০০০
		[৩.৩] কাষিং কার্যক্রম	[৩.৩.১] নতুন ভাবে কাবদল চালুকৃত বিদ্যালয়	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	-	২০	৬	৫	৪	৩	২	১০	১০

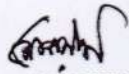
কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২					প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	৩০	[১.১] শূদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] অংশীজনের মধ্যে নৈতিকতা বিষয়ে অনুষ্ঠিত আলোচনাসভা	সংখ্যা	৮	-	-	-	২	১	-	-	-	২	২
			[১.১.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নৈতিক ও সত্যতার দৃষ্টিতে স্বরূপ ও (তিন) জন শিক্ষার্থীকে পুরস্কৃতকরণ	তারিখ	২	-	-	-	৩১-৫-২০২৩	১০-৬-২০২৩	১৫-৬-২০২৩	২০-৬-২০২৩	২০-৬-২০২৩	৩১-৫-২০২৪	৩১-৫-২০২৪
			[১.১.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নৈতিকতা ও সত্যতার দৃষ্টিতে স্বরূপ ০১ (এক) জন প্রধান শিক্ষক এবং ০১ (এক) জন সহকারী শিক্ষকে পুরস্কৃতকরণ	তারিখ	২	-	-	-	৩১-৫-২০২৩	১০-৬-২০২৩	১৫-৬-২০২৩	২০-৬-২০২৩	২০-৬-২০২৩	৩১-৫-২০২৪	৩১-৫-২০২৪
			অভিযোগ বন্ধ হতে প্রাপ্ত অভিযোগের প্রেক্ষিতে গৃহীত ব্যবস্থা	সংখ্যা	২	-	-	-	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২০	২০
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-সেইলের মাধ্যমে তথ্য আদান-প্রদানকৃত	সংখ্যা	৩	-	-	-	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৭০	৮০

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২					প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			[১.২.২] সেবা সহজীকরণ/ পাঠদান আকর্ষণীয় ও কার্যকর করণে ইনোভেশন ধারণা গৃহীত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	-	৭	০	০	০	০	৩	৪
			[১.২.৩] ই-গভর্ণ্যান্স/ উদ্ভাবন বিষয়ে কর্মকর্তা, কর্মচারী এবং শিক্ষকগণের মধ্যে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	৬	৪	৩	৭	৭	৭	৭
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] আবেদনের ভিত্তিতে শতভাগ প্রদানকৃত তথ্য	হার	%	৩	৯০%	৯০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে কর্মকর্তা, কর্মচারী এবং শিক্ষক গণের মধ্যে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	৫	৪	৩	৭	৫	৬	৬
			[১.৪.১] প্রাপ্ত অভিযোগের ভিত্তিতে গৃহীত শত ভাগ প্রতিকার	হার	%	২	৯০%	৯০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দৃষ্টিগোচর স্থানে সিটিজেন চার্টার স্থাপিত	তারিখ	তারিখ	২	-	-	৩১-১২-২০২২	২০-১-২০২৩	২৫-১-২০২৩	২০-১-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	৩১-১-২০২৪	৩১-১-২০২৫

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	অধ্যয়ন/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২					প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							৯০%	৯০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%
						১	৯০%	৯০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%
			[১.৫.১] সিটিজেন্স চার্টারের আলোকে প্রদানকৃত শতভাগ নাগরিক সেবা	হার	%		৯০%	৯০%							

আমি মোঃ রফিকুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, দুর্গাপুর, নেত্রকোনা, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়, নেত্রকোনা, এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি তাহমিনা খাতুন, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, নেত্রকোনা, উপজেলা শিক্ষা অফিসার দুর্গাপুর, নেত্রকোনা এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট কার্যালয় -কে সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করব।



উপজেলা শিক্ষা অফিসার

উপজেলা : দুর্গাপুর, জেলা: নেত্রকোনা

মোঃ রফিকুল ইসলাম
উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ভারঃ)
দুর্গাপুর, নেত্রকোনা।

২৫/০৬/২০২০ খ্রি:

তারিখ



জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার
নেত্রকোনা

তাহমিনা খাতুন
জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার
নেত্রকোনা।

২৫/০৬/২০২০

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এডিপি	এ্যানুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
২	এপিএসসি	এ্যানুয়াল প্রাইমারি স্কুল সেন্সাস
৩	এলজিইডি	লোকাল গভর্নমেন্ট ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট
৪	ডিপিএইচই	ডিপার্টমেন্ট অব পাবলিক হেলথ ইঞ্জিনিয়ারিং
৫	ডিপিএড	ডিপ্লোমা ইন প্রাইমারি এডুকেশন
৬	নেপ	ন্যাশনাল একাডেমী ফর প্রাইমারি এডুকেশন
৭	পিইসিই	প্রাইমারি এডুকেশন কমপ্লিশন এক্সামিনেশন
৮	পিটিআই	প্রাইমারি ট্রেনিং ইনস্টিটিউট
৯	প্রাগম	প্রাথমিক ও গণ শিক্ষা মন্ত্রণালয়
১০	প্রাশিঅ	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
১১	রক্ক	রিচিং আউট অব স্কুল চিলড্রেন প্রকল্প
১২	স্লিপ	স্কুল লেভেল ইমপুভমেন্ট প্ল্যান

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অফিসাধী, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] শিক্ষাবর্ষের শুরুতে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাপ্ত পাঠ্যপুস্তক শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিতরণ নিশ্চিত করণে বিদ্যালয় পর্যায়ে বই বিতরণকৃত	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	পাঠ্যপুস্তক বিতরণের ছবি ও বিতরণ সম্পর্কিত ডকুমেন্ট
[১.২] কেন্দ্রীয় তথা ভান্ডারে বিদ্যালয়ের তথ্য হালফিলকরণ	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে PEMIS সফটওয়্যারে বিদ্যালয় এবং শিক্ষক ডাটা এন্ট্রি হালফিলকৃত	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	PEMIS সফটওয়্যার জেনারেটেড প্রতিবেদন
[১.৩] প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ ও উপকরণ সংগ্রহ	[১.৩.১] দুই বছর মেয়াদী প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণির জন্য ত্রয়কৃত শিশু সামগ্রী	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	অর্থ বরাদ্দের কপি, নির্দেশনা পত্র এবং ত্রয়কৃত শিশুসামগ্রীর ছবি।
[১.৪] বিদ্যালয়ে দেয়াল প্রতিকা প্রকাশ	[১.৪.১] শিক্ষার্থীদের মধ্যে সৃজনশীল প্রতিভা বিকাশে দেয়াল পত্রিকা প্রকাশিত বিদ্যালয়	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	প্রকাশিত দেয়াল পত্রিকা সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[১.৫] ক্রীড়া, সাংস্কৃতিক এবং সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম	[১.৫.১] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে অনুষ্ঠিত শিক্ষক, অভিভাবক এবং সুধী সমাবেশ	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	সমাবেশের ছবি।
	[১.৫.২] নির্ধারিত সময়ে থানা/উপজেলা পর্যায়ে আন্তঃ প্রাথমিক বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা সম্পর্কিত ছবি// ফিকশচার।
	[১.৫.৩] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে থানা/উপজেলা পর্যায়ে বজাবজু গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা সম্পর্কিত ছবি// ফিকশচার।
	[১.৫.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে থানা/উপজেলা পর্যায়ে বজামাতা শেখ ফজিলাতুন নেছা গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা সম্পর্কিত ছবি// ফিকশচার।
	[১.৫.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাথমিক শিক্ষা পদকের জন্য জেলা পর্যায়ের ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান বাছাই সম্পন্ন	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, প্রশাসন বিভাগ, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	বাছাই প্রতিযোগিতার পূর্বনকৃত ছক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.৬] সকল প্রাপ্যতাযোগ্য শিক্ষার্থীদের জন্য উপবৃত্তি কার্যক্রম	[১.৫.৬] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে স্টুডেন্ট কাউন্সিল নির্বাচন সম্পন্ন	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	নির্বাচন সংক্রান্ত প্রতিবেদন
	[১.৬.১] উপবৃত্তিপত্র প্রাপ্ত ছাত্রছাত্রীর হার	ইউইও, ডিপিইও, প্রাথমিক শিক্ষার জন্য উপবৃত্তি প্রকল্প, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	উপবৃত্তি সংক্রান্ত সফটওয়্যারে তথ্য এন্ট্রি, চাহিদা প্রাপ্ত সংক্রান্ত প্রতিবেদন।
[২.১] শিশু জরিপ ও ভর্তি	[২.১.১] নির্ধারিত তারিখের মধ্যে থানা/উপজেলার সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিশু জরিপ সম্পন্ন	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস এবং অধিদপ্তরের পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ	পরিসংখ্যান প্রতিবেদন
	[২.১.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে থানা/উপজেলার সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের বিদ্যালয় গমনোপযোগী জরিপকৃত শিশুদের ভর্তি সম্পন্ন	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	পরিসংখ্যান প্রতিবেদন
[২.২] কর্ম কর্তাগণের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি [২.৩] শিখন-শেখানো কার্যক্রম	[২.২.১] ইনোভেশন এবং উত্তম চর্চা উৎসাহিতকরণে ও রিয়েন্টেশন প্রাপ্ত কর্মকর্তা-কর্মচারী এবং শিক্ষক	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	অগ্রগতি প্রতিবেদন
	[২.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে বার্ষিক পাঠপত্রিকল্পনা তৈরি	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	অগ্রগতি প্রতিবেদন
	[২.৩.২] নির্বাচিত ৫টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীল ভাবে বাংলা পড়তে পারেনা তাদের তালিকা তৈরি	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	অগ্রগতি প্রতিবেদন
	[২.৩.৩] তালিকাভুক্ত বিদ্যালয় সমূহে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির পিছিয়ে পড়া শিক্ষার্থীদের বিশেষ পাঠদানের জন্য কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্বকর্তন	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	অগ্রগতি প্রতিবেদন ও ছবি
	[২.৩.৪] তালিকাভুক্ত বিদ্যালয় সমূহে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির পিছিয়ে পড়া শিক্ষার্থীদের সাবলীল ভাবে পড়ার অগ্রগতি পরিমাপে টুলস তৈরি	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	অগ্রগতি প্রতিবেদন ও ছবি
	[২.৩.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বর্ণিত বিদ্যালয় সমূহের তালিকাভুক্ত ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্ন	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	অগ্রগতি প্রতিবেদন ও ছবি
[২.৪] বিদ্যালয় পরিদর্শন ও তত্ত্বাবধান	[২.৪.১] পরিদর্শিত এবং পরীক্ষাকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	ইউইও, ডিপিইও, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রশিক্ষণ বিভাগ, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	ডিজিটাল মনিটরিং
	[২.৪.২] স্লিপ কার্যক্রমের বরাদ্দকৃত অর্থ শিখন পরিবেশ উন্নয়নে ব্যয় নিশ্চিত করণে পরীক্ষাকৃত বিদ্যালয়	ইউইও, ডিপিইও, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রশিক্ষণ বিভাগ, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	ডিজিটাল মনিটরিং

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৫] শিখন পরিবেশ উন্নয়ন	[২.৫.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে গাইড লাইন অনুযায়ী আওতাধীন সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ সম্পন্ন	ইউইও, ডিপিইও, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, পলিসি এন্ড অপারেশন বিভাগ, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	পরিদর্শন প্রতিবেদন ও ছবি
	[২.৫.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে কার্যকর পাঠদান নিশ্চিতকরণে ডিজিটাল শ্রেণিকক্ষ স্থাপিত বিদ্যালয়	ইউইও, ডিপিইও, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, পলিসি এন্ড অপারেশন বিভাগ, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	পরিদর্শন প্রতিবেদন ও ছবি
	[৩.১] ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রম মনিটরিং ও তত্ত্বাবধান	ইউইও, ডিপিইও, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	পরিদর্শন প্রতিবেদন ও ছবি
		ইউইও, ডিপিইও, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	পরিদর্শন প্রতিবেদন ও ছবি
[৩.২] বৃক্ষ রোপণ	[৩.১.৩] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে প্রাক প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণে পরিবীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	প্রাথমিক বিদ্যালয়, ইউইও, ডিপিইও, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	বিদ্যালয়ের ছবি।
	[৩.২.১] বিদ্যালয়, দপ্তর এবং প্রতিষ্ঠানে বনজ/ফলজ/ঔষধি/শোভাবর্ধককারী রোপিত গাছ	প্রাথমিক বিদ্যালয়, ইউইও, ডিপিইও,	বৃক্ষরোপনের ছবি।
	[৩.৩] কাবিং কার্যক্রম	প্রাথমিক বিদ্যালয়, ইউইও, ডিপিইও,	পরিদর্শন প্রতিবেদন

সংযোজনী- ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ মনিটরিং	নির্মিত শ্রেণিকক্ষ	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	চুক্তি স্বাক্ষর, পিআইসি, পিএসসি সভা, এডিপি সভা এবং পর্যালোচনা সভা আয়োজন
নির্ধারিত সময়ে বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড	চুক্তি স্বাক্ষর, পিআইসি, পিএসসি সভা, এডিপি সভা এবং পর্যালোচনা সভা আয়োজন

সংযোজনী- ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম -পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম:

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	৫					লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন					অর্জিত মান
১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৫	সংখ্যা	নৈতিকতা কর্মিটি	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	ইউই ও	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৫	সংখ্যা	ইউই ও	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১		১		
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	ইউই ও	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০		১০০		
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন(স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টি ও এডইউজ অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	উন্নত কর্ম পরিবেশ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	ইউই ও	৩০/৯/২২ ৩১/১২/২২ ৩১/৩/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২২	৩১/১২/২২	৩১/৩/২৩	৩০/৬/২৩	
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম -পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম -পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত আপলোডকৃত	৬	তারিখ	ইউই ও	১৫/১০/২২ ১৫/৮/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/২২	১৫/১০/২২	১৫/৮/২৩		
১.৭ শুদ্ধাচার তালিকা প্রদান	ক্যাটাগরিভিত্তিক তালিকা তৈরি	৬	তারিখ	ইউই ও	১৫/১০/২২ ১৫/৮/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/২২	১৫/১০/২২	১৫/৮/২৩		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....													
২.১ পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮ এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ও য়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	ইউই ও	১২.৪.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২২						
২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদতকৃত	৬	তারিখ	ইউই ও	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১/১২/২২					
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ পরামর্শ বক্স স্থাপন	বক্স স্থাপন	১		ইউই ও	৩১/১২/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১/১২/২২					
৩.২ নোটিশ বোর্ড	যাবতীয় চিঠিপত্র টানানো	১		ইউই ও	৩১/১২/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১/১২/২২					
৩.৩ অভিযোগ বক্স	বক্স স্থাপন	১		ইউই ও	৩১/১২/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১/১২/২২					
৩.৪ ফেইজবুক পেইজ/সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম	সামাজিক প্রকাশ	০.৫		ইউই ও	৩১/১২/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১/১২/২২					
৩.৫ সচেতনতা মূলক পোস্টার		০.৫		ইউই ও	৩১/১২/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১/১২/২২					

সংযোজনী-৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম পরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা অসাধারণ ১০০% ৮০% ৬০%	উত্তম ৮০% ৭০% ৬০%	চলতিমান ৬০% ৬০% ৬০%
১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	১০০%	৮০%	৬০%
২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা হালনাগাদের সংখ্যা	১০ ৫	৮ ৮	৩ ৩	২ ২
৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন [৩.১.২] কর্ম পরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা সভার সংখ্যা	৫ ৫	৮ ৮	৩ ৩	২ ২
৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.৩] কর্ম পরিকল্পনার অর্থ বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত [৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ তারিখ	৫ ৫	১৩/০১/২০২৩ ২৮/০২/২০২৩	২০/০২/২০২৩ ১৫/০৩/২০২৩	২৭/০২/২০২৩ ১৫/০৪/২০২৩

সংযোজনী- ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কর্মক্রমে ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে
								অসাধারন ১০০%	অতিউত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	উত্তম ৭০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্ম কর্তা (অনিক) ও আপিল কর্ম কর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্ম কর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৮	৯	-	-	-	-
পরীক্ষণ ও সম্মতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মানিক প্রতিবেদন উদ্ধৃতি কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [২.২] কর্ম কর্তা/কর্ম চারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফট ও যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ [২.৩] প্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরীক্ষণ এবং প্রৈমাসিক পরীক্ষণ প্রতিবেদন উদ্ধৃতি কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	% প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৮ ৫	-	-	-	৮০%	৭০%	৬০%	-	-
			[২.৩.১] প্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৮	৯	৯	৯	-	-
			[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৮	-	-	৯	৯	-	-	-	-

সংযোজনী- ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমে র ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				চলতিমান		চলতিমানের নিম্নে
								অসাধারন	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	৭০%	৯০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মসূচির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫		১০০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৭০%	৬০%	
সক্ষমতা ও অর্জন পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত [২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	হালনাগাদের সংখ্যা প্রশিক্ষণের সংখ্যা সভার সংখ্যা	৫ ১০ ৫		৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	

সংযোজনী-৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২ - ২০২৩				চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে
								অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০		১০০	১০০%	১০০%	৮০%	৭০%	৬০%	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ও যেসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ও যেসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৩		৩১-১২-২০২১	৩১-১২-২০২২	২০-০১-২০২৩	২০-১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩		
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩		১৫-১০-২০২১	১৫-১০-২০২২	১০-০১-২০২৩	২০-১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩		
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগল তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগল প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	৩		৩১-১২-২০২১	৩১-১২-২০২২	১০-০১-২০২৩	২০-১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩		
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জন সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	৩		৩	৩	৭	১			
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্ম কর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৩		৩	৩	৭	১			


 (মোঃ রাফিকুল ইসলাম)
 উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ভারপ্রাপ্ত)
 দুর্গাপুর, নেত্রকোণা।
মোঃ রাফিকুল ইসলাম
 উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ভারঃ)
 দুর্গাপুর, নেত্রকোণা।