



স্মারক নম্বর: ৩৭.০২.৭০০০.০০০.০০০.৩৫.০০০৯.২৬.১১৬৫(১৮)

তারিখ: ৩ কার্তিক ১৪৩৩
১৯ অক্টোবর ২০২৬

বিষয়: মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের আওতাধীন অফিস ও সরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে রাজস্বখাতের শূন্য পদের তথ্যসহ কর্মরত সকল পর্যায়ের নন-ক্যাডার কর্মকর্তা-কর্মচারীদের (শিক্ষক ব্যতীত) পিডিএস/তথ্যাদি হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: ৩৭.০২.০০০০.০০০.১০১.১৮.০০০১.২৬.৩৭৪৪; তারিখ: ১৮/১০/২০২৬ খ্রি.

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর ও অধিদপ্তরাধীন অফিস এবং সরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে রাজস্বখাতের শূন্য পদের তথ্যসহ কর্মরত সকল পর্যায়ের নন-ক্যাডার কর্মকর্তা-কর্মচারীদের (শিক্ষক ব্যতীত) www.apps.emis.gov.bd (apps.emis.gov.bd) লিংকে প্রবেশ করে সংযুক্ত নির্দেশিকা মোতাবেক আগামী ১৫ (পনের) কর্মদিবসের মধ্যে পিডিএস (PDS)-এর তথ্যাদি হালনাগাদ করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে। উল্লেখ্য যে, পিডিএস-এ সংরক্ষিত তথ্যের ভিত্তিতে নন-ক্যাডার কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জ্যেষ্ঠতার ডাটাবেজ তৈরির কাজ চলমান রয়েছে এবং পরবর্তীতে সকল প্রশাসনিক কার্যক্রমে উক্ত ডাটাবেজের তথ্য ব্যবহার করা হবে।

এমতাবস্থায়, নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পিডিএস ও শূন্য পদের তথ্যাদি নির্ভুলভাবে হালনাগাদ করার লক্ষ্যে নিম্নোক্ত নির্দেশনাবলি অনুসরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো:

- **প্রতিষ্ঠান ও দপ্তর প্রধানের পিডিএস হালনাগাদ:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, সরকারি কলেজ, সরকারি স্কুল এন্ড কলেজ এবং সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে কর্মরত দপ্তর/প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ প্রথমে www.apps.emis.gov.bd ওয়েবসাইটে নিজস্ব পিডিএস আইডি ও পাসওয়ার্ড ব্যবহার করে নিজেদের পিডিএস হালনাগাদ করবেন।
- **উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসের করণীয়:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার তাঁর নিজস্ব পিডিএস আইডি ও পাসওয়ার্ড ব্যবহার করে দপ্তরের নন-ক্যাডার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সাবমিটকৃত রেজিস্ট্রেশন অনুমোদন করবেন। এছাড়া এইচআরএম (HRM) মেন্যুর 'পিডিএস অনুমোদন' মেন্যু থেকে সাবমিটকৃত পিডিএস অনুমোদন এবং **প্রতিষ্ঠানভিত্তিক পোস্ট সেটআপ (কর্মচারী)** মেন্যু থেকে সৃষ্ট, কর্মরত ও শূন্য পদের তথ্য হালনাগাদ করবেন।
- **সরকারি স্কুল ও সরকারি কলেজের করণীয়:** সরকারি কলেজ, সরকারি স্কুল এন্ড কলেজ এবং সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ প্রাতিষ্ঠানিক আইডি (EIIN) ও পাসওয়ার্ড ব্যবহার করে লগইনপূর্বক প্রতিষ্ঠানের নন-ক্যাডার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের রেজিস্ট্রেশন ও পিডিএস অনুমোদন করবেন। পাশাপাশি **প্রতিষ্ঠানভিত্তিক পোস্ট সেটআপ (কর্মচারী)** মেন্যু থেকে পদ সৃজন সংক্রান্ত জিও (GO) ফাইল পিডিএফ আকারে আপলোড করে সৃষ্ট, কর্মরত ও শূন্য পদের তথ্য হালনাগাদ ও সাবমিট নিশ্চিত করবেন।
- **নতুন কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিবন্ধন:** নতুন যোগদানকৃত অথবা যাদের পিডিএস আইডি নেই, এমন নন-ক্যাডার কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ apps.emis.gov.bd ওয়েবসাইটের 'নিবন্ধন' মেন্যু হতে 'সরকারি নন ক্যাডার কর্মকর্তা/কর্মচারী' অপশনে ক্লিক করে রেজিস্ট্রেশন ফরম পূরণ ও সাবমিট করবেন। দপ্তর/প্রতিষ্ঠান প্রধান তাঁর প্যানেল থেকে উক্ত নিবন্ধন অনুমোদন করলে আবেদনকারীর ই-মেইলে আইডি ও পাসওয়ার্ড প্রেরিত হবে।
- **জাতীয়করণকৃত প্রতিষ্ঠানের আত্মীকৃতদের নিবন্ধন:** জাতীয়করণকৃত সরকারি কলেজ ও সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের আত্মীকৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ (শিক্ষক ব্যতীত), যাঁরা বেসরকারি আমলে এমপিও-ভুক্ত/ইনডেক্সধারী ছিলেন, তাঁরা স্ব স্ব প্রতিষ্ঠান জাতীয়করণের তারিখ হতে তাঁদের এমপিও-ইনডেক্স বাতিলপূর্বক পিডিএস নিবন্ধন করবেন। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ এ বিষয়ে সার্বিক সহযোগিতা প্রদান করবেন।
- **চাকরি পরিত্যাগ বা অব্যাহতি সংক্রান্ত তথ্য (Employee Separation):** কোনো নন-ক্যাডার কর্মকর্তা/কর্মচারী চাকরি ছেড়ে অন্যত্র চলে গেলে, মৃত্যুবরণ করলে, বরখাস্ত হলে বা অন্য কোনো কারণে কর্মরত না থাকলে দপ্তর/প্রতিষ্ঠান প্রধান এইচআরএম মেন্যুর **Employee Separation** অপশন থেকে উপযুক্ত প্রমাণক (পিডিএফ ফাইল) সংযুক্ত করে তাঁকে তালিকা হতে বাদ দেওয়ার আবেদন সাবমিট করবেন।

- **কারিগরি সহায়তা:** পিডিএস ও তথ্য হালনাগাদ কার্যক্রমে যেকোনো কারিগরি সহায়তার জন্য অত্র জেলার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (Assign Officer) জনাব মোঃ মামুনুর রশীদ, সহকারী প্রোগ্রামার, জেলা শিক্ষা অফিস, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পিডিএস আইডি: 101344677); মোবাইল: 01708528408, ই-মেইল: mrashidstat43@gmail.com এর সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে।

সংযুক্তিসমূহঃ

- (১) নন-ক্যাডার কর্মকর্তা-কর্মচারীদের (শিক্ষক ব্যতীত) পিডিএস হালনাগাদ করা-১৮.১০.২০২৬
- (২) নন-ক্যাডার কর্মকর্তা-কর্মচারীদের (শিক্ষক ব্যতীত) পিডিএস হালনাগাদ সংক্রান্ত নির্দেশিকা
- (৩) দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের তালিকা



১৯-১০-২০২৬
মোঃ আব্দুল মতিন
জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা (ভারপ্রাপ্ত)
ইমেইল : deochapai@gmail.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অধ্যক্ষ (সকল), সরকারি কলেজ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ২। প্রধান শিক্ষক (সকল), সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (সকল), চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

স্মারক নম্বর: ৩৭.০২.৭০০০.০০০.০০০.৩৫.০০০৯.২৬.১১৬৫(১৮)/১(৩)

তারিখ: ৩ কার্তিক ১৪৩৩
১৯ অক্টোবর ২০২৬

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রাজশাহী অঞ্চল, রাজশাহী।
- ২। উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রাজশাহী অঞ্চল, রাজশাহী।
- ৩। জনাব মোঃ মামুনুর রশিদ, সহকারী প্রোগ্রামার, জেলা শিক্ষা অফিস, চাঁপাইনবাবগঞ্জ [পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।



১৯-১০-২০২৬
মোঃ আব্দুল মতিন
জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা (ভারপ্রাপ্ত)