গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়
বিরামপুর, দিনাজপুর ।

"নোটিশ"

প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সন্মানিত সদস্যবৃন্দকে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান, বিরামপুর, দিনাজপুর মহোদয়ের নির্দেশক্রমে নিম্লোক্ত আলোচ্য সূচী মোতাবেক আগামী-১৯/১০/২০২২ খ্রি. সকাল-১১.০০ ঘটিকায় উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান মহোদয়ের অফিস কক্ষে প্রাথমিক ও গণ শিক্ষা বিষয়ক স্থায়ী কমিটির এক সভা অনুষ্ঠিত হবে । উক্ত সভায় নির্ধারিত তারিখে যথা সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য সন্মানিত সকল সদস্যবৃন্দকে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্যসূচীঃ

১। পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পঠন ও অনুমোদন ।
২। শিক্ষার্থীর উপস্থিতি বৃদ্ধি ও মানোন্নয়ন সংক্রান্ত আলোচনা।
৩। বিদ্যালয়গুলির ব্যবহারকৃত মালামাল সঠিক ভাবে সংরক্ষণ ও নিরাপত্তা নিশ্চিত করণ সংক্রান্ত আলোচনা।
৪। বিবিধ।

স্মারক নং- উশিঅ/বিরাম/দিনাজ/পরিষদ শিক্ষা বিষয়ক কমিটি/২০২২/৫১৬/(০৮) তারিখঃ-১৬/১০/২০২২ খ্রি.

সদয় অবগতি ও সভায় উপস্থিত থাকার অনুরোধ জানিয়ে অনুলিপি প্রেরিত হলো :-

১।	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরামপুর, দিনাজপুর।	সভাপতি
২।	মেয়র, বিরামপুর পৌরসভা, বিরামপুর, দিনাজপুর।	সদস্য
৩।	উপজেলা প্রকৌশলী ,এলজিইডি,বিরামপুর,দিনাজপুর।	সদস্য
৪।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বিরামপুর,দিনাজপুর।	সদস্য
৫।	চেয়াম্যান, ১ নং মুকুন্দপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বিরামপুর, দিনাজপুর।	সদস্য
৬।	চেয়াম্যান, ৩ নং খানপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বিরামপুর, দিনাজপুর।	সদস্য
৭।	চেয়াম্যান, ৬ নং জোতবানী ইউনিয়ন পরিষদ, বিরামপুর, দিনাজপুর।	সদস্য
৮।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, বিরামপুর, দিনাজপুর ।	সদস্য সচিব

স্বা/- 24/10/22
(মোছাঃ মিনারা বেগম)
উপজেলা শিক্ষা অফিসার,
বিরামপুর,দিনাজপুর ।

স্মারক নং- উশিঅ/বিরাম/দিনাজ/পরিষদ শিক্ষা বিষয়ক কমিটি/২০২২/০৮(৩) তারিখঃ-১৬/১০/২০২২ খ্রি.

সদয় অবগতির জন্য সবিনয়ে অনুলিপি প্রেরিত হলো :-

১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ , বিরামপুর,দিনাজপুর ।
২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিরামপুর,দিনাজপুর ।
৩। অফিস নথি।

24/10/22
(মোছাঃ মিনারা বেগম)
উপজেলা শিক্ষা অফিসার,
বিরামপুর,দিনাজপুর।

১৯/১০/২০২২ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত উপজেলা প্রাথমিক ও গণ শিক্ষা বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সন্মানিত সদস্যবৃন্দের হাজিরা ঃ

সভাপতিঃ ভাইস চেয়ারম্যান (পুরুষ)
উপজেলা পরিষদ
বিরামপুর, দিনাজপুর।

সাভার স্থানঃ ভাইস চেয়ারম্যান মহোদয়ের অফিস কক্ষ ।

তারিখঃ ১৯/১০/২০২২ খ্রি.

সময়ঃ সকাল -১১.০০ ঘটিকা

উপস্থিত সম্মানিত সদস্যগণের স্বাক্ষরঃ

ক্রমিক নং	নামও পদবী	সদস্যের ধরণ	স্বাক্ষর
১	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরামপুর, দিনাজপুর।	সভাপতি	
২	মেয়র, বিরামপুর পৌরসভা, বিরামপুর, দিনাজপুর।	সদস্য	
৩	উপজেলা প্রকৌশলী , এলজিইডি বিরামপুর,দিনাজপুর ।	সদস্য	
৪	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বিরামপুর,দিনাজপুর ।	সদস্য	
৫	চেয়াম্যান, ১ নং মুকুন্দপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বিরামপুর, দিনাজপুর।	সদস্য	
৬	চেয়াম্যান, ৩ নং খানপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বিরামপুর, দিনাজপুর।	সদস্য	
৭	চেয়াম্যান, ৬ নং জোতবানী ইউনিয়ন পরিষদ, বিরামপুর, দিনাজপুর।	সদস্য	
৮	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, বিরামপুর,দিনাজপুর ।	সদস্য সচিব	১৯/১০/২২

প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণীঃ-
অধিবেশন নং-

স্থান ঃ- উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান মহোদয়ের অফিস কক্ষ ।
তারিখঃ ১৯/১০/২০২২ খ্রি.
সময়ঃ- ১১.০০ মিনিট

	সম্মানিত সদস্য গণের উপস্থিতির স্বাক্ষরঃ-	পদবীঃ-	
১।	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরামপুর, দিনাজপুর।	সভাপতি	স্বাক্ষরিত
২।	মেয়র, বিরামপুর পৌরসভা, বিরামপুর, দিনাজপুর।	সদস্য	"
৩।	উপজেলা প্রকৌশলী ,এলজিইডি বিরামপুর, দিনাজপুর	সদস্য	"
৪।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বিরামপুর, দিনাজপুর।	সদস্য	"
৫।	চেয়াম্যান, ১ নং মুকুন্দপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বিরামপুর, দিনাজপুর।	সদস্য	"
৬।	চেয়াম্যান, ৩ নং খানপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বিরামপুর, দিনাজপুর।	সদস্য	"
৭।	চেয়াম্যান, ৬ নং জোতবানী ইউনিয়ন পরিষদ, বিরামপুর, দিনাজপুর।	সদস্য	"
৮।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, বিরামপুর ,দিনাজপুর ।	সদস্য সচিব	"

আলোচ্যসূচীঃ

১। পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পঠন ও অনুমোদন ।
২। শিক্ষার্থীর উপস্থিতি বৃদ্ধি ও মনোন্নয়ন সংক্রান্ত আলোচনা।
৩। বিদ্যালয়গুলির ব্যবহারকৃত মালামাল সঠিক ভাবে সংরক্ষণ ও নিরাপত্তা নিশ্চিত করণ সংক্রান্ত আলোচনা।
৪। বিবিধ।

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে সভার বিষয় আলোচনা শুরু করার জন্য আহবান জানান। অতপর সভাপতি মহোদয়ের অনুমতিক্রমে সদস্য সচিব উপজেলা শিক্ষা অফিসার, বিরামপুর,দিনাজপুর মহোদয় উল্লিখিত আলোচ্য সূচী পর্যায়ক্রমে উপস্থাপন করেন এবং উপস্থাপন সাপেক্ষে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

আলোচ্য বিষয়	আলোচনা ও সিদ্ধান্ত
১। পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পঠন ও অনুমোদন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান এবং কোন সংশোধন না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।
২। শিক্ষার্থীর উপস্থিতি বৃদ্ধি ও মানসম্মত পাঠদান সংক্রান্ত আলোচনা।	বিদ্যালয় পরিদর্শনে লক্ষ্য করা যায় যে কিছু কিছু বিদ্যালয়ে শিক্ষার্থীর উপস্থিতি কম তা বৃদ্ধি করণের জন্য মা সমাবেশ, উঠান বৈঠক ও অভিভাবকগণের সংগে শিক্ষকগণের নিয়মিত যোগাযোগ করে উপস্থিতি বৃদ্ধি করণের জন্য উপজেলা শিক্ষা অফিসার মহোদয়কে ব্যবস্থ গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হয় । উপজেলা শিক্ষা অফিসার মহোদয় জানান যে, আগামী ডিসেম্বর মাসে শিক্ষার্থীদের তৃতীয় প্রান্তিক মুল্যায়ন পরীক্ষা শুরু হবে । সভার বিস্তারিত আলোচনান্তে প্রধান শিক্ষকগণ স্ব স্ব বিদ্যালয়ে শিক্ষার্থীদের পাঠদানে আরও আন্তরিক হওয়ার জন্য উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে ব্যবস্থ গ্রহণ করতে অনুরোধ করেন।
৩। বিদ্যালয়গুলির ব্যবহারকৃত মালামাল সঠিক ভাবে সংরক্ষণ ও নিরাপত্তা নিশ্চিত করণ সংক্রান্ত আলোচনা।	স্বস্ব বিদ্যালয়গুলির ব্যবহারকৃত মালামাল সঠিক ভাবে সংরক্ষণ ও নিরাপত্তা নিশ্চিত করনের জন্য উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে প্রধান শিক্ষকগণের মাসিক সমন্বয়সভায় আলোচনা করার জন্য অনুরোধ করেন।
৪। বিবিধ।	বিবিধ আলোচনায় প্রতিটি বিদ্যালয় পরিচ্ছন্ন রাখা, স্বাস্থ্য বিধি মেনে ও মাস্ক পরিধান নিশ্চিত করণে উৎসাহিত করা এবং ক্যাচমেন্ট এলাকার অভিভাবকগণকে সচেতনতা বৃদ্ধিকরণে বাস্তবায়ন করার জন্য এবং কোভিড -১৯ টিকা প্রদানে সকল শিক্ষার্থীদের উৎসাহিত করণে শিক্ষকগণকে ব্যবস্থা নিতে বলেন। সভাপতি মহোদয় উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে অনুরোধ জানান। উপজেলা শিক্ষা অফিসার জানান যে, সকল শিক্ষকের মাসিক মিটিং এ উক্ত বিষয়ে উপস্থাপন করা হয় ।

মোছাঃ মিনারা বেগম
উপজেলা শিক্ষা অফিসার,
ও সদস্য সচিব
উপজেলা শিক্ষা বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
বিরামপুর ,দিনাজপুর ।

মোঃ মেজবাউল ইসলাম
ভাইস চেয়াম্যান, উপজেলা পরিষদ
ও সভাপতি,
উপজেলা শিক্ষা বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
বিরামপুর ,দিনাজপুর।