

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়
ভৈরব, কিশোরগঞ্জ।

ভিশন ও মিশন

ভিশন : সকল শিশুর জন্য মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা

মিশন : প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগতমান উন্নয়নের মাধ্যমে সকল শিশুর জন্য একীভূত ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ

২. প্রতিশ্রুত সেবা সমূহ

২.১ নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র /আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তির নাম ও পদবি (অফিসিয়াল টেলিফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্দ্ধতন কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবি, কক্ষ নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন নম্বর ও ইমেইল)
১	ইংরেজি ও বাংলা মাধ্যমের কিন্ডারগার্টেন স্থাপন সংক্রান্ত কাজ	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবসের মধ্যে	বেশরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয় নিবন্ধন নীতিমালা ২০১১ ও ২০১২ অনুযায়ী ফরমসমূহ পূরণ ও স্বাক্ষর করে উপজেলা শিক্ষা অফিসে জমা দিতে হবে।	প্রাথমিক শিক্ষা টাকা বিতরণের ওয়েবসাইট/ উপজেলা শিক্ষা অফিস deo.bhairab.kishor eganj.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	মোঃ লুৎফর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২২৫৫৬৩০৪	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল ueobhairab@gmail.com 02224467019
২	সমাপনী পরীক্ষার সনদপত্রের ভুল সংশোধন	আবেদনের ১৫ দিনের মধ্যে	নীতিমালা অনুযায়ী রেকর্ড দাখিল	উপজেলা শিক্ষা অফিস deo.bhairab.kishor eganj.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	মোঃ লুৎফর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২২৫৫৬৩০৪	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল ueobhairab@gmail.com 02224467019
৩	ওয়েবসাইটে চিঠিপত্র/তথ্য আপলোড	০৩ (তিন) কার্যদিবস	জরীকৃত চিঠিপত্র ও তথ্য	-	প্রযোজ্য নয়	মোঃ লুৎফর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২২৫৫৬৩০৪	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল -ueobhairab @gmail.com 02224467019

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র /আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবায়ুজ্য এবং পরিশোধ পঞ্জতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তির নাম ও পদবি (অফিসিয়াল টেলিফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্দ্ধতন কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবী, কক্ষ নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন নম্বর ও ইমেইল)
৪	শিক্ষকদের বিএড/এসএড প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত আবেদন নিষ্পত্তি	০৭ (সাত) কার্যদিবস	নিম্নোক্ত কাগজপত্রসহ আবেদন দাখিল করতে হবে ১। শিক্ষকের আবেদন ২। বিজ্ঞপ্তি ৩। শিক্ষাপত্র যোগ্যতার সনদ ইত্যাদি	উপজেলা শিক্ষা অফিস deo.bhairab.kishoreg anj.gov.bd	প্রয়োজ্য নয়	মোঃ লুৎফর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২১৫৫৬৩৩৪	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ভৈবর, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল - neobhairab @gmail.com
৫	কর্মচারী ও শিক্ষকদের টাইমস্কেল-এর আবেদন নিষ্পত্তি	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	১। যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন। ২। ১ম উচ্চতর গ্রেডের জন্য ০৫ (পাঁচ) বছর ও ২য় উচ্চতর গ্রেডের জন্য ০৩ (তিন) বছরের এসিআর। ৩। মূল চাকরি বহি, চাকরি স্থায়ীকরণ, অফিস প্রধান কর্তৃক অডিট আপত্তি সংক্রান্ত, বিতাগীয়/দুদকের মামলা ও চাকরি সম্বন্ধজনক প্রত্যয়ন ইত্যাদি	উপজেলা শিক্ষা অফিস deo.bhairab.kishoreg anj.gov.bd	প্রয়োজ্য নয়	মোঃ লুৎফর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২১৫৫৬৩৩৪	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ভৈবর, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল - neobhairab @gmail.com
৬	পেনশন কেস/আবেদন অগ্রায়ন	০৩ (তিন) কার্যদিবস	নিম্নোক্ত কাগজপত্রসহ আবেদন দাখিল করতে হবে। ১। নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র (ফরম নং- ২৩৯-২-১-২ (৩কপি) ২। সকল শিক্ষাপত্র যোগ্যতার মূলসনদসহ সত্যায়িত কপি (৩কপি) ৩। চাকরির পূর্ণ বিবরণী ৪। নিয়োগপত্র ৫। পদোন্নতির আদেশ (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ৬। উন্নয়ন খাতে চাকরি হয়ে থাকলে রাজস্ব খাতে স্থানান্তরের আদেশ। ৭। চাকরির খতিয়ান বহি ৮। পাসপোর্ট সাইজের ৩কপি ছবি (রংপিলে)। ৯। না-দাবী প্রত্যয়ন পত্র ১০। শেষ বেতনের প্রত্যয়নপত্র	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/ উপজেলা শিক্ষা অফি deo.bhairab.kishoreg anj.gov.bd	প্রয়োজ্য নয়	মোঃ লুৎফর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২১৫৫৬৩৩৪	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ভৈবর, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল - neobhairab @gmail.com

			১১। উত্তরাধিকার/নামিনী মনোনয়ন পত্র। ১২। ঢাকার স্থায়ীকরণ সংক্রান্ত আদেশ ১৩। পিআরএল মঞ্জুরীর আদেশের কপি ইত্যাদি					
৭	পিআরএল/লাস্পগ্ৰ্যান্টএর আবেদন নিষ্পত্তি	০৭ (সাত) কার্যদিবস	১। নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তা/যাযায কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন। ২। এসএসসি'র মূল সনদসহ সত্যায়িত ০২ কপি। ৩। চাকুরীর খতিয়ান বই। ৪। ছুটি প্রাপ্তির হিসাব ইত্যাদি	উপজেলা শিক্ষা অফিস deo.bhairab.kishoreg anj.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	মোঃ লুৎফর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২১৫৫৬৩৩৩৪	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তৈবর, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল - ueobhairab @gmail.com	
৮	প্রধান শিক্ষক ও সহকারী শিক্ষকদের জিপিএফ থেকে ঋণ গ্রহণের আবেদন নিষ্পত্তি	০৭ (সাত) কার্যদিবস	১। যাযায কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২। হিসাবরক্ষণ অফিস কর্তৃক প্রদত্ত মূল জিপিএফ একাউন্টস স্লিপ। ৩। নির্ধারিত ফরমে তথ্য বিবরণী। ৪। এসএসসি'র সনদ (অফিসস্থাপ্য অগ্রিম উত্তোলন হলে) ইত্যাদি	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/ উপজেলা শিক্ষা অফিস deo.bhairab.kishoreg anj.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	মোঃ জসিম উদ্দিন খান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২১৫৭৩৩৫৬০	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তৈবর, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল - ueobhairab @gmail.com	
৯	প্রধান শিক্ষক, সহকারী শিক্ষক ও কর্মচারীদের জিপিএফ থেকে অফিসরতযোগ্য/দুজাত উত্তোলন সংক্রান্ত আবেদন নিষ্পত্তি	০৭ (সাত) কার্যদিবস	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র ২। হিসাবরক্ষণ অফিস কর্তৃক প্রদত্ত মূল অথরিটিপত্র ৩। পিআরএল মঞ্জুরীর আদেশ ইত্যাদি	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/ উপজেলা শিক্ষা অফিস deo.bhairab.kishoreg anj.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	মোঃ জসিম উদ্দিন খান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২১৫৭৩৩৫৬০	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তৈবর, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল - ueobhairab @gmail.com	
১০	একই উপজেলার মধ্যে প্রধান শিক্ষক ও সহকারী শিক্ষকদের বদলীর আবেদন নিষ্পত্তি	০৭ (সাত) কার্যদিবস	১। শিক্ষক বদলির সংশোধিত নিদেশিকায় উল্লিখিত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ আবেদনপত্র	www.dpe.gov.bd এর অনলাইন লিংক https://tms.dpe.gov .bd/login	প্রযোজ্য নয়	মোঃ লুৎফর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২১৫৫৬৩৩৩৪	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তৈবর, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল - ueobhairab @gmail.com	
১১	প্রধান শিক্ষক ও সহকারী শিক্ষক ও কর্মচারীদের বিভিন্ন ধরকার ছুটি, বই: বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর ও বিদেশ ভ্রমণ সংক্রান্ত আবেদন নিষ্পত্তি	০৭ (সাত) কার্যদিবস	১। আবেদনপত্র। ২। ছুটি/ভ্রমণের তথ্য বিবরণী ৩। ছুটির হিসাব বিবরণী (বাংলাদেশ ফরম নং-৪০) ৪। ছুটি কালীন অফিসের কাজে বিঘ্ন হবে না মর্মে অঙ্গিকার নামা ৫। চিকিৎসার জন্য হলে সিভিল সার্জন কর্তৃক স্বাস্থ্যগত সনদ	উপজেলা শিক্ষা অফিস deo.bhairab.kishoreg anj.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	মোঃ লুৎফর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২১৫৫৬৩৩৩৪ মোঃ জসিম উদ্দিন খান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর,	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তৈবর, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল - ueobhairab @gmail.com	

১২	কর্মকর্তাগণের বিভিন্ন প্রকার ছুটি	০৪ (চার) কার্যদিবস	৬। পাসপোর্টের ফটোকপি (ঐমোজ্য ক্ষেত্রে) ১। আবেদনপত্র ২। ছুটি/অমানের তথ্য বিবরণী ৩। ছুটির হিসাব বিবরণী ৩। ছুটির হিসাব বিবরণী (বাংলাদেশ ফরম নং-৪০) ৪। ছুটি কালীন অফিসের কাজে বিঘ্ন হবে না মর্মে অঙ্গিকার নামা ৫। চিকিৎসার জন্য হলে সিভিল সার্জন কর্তৃক স্বাস্থ্যগত সনদ ৬। পাসপোর্টের ফটোকপি (ঐমোজ্য ক্ষেত্রে) উল্লিখিত কাগজপত্রাদি প্রাপ্তি সাপেক্ষে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবরে অগ্রাহন করা হবে।	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/ উপজেলা শিক্ষা অফিস deo.bhairab.kishoreg anj.gov.bd	ঐমোজ্য নয়	মোঃ লুৎফের রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২২৫৫৬৩৩৪	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, তৈবর, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল - ueobhairab @gmail.com
১৩	অভিযোগ ও বিভাগীয় মানলা সংক্রান্ত	০৭ (সাত) কার্যদিবস	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে মানলা সংক্রান্ত কাগজপত্রাদি প্রাপ্তি সাপেক্ষে	মানলার সার্টিফিকেট কপি	ঐমোজ্য নয়	মোঃ লুৎফের রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২২৫৫৬৩৩৪	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, তৈবর, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল - ueobhairab @gmail.com
১৪	পাসপোর্টকরণের এনভেসি	০৭ (সাত) কার্যদিবস	১। আবেদনপত্র ২। জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি। ৩। এনভেসি ফরম পূরণ ৪। সদ্য তোলা ২ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি ইত্যাদি	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/ উপজেলা শিক্ষা অফিস deo.bhairab.kishoreg anj.gov.bd	ঐমোজ্য নয়	মোঃ জসিম উদ্দিন খান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২২৫৫৬৩৩৪	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, তৈবর, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল - ueobhairab @gmail.com
১৫	প্রধান শিক্ষকদের টাইমস্কেল ফজুর (০৯/০৩/২০১৪ থেকে ১৪/১২/২০২৩ পর্যন্ত)	বিভাগীয় কর্মিটির সিদ্ধান্তের পর নিশ্চিতি ০৭ (সাত) কার্যদিবস	১। আবেদনপত্র ২। বিগত ৩ বছরের এসিআর ৩। মূল চাকরি বহি ইত্যাদি	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/ উপজেলা শিক্ষা অফিস deo.bhairab.kishoreg anj.gov.bd	ঐমোজ্য নয়	মোঃ লুৎফের রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২২৫৫৬৩৩৪	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, তৈবর, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল - ueobhairab @gmail.com
১৬	১০ম বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মকর্তাদের বদলীর আবেদন অগ্রাহন	০৭ (সাত) কার্যদিবস	ঐমোজ্য নয় কাগজপত্রসহ আবেদন	ঐমোজ্য নয়	ঐমোজ্য নয়	মোঃ লুৎফের রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২২৫৫৬৩৩৪	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, তৈবর, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল - ueobhairab @gmail.com

১৭	কমচারীদের বদলী ও বিভাগীয় ব্যবস্থায় বিভিন্ন আবেদন অগ্রায়ন	০৭ (সাত) কার্যদিবস	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	-	প্রয়োজ্য নয়	মোঃ লুৎফর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২১৫৫৬৩৩৪	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ভৈবর, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল - ueobhairab@gmail.com
১৮	ইনোভেশন আইডিয়া	চলমান	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের ওয়েবসাইট www.dpe.gov.bd	প্রয়োজ্য নয়	মোঃ লুৎফর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২১৫৫৬৩৩৪	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ভৈবর, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল - ueobhairab@gmail.com

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র /আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তির নাম ও পদবি (অফিসিয়াল টেলিফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্গতন কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবী, কক্ষ নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন নম্বর ও ইমেইল)
১৯	নিজ দপ্তরসহ অধীনস্থ কর্মকর্তা কর্মচারীদের বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন/প্রতিবেদন প্রদান	৩১ শে মার্চ এর মধ্যে	১। ৩১ জানুয়ারির মধ্যে অনুবেদনাধীন কর্মকর্তা/কর্মচারী নির্ধারিত ফরমে এসিআর দাখিল করবেন। ২। অনুবেদনকারী কর্মকর্তা প্রতিমাসের জন্য ২৮ ফেব্রুয়ারির মধ্যে এসিআর দাখিল করবেন	বিভিন্ন ওয়েবসাইট/উপজেলা শিক্ষা অফিস deo.bhairab.kishoreganj.gov.bd	প্রয়োজ্য নয়	মোঃ লুৎফর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নং- ০১৯২১৫৫৬৩৩৪	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ভৈবর, কিশোরগঞ্জ, ইমেইল - ueobhairab@gmail.com

৩। উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয় [http:// Web: deo.bhairab.kishoreganj.gov.bd](http://Web:deo.bhairab.kishoreganj.gov.bd) লিংক এ আপলোড করা হয়েছে।

৪। আপনার (সেবাগ্রহীতার) কাছে আমাদের (সেবা প্রদানকারীর) প্রত্যাশা :

ক্রমিক	প্রতিশ্রুতি/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্য করণীয়
০১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান;
০২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা;
০৩	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ই-মেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা;
০৪	সাক্ষাতের জন্য ঋণ্য তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা; এবং
০৫	অনাবশ্যিক ফোন/ভদবির না করা

৫। কোন নাগরিক কাঙ্ক্ষিত সেবা না পেলে বা সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে পর্যায়ক্রমে তিনি কোন কর্মকর্তার নিকট এবং কিভাবে যোগাযোগ করবেন তা অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা-এ নিম্নরূপভাবে উল্লেখ করতে হবে:

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	নাম ও পদবি : ছিদ্দিকুর রহমান, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, তৈরব, কিশোরগঞ্জ ০১৯২৫৮৪৯৮৮৬	৩০ কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তির কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	নাম ও পদবি : মজিব আলম, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, কিশোরগঞ্জ ০১৫৫৪৩২৪৩৭৬	২০ কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ	বিভাগীয় উপ-পরিচালক, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা ০১৭১২৬৩৯২৫৮	৬০ কার্যদিবস

ছিদ্দিকুর রহমান
উপজেলা শিক্ষা অফিসার
তৈরব, কিশোরগঞ্জ।