



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা শিক্ষা অফিসার, উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল

এবং

জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বরিশাল

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

১ জুলাই, ২০২৪ – ৩০ জুন, ২০২৫

## সুচিপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা (Preamble).....	৪
সেকশন-১.রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে এবং কার্যাবলী.....	৫
সেকশন-২.দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব .....	৬
সেকশন-৩.কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র,অগ্রাধিকার,কার্যক্রম, কর্মসম্পাদনসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ .....	৭-১৪
সংযোজনী-১.শব্দসংক্ষেপ .....	১৫
সংযোজনী-২.কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক.....	১৬-১৭
সংযোজনী ৩. অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ.....	১৮-১৯
সংযোজনী ৪-৮.সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	

উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল'র কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র  
(Overview of the Performance of the Upazila Education Office, Bakerganj, Barishal)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

প্রাথমিক শিক্ষার গুরুত্ব উপলব্ধি করে বর্তমান সরকার সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণে নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। শিক্ষক ও শিক্ষার্থীর অনুপাত হ্রাসকরণের লক্ষ্যে প্রাক প্রাথমিকসহ নতুন শিক্ষক নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে। শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য সচেতন করে গড়ে তুলতে এবং শিক্ষার অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে নলকূপ স্থাপনসহ ওয়াশরুমক নির্মাণ করা হয়েছে। পাঠদানের অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টির জন্য নতুন শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ করা হয়েছে। বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শতভাগ শিক্ষার্থীর মধ্যে বিনামূল্যের বই বিতরণ করা হয়েছে। তথ্য প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণে একটি শ্রেণি কক্ষ ল্যাপটপ/মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টরসহ ডিজিটালাইজড করা হয়েছে। ২০২২-২৩ অর্থ বছরে পিইডিপি-৪ থেকে ১৮০টি বিদ্যালয়ে ০১টি করে ল্যাপটপ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া ঝরে পড়া রোধসহ প্রাথমিক শিক্ষাচক্র সফলভাবে সমাপনের লক্ষ্যে শিক্ষা সহায়তা কার্যক্রমের আওতায় প্রাপ্যতাযোগ্য সকল শিক্ষার্থীর জন্য মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে উপবৃত্তি প্রদান করা হচ্ছে। বিদ্যালয়ভিত্তিক উন্নয়ন পরিকল্পনা বিকেন্দ্রীকরণের অংশ হিসেবে বিদ্যালয়ে 'স্কুল লেভেল ইমপ্লুভমেন্ট প্ল্যান' (SLIP) বাস্তবায়ন করা হচ্ছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহঃ

মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ, ঝরে পড়া হ্রাসকরণ এবং যে কোনধরনের অনাকাঙ্ক্ষিত পরিস্থিতিতে স্বাভাবিক পাঠদান কার্যক্রম অব্যাহত রাখা। প্রত্যন্ত অঞ্চলের বিদ্যালয়গুলোতে শিক্ষক স্বল্পতা, প্রায় ৩৫ টি (বুর্কিপূর্ণ ভবন) বিদ্যালয়ে অতিদূত ভবন/শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ, শিক্ষক-শিক্ষার্থী ও শ্রেণিকক্ষ-শিক্ষার্থীর কাঙ্ক্ষিত অনুপাত অর্জন এবং শিক্ষকগণকে গতানুগতিক পাঠদানের প্রবণতা পরিহার করে পদ্ধতিমাত্তিক পাঠদানে অভ্যস্ত করা এবং প্রতি পাঠের শিখনফল পাঠশেষে সকল শিক্ষার্থীর অর্জন করা। হতদরিদ্র পরিবারের শিশুদেরকে বিদ্যালয়ে পাঠদান কার্যক্রমে অংশগ্রহণের পরিবর্তে কর্মসংস্থানে নিয়োজিত করার প্রবণতা নিরুৎসাহিত করা। শ্রেণিকক্ষে শিক্ষার্থীদের উপস্থিতি শতভাগে উন্নীত করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

যে কোন পরিবেশ পরিস্থিতি এবং সংকটকালীন সময়ে রিমোট লার্নিং প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ব্লেন্ডিং পদ্ধতিতে পাঠদান কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখা হবে। Civil Registration & Vital Statistics (CRVS) এর সাথে সম্পৃক্ততা বজায় রেখে সকল শিক্ষার্থীর ছবিসহ আইডিকার্ড ও ভটস-বেইজ প্রণয়নসহ ডিজিটাল শিক্ষার্থী হাজিরা ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করা। ঝরে পড়া ও স্কুলবহির্ভূত শিশুদের বিদ্যালয়ে ফিরিয়ে আনা এবং তাদের প্রাথমিক শিক্ষাচক্র সম্পন্ন করার জন্য সম্ভাব্য সকল উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। সকল শিশুর মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত বিভিন্নমুখী পদক্ষেপে বাস্তবায়নের পাশাপাশি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে আরো বেশি সম্পৃক্ত করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।

২০২৪-২৫ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- \* প্রাপ্যতা যোগ্য সকল শিক্ষার্থীকে উপবৃত্তি প্রদান;
- \* শিক্ষাবর্ষের শুরুতেই শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের পাঠ্য বই বিতরণ;
- \* সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে স্কুল লেভেল ইমপ্লুভমেন্ট প্ল্যান (SLIP) বাস্তবায়ন;
- \* বিদ্যালয় পর্যায়ে সহপাঠক্রমিক কার্যক্রম জোরদার করা;
- \* প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে সম্পৃক্ত করা;
- \* ই-নথির মাধ্যমে অফিসিয়াল কার্যক্রম পরিচালনা করা;
- \* স্টুডেন্ট কাউন্সিল, খুদে ডাক্তারদের দিয়ে শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য পরীক্ষা করা;
- \* স্বচ্ছতার ভিত্তিতে অফিসিয়াল কার্যক্রম পরিচালনা করা;

## প্রস্তাবনা (Preamble)

সরকারি দপ্তর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার এবং মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা শিক্ষা অফিসার, উপজেলা: বাকেরগঞ্জ, জেলা: বরিশাল

এবং

জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, জেলা : বরিশাল

এর মধ্যে

২০২৪ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এ চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হল :

## সেকশন ১:

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী :

### ১.১ রূপকল্প (Vision)

বাকেরগঞ্জ উপজেলার সকল শিশুর জন্য সমতা ভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগতমান উন্নয়নের মাধ্যমে সকল শিশুর জন্য সমতা ভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

#### ১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

- ১) মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ;
- ২) সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;
- ৩) প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

#### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

১. শিশু জরিপ
২. শিখন শেখানো কার্যক্রম;
৩. প্রাক-প্রাথমিক শৈনিকক্ষ সজ্জিতকরণ এবং শিশুদের বিভিন্নমুখী কার্যক্রমে সম্পৃক্তকরণ;
৪. ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন;
৫. শিক্ষা বর্ষের শুরুতে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ;
৬. কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন;
৭. বিদ্যালয় পরিদর্শন ও তত্ত্বাবধান;
৮. ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রমের উন্নয়ন, সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম;
৯. প্রাক প্রাথমিক শৈনিক কক্ষ সজ্জিতকরণ ও উপকরণ সংগ্রহ এবং
১০. কাবিং কার্যক্রম জোড়াদারকরণ।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫- ২০২৬	২০২৬- ২০২৭		
২০২৫ সালের মধ্যে প্রাথমিক শিক্ষাচক্র সমাপনের হার ৯১% এ উন্নীতকরণ	প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনীর চক্রের হার বৃদ্ধি	%	৮৬	৮৭	৯১	৯১	৯১	উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা
২০২৫ সালের মধ্যে প্রাথমিক স্তরে ঝরে পড়া শিক্ষার্থীর হার ৯% এ হ্রাসকরণ	ঝরে পড়া শিক্ষার্থীর হার	%	১০	১০	৯.০০	৯.০০	৯.০০	উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা
২০২৫ সালের মধ্যে মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শিক্ষক- শিক্ষার্থীর কাঙ্ক্ষিত অনুপাত (১:৩০) অর্জন	শিক্ষক-শিক্ষার্থীর অনুপাত হ্রাস	অনুপাত	১:৩৩	১:৩১	১:৩০	১:৩০	১:৩০	উপজেলা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা

১-৭

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫				প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%				
<b>এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>														
[১]স্ববর্তনীয় বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;	৩২	[১.১] শিশু জরিপ ও ভর্তি	[১.১.১] নির্ধারিত তারিখের মধ্যে উপজেলার সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিশু জরিপ সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	৩	৩১-১২-২০২২	৩১-১২-২০২৩	৩১-১২-২০২৪	১৫-০১-২০২৫	২০-০১-২০২৫	৩১-১২-২০২৫	৩১-১২-২০২৬	
			[১.১.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলার সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের গমনোপযোগী জরিপকৃত শিশুদের ভর্তি সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	৩১-১-২০২৫	২১-২-২০২৫	২৮-২-২০২৫	৩১-১-২০২৬	৩১-১-২০২৭	
		[১.২] শিক্ষাবর্ষের শুরুতে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে প্রাপ্ত পাঠ্যপুস্তক শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিতরণ নিশ্চিতকরণে বিদ্যালয় পর্যায়ে বই প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	৩	৩০-১২-২০২২	৩০-১২-২০২৩	৩০-১২-২০২৪	০৫-০১-২০২৫	১০-০১-২০২৫	৩০-১২-২০২৫	৩০-১২-২০২৬	
		[১.৩] কোম্পিউটার তথ্য ভান্ডারে বিদ্যালয়ের তথ্য হালনাগাদকরণ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে IPEMIS সফটওয়্যারে বিদ্যালয় এবং শিক্ষক ডাটা এন্ট্রি হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	২	৩১-০৩-২০২৩	২০-০২-২০২৪	২০-০২-২০২৫	২৬-০২-২০২৫	২৮-০২-২০২৫	২০-০২-২০২৬	২০-০২-২০২৭	

*(Handwritten signature)*

পাদনের ক্র	কর্মসম্পাদ নের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মস সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
[১.৪]	প্রাক- প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ ও উপকরণ সংগ্রহ	[১.৪.১] আওতাধীন বরাদ্দপ্রাপ্ত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়সমূহে প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষসজ্জিত ও উপকরণ সংগ্রহ সংক্রান্ত পরিদর্শিত ও পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়		সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	৫	২	১	৫				
[১.৫]	বিদ্যালয়ে দেয়াল পত্রিকা প্রকাশ	[১.৫.১] শিক্ষার্থীদের মধ্যে সৃজনশীল প্রতিভা বিকাশে দেয়াল পত্রিকা প্রকাশিত বিদ্যালয়		সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	১০	৮	২	১০		১০		
[১.৬]	ক্রীড়া, সাংস্কৃতিক এবং সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম	[১.৬.১] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের মা সমাবেশ [১.৬.২] নির্ধারিত সময়ে থানা/উপজেলা পর্যায়ে আন্তঃপ্রাথমিক বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন [১.৬.৩] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে থানা/উপজেলা পর্যায়ে বজ্রবন্ধু গোপাল প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন		সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	৮	৮	১	৬		৬		
				তারিখ	তারিখ	৩	-	১০-০২- ২০২৪	১২-০২- ২০২৫	১৫-০২- ২০২৫	১৮-০২- ২০২৫	২০-০২- ২০২৫	১০-০২- ২০২৬	১০-০২- ২০২৭	
				তারিখ	তারিখ	২	-	২০-৬- ২০২৪	২৫-৬- ২০২৫	২৮-৬- ২০২৫	৩০-৬- ২০২৫	৩১-৭- ২০২৫	২০-৬- ২০২৬	২০-৬- ২০২৭	

৪৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
			[২.৬.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে থানা/উপজেলা পর্যায়ে বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুন নেছা গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	তারিখ	তারিখ	২	-	২০-৬-২০২৪	২০-৬-২০২৪	২৫-৬-২০২৫	২০-৬-২০২৫	৩১-৭-২০২৫	৬০%	২০-৬-২০২৭	
			[২.৬.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাথমিক শিক্ষা পদকের জন্য শিক্ষার্থী প্যাকেজ ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান বাছাই সম্পন্নকরণ	তারিখ	তারিখ	৩	-	১৫-০৯-২০২৩	১৫-০৯-২০২৪	২৫-০৯-২০২৪	৩-০৯-২০২৪	১০-১০-২০২৪	১৫-০৯-২০২৫	১৫-০৯-২০২৬	
			[২.৬.৬] ক্ষুদ্রে ডাক্তার কর্তৃক শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য পরীক্ষা কার্যক্রম পরিদর্শন	সংখ্যা	সংখ্যা	৩	-	-	-	৩	২	১	৫	৫	
	২৪	[২.১] কর্মকর্তাদের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.১.১] ইনোভেশন এবং উত্তম চর্চা উৎসাহিতকরণে ইনহাউস প্রশিক্ষণ/ওরিয়েন্টেশন প্রাপ্ত কর্মকর্তা-কর্মচারী এবং শিক্ষক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	৫	-	৩	২	১	৫	৫	
		[২.২] শিখন-শেখানো কার্যক্রম	[২.২.১] প্রধান শিক্ষকদের নিডারশীপ প্রশিক্ষণ পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	-	৩	১	১	৩	৩	
			[২.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা সংগ্রহ	তারিখ	তারিখ	২	৩১-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৫	৩১-০১-২০২৫	১৫-০২-২০২৫	২০-০২-২০২৫	২৪-০২-২০২৫	৩১-০১-২০২৭	
			[২.২.২] নির্বাচিত ৫ টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২৪-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীলভাবে বাংলা পড়তে পারেনা তাদের তালিকা তৈরি	তারিখ	তারিখ	৩	-	৩১-১-২০২৪	৩১-০১-২০২৫	৩১-০১-২০২৫	২০-০২-২০২৫	২৪-২-২০২৫	৩১-০১-২০২৭		

৭৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
			[২.২.৩] তালিকাভুক্ত ৫টি বিদ্যালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ হোলির পিছিয়ে পড়া শিক্ষার্থীদের বিশেষ পাঠদানের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব বন্টন	তারিখ	তারিখ	৩	-	১০-০২-২০২৪	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			[২.২.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বর্ণিত বিদ্যালয়সমূহের তালিকাভুক্ত ২য়-৪র্থ হোলির শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	৩	-	২০-০৬-২০২৪	২০-০৬-২০২৫	২৫-০৬-২০২৫	৩০-০৬-২০২৫	২০-০৬-২০২৬	২০-০৬-২০২৭		
			[২.২.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ০১টি বিদ্যালয়কে স্মার্ট বিদ্যালয়ে রূপান্তর	তারিখ	তারিখ	৩	-	২০-০৬-২০২৪	২০-০৬-২০২৫	২৫-০৬-২০২৫	৩০-০৬-২০২৫	২০-০৬-২০২৬	২০-০৬-২০২৭		
	[২.৩] বিদ্যালয় পরিদর্শন ও তত্ত্বাবধান		[২.৩.১] পরিদর্শিত এবং পরীক্ষণকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	১০০	১০০%	৮০%	৬০	১০০	১০০		
	[২.৪] শিখন পরিবেশ উন্নয়ন		[২.৪.১] স্লিপ কার্যক্রমের বরাদ্দকৃত অর্থ শিখন পরিবেশ উন্নয়নে ব্যয় নিশ্চিতকরণে পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	৫	৫	৩	১	৫	৫		
	[৩.১] ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রম মনিটরিং ও তত্ত্বাবধান		[৩.১.১] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শ্রেণিকক্ষ সম্প্রসারণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	৫	৫	৩	১	৫	৫		
[৩] প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১৪		[৩.১.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াসরক নিমাণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	৫	৫	৩	১	৫	৫		

৭-৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২৪-২৫				প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%		
			[৩.১.৩] বরাদ্দকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ক্ষুদ্র মেরামত কার্যক্রম পরিবীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	৫	২	৩	২	৫	৫
		[৩.২] বৃক্ষ রোপন	[৩.২.১] বিদ্যালয়, দপ্তর এবং প্রতিষ্ঠানে বনজ/ফলদ/ঔষধি/শোভা বর্ধনকারী রোপিত গাছ	ক্রমপঞ্জি ভূত	সংখ্যা	৩	১০০	১০০	১০০	৮০	৭০	৭০	১০০	১০০
		[৩.৩] কাবিং কার্যক্রম	[৩.৩.১] নতুনভাবে কাবদল চালুকৃত বিদ্যালয়	ক্রমপঞ্জি ভূত	সংখ্যা	৩	১০	৫	৫	৩	২	২	৫	৫

১৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২০২৫				প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ ১০০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] অংশীজনদের সাথে নৈতিকতা বিষয়ে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	-	১	-	-	২	২	২
			[১.১.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নৈতিকতা ও সততার দৃষ্টান্তস্বরূপ ৩ (তিন) জন শিক্ষার্থীকে পুরস্কৃতকরণ	তারিখ	তারিখ	২	-	০৫-৬-২০২৫	৩১-৫-২০২৫	১০-৬-২০২৫	১৫-৬-২০২৫	২০-৬-২০২৫	৩১-৫-২০২৬	৩১-৫-২০২৭
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নৈতিকতা ও সততার দৃষ্টান্তস্বরূপ ০১ (এক) জন প্রধান শিক্ষক এবং ০১ (এক) জন সহকারী শিক্ষককে পুরস্কৃতকরণ	তারিখ	তারিখ	২	-	-	২	-	১৫-৬-২০২৫	৩১-৫-২০২৬	৩১-৫-২০২৭	২
			আভিযোগ বন্ধ হতে প্রাপ্ত অভিযোগের প্রেক্ষিতে গৃহীত ব্যবস্থা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	১০	১০	১০	৮	৬	৮	৩
			[১.২.২] ই-মেইলের মাধ্যমে তথ্য আদান-প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	৫০	৫০	৮০	৩৫	৩০	৯০	৮০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কমিস ম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২০২৫						প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬
													৯০%	৭০%		
			[১.২.২] সেবা সহজীকরণ/ পাঠদান আকর্ষনীয় ও কার্যকরকরণে ইনোভেশন ধারণা গৃহীত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	২	১০০%	৮০%	০	০	৩	৮		
			[১.২.৩] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন বিষয়ে কর্মকর্তা, কর্মচারী এবং শিক্ষকগণের মধ্যে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	৬	১০০%	৯৫%	৫	৩	৬	৭		
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] আবেদনের তিথিতে শতভাগ প্রদানকৃত তথ্য	হার	%	৩	৯০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮%	৮%	১০০%	১০০%		
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে কর্মকর্তা, কর্মচারী এবং শিক্ষকগণের মধ্যে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	৫	১০০%	৯৫%	৮	২	৫	৬		
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] প্রাপ্ত অভিযোগের তিথিতে গৃহীত শতভাগ প্রতিকার	হার	%	২	৯০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮%	৮%	১০০%	১০০%		
			[১.৫.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দুইটিগোচর স্থানে সিটিজেন্স চার্টার স্থাপিত	তারিখ	তারিখ	২	-	-	১০-০১-২০২৫	১৫-০১-২০২৫	২৫-০১-২০২৫	২০-০১-২০২৫	৩১-১২-২০২৫	৩১-১-২০২৬		
			[১.৫.১] সিটিজেন্স চার্টারের আলোকে প্রদানকৃত শতভাগ নাগরিক সেবা	হার	%	১	৯০%	৯০%	৯৫%	৯০%	৮%	৮%	১০০%	১০০%		

*Handwritten mark*

আমি উপজেলা শিক্ষা অফিসার, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল কর্তৃপক্ষের নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, বরিশাল অঞ্জীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে উপজেলা শিক্ষা অফিসার, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল-কে সর্বাঙ্গিক সহযোগিতা প্রদান করব।



.....  
উপজেলা শিক্ষা অফিসার  
উপজেলা: বাকেরগঞ্জ, জেলা: বরিশাল।

২০.০৬.২০২৪

তারিখ



.....  
জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার  
জেলা: বরিশাল।

২০.০৬.২০২৪

তারিখ

শব্দসংক্ষেপ  
(Acronyms)

ক্রমিক নং	আদ্যক্ষর	বর্ণনা
১	প্রাগম	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
২	প্রাশিঅ	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
৩	নেপ	ন্যাশনাল একাডেমী ফর প্রাইমারি এডুকেশন
৪	বিএনএফই	ব্যুরো অব নন-ফরমাল এডুকেশন
৫	এলজিইডি	লোকাল গভর্নমেন্ট ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট
৬	ডিপিএইচই	ডিপার্টমেন্ট অব পাবলিক হেলথ ইঞ্জিনিয়ারিং
৭	এনসিটিবি	ন্যাশনাল কারিকুলাম এ্যান্ড টেক্সট বুক বোর্ড
৮	আইইআর	ইনস্টিটিউট অব এডুকেশন এ্যান্ড রিসার্চ
৯	রফ	রিচিং আউট অব স্কুল চিলড্রেন প্রকল্প
১০	পিইসিই	প্রাইমারি এডুকেশন কমপ্লিশন এক্সামিনেশন
১১	ডিপ-ইন-এড	ডিপ্লোমা ইন প্রাইমারি এডুকেশন
১২	এপিএসসি	এ্যানুয়াল প্রাইমারি স্কুল সেপাস
১৩	পিটিআই	প্রাইমারি ট্রেনিং ইনস্টিটিউট
১৪	স্লিপ	স্কুল লেভেল ইমপুভমেন্ট প্ল্যান

*B. I*

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] শিশু জরিপ ও ভর্তি	[১.১.১] নির্ধারিত তারিখের মধ্যে উপজেলার সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিশু জরিপ সম্পন্ন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	পূর্ণপূর্ণ নমুনা জরিপ ফর্ম ও সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসারের প্রত্যয়ন
[১.২] শিক্ষাবর্ষের শুরুতে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	[১.১.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলার সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের গমনোপযোগী জরিপকৃত শিশুদের ভর্তি সম্পন্ন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	ভর্তিকৃত শিশুর সংখ্যা (উপস্থিতি পোর্টাল ও IPEMIS এ আপডেটকৃত তথ্যের স্ক্রিনশট
[১.৩] কেস্ট্রিয় তথ্য ভান্ডারে বিদ্যালয়ের তথ্য হালফিলকরণ	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে প্রাপ্ত পাঠ্যপুস্তক শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিতরণ নিশ্চিতকরণে বিদ্যালয় পর্যায়ে বই প্রেরণ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	স্থির চিত্র ও বরাদ্দ অনুযায়ী প্রাপ্তির চালানপত্র
[১.৪] প্রাক-প্রাথমিক শৈগিকক্ষ সাজতকরণ ও উপকরণ সংগ্রহ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে IPEMIS সফটওয়্যারে বিদ্যালয় এবং শিক্ষক ডাটা এন্ট্রি হালফিলকৃত	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	IPEMIS এ আপডেটকৃত তথ্যের স্ক্রিনশট
[১.৫] বিদ্যালয়ে দেয়াল পত্রিকা প্রকাশ	[১.৪.১] আওতাধীন বরাদ্দপ্রাপ্ত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়সমূহে প্রাক-প্রাথমিক শৈগিকক্ষসাজিত ও উপকরণ সংগ্রহ সংক্রান্ত পরিদর্শিত ও পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	প্রাক প্রাথমিক শৈগি সজিতকরণের বরাদ্দপ্রাপ্ত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়সমূহে পরীক্ষণ করত: প্রতিবেদন ও স্থিরচিত্র
[১.৬] ক্রীড়া, সাংস্কৃতিক এবং সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম	[১.৫.১] শিক্ষার্থীদের মধ্যে সৃজনশীল প্রতিভা বিকাশে দেয়াল পত্রিকা প্রকাশিত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	দেয়াল পত্রিকা প্রকাশিত বিদ্যালয়ের তালিকা ও স্থিরচিত্র
	[১.৬.১] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের মা সমাবেশ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে মা সমাবেশ করা বিদ্যালয়ের তালিকা, বিদ্যালয়ের প্রতিবেদন ও স্থিরচিত্র
	[১.৬.২] নির্ধারিত সময়ে উপজেলা পর্যায়ে আন্তঃপ্রাথমিক বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পর্যায়ে আন্তঃপ্রাথমিক বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজনের নোটিশ, ফলাফল ও ছবি
	[১.৬.৩] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পর্যায়ে বঙ্গবন্ধু গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পর্যায়ে বঙ্গবন্ধু গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজনের নোটিশ, ফলাফল ও ছবি
	[১.৬.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পর্যায়ে বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুন নেছা গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পর্যায়ে বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুন নেছা গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজনের নোটিশ, ফলাফল ও ছবি
	[১.৬.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাথমিক শিক্ষা পদকের জন্য জেলা পর্যায়ে ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান বাছাই সম্পন্নকরণ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পর্যায়ে আন্তঃপ্রাথমিক বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজনের নোটিশ, ফলাফল ও ছবি
	[১.৬.৬] ক্ষুদ্রে ডাক্তার কর্তৃক শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য পরীক্ষা কার্যক্রম পরিদর্শন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিবেদন ও ছবি
[২.১] কর্মকর্তাগণের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.১.১] ইনোভেশন এবং উত্তম চর্চা উৎসাহিতকরণে ইনহাউস প্রশিক্ষণ/ওরিয়েন্টেশনপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-কর্মচারী এবং শিক্ষক [২.১.২] প্রধান শিক্ষকদের লিডারশীপ প্রশিক্ষণ পরিদর্শন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	প্রশিক্ষণ/ওরিয়েন্টেশন এর নোটিশ, হাজিরা, স্থির চিত্র
	[২.১.২] প্রধান শিক্ষকদের লিডারশীপ প্রশিক্ষণ পরিদর্শন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	লিডারশীপ প্রশিক্ষণ এর নোটিশ, হাজিরা, স্থির চিত্র

১১

[২.২] শিখন-শেখানো কার্যক্রম	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা সংগ্রহ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	প্রাথমিক বিদ্যালয়ে বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনার কপি ও সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসারের প্রত্যয়ন
	[২.২.২] নির্বাচিত ৫ টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীলভাবে বাংলা পড়তে পারেনা তাদের তালিকা তৈরি	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীলভাবে বাংলা পড়তে পারেনা তাদের তালিকা
	[২.২.৩] তালিকাভুক্ত ৫টি বিদ্যালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির পিছিয়ে পরা শিক্ষার্থীদের বিশেষ পাঠদানের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব বন্টন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, দায়িত্ব বন্টন এবং রেজিস্টারের ছবি (পিডিএফ)
[২.৩] বিদ্যালয় পরিদর্শন ও তত্ত্বাবধান	[২.২.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বর্ণিত বিদ্যালয়সমূহের তালিকাভুক্ত ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্ন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	মূল্যায়ন পত্র
	[২.২.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ০১টি বিদ্যালয়কে স্মার্ট বিদ্যালয়ে রূপান্তর	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	স্মার্ট পাঠদান, স্মার্ট শ্রেণিকক্ষ, স্মার্ট শিক্ষক-শিক্ষার্থী, বিদ্যালয়ের বিভিন্ন কার্যক্রম ইত্যাদির ০৫টি ছবি (পিডিএফ)
[২.৪] শিখন পরিবেশ উন্নয়ন	[২.৩.১] পরিদর্শিত এবং পরীক্ষণকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	IPEMIS ড্যাশবোর্ড এর ছবি (পিডিএফ)
[৩.১] ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রম মানিটারিং ও তত্ত্বাবধান	[২.৪.১] স্লিপ কার্যক্রমের বরাদ্দকৃত অর্থ শিখন পরিবেশ উন্নয়নে বায় নিশ্চিতকরণে পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	স্থির চিত্র (পিডিএফ)
	[৩.১.১] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শ্রেণিকক্ষ সম্প্রসারণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শ্রেণিকক্ষ সম্প্রসারণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়ের তালিকাসহ প্রতিবেদন
	[৩.১.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াসরুক নির্মাণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াসরুক নির্মাণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়ের তালিকাসহ প্রতিবেদন
[৩.২] বৃক্ষ রোপন	[৩.২.৩] বরাদ্দকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ক্ষুদ্র সেরামত কার্যক্রম পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	প্রতিবেদন ও ছবি
	[৩.২.১] বিদ্যালয়, দপ্তর এবং প্রতিষ্ঠানে বনজ/ফলদ/ঔষধি/শোভা বধনকারী রোপিত গাছ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	রোপিত গাছের সংখ্যা উল্লেখ করত: সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিবেদন ও স্থির চিত্র
[৩.৩] কাবিং কার্যক্রম	[৩.৩.১] নতুনভাবে কাবদল চালকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), বিদ্যালয়।	কাবদল গঠনের পরিসংখ্যানসহ সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিবেদন ও কাবদলের ছবি

৪৭

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কোশল	
[১.১] শিশু জরিপ ও ভর্তি	[১.১.১] নির্ধারিত তারিখের মধ্যে উপজেলার সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিশু জরিপ সম্পন্ন	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)	
	[১.১.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলার সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের গমনোপযোগী জরিপকৃত শিশুদের ভর্তি সম্পন্ন	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)	
	[১.২] শিক্ষাবর্ষের শুরুতে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে প্রাপ্ত পাঠ্যপুস্তক শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিতরণ নিশ্চিতকরণে বিদ্যালয় পর্যায়ে বই প্রেরণ	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
	[১.৩] কেন্দ্রীয় তথ্য ভান্ডারে বিদ্যালয়ের তথ্য হালফিলকরণ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে IPEMIS সফটওয়্যারে বিদ্যালয় এবং শিক্ষক ডাটা এন্ট্রি হালফিলকৃত	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
	[১.৪] প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ ও উপকরণ সংগ্রহ	[১.৪.১] আওতাধীন বরাদ্দপ্রাপ্ত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়সমূহে প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষসজ্জিত ও উপকরণ সংগ্রহ সংক্রান্ত পরিদর্শিত ও পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
	[১.৫] বিদ্যালয়ে দেয়াল পত্রিকা প্রকাশ	[১.৫.১] শিক্ষার্থীদের মধ্যে সৃজনশীল প্রতিভা বিকাশে দেয়াল পত্রিকা প্রকাশিত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
	[১.৬] ক্রীড়া, সাংস্কৃতিক এবং সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম	[১.৬.১] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের মা সমাবেশ	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
		[১.৬.২] নির্ধারিত সময়ে উপজেলা পর্যায়ে আন্তঃপ্রাথমিক বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
		[১.৬.৩] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পর্যায়ে বঙ্গবন্ধু গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
		[১.৬.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পর্যায়ে বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুন নেছা গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
	[১.৬.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাথমিক শিক্ষা পদকের জন্য জেলা পর্যায়ে ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান বাছাই সম্পন্নকরণ	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)	
	[১.৬.৬] ক্ষুদ্রে ডাক্তার কর্তৃক শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য পরীক্ষা কার্যক্রম পরিদর্শন	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)	
[২.১] কর্মকর্তাগণের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.১.১] ইনোভেশন এবং উত্তম চর্চা উৎসাহিতকরণে ইনহাউস প্রশিক্ষণ/ওরিয়েন্টেশনপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-কর্মচারী এবং শিক্ষক	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)	
	[২.১.২] প্রধান শিক্ষকদের লিডারশীপ প্রশিক্ষণ পরিদর্শন	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)	

[২.২] শিখন-শেখানো কার্যক্রম	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা সংগ্রহ	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
	[২.২.২] নির্বাচিত ৫ টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীলভাবে বাংলা পড়তে পারেনা তাদের তালিকা তৈরি	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
	[২.২.৩] তালিকাভুক্ত ৫টি বিদ্যালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির পিছিয়ে পরা শিক্ষার্থীদের বিশেষ পাঠদানের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব বন্টন	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
	[২.২.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বর্ণিত বিদ্যালয়সমূহের তালিকাভুক্ত ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্ন	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
	[২.২.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ০১টি বিদ্যালয়কে স্মার্ট বিদ্যালয়ে রূপান্তর	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
[২.৩] বিদ্যালয় পরিদর্শন ও তত্ত্বাবধান	[২.৩.১] পরিদর্শিত এবং পরীক্ষণকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
[২.৪] শিখন পরিবেশ উন্নয়ন	[২.৪.১] স্লিপ কার্যক্রমের বরাদ্দকৃত অর্থ শিখন পরিবেশ উন্নয়নে ব্যয় নিশ্চিতকরণে পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
[৩.১] ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রম মনিটরিং ও তত্ত্বাবধান	[৩.১.১] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শ্রেণিকক্ষ সম্প্রসারণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
	[৩.১.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াসরক নির্মাণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
	[৩.১.৩] বরাদ্দকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ক্ষুদ্র শেরামত কার্যক্রম পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
[৩.২] বৃক্ষ রোপন	[৩.২.১] বিদ্যালয়, দপ্তর এবং প্রতিষ্ঠানে বনজ/ফলদ/শুষ্ক/শোভা বর্ধনকারী রোপিত গাছ	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)
[৩.৩] কাবিং কার্যক্রম	[৩.৩.১] নতুনভাবে কাবদল চালুকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ক্লাস্টার অফিসার), প্রধান শিক্ষক (স.প্রা.বি.)

১১

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ