



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী

এবং

উপজেলা শিক্ষা অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

## বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১জুলাই, ২০২৪ – ৩০ জুন, ২০২৫

## সূচিপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	-----	৩
<b>প্রস্তাবনা (Preamble)-</b>	-----	৮
সেকশন-১. বৃপ্তকল্প(Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী	-----	৫
সেকশন-২. দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চুড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	-----	৬
সেকশন-৩. কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ	-----	৭
সংযোজনী-১. শব্দ সংক্ষেপ	-----	১৫
সংযোজনী-২. কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক-	-----	১৬
সংযোজনী-৩. অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ-	-----	১৮

**উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা, রাজশাহী'র কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র  
(Overview of the Performance of the Thana Education Office, Boalia, Rajshahi)**

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

প্রাথমিক শিক্ষার গুরুত্ব উপলক্ষি করে বর্তমান সরকার সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণে নিবন্ধনভাবে কাজ করে যাচ্ছে। শিক্ষক ও শিক্ষার্থীর অনুপাত হাসকরণের লক্ষ্যে প্রাক প্রাথমিকসহ নতুন শিক্ষক নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে। শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য সচেতন করে গড়ে তুলতে এবং শিক্ষার অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে নলকূপ স্থাপনসহ ওয়াশারক নির্মাণ করা হয়েছে। পাঠদানের অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টির জন্য নতুন শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ করা হয়েছে। বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শতভাগ শিক্ষার্থীর মধ্যে বিনামূল্যের বই বিতরণ করা হয়েছে। তথ্য প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত কল্পে একটি শ্রেণিকক্ষ ল্যাপটপ/মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টরসহ ডিজিটালাইজড করা হয়েছে। এছাড়া বড়ে পড়া রোখসহ প্রাথমিক শিক্ষা শিক্ষাচক্র সফলভাবে সমাপনের লক্ষ্যে শিক্ষা সহায়তা কার্যক্রমের আওতায় প্রাপ্যতাযোগ্য সকল শিক্ষার্থীর জন্য মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে উপর্যুক্ত প্রদান করা হচ্ছে। বিদ্যালয় ভিত্তিক উন্নয়ন পরিকল্পনা বিকেন্দ্রীকরণের অংশ হিসেবে বিদ্যালয়ে ‘স্কুল লেভেল ইম্পুভেন্ট প্ল্যান (SLIP)’ বাস্তবায়ন করা হচ্ছে।

**সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:**

মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ, ঝারেপড়া হাসকরণ এবং যে কোন ধরণের অনাকাঙ্খিত পরিস্থিতিতে স্বাভাবিক পাঠদান কার্যক্রম অব্যাহত রাখা। শিক্ষক নিয়োগ, ভবন/শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ, শিক্ষক-শিক্ষার্থী ও শ্রেণিকক্ষ-শিক্ষার্থীর কাঞ্চিত অনুপাত অর্জন এবং শিক্ষকগণকে গতানুগতিক পাঠদানের প্রবণতা পরিহার করে পদ্ধতি মাফিক পাঠদানে অভ্যন্তর করা। হতদরিদ্র পরিবারের শিশুদেরকে বিদ্যালয়ে পাঠদান কার্যক্রমে অংশগ্রহণের পরিবর্তে কর্মসংস্থানে নিয়োজিত করার প্রবন্ধন নিরুৎসাহিত করা।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

যে কোন পরিবেশ পরিস্থিতি এবং সংকটকালীন সময়ে রিমোট লার্নিং প্লাটফর্মের মাধ্যমে ইলেক্ট্রনিক পদ্ধতিতে পাঠদান কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখা হবে। **Civil Registration & Vital Statistics (CRVS)** এর সাথে সম্পৃক্ততা বজায় রেখে সকল শিক্ষার্থীর ছবিসহ আইডি কার্ড ও ডাটাবেইজ প্রণয়নসহ ডিজিটাল শিক্ষার্থী হাজিরা ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। ঝারেপড়া ও স্কুল বহিভূত শিশুদের বিদ্যালয়ে ফিরিয়ে আনা এবং তাদের প্রাথমিক শিক্ষাচক্র সম্পর্কের জন্য সম্ভাব্য সকল উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। সকল শিশুর মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত বিভিন্নমূর্চী পদক্ষপে বাস্তবায়নের পাশাপাশি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে আরো বেশি সম্পৃক্ত করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।

**২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- \* প্রাপ্যতাযোগ্য সকল শিক্ষার্থীকে উপর্যুক্ত প্রদান;
- \* শিক্ষাবর্ষের শুরুতেই শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের পাঠ্য বই বিতরণ;
- \* সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে স্কুল লেভেল ইম্পুভেন্ট প্ল্যান (**SLIP**) বাস্তবায়ন;
- \* সকল দরিদ্র শিক্ষার্থীদের স্কুল ফিডিং এর আওতায় আনয়ন;
- \* বিদ্যালয় পর্যায়ে সহপাঠক্রমিক কার্যক্রম জোরদার করা;
- \* প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে সম্পৃক্ত করা;
- \* ই-নথির মাধ্যমে অফিসিয়াল কার্যক্রম পরিচালনা করা;
- \* প্রয়োজন অনুযায়ী অনলাইন পাঠদান বাস্তবায়ন করা।

## **প্রস্তাবনা (Preamble)**

সরকারি দপ্তর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ, সম্পদের যথাযথ  
ব্যবহার এবং মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্য-

উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা, রাজশাহী

এবং

জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী

এর মধ্যে

২০২৪ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এ চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হল :

## **সেকশন-১:**

**রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী :**

### **১.১ রূপকল্প (Vision)**

সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা।

### **১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)**

প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগতমান উন্নয়নের মাধ্যমে সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

### **১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :**

#### **১.৩.১ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:**

- ১) মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ;
- ২) সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;
- ৩) প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

#### **১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র**

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

### **১.৪ কার্যাবলি (Functions) :**

১. শিশু জরিপ
২. শিখন শেখানো কার্যক্রম;
৩. প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ এবং শিশুদের বিভিন্নমূর্তী কার্যক্রমে সম্পৃক্তকরণ;
৪. ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন
৫. বিদ্যালয়ে সুপোয় পানি নিশ্চিতকরণ
৬. কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন
৭. স্বাস্থ্য সম্মত স্যানিটেশন নিশ্চিতকরণ
৮. ছান্ড়া ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রমের উন্নয়ন
৯. সামাজিক উদ্বৃক্তির কার্যক্রম এবং
১০. কার্বিং কার্যক্রম জোরদারকরণ।

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫- ২০২৬	২০২৬- ২০২৭		
প্রাথমিক শিক্ষাচক্র সমাপনের হার ৯১% এ উন্নীতকরণ	প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনীর চক্রের হার বৃদ্ধি	%	৮৬	৮৮	৮৮	৮৮	৮৯	উপজেলা/থানা রিসোর্স সেন্টার, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস, পিটিআই, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবর্ষীকী পরিকল্পনা
মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্য শিক্ষক- শিক্ষার্থীর কাঞ্চিত অনুপাত (১:৩০) অর্জন	শিক্ষক-শিক্ষার্থীর অনুপাত হাস	অনুপাত	১:৩৩	১:৩১	১:৩১	১:৩০	১:৩১	উপজেলা/থানা রিসোর্স সেন্টার, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস, পিটিআই, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবর্ষীকী পরিকল্পনা

**সেকশন ৩**  
**কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ**

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
<b>এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>																
[১] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ	৩২	[১.১] শিশু জরিপ ও ভর্তি	[১.১.১] নির্ধারিত তারিখের মধ্যে উপজেলার সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিশু জরিপ সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	৩	২৬-১২-২০২২	২৬-১২-২০২৩	২৪-১২-২০২৪	২৫-১২-২০২৪	২৬-১২-২০২৪	২৭-১২-২০২৪	২৮-১২-২০২৪	২২-১২-২০২৫	২৩-১২-২০২৬	
			[১.১.২] ] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলার সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের বিদ্যালয় গমনোপযোগী জরিপকৃত শিশুদের ভর্তি সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৮-২-২০২৩	২৮-২-২০২৪	১-২-২০২৫	৭-২-২০২৫	১৫-২-২০২৫	২১-২-২০২৫	২৮-২-২০২৫	২৮-২-২০২৬	২৮-২-২০২৭	
		[১.২]	[১.২.১] ইনোডেশন এবং উত্তম চৰ্চা উৎসাহিত করণে ও রিয়েটেশন প্রাপ্তি কর্মকর্তা-কর্মচারী এবং শিক্ষক	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	২০	১৮	১৫	১৩	১১	১০	১৫	১৫	
			[১.২.২]	কর্মকর্তাগণের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি	[১.২.১] ইনোডেশন এবং উত্তম চৰ্চা উৎসাহিত করণে ও রিয়েটেশন প্রাপ্তি কর্মকর্তা-কর্মচারী এবং শিক্ষক	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	২০	১৮	১৫	১৩	১১	১০	১৫
		[১.৩]	শিখন-শেখানো কার্যক্রম	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে থানার আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা তৈরি	তারিখ	তারিখ	২	৩০-১-২০২৩	২৫-১-২০২৪	২০-১-২০২৫	২৫-১-২০২৫	৩১-১-২০২৫	০৫-২-২০২৫	১০-২-২-২০২৫	১০-১-২০২৬	১০-১-২০২৭
			[১.৩.২] নির্বাচিত ৫ টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীলভাবে বাংলা পড়তে পারেনা তাদের তালিকা তৈরি	তারিখ	তারিখ	২	-	-	২০-১-২০২৫	২৫-১-২০২৫	৩১-১-২০২৫	০৫-২-২০২৫	১০-২-২-২০২৫	১০-১-২০২৬	১০-১-২০২৭	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদ নের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মস ম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫- ২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬- ২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
[১.৩]	[১.৩.৩] তালিকাভুক্ত বিদ্যালয়সমূহে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির পিছিয়ে পড়া শিক্ষার্থীদের বিশেষ পাঠদানের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব বন্টন	তারিখ	তারিখ	২	-	-	২৫-১- ২০২৫	৩১-১- ২০২৫	৭-২- ২০২৫	১৫-২- ২০২৫	২০-২-২- ২০২৫	৩১-১- ২০২৬	৩১-১- ২০২৭	৩১-১- ২০২৬	৩১-১- ২০২৭
[১.৪]	[১.৪.১] পরিদর্শিত এবং পরিবীক্ষণকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	২০-৩- ২০২৫	২৫-৩- ২০২৫	৩১-৩- ২০২৫	৭-৮- ২০২৫	১৫-৪-২- ২০২৫	২০--৩- ২০২৬	২০-৩- ২০২৭	৩০-১১- ২০২৭	৩০-১১- ২০২৭
[১.৫]	শিখন পরিবেশ উন্নয়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	৩১-১২- ২০২৪	১৫-১২- ২০২৪	৩০- ১১- ২০২৪	১৫-১১- ২-২৪	০৫-১১- ২০২৪	৩০-১১- ২০২৫	৩০-১১- ২০২৫	৩০-১১- ২০২৭	৩০-১১- ২০২৭
[১.৬]	শিখন পরিবেশ উন্নয়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	১০	৯	৮	৭	৬	৬	১০	১২	১০	১২
[১.৭]	শিখন পরিবেশ উন্নয়ন	তারিখ	তারিখ	৩	২৮-২- ২০২৩	২৫-২- ২০২৪	১৫-২- ২০২৫	২২-২- ২০২৫	২৮-২- ২০২৫	৭-৩- ২০২৫	১৫-৩- ২০২৫	২০-২- ২০২৬	২০-২- ২০২৭	২০-২- ২০২৭	২০-২- ২০২৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের নের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
			[১.৫.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে কার্যকর পাঠদান নিশ্চিতকরণে ডিজিটাল শ্রেণিকক্ষ স্থাপিত বিদ্যা:	ক্রমপুঞ্জি ভূত	সংখ্যা	২	১০	১০	১৪	১২	১০	৯	৮	১২	১২	
[২] সর্বজনীন ও বেষ্মযীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;	২৪	[২.১] শিক্ষাবর্ষের শুরুতে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক বিতরণ নিশ্চিতকরণে বিদ্যাঃ পর্যায়ে বই প্রেরণ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে প্রাপ্ত পাঠ্যপুস্তক শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিতরণ নিশ্চিতকরণে বিদ্যাঃ পর্যায়ে বই প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	৩	২০-১২-২০২২	২০-১২-২০২৩	১০-১২-২০২৪	১৩-১২-২০২৪	১৭-১২-২০২৪	২০-১২-২০২৪	২৫-১২-২০২৪	১০-১২-২০২৫	১২-১২-২০২৬	
		[২.২] কেন্দ্রিয় তথ্য ভান্ডারে বিদ্যালয়ের তথ্য হালফিলকরণ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে PEMIS সফটওয়্যারে বিদ্যালয় এবং শিক্ষক ডাটা এন্ট্রি হালফিল	তারিখ	তারিখ	৩	৩১-১-২০২৩	২৫-১-২০২৪	২০-১-২০২৫	২৫-১-২০২৫	৩১-১-২০২৫	৭-২-২০২৫	১৫-২-২০২৫	২০-১-২০২৬	২০-১-২০২৭	
		[২.৩] প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষসজ্জি তকরণ ও উপকরণ সংগ্রহ	[২.৩.১] আওতাধীন বরাদ্প্রাপ্ত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়সমূহে প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিত ও উপকরণ সংগ্রহ সংক্রান্ত পরিদর্শিত ও পরীক্ষণকৃত বিদ্যাঃ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৬০	৬০	৬০
		[২.৪] বিদ্যালয়ে দেয়াল প্রত্রিকা প্রকাশ	[২.৪.১] শিক্ষার্থীদের মধ্যে সৃজনশীল প্রতিভা বিকাশে দেয়াল প্রত্রিকা প্রকাশিত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৬০	৬০	৬০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদ নের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মস ম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫- ২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬- ২৭		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
[২.৫] ক্রীড়া, সাংস্কৃতিক এবং সামাজিক উদ্বৃক্তকরণ কার্যক্রম	[২.৫.১] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে অনুষ্ঠিত শিক্ষক, অভিভাবক এবং সুধী সমাবেশ  [২.৫.২] নির্ধারিত সময়ে উপজেলা পর্যায়ে আন্তঃপ্রাথমিক বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন  [২.৫.৩] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পর্যায়ে বঙ্গাবস্থা গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন  [২.৫.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা পর্যায়ে বঙ্গাবস্থা শেখ ফজিলাতুন নেছা গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন  [২.৫.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাথমিক শিক্ষা পদক্ষেপের জন্য জেলা পর্যায়ে ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান বাছাই সম্প্রসরণ  [২.৫.৬] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে স্টুডেন্ট কাউন্সিল নির্বাচন সম্পন্ন	সমষ্টি  তারিখ  তারিখ  তারিখ  তারিখ  তারিখ	সংখ্যা  তারিখ  তারিখ  তারিখ  তারিখ  তারিখ	২  ২  ২  ২  ২  ৩	-	৬  ১৫-২- ২০২৪  ২০-৬- ২০২৪  ২০-৬- ২০২৪  ২০-২- ২০২৪  -	৫  ৩০-৮- ২০২৫  ৩১-১- ২০২৫  ৭-২- ২০২৫  ১০-৮- ২০২৫  ৩১-৩- ২০২৫	৮  ১৫-৫- ২০২৫  ১৫-২- ২০২৫  ১৫-২- ২০২৫  ১০-৮- ২০২৫  ১০-৫- ২০২৫	৩  ৩১-৫- ২০২৫  ২২-২-- ২০২৫  ২১-২- ২০২৫  ১০-৪- ২০২৫  ১০-৫- ২০২৫	২  ১৫-৬- ২০২৫  ২২-২-- ২০২৫  ১১-২- ২০২৫  ১০-৫- ২০২৫  ১০-৫- ২০২৫	১  ৩০-৬- ২০২৫  ২৮-২- ২০২৫  ৩১-১- ২০২৬  ৩১-১- ২০২৬  ৩১-৩- ২০২৭						

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদ নের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মস ম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫- ২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬- ২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
[৩] প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১৫	[৩.১] ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রম মনিটরিং ও তত্ত্বাবধান	[৩.১.১] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শ্রেণিকক্ষ সম্প্রসারণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিবিকল্পণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	৬	৫	৮	৩	২	১	৮	৮
			[৩.১.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াসুলক নির্মাণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিবিকল্পণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮	৮	৬	৫	৮	৩	২	৮	৮
			[৩.১.৩] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে প্রাক প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণে পরিবিকল্পণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৬	৮	১০	৯	৮	৭	৬	১৫	১৫
		[৩.২] বৃক্ষ রোপন	[৩.২.১] বিদ্যালয়, দপ্তর এবং প্রতিষ্ঠানে বনজ/ ফলদ/ঔষধি/ শোভা বর্ধনকারী রোপিত গাছ	ক্রমপুঞ্জি ভূত	সংখ্যা	৩	-	২৪৫	৩০০	২৮০	২৬০	২৫০	২৩০	৩০০	৩০০
		[৩.৩] কাৰিং কার্যক্রম	[৩.৩.১] নতুনভাবে কাৰদল চালুকৃত বিদ্যালয়	ক্রমপুঞ্জি ভূত	সংখ্যা	৩	-	১০	৬	৫	৪	৩	২	১০	১০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	অক্ষয়মাত্রা/নির্ণয়ক ২০২৪-২০২৫						প্রক্ষেপন ২০২৬- ২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬- ২৭	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
সুশাসন ও সংকারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																	
[১] সুশাসন ও সংকারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুকাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] অংশীজনদের সাথে নেতৃত্বকৃত বিষয়ে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	-	-	২	-	১	-	-	-	২	২	
			[১.১.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নেতৃত্বকৃত ও সততার দৃষ্টান্তস্বরূপ ৩ (তিনি) জন শিক্ষার্থীকে পুরস্কৃতকরণ	তারিখ	তারিখ	২	-	-	৩১-৫- ২০২৫	০৫-৬- ২০২৫	১০-৬- ২০২৫	১৫-৬- ২০২৫	২০-৬- ২০২৫	৩১-৫- ২০২৬	৩১-৫- ২০২৭		
			[১.১.৩] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নেতৃত্বকৃত ও সততার দৃষ্টান্তস্বরূপ ০১ (এক) জন প্রধান শিক্ষক এবং ০১ (এক) জন সহকারী শিক্ষককে পুরস্কৃতকরণ	তারিখ	তারিখ	২	-	-	৩১-৫- ২০২৫	০৫-৬- ২০২৫	১০-৬- ২০২৫	১৫-৬- ২০২৫	২০-৬- ২০২৫	৩১-৫- ২০২৬	৩১-৫- ২০২৭		
			[১.১.৪] অভিযোগ বক্তব্য হতে প্রাপ্ত অভিযোগের প্রেক্ষিতে গৃহীত ব্যবস্থা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	৮	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০		
		[১.২] ই-গভর্নান্স/ উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-মেইলের মাধ্যমে তথ্য আদান-প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬০	৬০		
			[১.২.২] সেবা সহজীকরণ / পাঠদান আকর্ষণীয় ও কার্যকরকরণে ইনोভেশন ধারণা গৃহীত	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	-	২	১	০	০	০	০	০	০	০	

কর্মসম্পাদনের ফ্রেক্স	কর্মসম্পাদন নের ফ্রেক্সের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মস ম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২৪-২০২৫					প্রক্ষেপন ২০২৬- ২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬- ২৭	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
		[১.২.৩] ই- গভর্ন্যান্স/ উন্নাবন বিষয়ে কর্মকর্তা,কর্মচারী এবং শিক্ষকগণের মধ্যে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা	[১.২.৩]	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	৬	৫	৮	৩	২	১	৬	৭	
			[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১]	হার	%	৩	৯০%	৯০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%
		[১.৮] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৮.১] অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে কর্মকর্তা,কর্মচারী এবং শিক্ষকগণের মধ্যে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা	[১.৮.১]	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	৫	৮	৩	২	১	৫	৬
			[১.৮.১] প্রাপ্ত অভিযোগের ভিত্তিতে গৃহীত শতভাগ প্রতিকার	[১.৮.১]	হার	%	২	৯০%	৯০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দৃষ্টিগোচর স্থানে সিটিজেন্স চার্টার স্থাপিত	তারিখ	তারিখ	২	-	-	৩১-১২- ২০২৪	১০-১- ২০২৫	১৫-১- ২০২৫	২০-১- ২০২৫	২৫-১-২০২৫	৩১-১২- ২০২৫	৩১-১- ২০২৬	
			[১.৫.১] সিটিজেন্স চার্টারের আলোকে প্রদানকৃত শতভাগ নাগরিক সেবা	[১.৫.১]	হার	%	১	৯০%	৯০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%

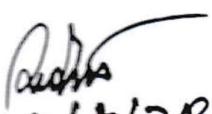
আমি উপজেলা শিক্ষা অফিসার, উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা, রাজশাহী, কর্তৃপক্ষের নিকট  
অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী, অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত  
ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়-কে সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

  
২০/০৬/২০২৪  
(মোঃ সাইফুল ইসলাম)  
উপজেলা শিক্ষা অফিসার  
বাগমারা, রাজশাহী।

তারিখ: ২০/০৬/২০২৪ খ্রি.

  
২০/০৬/২০২৪  
(মোঃ সাইদুল ইসলাম)  
জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার  
রাজশাহী।

তারিখ: ২০/০৬/২০২৪ খ্রি.

**সংযোজনী-১**  
**শব্দ সংক্ষেপ**

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ইউইও	উপজেলা এডুকেশন অফিসার
২	এইউইও	এ্যাসিস্ট্যান্ট উপজেলা এডুকেশন অফিসার
৩	এডিপি	এ্যানুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
৪	এপিএসসি	এ্যানুয়াল প্রাইমারী স্কুল সেক্সাস
৫	এলজিইডি	লোকাল গভর্নমেন্ট ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট
৬	এসএমসি	স্কুল ম্যানেজিং কমিটি
৭	ডিপিএইচই	ডিপার্টমেন্ট অব পাবলিক হেলথ ইঞ্জিনিয়ারিং
৮	ডিপিএড	ডিপ্লোমা ইন প্রাইমারী এডুকেশন
৯	নেপ	ন্যাশনাল একাডেমী ফর প্রাইমারি এডুকেশন
১০	পিইসিই	প্রাইমারী এডুকেশন কমিশন একামিনেশন
১১	পিটিআই	প্রাইমারি চিচার্স ট্রেনিং ইনসিটিউট
১২	পিটিএ	প্যারেন্টস চিচার্স অ্যাসোসিয়েশন
১৩	প্রাগম	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
১৪	প্রাশিতা	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
১৫	রক্ষ	রিট্রিং আউট অব স্কুল চিলড্রেন প্রকল্প
১৬	স্লিপ	স্কুল লেভেল ইমপুভমেন্ট প্ল্যান

**সংযোজনী-২**  
**কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্র অর্জনের প্রমাণক
[১.১] শিশু জরিপ ও ভর্তি	[১.১.১] নির্ধারিত তারিখের মধ্যে উপজেলার সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিশু জরিপ সম্পন্ন	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	PEMIS সফটওয়ার থেকে সংগৃহীত তথ্য
	[১.১.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলার সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের বিদ্যালয় গমনোপযোগী জরিপকৃত শিশুদের ভর্তি সম্পন্ন	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	PEMIS সফটওয়ার থেকে সংগৃহীত তথ্য
[১.২] কর্মকর্তাগণের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি	[১.২.১] ইনোভেশন এবং উত্তম চর্চা উৎসাহিত করণে ওরিয়েন্টেশন প্রাপ্ত কর্মকর্তা-কর্মচারী এবং শিক্ষক	প্রাথমিক শিক্ষার সংশ্লিষ্ট বিভাগ এর এর সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	ওরিয়েন্টেশন প্রাপ্ত কর্মকর্তা-কর্মচারী এবং শিক্ষকের তালিকা এবং সচিত্র প্রতিবেদন
[১.৩] শিখন-শেখানো কার্যক্রম	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলার আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা তৈরি	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন
	[১.৩.২] নির্ধারিত ৫ টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীলভাবে বাংলা পড়তে পারেনা তাদের তালিকা তৈরি	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীলভাবে বাংলা পড়তে পারেনা তাদের তালিকা সংগ্রহ
	[১.৩.৩] তালিকাভুক্ত বিদ্যালয়সমূহে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির পিছিয়ে পরা শিক্ষার্থীদের বিশেষ পাঠদানের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব বন্টন	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব বন্টন সংক্রান্ত প্রতিবেদন
	[১.৩.৪] তালিকাভুক্ত বিদ্যালয়সমূহে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির পিছিয়ে পরা শিক্ষার্থীদের সাবলীলভাবে পড়ার অগ্রগতি পরিমাপে টুলস তৈরি	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	অগ্রগতি পরিমাপে টুলস সংক্রান্ত প্রতিবেদন
	[১.৩.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বর্তিত বিদ্যালয়সমূহের তালিকাভুক্ত ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্ন	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের তালিকা এবং মূল্যায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[১.৪] বিদ্যালয় পরিদর্শন ও তত্ত্বাবধান	[১.৪.১] পরিদর্শিত এবং পরিবীক্ষণকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	সফটওয়ার থেকে সংগৃহীত তথ্য
	[১.৪.২] স্লিপ কার্যক্রমের বরাদ্দকৃত অর্থ শিখন পরিবেশ উন্নয়নে ব্যয় নিশ্চিতকরণে পরীবিক্ষণকৃত বিদ্যালয়	প্রাথমিক শিক্ষার সংশ্লিষ্ট বিভাগ এর এর সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	পরীবিক্ষণ সংক্রান্ত ছবি, বিভিন্ন পত্রাদি ও মূল্যায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[১.৫] শিখন পরিবেশ উন্নয়ন	[১.৫.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে গাইডলাইন অনুযায়ী আওতাধীন সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের প্রাক প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ সম্পন্ন	প্রাথমিক শিক্ষার সংশ্লিষ্ট বিভাগ এর এর সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	প্রাক প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ সংক্রান্ত সচিত্র প্রতিবেদন
	[১.৫.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে কার্যকর পাঠদান নিশ্চিতকরণে ডিজিটাল শ্রেণিকক্ষ স্থাপিত বিদ্যা:	প্রাথমিক শিক্ষার সংশ্লিষ্ট বিভাগ এর এর সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	ডিজিটাল শ্রেণিকক্ষ স্থাপিত বিদ্যালয় সংক্রান্ত সচিত্র প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্র অর্জনের প্রমাণক
[২.১] শিক্ষাবর্ষের শুরুতে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে জেলা ও থানা পর্যায়ে প্রাপ্ত পাঠ্যপুস্তক শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিতরণ নিশ্চিতকরণে বিদ্যাঃ পর্যায়ে বই প্রেরণ	প্রাথমিক শিক্ষার সংশ্লিষ্ট বিভাগ এর এর সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	পাঠ্যপুস্তক বিতরণের ছবি ও বই বিতরণ সংক্রান্ত বিভিন্ন পত্রাদি
[২.২] কেন্দ্রিয় তথ্য ভাস্টারে বিদ্যালয়ের তথ্য হালফিলকরণ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে PEMIS সফটওয়্যারে বিদ্যালয় এবং শিক্ষক ডাটা এন্ট্রি হালফিল	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	PEMIS সফটওয়ার থেকে সংগৃহীত তথ্য
[২.৩] প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ ও উপকরণ সংগ্রহ	[২.৩.১] আওতাধীন বরাদ্দপ্রাপ্ত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়সমূহে প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিত ও উপকরণ সংগ্রহ সংক্রান্ত পরিদর্শিত ও পরীবিক্ষণকৃত বিদ্যাঃ	প্রাথমিক শিক্ষার সংশ্লিষ্ট বিভাগ এর এর সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণের ছবি এবং উপকরণ সংগ্রহের ভাউচার ও রেজিস্টার।
[২.৪] বিদ্যালয়ে দেয়াল প্রত্রিকা প্রকাশ	[২.৪.১] শিক্ষার্থীদের মধ্যে সৃজনশীল প্রতিভা বিকাশে দেয়াল প্রত্রিকা প্রকাশিত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	দেয়াল প্রত্রিকা প্রকাশের সচিত্র প্রতিবেদন
[২.৫] ক্রীড়া, সাংস্কৃতিক এবং সামাজিক উদ্বৃকরণ কার্যক্রম	[২.৫.১] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে অনুষ্ঠিত শিক্ষক, অভিভাবক এবং সুরী সমাবেশ	প্রাথমিক শিক্ষার সংশ্লিষ্ট বিভাগ এর এর সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	শিক্ষক, অভিভাবক এবং সুরী সমাবেশ আয়োজনের সচিত্র প্রতিবেদন এবং হাজিরা বিবরণী
	[২.৫.২] নির্ধারিত সময়ে থানা পর্যায়ে আন্তঃপ্রাথমিক বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	প্রাথমিক শিক্ষার সংশ্লিষ্ট বিভাগ এর এর সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন সংক্রান্ত সচিত্র প্রতিবেদন
	[২.৫.৩] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে থানা পর্যায়ে বঙ্গবন্ধু গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	প্রাথমিক শিক্ষার সংশ্লিষ্ট বিভাগ এর এর সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	বঙ্গবন্ধু গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন সংক্রান্ত সচিত্র প্রতিবেদন
	[২.৫.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে থানা পর্যায়ে বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুন নেছা গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	প্রাথমিক শিক্ষার সংশ্লিষ্ট বিভাগ এর এর সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুন নেছা গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন সংক্রান্ত সচিত্র প্রতিবেদন
	[২.৫.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাথমিক শিক্ষা পদকের জন্য জেলা পর্যায়ে বাস্তি ও প্রতিষ্ঠান বাছাই সম্পন্নকরণ	প্রাথমিক শিক্ষার সংশ্লিষ্ট বিভাগ এর এর সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	বিভিন্ন পত্রাদি এবং ফলাফল
	[২.৫.৬] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে স্টুডেন্ট কাউন্সিল নির্বাচন সম্পন্ন	প্রাথমিক শিক্ষার সংশ্লিষ্ট বিভাগ এর এর সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	স্টুডেন্ট কাউন্সিল নির্বাচন সংক্রান্ত সচিত্র প্রতিবেদন
[৩.১] ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রম মনিটরিং ও তত্ত্বাবধান	[৩.১.১] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শ্রেণিকক্ষ সম্প্রসারণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীবিক্ষণকৃত বিদ্যালয়	প্রাথমিক শিক্ষার সংশ্লিষ্ট বিভাগ এর এর সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	পরীবিক্ষণ সংক্রান্ত ছবি ও মূল্যায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন
	[৩.১.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াসেরক নির্মাণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীবিক্ষণকৃত বিদ্যালয়	প্রাথমিক শিক্ষার সংশ্লিষ্ট বিভাগ এর এর সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	পরীবিক্ষণ সংক্রান্ত ছবি ও মূল্যায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন
	[৩.১.৩] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে প্রাক প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণে পরিবিক্ষণকৃত বিদ্যালয়	প্রাথমিক শিক্ষার সংশ্লিষ্ট বিভাগ এর এর সহযোগিতায় উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	পরীবিক্ষণ সংক্রান্ত ছবি ও মূল্যায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[৩.২] বৃক্ষ রোপন	[৩.২.১] বিদ্যালয়, দপ্তর এবং প্রতিষ্ঠানে বনজ/ ফলদ/ঔষধি/ শোভা বর্ধণকারী রোপিত গাছ	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	বৃক্ষ রোপনের সচিত্র প্রতিবেদন
[৩.৩] কাৰিং কার্যক্রম	[৩.৩.১] নতুনভাবে কাবদল চালুকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বাগমারা রাজশাহী।	কাবদল ঘঠন সংক্রান্ত বিদ্যালয় থেকে সংগৃহীত প্রতিবেদন

**সংযোজনী-৩**  
**অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কোষল
[১.২] কর্মকর্তাগণের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি	[১.২.১] ইনোভেশন এবং উভম চর্চা উৎসাহিত করণে ও রিয়েন্টেশন প্রাপ্ত কর্মকর্তা-কর্মচারী এবং শিক্ষক	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, রাজশাহী, পিটিআই, রাজশাহী, ইউআরসি, বাগমারা, রাজশাহী	পত্র, স্বশরীরে, মোবাইল/টেলিফোন, জুমপ্লাটফর্মে
[২.১] শিক্ষাবর্ষের শুরুতে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে জেলা ও থানা পর্যায়ে প্রাপ্ত পাঠ্যপুস্তক শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিতরণ নিশ্চিতকরণে বিদ্যাঃ পর্যায়ে বই প্রেরণ	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, রাজশাহী,	পত্র, স্বশরীরে, মোবাইল/টেলিফোন, জুমপ্লাটফর্মে
[২.২] কেন্দ্রিয় তথ্য ভাস্তুরে বিদ্যালয়ের তথ্য হালফিলকরণ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আওতাধীন সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে PEMIS সফটওয়্যারে বিদ্যালয় এবং শিক্ষক ডাটা এন্ট্রি হালফিল	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, রাজশাহী,	পত্র, স্বশরীরে, মোবাইল/টেলিফোন, জুমপ্লাটফর্মে
[৩.১] ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রম মনিটরিং ও তত্ত্বাবধান	[৩.১.১] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শ্রেণিকক্ষ সম্প্রসারণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীবিক্ষণকৃত বিদ্যালয়	এলজিইডি, বাগমারা উপজেলা এবং এলজিইডি, রাজশাহী	পত্র, স্বশরীরে, মোবাইল/টেলিফোন, জুমপ্লাটফর্মে
	[৩.১.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াসুলক নির্মাণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীবিক্ষণকৃত বিদ্যালয়	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অফিস, বাগমারা উপজেলা এবং জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অফিস, বাগমারা উপজেলা	পত্র, স্বশরীরে, মোবাইল/টেলিফোন, জুমপ্লাটফর্মে
[৩.২] বৃক্ষ রোপন	[৩.২.১] বিদ্যালয়, দপ্তর এবং প্রতিষ্ঠানে বনজ/ ফলদ/ঔষধি/ শোভা বর্ধকারী রোপিত গাছ	বন বিভাগ, রাজশাহী	পত্র, স্বশরীরে, মোবাইল/টেলিফোন, জুমপ্লাটফর্মে
[৩.৩] কাবিং কার্যক্রম	[৩.৩.১] নতুনভাবে কাবদল চালুকৃত বিদ্যালয়	সম্পাদক, মহানগর ফ্লাউট, রাজশাহী	পত্র, স্বশরীরে, মোবাইল/টেলিফোন, জুমপ্লাটফর্মে