গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ভবন
৯২-৯৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২
www.ddm.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০০০.০০৪.০১.০০৫০.২৫-৮৭০ তারিখ : ০১ -০৯-২০২৬ খ্রি.

বিষয় : **নিয়োগ পত্র।**

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের ৩০-১০-২০২৫ খ্রি. তারিখের ৫১.০০.০০০০.৪১০.১১.০০৩.২০.১৪৯ নং স্মারক; ২৬-১১-২০২৫ খ্রি. তারিখের ৫১.০০.০০০০.৪১০.১১.০০৩.২০.১৬১ নং স্মারকের ছাড়পত্র; দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের ০৪-১২-২০২৫ খ্রি. তারিখের ৫১.০১.০০০০.০০৪.০১.০৫০.২৫.৫২৪ নং স্মারকে জারীকৃত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি; জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২৫ আগস্ট, ২০২৫ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৭০.১১.০২০.২৪.২১৭ নং পরিপত্র অনুযায়ী প্রস্তুতকৃত অপেক্ষমান তালিকা হতে বিভাগীয় নির্বাচন কমিটির সুপারিশের প্রেক্ষিতে নিম্নবর্ণিত প্রার্থীকে জাতীয় বেতন স্কেল, ২০১৫ এর ১৫তম গ্রেড (৯,৭০০-২৩,৪৯০/-) ও সরকার প্রদত্ত অন্যান্য সুবিধাসহ বর্ণিত শর্তে **ওয়্যারলেস অপারেটর (বেতার যন্ত্রচালক)** পদে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো।

মেধাক্রম	পরীক্ষার রোল নম্বর	আবেদনকারীর নাম, পিতার নাম, মাতার নাম ও স্থায়ী ঠিকানা
০১	১৩০০১০৬০	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম পিতা- মোঃমফিজ উদ্দিন, মাতা- মোছাঃ শিরিনা আক্তার গ্রাম- লক্ষীপুর ফকির পাড়া, ডাকঘর- লক্ষীপুর উপজেলা- কুলিয়ারচর, জেলা- কিশোরগঞ্জ
০২	১৩০০৩৪৪৭	জনাব রতন কুমার দাস পিতা- বিমল চন্দ্র দাস, মাতা-গীতা রানী দাস গ্রাম- সুখদান, ডাকঘর- রামগঞ্জ উপজেলা- নীলফামারী সদর, জেলা- নীলফামারী
০৩	১৩০০৪০২৮	জনাব সাবরিনা খাতুন পিতা- মোঃ অদুদ সরদার, মাতা- নাজমা পারভীন গ্রাম- পূর্ববানিয়াখামার, ডাকঘর- বানিয়াখামার উপজেলা- খুলনা সদর, জেলা- খুলনা
০৪	১৩০০২৪১৬	জনাব কামরুন্নাহার তানিয়া পিতা- আবুল কালাম, মাতা- হালিমা বেগম গ্রাম- দাসপাড়া, ডাকঘর- নরসিংদী সরকারী কলেজ উপজেলা- নরসিংদী সদর, জেলা- নরসিংদী

শর্তাবলী:

১। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরাধীন প্রধান কার্যালয়, জেলা কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়ে যে কোন কর্মস্থলে বদলি/পদায়ন করা হলে তিনি বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থলে চাকুরি করতে বাধ্য থাকবেন।

২। এ নিয়োগ সম্পূর্ণ অস্থায়ী এবং নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মচারী ০২ (দুই) বছরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসাবে গণ্য হবে। যদি উক্ত সময়কালের মধ্যে তাঁর আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক না হলে কিংবা তাঁর কর্মদক্ষ হওয়ার সম্ভাবনা না থাকলে কর্তৃপক্ষ তাঁর চাকুরির অবসান ঘটাতে পারবেন।

৩। শিক্ষানবিশকাল সফলতার সাথে সম্পন্ন করার পর বিধি মোতাবেক চাকুরি স্থায়ীকরণ করা হবে।

৪। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে যোগদানের সময় নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক স্বাস্থ্যসনদ দাখিল করতে হবে। এক্ষেত্রে ডোপ টেস্ট বাধ্যতামূলক। স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনরূপ বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং তা সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ তাঁর নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

৫। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীর চরিত্র ও প্রাক কার্যাবলী সম্পর্কে পুলিশি তদন্ত প্রতিবেদন সন্তোষজনক হতে হবে। যোগদানের পর পুলিশ ভেরিফিকেশন প্রতিবেদন ফরম (৪ সেট) পূরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদিসহ এ অফিসে দাখিল করতে হবে। পুলিশি তদন্ত প্রতিবেদন সন্তোষজনক না হলে কর্তৃপক্ষ তাঁকে নিয়োগকৃত পদ হতে বিনা নোটিশে অপসারণ করতে পারবেন।

৬। ০১ (এক) মাস পূর্বে কর্তৃপক্ষকে অবহিত করে ০১ (এক) মাসের বেতন সরকারি কোষাগারে জমা দিয়ে কোন কর্মচারী চাকুরি ইস্তফা দিতে পারবেন।

৭। চাকুরিতে যোগদানের লক্ষ্যে ভুল তথ্য প্রদান করা হলে বা পুলিশ প্রতিবেদনে বিরূপ মন্তব্য পাওয়া গেলে কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে তাঁর নিয়োগ বাতিল করা যাবে।

৮। শিক্ষানবিশকালে কর্মচারীর আচরণ সন্তোষজনক না হলে কর্তৃপক্ষ কারণ দর্শানো ব্যাতিরেকে তাঁর নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।

৯। এ অফিস আদেশে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি, এরূপ ক্ষেত্রে তাঁর চাকুরি সংক্রান্ত বিষয়ে সরকারের প্রচলিত বিধি-বিধান ও আদেশাবলী প্রযোজ্য হবে এবং সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীতব্য বিধি-বিধান ও আদেশ অনুসারে তাঁর চাকুরি নিয়ন্ত্রিত হবে।

১০। উপরোক্ত শর্তাবলীর প্রতি একমত পোষণ করলে নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীদের আগামী ২৪-০৯-২০২৬ খ্রি. তারিখে আবশ্যিকভাবে মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ৯২-৯৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২ বরাবর যোগদান পত্র দাখিল করতে হবে।

১১। নির্ধারিত তারিখে যোগদানে ব্যর্থ হলে সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর নিয়োগ স্বয়ংক্রিয়ভাবে বাতিল বলে গণ্য হবে।

১২। এ চাকুরিতে যোগদানের জন্য কোন ভ্রমণ ভাতা / দৈনিক ভাতা প্রাপ্য হবেন না।

১৩। জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো।

০১-০৯-২৬

(রেজওয়ানুর রহমান)
মহাপরিচালক
ফোন : ০২-৫৮৮১৫৪৯৫

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০০০.০০৪.০১.০০৫০.২৫-৬৯০ তারিখ : ০১-০৯-২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য :

১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। উপপরিচালক (বাজেট/হিসাব), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য]।
৫। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য]।
৬। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা।
৭। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।
৮। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা [অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।
৯। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, ... (সকল)।
১০। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ... (সকল)।
১১। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১২। পরিচালক (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৩। জনাব ... ...
১৪। সংরক্ষণ/ব্যক্তিগত নথি।

০১/০৯/২০২৬

(তৌহিদ এলাহী)
(উপসচিব)
উপপরিচালক (প্রশাসন-২)
ফোন : ০২-২২২২৮৬০১৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ভবন
৯২-৯৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২
www.ddm.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০০০.০০৪.০১.০০৫০.২৫.৬৯১ তারিখ : ০১-০৯-২০২৬ খ্রি.

বিষয় : **নিয়োগ পত্র।**

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের ৩০-১০-২০২৫ খ্রি. তারিখের ৫১.০০.০০০০.৪১০.১১.০০৩.২০.১৪৯ নং স্মারক; ২৬-১১-২০২৫ খ্রি. তারিখের ৫১.০০.০০০০.৪১০.১১.০০৩.২০.১৬১ নং স্মারকের ছাড়পত্র; দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের ০৪-১২-২০২৫ খ্রি. তারিখের ৫১.০১.০০০০.০০৪.০১.০৫০.২৫.৫২৪ নং স্মারকে জারীকৃত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি; জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২৫ আগষ্ট, ২০২৫ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৭০.১১.০২০.২৪.২১৭ নং পরিপত্র অনুযায়ী প্রস্তুতকৃত অপেক্ষমান তালিকা হতে বিভাগীয় নির্বাচন কমিটির সুপারিশের প্রেক্ষিতে নিম্নবর্ণিত প্রার্থীদের জাতীয় বেতন স্কেল, ২০১৫ এর ১৬তম গ্রেড (৯,৩০০-২২,৪৯০/-) ও সরকার প্রদত্ত অন্যান্য সুবিধাসহ বর্ণিত শর্তে **অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক** পদে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো।

মেধাক্রম	পরীক্ষার রোল নম্বর	আবেদনকারীর নাম, পিতার নাম, মাতার নাম ও স্থায়ী ঠিকানা
০১	১৪০০৮৫৯৯	জনাব মোঃ ফিরোজুল ইসলাম পিতা- মোঃ মজির উদ্দীন, মাতা- ফিরোজা খাতুন গ্রাম- রহিমানপুর, ডাকঘর- রহিমানপুর উপজেলা- ঠাকুরগাঁও সদর, জেলা- ঠাকুরগাঁও
০২	১৪০০৩৫৮৯	জনাব মো: সাঈদ হোসেন শাওন পিতা- মোঃ শরিফুল ইসলাম, মাতা- মোছাঃ সাবিনা বেগম গ্রাম- মোসলেমপুর, ডাকঘর- বোদা উপজেলা- বোদা, জেলা- পঞ্চগড়
০৩	১৪০৩০৯৬৭	জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান পিতা- মোঃ নাজিম উদ্দিন, মাতা- মোছাঃ মালেকা খাতুন গ্রাম- কুটিরচর খান পাড়া, ডাকঘর- রৌমারী উপজেলা- রৌমারী, জেলা- কুড়িগ্রাম
০৪	১৪০২৮৫৬৫	জনাব মোঃ আব্দুল হেকিম পিতা- আব্দুস সাত্তার, মাতা- আবেদা আক্তার গ্রাম- খালিজুড়া, ডাকঘর- মজলিশপুর উপজেলা- কেন্দুয়া, জেলা- নেত্রকোণা
০৫	১৪০১৮০৬২	জনাব আমিনুর ইসলাম পিতা- কারী মোঃ শওকত আলী মোল্যা, মাতা-মিনা বেগম গ্রাম- কালাবাড়িয়া, ডাকঘর-কালাবাড়িয়া উপজেলা- কালিয়া, জেলা- নড়াইল
০৬	১৪০২৭৮৫৪	জনাব তন্ময় সরকার পিতা- তপন সরকার, মাতা- ঝর্না রানী সরকার গ্রাম- ভাটরিশ, ডাকঘর- কিশোরগঞ্জ উপজেলা- কিশোরগঞ্জ সদর, জেলা- কিশোরগঞ্জ
০৭	১৪০০১২৯৩	জনাব আয়েশা সিদ্দিকা পিতা- আবু জাফর, মাতা- রাফিজা আক্তার গ্রাম-শষীধরপুর, ডাকঘর- তারাগুনিয়া উপজেলা- দৌলতপুর, জেলা- কুষ্টিয়া
০৮	১৪০০৭৫৬১	জনাব মোঃ ফরমান হোসাইন পিতা- মোঃ সাচ্চু সরকার, মাতা- ফরিদা বেগম গ্রাম- ঘোড়শাল, ডাকঘর- বেলতলী উপজেলা- শাহজাদপুর, জেলা- সিরাজগঞ্জ

মেধাক্রম	পরীক্ষার রোল নম্বর	আবেদনকারীর নাম, পিতার নাম, মাতার নাম ও স্থায়ী ঠিকানা
০৯	১৪০১৪৭৫৯	জনাব মোঃ নাহিদ হাসান পিতা- মোঃ শহিদুল ইসলাম, মাতা- মোছাঃ নাজমা বেগম গ্রাম- উত্তর খাতুর, ডাকঘর- উদাখালী উপজেলা- ফুলছড়ি, জেলা- গাইবান্ধা
১০	১৪০২২৯৭৩	জনাব মোঃ জহিরুল ইসলাম পিতা-মোঃ কেরামত হাওলাদার, মাতা- মাসুদা বেগম গ্রাম-দক্ষিণ রাজদী, ডাকঘর- কালকিনি উপজেলা- কালকিনি, জেলা- মাদারীপুর
১১	১৪০০৭২৮৫	জনাব আবদুর রহমান সরকার পিতা- নজরুল ইসলাম সরকার, মাতা- নাছিমা আক্তার গ্রাম- কদমতলী, ডাকঘর- কদমতলী উপজেলা- তিতাস, জেলা- কুমিল্লা
১২	১৪০৩৬৫৩৪	জনাব রুকনুজ্জামান পিতা-আবদুর রশিদ, মাতা- মাহবুবা ইসলাম পূর্ব কাজিপাড়া, কাফরুল মিরপুর, ঢাকা।
১৩	১৪০৩২৬৪৬	জনাব রাসেল আহমেদ পিতা- আমজাদ হোসেন, মাতা- পারুল খাতুন গ্রাম-পঞ্চমপুর, ডাকঘর- পুষ্পাপাড়া উপজেলা- পাবনা সদর, জেলা- পাবনা
১৪	১৪০০৮০৫৭	জনাব আশরাফুল ইসলাম আশিক পিতা- রফিকুল ইসলাম, মাতা- আম্বিয়া খানম গ্রাম-ধলামুলগাঁও, ডাকঘর- ধলামুলগাঁও উপজেলা- পূর্বধলা, জেলা- নেত্রকোণা
১৫	১৪০৩০৩৮৭	জনাব কারিশমা পিতা- মাহাবুবুর রহমান, মাতা- নাসিমা বেগম গ্রাম-চন্দানীমহল, ডাকঘর- চন্দানীমহল উপজেলা- দিঘলিয়া, জেলা- খুলনা
১৬	১৪০০৩১৬৮	জনাব আব্দুল্লাহ আল মামুন পিতা- হাফিজ উদ্দিন আহমেদ, মাতা- মোছা. দিলশাহানারা বেগম গ্রাম-মাওহা, ডাকঘর- মাওহা উপজেলা- গৌরীপুর, জেলা- ময়মনসিংহ
১৭	১৪০৩৪০১১	জনাব মোঃ লিমন সরকার পিতা-ইদ্রিস আলী, মাতা- লিপি বেগম গ্রাম-তরফ মহদী, ডাকঘর- মোতাহারহাট উপজেলা- সুদল্লাহপুর, জেলা- গাইবান্ধা
১৮	১৪০১১৭৫৫	জনাব মোঃ গোলাম রব্বানী পিতা-মৃত মোঃ তোজাম্মেল হক, মাতা- মোছাঃ রহিমা বেগম গ্রাম-কালাকান্দা, ডাকঘর- তারাটিয়া উপজেলা- দেওয়ানগঞ্জ, জেলা- জামালপুর
১৯	১৪০২৩৮৮০	জনাব মোঃ মোকাব্বিরুল ইসলাম পিতা-মোঃ নিয়ামত উল্লাহ, মাতা- মোছাঃ নুরভানু গ্রাম-পশ্চিম পোয়াভাগ, ডাকঘর- বিবিরচর উপজেলা- নকলা, জেলা- শেরপুর

শর্তাবলী :

১। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরাধীন প্রধান কার্যালয়, জেলা কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়ে যে কোন কর্মস্থলে বদলি/পদায়ন করা হলে তিনি বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থলে চাকুরি করতে বাধ্য থাকবেন।

২। এ নিয়োগ সম্পূর্ণ অস্থায়ী এবং নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মচারী ০২ (দুই) বছরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসাবে গণ্য হবে। যদি উক্ত সময়কালের মধ্যে তাঁর আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক না হলে কিংবা তাঁর কর্মদক্ষ হওয়ার সম্ভাবনা না থাকলে কর্তৃপক্ষ তাঁর চাকুরির অবসান ঘটাতে পারবেন।

৩। শিক্ষানবিশকাল সফলতার সাথে সম্পন্ন করার পর বিধি মোতাবেক চাকুরি স্থায়ীকরণ করা হবে।

৪। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে যোগদানের সময় নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক স্বাস্থ্যসনদ দাখিল করতে হবে। এক্ষেত্রে ডোপ টেস্ট বাধ্যতামূলক। স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনরূপ বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং তা সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ তাঁর নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

৫। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীর চরিত্র ও প্রাক কার্যাবলী সম্পর্কে পুলিশি তদন্ত প্রতিবেদন সন্তোষজনক হতে হবে। যোগদানের পর পুলিশ ভেরিফিকেশন প্রতিবেদন ফরম (৪ সেট) পূরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদিসহ এ অফিসে দাখিল করতে হবে। পুলিশি তদন্ত প্রতিবেদন সন্তোষজনক না হলে কর্তৃপক্ষ তাঁকে নিয়োগকৃত পদ হতে বিনা নোটিশে অপসারণ করতে পারবেন।

৬। ০১ (এক) মাস পূর্বে কর্তৃপক্ষকে অবহিত করে ০১ (এক) মাসের বেতন সরকারি কোষাগারে জমা দিয়ে কোন কর্মচারী চাকুরি ইস্তফা দিতে পারবেন।

৭। চাকুরিতে যোগদানের লক্ষ্যে ভুল তথ্য প্রদান করা হলে বা পুলিশ প্রতিবেদনে বিরূপ মন্তব্য পাওয়া গেলে কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে তাঁর নিয়োগ বাতিল করা যাবে।

৮। শিক্ষানবিশকালে কর্মচারীর আচরণ সন্তোষজনক না হলে কর্তৃপক্ষ কারণ দর্শানো ব্যাতিরেকে তাঁর নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।

৯। এ অফিস আদেশে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি, এরূপ ক্ষেত্রে তাঁর চাকুরি সংক্রান্ত বিষয়ে সরকারের প্রচলিত বিধি-বিধান ও আদেশাবলী প্রযোজ্য হবে এবং সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীতব্য বিধি-বিধান ও আদেশ অনুসারে তাঁর চাকুরি নিয়ন্ত্রিত হবে।

১০। উপরোক্ত শর্তাবলীর প্রতি একমত পোষণ করলে নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীদের আগামী **১৪**-০৯-২০২৬ খ্রি. তারিখে আবশ্যিকভাবে মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ৯২-৯৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২ বরাবর যোগদান পত্র দাখিল করতে হবে।

১১। নির্ধারিত তারিখে যোগদানে ব্যর্থ হলে সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর নিয়োগ স্বয়ংক্রিয়ভাবে বাতিল বলে গণ্য হবে।

১২। এ চাকুরিতে যোগদানের জন্য কোন ভ্রমণ ভাতা / দৈনিক ভাতা প্রাপ্য হবেন না।

১৩। জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো।

০১-০৯-২৬

(রেজওয়ানুর রহমান)
মহাপরিচালক
ফোন : ০২-৫৮৮১৫৪৯৫

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০০০.০০৪.০১.০০৫০.২৫.৬৯১ তারিখ : ০১-০৯-২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য :

১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। উপপরিচালক (বাজেট/হিসাব), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য]।
৫। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য]।
৬। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা।
৭। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।
৮। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা [অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।
৯। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, ... (সকল)।
১০। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ... (সকল)।
১১। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

১২। পরিচালক (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

১৩। জনাব ... ...

১৪। সংরক্ষণ/ব্যক্তিগত নথি।

(তৌহিদ এলাহী)
(উপসচিব)
উপপরিচালক (প্রশাসন-২)
ফোন : ০২-২২২২৮৬০১৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ভবন
৯২-৯৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২
www.ddm.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০০০.০০৪.০১.০০৫০.২৫-১৯৯২ তারিখ : ০১-০৯-২০২৬ খ্রি.

বিষয় : **নিয়োগ পত্র।**

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের ৩০-১০-২০২৫ খ্রি. তারিখের ৫১.০০.০০০০.৪১০.১১.০০৩.২০.১৪৯ নং স্মারক; ২৬-১১-২০২৫ খ্রি. তারিখের ৫১.০০.০০০০.৪১০.১১.০০৩.২০.১৬১ নং স্মারকের ছাড়পত্র; দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের ০৪-১২-২০২৫ খ্রি. তারিখের ৫১.০১.০০০০.০০৪.০১.০৫০.২৫.৫২৪ নং স্মারকে জারীকৃত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি; জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২৫ আগষ্ট, ২০২৫ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৭০.১১.০২০.২৪.২১৭ নং পরিপত্র অনুযায়ী প্রস্তুতকৃত অপেক্ষমান তালিকা হতে বিভাগীয় নির্বাচন কমিটির সুপারিশের প্রেক্ষিতে নিম্নবর্ণিত প্রার্থীকে জাতীয় বেতন স্কেল, ২০১৫ এর ১৪তম গ্রেড (১০,২০০-২৪,৬৮০/-) ও সরকার প্রদত্ত অন্যান্য সুবিধাসহ বর্ণিত শর্তে **সার্ভেয়ার** পদে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো।

মেধাক্রম	পরীক্ষার রোল নম্বর	আবেদনকারীর নাম, পিতার নাম, মাতার নাম ও স্থায়ী ঠিকানা
০১	১৫০০০২১৪	জনাব মো মাজহারুল ইসলাম পিতা- রুহুল আমিন, মাতা- মোসা: নারগিস বেগম গ্রামঃ মজিদ মাষ্টারবাড়ী, ডাকঘর- গোপালনগর উপজেলা- ব্রাহ্মণপাড়া, জেলা- কুমিল্লা
০২	১৫০০০২৫৪	জনাব মো: শামীম আহমেদ পিতা- মো: হুমায়ুন সেখ, মাতা- মোছা: রোজিনা খাতুন গ্রামঃ খলিসাকুড়া, ডাকঘর- খোকসাবাড়ী উপজেলা- সিরাজগঞ্জ সদর, জেলা- সিরাজগঞ্জ

শর্তাবলী :

১। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরাধীন প্রধান কার্যালয়, জেলা কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়ে যে কোন কর্মস্থলে বদলি/পদায়ন করা হলে তিনি বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থলে চাকুরি করতে বাধ্য থাকবেন।

২। এ নিয়োগ সম্পূর্ণ অস্থায়ী এবং নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মচারী ০২ (দুই) বছরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসাবে গণ্য হবে। যদি উক্ত সময়কালের মধ্যে তাঁর আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক না হলে কিংবা তাঁর কর্মদক্ষ হওয়ার সম্ভাবনা না থাকলে কর্তৃপক্ষ তাঁর চাকুরির অবসান ঘটাতে পারবেন।

৩। শিক্ষানবিশকাল সফলতার সাথে সম্পন্ন করার পর বিধি মোতাবেক চাকুরি স্থায়ীকরণ করা হবে।

৪। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে যোগদানের সময় নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক স্বাস্থ্যসনদ দাখিল করতে হবে। এক্ষেত্রে ডোপ টেস্ট বাধ্যতামূলক। স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনরূপ বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং তা সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ তাঁর নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

৫। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীর চরিত্র ও প্রাক কার্যাবলী সম্পর্কে পুলিশি তদন্ত প্রতিবেদন সন্তোষজনক হতে হবে। যোগদানের পর পুলিশ ভেরিফিকেশন প্রতিবেদন ফরম (৪ সেট) পূরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদিসহ এ অফিসে দাখিল করতে হবে। পুলিশি তদন্ত প্রতিবেদন সন্তোষজনক না হলে কর্তৃপক্ষ তাঁকে নিয়োগকৃত পদ হতে বিনা নোটিশে অপসারণ করতে পারবেন।

৬। ০১ (এক) মাস পূর্বে কর্তৃপক্ষকে অবহিত করে ০১ (এক) মাসের বেতন সরকারি কোষাগারে জমা দিয়ে কোন কর্মচারী চাকুরি ইস্তফা দিতে পারবেন।

৭। চাকুরিতে যোগদানের লক্ষ্যে ভুল তথ্য প্রদান করা হলে বা পুলিশ প্রতিবেদনে বিরূপ মন্তব্য পাওয়া গেলে কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে তাঁর নিয়োগ বাতিল করা যাবে।

৮। শিক্ষানবিশকালে কর্মচারীর আচরণ সন্তোষজনক না হলে কর্তৃপক্ষ কারণ দর্শানো ব্যাতিরেকে তাঁর নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।

৯। এ অফিস আদেশে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি, এরূপ ক্ষেত্রে তাঁর চাকুরি সংক্রান্ত বিষয়ে সরকারের প্রচলিত বিধি-বিধান ও আদেশাবলী প্রযোজ্য হবে এবং সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীতব্য বিধি-বিধান ও আদেশ অনুসারে তাঁর চাকুরি নিয়ন্ত্রিত হবে।

১০। উপরোক্ত শর্তাবলীর প্রতি একমত পোষণ করলে নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীদের আগামী ১৪-০৯-২০২৬ খ্রি. তারিখে আবশ্যিকভাবে মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ৯২-৯৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২ বরাবর যোগদান পত্র দাখিল করতে হবে।

১১। নির্ধারিত তারিখে যোগদানে ব্যর্থ হলে সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর নিয়োগ স্বয়ংক্রিয়ভাবে বাতিল বলে গণ্য হবে।

১২। এ চাকুরিতে যোগদানের জন্য কোন ভ্রমণ ভাতা / দৈনিক ভাতা প্রাপ্য হবেন না।

১৩। জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো।

(রেজওয়ানুর রহমান)
মহাপরিচালক
ফোন : ০২-৫৮৮১৫৪৯৫

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০০০.০০৪.০১.০০৫০.২৫-৬৯২

তারিখ : ০১-০৯-২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য :

১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২। সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৩। উপপরিচালক (বাজেট/হিসাব), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।

৪। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য]।

৫। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য]।

৬। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা।

৭। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।

৮। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা [অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।

৯। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, ... (সকল)।

১০। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ... (সকল)।

১১। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

১২। পরিচালক (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

১৩। জনাব ... ...

১৪। সংরক্ষণ/ব্যক্তিগত নথি।

(তৌহিদ এলাহী)
(উপসচিব)
উপপরিচালক (প্রশাসন-২)
ফোন : ০২-২২২২৮৬০১৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ভবন
৯২-৯৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২
www.ddm.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০০০.০০৪.০১.০০৫০.২৫-৬৯৬ তারিখ : ০১ -০৯-২০২৬ খ্রি.

বিষয় : **নিয়োগ পত্র।**

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের ৩০-১০-২০২৫ খ্রি. তারিখের ৫১.০০.০০০০.৪১০.১১.০০৩.২০.১৪৯ নং স্মারক; ২৬-১১-২০২৫ খ্রি. তারিখের ৫১.০০.০০০০.৪১০.১১.০০৩.২০.১৬১ নং স্মারকের ছাড়পত্র; দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের ০৪-১২-২০২৫ খ্রি. তারিখের ৫১.০১.০০০০.০০৪.০১.০৫০.২৫.৫২৪ নং স্মারকে জারীকৃত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি; জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২৫ আগষ্ট, ২০২৫ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৭০.১১.০২০.২৪.২১৭ নং পরিপত্র অনুযায়ী প্রস্তুতকৃত অপেক্ষমান তালিকা হতে বিভাগীয় নির্বাচন কমিটির সুপারিশের প্রেক্ষিতে নিম্নবর্ণিত প্রার্থীদের জাতীয় বেতন স্কেল, ২০১৫ এর ১৬তম গ্রেড (৯,৩০০-২২,৪৯০/-) ও সরকার প্রদত্ত অন্যান্য সুবিধাসহ বর্ণিত শর্তে **গাড়িচালক** পদে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো।

মেধাক্রম	পরীক্ষার রোল নম্বর	আবেদনকারীর নাম, পিতার নাম, মাতার নাম ও স্থায়ী ঠিকানা
০১	১৬০০০৪৬	জনাব রেজুয়ান হোসেন পিতা- হাশেম উদ্দিন, মাতা- বেবেকা গ্রাম- নাকাটি, ডাকঘর- সৈয়দপুর উপজেলা- জামালপুর সদর, জেলা- জামালপুর

শর্তাবলী :

১। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরাধীন প্রধান কার্যালয়, জেলা কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়ে যে কোন কর্মস্থলে বদলি/পদায়ন করা হলে তিনি বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থলে চাকুরি করতে বাধ্য থাকবেন।

২। এ নিয়োগ সম্পূর্ণ অস্থায়ী এবং নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মচারী ০২ (দুই) বছরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসাবে গণ্য হবে। যদি উক্ত সময়কালের মধ্যে তাঁর আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক না হলে কিংবা তাঁর কর্মদক্ষ হওয়ার সম্ভাবনা না থাকলে কর্তৃপক্ষ তাঁর চাকুরির অবসান ঘটাতে পারবেন।

৩। শিক্ষানবিশকাল সফলতার সাথে সম্পন্ন করার পর বিধি মোতাবেক চাকুরি স্থায়ীকরণ করা হবে।

৪। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে যোগদানের সময় নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক স্বাস্থ্যসনদ দাখিল করতে হবে। এক্ষেত্রে ডোপ টেস্ট বাধ্যতামূলক। স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনরূপ বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং তা সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ তাঁর নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

৫। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীর চরিত্র ও প্রাক কার্যাবলী সম্পর্কে পুলিশি তদন্ত প্রতিবেদন সন্তোষজনক হতে হবে। যোগদানের পর পুলিশ ভেরিফিকেশন প্রতিবেদন ফরম (৪ সেট) পূরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদিসহ এ অফিসে দাখিল করতে হবে। পুলিশি তদন্ত প্রতিবেদন সন্তোষজনক না হলে কর্তৃপক্ষ তাঁকে নিয়োগকৃত পদ হতে বিনা নোটিশে অপসারণ করতে পারবেন।

৬। ০১ (এক) মাস পূর্বে কর্তৃপক্ষকে অবহিত করে ০১ (এক) মাসের বেতন সরকারি কোষাগারে জমা দিয়ে কোন কর্মচারী চাকুরি ইস্তফা দিতে পারবেন।

৭। চাকুরিতে যোগদানের লক্ষ্যে ভুল তথ্য প্রদান করা হলে বা পুলিশ প্রতিবেদনে বিরূপ মন্তব্য পাওয়া গেলে কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে তাঁর নিয়োগ বাতিল করা যাবে।

৮। শিক্ষানবিশকালে কর্মচারীর আচরণ সন্তোষজনক না হলে কর্তৃপক্ষ কারণ দর্শানো ব্যাতিরেকে তাঁর নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।

৯। এ অফিস আদেশে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি, এরূপ ক্ষেত্রে তাঁর চাকুরি সংক্রান্ত বিষয়ে সরকারের প্রচলিত বিধি-বিধান ও আদেশাবলী প্রযোজ্য হবে এবং সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীতব্য বিধি-বিধান ও আদেশ অনুসারে তাঁর চাকুরি নিয়ন্ত্রিত হবে।

১০। উপরোক্ত শর্তাবলীর প্রতি একমত পোষণ করলে নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীদের আগামী **২৪**-০**৯**-২০২৬ খ্রি. তারিখে আবশ্যিকভাবে মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ৯২-৯৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২ বরাবর যোগদান পত্র দাখিল করতে হবে।

১১। নির্ধারিত তারিখে যোগদানে ব্যর্থ হলে সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর নিয়োগ স্বয়ংক্রিয়ভাবে বাতিল বলে গণ্য হবে।

১২। এ চাকুরিতে যোগদানের জন্য কোন ভ্রমণ ভাতা / দৈনিক ভাতা প্রাপ্য হবেন না।

১৩। জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো।

০১-০৯-২৫

(রেজওয়ানুর রহমান)
মহাপরিচালক
ফোন : ০২-৫৮৮১৫৪৯৫

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০০০.০০৪.০১.০০৫০.২৫- ৬৯৬ তারিখ : ০১ -০৯-২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য :

১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। উপপরিচালক (বাজেট/হিসাব), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য]।
৫। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য]।
৬। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা।
৭। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।
৮। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা [অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।
৯। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, ... (সকল)।
১০। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ... (সকল)।
১১। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১২। পরিচালক (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৩। জনাব ... ...
১৪। সংরক্ষণ/ব্যক্তিগত নথি।

(তৌহিদ এলাহী)
(উপসচিব)
উপপরিচালক (প্রশাসন-২)
ফোন : ০২-২২২২৮৬০১৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ভবন
৯২-৯৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২
www.ddm.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০০০.০০৪.০১.০০৫০.২৫-৬৯৪ তারিখ : ০১-০৯-২০২৬ খ্রি.

বিষয় : **নিয়োগ পত্র।**

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের ৩০-১০-২০২৫ খ্রি. তারিখের ৫১.০০.০০০০.৪১০.১১.০০৩.২০.১৪৯ নং স্মারক; ২৬-১১-২০২৫ খ্রি. তারিখের ৫১.০০.০০০০.৪১০.১১.০০৩.২০.১৬১ নং স্মারকের ছাড়পত্র; দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের ০৪-১২-২০২৫ খ্রি. তারিখের ৫১.০১.০০০০.০০৪.০১.০৫০.২৫.৫২৪ নং স্মারকে জারীকৃত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি; জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২৫ আগষ্ট, ২০২৫ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৭০.১১.০২০.২৪.২১৭ নং পরিপত্র অনুযায়ী প্রস্তুতকৃত অপেক্ষমান তালিকা হতে বিভাগীয় নির্বাচন কমিটির সুপারিশের প্রেক্ষিতে নিম্নবর্ণিত প্রার্থীকে জাতীয় বেতন স্কেল, ২০১৫ এর ২০তম গ্রেড (৮,২৫০-২০,০১০/-) ও সরকার প্রদত্ত অন্যান্য সুবিধাসহ বর্ণিত শর্তে **অফিস সহায়ক** পদে মেধাক্রম অনুযায়ী অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো।

মেধাক্রম	পরীক্ষার রোল নম্বর	আবেদনকারীর নাম, পিতার নাম, মাতার নাম ও স্থায়ী ঠিকানা
০১	১৯০০০৩০২	জনাব মোঃ এমতাজুল হাবিব সজল পিতা- মোঃ আমজাদ হোসেন, মাতা- পারভীন আক্তার গ্রামঃ মধ্যপাড়া, ডাকঘর- রঘুনাথপুর উপজেলা- কালিয়াকৈর, জেলা- গাজীপুর
০২	১৯০০৯৮৪২	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ আল নওশেদ পিতা- মোহাম্মদ হোছাইন, মাতা- শাকেরা বেগম গ্রাম- রোড পাড়া, ডাকঘর- কুতুবদিয়া উপজেলা- কুতবিদিয়া, জেলা- কক্সবাজার
০৩	১৯০০০৪৮৮	জনাব মোঃ সুমন পিতা- মোঃ মিজানুর, মাতা- ফিরোজা গ্রাম- গিমাডাঙ্গা, ডাকঘর- গিমাডাঙ্গা উপজেলা- টুঙ্গিপাড়া, জেলা- গোপালগঞ্জ
০৪	১৯০০২১০৪	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ-আল মামুন পিতা- মোঃ মাহামুদুল হক, মাতা- রেহানা খাতুন গ্রাম-শ্রীরামপুর, ডাকঘর- গুরুগ্রাম উপজেলা- সাতক্ষীরা সদর, জেলা- সাতক্ষীরা
০৫	১৯০০১৮৫৭	জনাব তরিকুল ইসলাম পিতা- মোঃ ছান্টু মিয়া, মাতা- ফাহিমা গ্রাম- দঃ সোহাগদল, ডাকঘর- আলকীর হাট উপজেলা- নেছারাবাদ, জেলা- পিরোজপুর
০৬	১৯০০৩৩৫৯	জনাব মোঃ বোরহান উদ্দিন পিতা- মোঃ হাবিবুর রহমান, মাতা- পিয়ারা বেগম গ্রাম- ভরাদিয়া, ডাকঘর- বীরমাইজদিয়া উপজেলা- মনোহরদী, জেলা- নরসিংদী

শর্তাবলী :

১। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরাধীন প্রধান কার্যালয়, জেলা কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়ে যে কোন কর্মস্থলে বদলি/পদায়ন করা হলে তিনি বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থলে চাকুরি করতে বাধ্য থাকবেন।

২। এ নিয়োগ সম্পূর্ণ অস্থায়ী এবং নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মচারী ০২ (দুই) বছরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসাবে গণ্য হবে। যদি উক্ত সময়কালের মধ্যে তাঁর আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক না হলে কিংবা তাঁর কর্মদক্ষ হওয়ার সম্ভাবনা না থাকলে কর্তৃপক্ষ তাঁর চাকুরির অবসান ঘটাতে পারবেন।

৩। শিক্ষানবিশকাল সফলতার সাথে সম্পন্ন করার পর বিধি মোতাবেক চাকুরি স্থায়ীকরণ করা হবে।

৪। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে যোগদানের সময় নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক স্বাস্থ্যসনদ দাখিল করতে হবে। এক্ষেত্রে ডোপ টেস্ট বাধ্যতামূলক। স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনরূপ বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং তা সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ তাঁর নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

৫। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীর চরিত্র ও প্রাক কার্যাবলী সম্পর্কে পুলিশি তদন্ত প্রতিবেদন সন্তোষজনক হতে হবে। যোগদানের পর পুলিশ ভেরিফিকেশন প্রতিবেদন ফরম (৪ সেট) পূরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদিসহ এ অফিসে দাখিল করতে হবে। পুলিশি তদন্ত প্রতিবেদন সন্তোষজনক না হলে কর্তৃপক্ষ তাঁকে নিয়োগকৃত পদ হতে বিনা নোটিশে অপসারণ করতে পারবেন।

৬। ০১ (এক) মাস পূর্বে কর্তৃপক্ষকে অবহিত করে ০১ (এক) মাসের বেতন সরকারি কোষাগারে জমা দিয়ে কোন কর্মচারী চাকুরি ইস্তফা দিতে পারবেন।

৭। চাকুরিতে যোগদানের লক্ষ্যে ভুল তথ্য প্রদান করা হলে বা পুলিশ প্রতিবেদনে বিরূপ মন্তব্য পাওয়া গেলে কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে তাঁর নিয়োগ বাতিল করা যাবে।

৮। শিক্ষানবিশকালে কর্মচারীর আচরণ সন্তোষজনক না হলে কর্তৃপক্ষ কারণ দর্শানো ব্যাতিরেকে তাঁর নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।

৯। এ অফিস আদেশে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি, এরূপ ক্ষেত্রে তাঁর চাকুরি সংক্রান্ত বিষয়ে সরকারের প্রচলিত বিধি-বিধান ও আদেশাবলী প্রযোজ্য হবে এবং সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীতব্য বিধি-বিধান ও আদেশ অনুসারে তাঁর চাকুরি নিয়ন্ত্রিত হবে।

১০। উপরোক্ত শর্তাবলীর প্রতি একমত পোষণ করলে নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীদের আগামী ১৪-০৯-২০২৬ খ্রি. তারিখে আবশ্যিকভাবে মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ৯২-৯৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২ বরাবর যোগদান পত্র দাখিল করতে হবে।

১১। নির্ধারিত তারিখে যোগদানে ব্যর্থ হলে সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর নিয়োগ স্বয়ংক্রিয়ভাবে বাতিল বলে গণ্য হবে।

১২। এ চাকুরিতে যোগদানের জন্য কোন ভ্রমণ ভাতা / দৈনিক ভাতা প্রাপ্য হবেন না।

১৩। জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো।

০১-০৯-২৬

(রেজওয়ানুর রহমান)
মহাপরিচালক
ফোন : ০২-৫৮৮১৫৪৯৫

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০০০.০০৪.০১.০০৫০.২৫-৬৯১৪ তারিখ : ০১ -০৯-২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য :

১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। উপপরিচালক (বাজেট/হিসাব), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য]।
৫। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য]।
৬। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা।
৭। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।
৮। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা [অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।
৯। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, … (সকল)।
১০। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, … (সকল)।

১১। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

১২। পরিচালক (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

১৩। জনাব ... ...

১৪। সংরক্ষণ/ব্যক্তিগত নথি।

০১/০৯/২০২৩

(তৌহিদ এলাহী)
(উপসচিব)
উপপরিচালক (প্রশাসন-২)
ফোন : ০২-২২২২৮৬০১৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ভবন
৯২-৯৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২
www.ddm.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০০০.০০৪.০১.০০৫০.২৫-৬৯৫ তারিখ : ০১-০৯-২০২৬ খ্রি.

বিষয় : **নিয়োগ পত্র।**

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের ৩০-১০-২০২৫ খ্রি. তারিখের ৫১.০০.০০০০.৪১০.১১.০০৩.২০.১৪৯ নং স্মারক; ২৬-১১-২০২৫ খ্রি. তারিখের ৫১.০০.০০০০.৪১০.১১.০০৩.২০.১৬১ নং স্মারকের ছাড়পত্র; দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের ০৪-১২-২০২৫ খ্রি. তারিখের ৫১.০১.০০০০.০০৪.০১.০৫০.২৫.৫২৪ নং স্মারকে জারীকৃত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি; জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২৫ আগষ্ট, ২০২৫ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৭০.১১.০২০.২৪.২১৭ নং পরিপত্র অনুযায়ী প্রস্তুতকৃত অপেক্ষমান তালিকা হতে বিভাগীয় নির্বাচন কমিটির সুপারিশের প্রেক্ষিতে নিম্নবর্ণিত প্রার্থীকে জাতীয় বেতন স্কেল, ২০১৫ এর ২০তম গ্রেড (৮,২৫০-২০,০১০/-) ও সরকার প্রদত্ত অন্যান্য সুবিধাসহ বর্ণিত শর্তে **নিরাপত্তা প্রহরী** পদে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো।

মেধাক্রম	পরীক্ষার রোল নম্বর	আবেদনকারীর নাম, পিতার নাম, মাতার নাম ও স্থায়ী ঠিকানা
০১	২০০০১৯৬৬	জনাব সুমন শেখ পিতা- নূর ইসলাম, মাতা- সুফিয়া বেগম গ্রাম-আইরমারী, ডাকঘর- আইরমারী উপজেলা- বক্সীগঞ্জ, জেলা- জামালপুর
০২	২০০০০৯৩৫	জনাব রায়হান উদ্দিন পিতা- আবুল কালাম, মাতা- ফাতেমা বেগম গ্রাম-কাগজিখোলা, ডাকঘর- বাইশারী উপজেলা- নাইক্ষ্যংছড়ি, জেলা- বান্দরবান

শর্তাবলী :

১। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরাধীন প্রধান কার্যালয়, জেলা কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়ে যে কোন কর্মস্থলে বদলি/পদায়ন করা হলে তিনি বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থলে চাকুরি করতে বাধ্য থাকবেন।

২। এ নিয়োগ সম্পূর্ণ অস্থায়ী এবং নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মচারী ০২ (দুই) বছরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসাবে গণ্য হবে। যদি উক্ত সময়কালের মধ্যে তাঁর আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক না হলে কিংবা তাঁর কর্মদক্ষ হওয়ার সম্ভাবনা না থাকলে কর্তৃপক্ষ তাঁর চাকুরির অবসান ঘটাতে পারবেন।

৩। শিক্ষানবিশকাল সফলতার সাথে সম্পন্ন করার পর বিধি মোতাবেক চাকুরি স্থায়ীকরণ করা হবে।

৪। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে যোগদানের সময় নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক স্বাস্থ্যসনদ দাখিল করতে হবে। এক্ষেত্রে ডোপ টেস্ট বাধ্যতামূলক। স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনরূপ বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং তা সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ তাঁর নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

৫। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীর চরিত্র ও প্রাক কার্যাবলী সম্পর্কে পুলিশি তদন্ত প্রতিবেদন সন্তোষজনক হতে হবে। যোগদানের পর পুলিশ ভেরিফিকেশন প্রতিবেদন ফরম (৪ সেট) পূরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদিসহ এ অফিসে দাখিল করতে হবে। পুলিশি তদন্ত প্রতিবেদন সন্তোষজনক না হলে কর্তৃপক্ষ তাঁকে নিয়োগকৃত পদ হতে বিনা নোটিশে অপসারণ করতে পারবেন।

৬। ০১ (এক) মাস পূর্বে কর্তৃপক্ষকে অবহিত করে ০১ (এক) মাসের বেতন সরকারি কোষাগারে জমা দিয়ে কোন কর্মচারী চাকুরি ইস্তফা দিতে পারবেন।

৭। চাকুরিতে যোগদানের লক্ষ্যে ভুল তথ্য প্রদান করা হলে বা পুলিশ প্রতিবেদনে বিরূপ মন্তব্য পাওয়া গেলে কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে তাঁর নিয়োগ বাতিল করা যাবে।

৮। শিক্ষানবিশকালে কর্মচারীর আচরণ সন্তোষজনক না হলে কর্তৃপক্ষ কারণ দর্শানো ব্যাতিরেকে তাঁর নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।

৯। এ অফিস আদেশে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি, এরূপ ক্ষেত্রে তাঁর চাকুরি সংক্রান্ত বিষয়ে সরকারের প্রচলিত বিধি-বিধান ও আদেশাবলী প্রযোজ্য হবে এবং সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীতব্য বিধি-বিধান ও আদেশ অনুসারে তাঁর চাকুরি নিয়ন্ত্রিত হবে।

১০। উপরোক্ত শর্তাবলীর প্রতি একমত পোষণ করলে নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীদের আগামী ১৪-০৯-২০২৬ খ্রি. তারিখে আবশ্যিকভাবে মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ৯২-৯৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২ বরাবর যোগদান পত্র দাখিল করতে হবে।

১১। নির্ধারিত তারিখে যোগদানে ব্যর্থ হলে সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর নিয়োগ স্বয়ংক্রিয়ভাবে বাতিল বলে গণ্য হবে।

১২। এ চাকুরিতে যোগদানের জন্য কোন ভ্রমণ ভাতা / দৈনিক ভাতা প্রাপ্য হবেন না।

১৩। জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো।

০১-০৯-২৬

(রেজওয়ানুর রহমান)
মহাপরিচালক
ফোন : ০২-৫৮৮১৫৪৯৫

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০০০.০০৪.০১.০০৫০.২৫-৬৯৫ তারিখ : ০১-০৯-২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য :

১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২। সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৩। উপপরিচালক (বাজেট/হিসাব), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।

৪। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য]।

৫। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য]।

৬। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা।

৭। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।

৮। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা [অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।

৯। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, … (সকল)।

১০। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, … (সকল)।

১১। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

১২। পরিচালক (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

১৩। জনাব …
… …
… …

১৪। সংরক্ষণ/ব্যক্তিগত নথি।

০১/০৯/২০২৬

(তৌহিদ এলাহী)
(উপসচিব)
উপপরিচালক (প্রশাসন-২)
ফোন : ০২-২২২২৮৬০১৭