

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর
বীর উত্তম একে খন্দকার রোড,
৯২-৯৩ মহাখালী, বা/এ, ঢাকা- ১২১২
www.ddm.gov.bd

স্মারক নং ৫১.০১.০০০০.০০০.০১৫.২০.০০১০.২৬.৩৯৩

তারিখঃ ২১-০৭-২০২৬ খ্রি:

প্রেরক: উপপরিচালক (ত্রাণ-২)
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।

প্রাপক: চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
১৬, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।

বিষয়: ত্রাণ কার্য (চাল) ও ত্রাণ কার্য (নগদ) বরাদ্দ সংক্রান্ত।

সূত্র: দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং ৫১.০০.০০০০.৪২১.১৪.০৬৭.২২.৫৫০, তারিখ: ২১.০৭.২০২৬ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, লক্ষ্মীপুর জেলার দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্তদের মধ্যে মানবিক সহায়তা হিসেবে বিনামূল্যে বিতরণের জন্য ত্রাণ কার্য (চাল) ও ত্রাণ কার্য (নগদ) অর্থ জেলা প্রশাসক, লক্ষ্মীপুর এর অনুকূলে নিম্নোক্ত শর্তে বরাদ্দ প্রদান করা হলো। উক্ত অর্থ সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিস কর্তৃক পরিশোধের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

ক্র.নং	জেলা	সংসদীয় আসন	ত্রাণ কার্য (চাল) (মে. টন)	ত্রাণ কার্য নগদ (টাকা)
১.	লক্ষ্মীপুর	লক্ষ্মীপুর-৩	৫০ (পঞ্চাশ)	৫,০০,০০০/- (পাঁচ লক্ষ)

শর্তাবলী:

- বরাদ্দকৃত ত্রাণ কার্য (চাল) ও ত্রাণ কার্য (নগদ) অর্থ সংশ্লিষ্ট মাননীয় সংসদ সদস্যের সাথে পরামর্শক্রমে মানবিক সহায়তা হিসেবে বিতরণ করতে হবে;
 - জেলা প্রশাসক, লক্ষ্মীপুর ত্রাণ কার্য (চাল) ও ত্রাণ কার্য (নগদ) অর্থ বিতরণে মানবিক সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০১২-১৩ ও সরকারী বিধি-বিধান পালন করবেন এবং নিরীক্ষার জন্য প্রয়োজনীয় হিসাব সংরক্ষণ করতে হবে;
 - ব্যয় বিবরণী দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।
- ০২। মঞ্জুরীকৃত চালের ব্যয় চলতি ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের ১৪৯০১০১-১২০০০১৯০৪-৩৭২২১০১-ত্রাণ কার্য (চাল) এবং অর্থের ব্যয় ১৪৯০১০১-১২০০০১৯২০-৩৭২১১০১-ত্রাণ কার্য (নগদ)- রিলিফ অপারেশন-রিহাবিলিটেশন (অন্যান্য) খাত হতে নির্বাহ করা হবে।
- ০৩। জেলা প্রশাসক, লক্ষ্মীপুর বরাদ্দ পত্রটি তীর ওয়েবসাইটে Upload করাসহ উপজেলার অনুকূলে জারিকৃত উপ-বরাদ্দ পত্র তীর ওয়েবসাইটে Upload করবেন। এছাড়া উপজেলার তথ্য বাতায়নে সকল বরাদ্দ পত্র Upload করতে হবে।
- ০৪। এতে মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

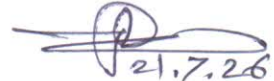

(মোহাম্মদ জাহাঙ্গীর আলী খান)
(উপসচিব)
উপপরিচালক (ত্রাণ-২)
ফোনঃ ০২- ২২২২৮৬০৩৬০
E-mail: director.relief@gmail.com

স্মারক নং ৫১.০১.০০০০.০০০.০১৫.২০.০০১০.২৬.৩৯৩

তারিখঃ ২১-০৭-২০২৬ খ্রি

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে/প্রয়োজনীয় কার্যার্থেঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। মাননীয় সংসদ সদস্য, লক্ষ্মীপুর-৩।
- ২। সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। সচিব, খাদ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর, খাদ্য ভবন, ১৬, আবদুল গনি রোড, ঢাকা।
- ৫। বিভাগীয় কমিশনার, চট্টগ্রাম বিভাগ।
- ৬। জেলা প্রশাসক, লক্ষ্মীপুর।
- ৭। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৮। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় (প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৯। উপসচিব (বাজেট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় (তাকে অর্থ সংশ্লিষ্ট জেলার জেলা প্রশাসক এর অনুকূলে ibas++ এ অর্থ প্রেরণ নিশ্চিত করণে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১০। সচিবের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১১। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা। (তাকে এ বরাদ্দ আদেশটি ওয়েবসাইটে Upload করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১২। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, লক্ষ্মীপুর।
- ১৩। জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, লক্ষ্মীপুর।
- ১৪। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, লক্ষ্মীপুর।
- ১৫। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, জরুরি সাড়াদান কেন্দ্র, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৬। অতিরিক্ত সচিব (ত্রাণ)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ১৭। যুগ্মসচিব (ত্রাণ কর্মসূচি)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ১৮। হিসাব রক্ষক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৯। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।



(মোহাম্মদ জাহাঙ্গীর আলী খান)
(উপসচিব)
উপপরিচালক (ত্রাণ-২)