

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর  
(বাজেট শাখা)  
৯২-৯৩ মহাখালী বা/ এ, ঢাকা-১২১২।  
[www.ddm.gov.bd](http://www.ddm.gov.bd)

স্মারক নং-৫১.০১.০০০০.০০৫.২০.৪১৩.২৪- ১১৬

তারিখ: ০২/০৬/২০২৬ খ্রি।

প্রাপক : (i) চিফ একাউন্টস এন্ড ফাইন্যান্স অফিসার, খাদ্য এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়,  
খাদ্য ভবন, ১৬ আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।  
(ii) ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস, খুলনা/ রাজশাহী/ ঢাকা/ চট্টগ্রাম।

বিষয় : মেট্রো থানা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়ে অন্যান্য মনিহারি খাতে অর্থ বরাদ্দ।

২০২৫-২০২৬ অর্থবছরে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরধীন মেট্রো থানা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়ের অন্যান্য মনিহারি খাতের ব্যয় (বকেয়াসহ) নির্বাহের জন্য নিয়োক্ত মেট্রো থানার পার্শ্ব বর্ণিত পরিমাণ অর্থ বরাদ্দক্রমে ব্যয়ের অনুমতি প্রদান করা হলো।

ক্র. নং	জেলার নাম	মেট্রো থানার নাম	অন্যান্য মনিহারি খাতে বরাদ্দকৃত অর্থের পরিমাণ
০১	খুলনা	খুলনা সদর থানা	৪৫,০০০/- (পঁয়তাল্লিশ হাজার মাত্র) টাকা।
০২	রাজশাহী	বোয়ালিয়া থানা উন্নয়ন সার্কেল	৪৫,০০০/- (পঁয়তাল্লিশ হাজার মাত্র) টাকা।
০৩	ঢাকা	তেজগাঁও থানা ঢাকা	৬৫,০০০/- (পঁয়ষট্টি হাজার মাত্র) টাকা।
০৪	চট্টগ্রাম	পাঁচলাইশ থানা	৪৫,০০০/- (পঁয়তাল্লিশ হাজার মাত্র) টাকা।
সর্বমোট=			২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ মাত্র) টাকা।

- ২। বরাদ্দকৃত অর্থের ব্যয় ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের বাজেটের অন্তর্ভুক্ত ১৪৯-দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের মূল খাতের অধীন ১৪৯০২০৪-মেট্রো থানা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসসমূহের-১৪৯০২০৪-০০০০০০-৩২৫৫১০৫-অন্যান্য মনিহারি খাত হতে নির্বাহ করতে হবে।
- ৩। সরকারী আর্থিক বিধি বিধান অনুসরণ করে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করতে হবে।
- ৪। মহাহিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ কর্তৃক জারীকৃত "একাউন্ট কোড প্রথম খন্ডের পরিশিষ্ট-১ শ্রেণী বিন্যাস চার্ট" মোতাবেক যথাযথ কোড নম্বর ব্যবহার করে বরাদ্দকৃত অর্থ প্রয়োজন মোতাবেক বিভাজন করে বিল দাখিল করতে হবে।
- ৫। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের প্রতিবেদন যথাসময়ে অত্র অধিদপ্তরের বাজেট শাখায় দাখিল করতে হবে এবং নিরীক্ষার জন্য যথাযথ হিসাব সংরক্ষণ করতে হবে।
- ৬। এতে মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

(মোঃ আব্দুর রহমান)

উপপরিচালক (বাজেট ও হিসাব)

ফোন নং ২২২২৬১৬৮২

[ddbudget@ddm.gov.bd](mailto:ddbudget@ddm.gov.bd)

স্মারক নং-৫১.০১.০০০০.০০৫.২০.৪১৩.২৪- ১১৬

তারিখ: ০২/০৬/২০২৬ খ্রি।

সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

- ১। উপপরিচালক (প্রশাসন-১), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর
- ২। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (বরাদ্দাদেশটি এ অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৩। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, খুলনা/ রাজশাহী/ ঢাকা/ চট্টগ্রাম।
- ৪। মেট্রো থানা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা,.....জেলা:.....।
- ৫। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। অফিস কপি।

(মোঃ আব্দুর রহমান)

উপপরিচালক (বাজেট ও হিসাব)