

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর
(বাজেট শাখা)
৯২-৯৩ মহাখালী বা/ এ, ঢাকা-১২১২।
www.ddm.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০১.০০০০.০০৫.২০.৪১৫.২৪-৬৫

তারিখ: ০২/০৪/২০২৬ খ্রি।

প্রাপক : (i) চিফ একাউন্টস এন্ড ফাইন্যান্স অফিসার,
খাদ্য এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়,
খাদ্য ভবন, ১৬ আব্দুল গনি রোড,
ঢাকা।

(ii) ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস অফিসার, খুলনা/ রাজশাহী/ ঢাকা/ চট্টগ্রাম।

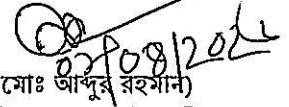
বিষয় : মেট্রো থানা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়ে আসবাবপত্র (মেরামত ও সংরক্ষণ) খাতে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরধীন মেট্রো থানা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়ের আসবাবপত্র (মেরামত ও সংরক্ষণ) খাতের ব্যয় (বকেয়াসহ) নির্বাহের জন্য ২য় কিস্তিতে (জানুয়ারি/২৬ হতে জুন/২৬ পর্যন্ত) ০৬ মাসের জন্য নিম্নোক্ত মেট্রো থানার পার্শ্বে বর্ণিত পরিমাণ অর্থ মেট্রো থানা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার অনুকূলে বরাদ্দক্রমে ব্যয়ের অনুমতি প্রদান করা হলো।

ক্র.নং	জেলার নাম	মেট্রো থানার নাম	আসবাবপত্র (মেরামত ও সংরক্ষণ) খাতে বরাদ্দকৃত অর্থের পরিমাণ
০১	খুলনা	খুলনা সদর থানা	৩৫,০০০/- (পঁয়ত্রিশ হাজার মাত্র) টাকা
০২	রাজশাহী	বোয়ালিয়া থানা উন্নয়ন সার্কেল	৩৫,০০০/- (পঁয়ত্রিশ হাজার মাত্র) টাকা
০৩	ঢাকা	তেজগাঁও থানা ঢাকা	৫৫,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার মাত্র) টাকা
০৪	চট্টগ্রাম	পাঁচলাইশ থানা	৩৫,০০০/- (পঁয়ত্রিশ হাজার মাত্র) টাকা
সর্বমোট=			১,৬০,০০০/- (এক লক্ষ ষাট হাজার মাত্র) টাকা

শর্তাবলিঃ

- ২। বরাদ্দকৃত অর্থের ব্যয় ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের বাজেটের অন্তর্ভুক্ত ১৪৯-দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের মূল খাতের অধীন ১৪৯০২০৪-মেট্রো থানা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসসমূহের -১৪৯০২০৪-০০০০০০-৩২৫৮১০২-আসবাবপত্র (মেরামত ও সংরক্ষণ) খাত হতে নির্বাহ করতে হবে।
- ৩। সরকারী আর্থিক বিধি বিধান অনুসরণ করে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করতে হবে।
- ৪। মহাহিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ কর্তৃক জারীকৃত "একাউন্ট কোড প্রথম খন্ডের পরিশিষ্ট-১ শ্রেণী বিন্যাস চার্ট " মোতাবেক যথাযথ কোড নম্বর ব্যবহার করে বরাদ্দকৃত অর্থ প্রয়োজন মোতাবেক বিভাজন করে বিল দাখিল করতে হবে।
- ৫। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের প্রতিবেদন যথাসময়ে অত্র অধিদপ্তরের বাজেট শাখায় দাখিল করতে হবে এবং নিরীক্ষার জন্য যথাযথ হিসাব সংরক্ষণ করতে হবে।
- ৬। এতে মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।


(মোঃ আব্দুর রহমান)

উপপরিচালক (বাজেট ও হিসাব)
ফোন নং ২২২২৬১৬৮২

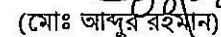
ddbudget@ddm.gov.bd

তারিখ: ০২/০৪/২০২৬ খ্রি।

স্মারক নং-৫১.০১.০০০০.০০৫.২০.৪১৫.২৪-৬৫

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে।

- ১। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা। তাঁকে বরাদ্দদেশটি এ অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ২। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, খুলনা/ রাজশাহী/ ঢাকা/ চট্টগ্রাম।
- ৩। মেট্রো থানা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা,.....জেলা:.....।
- ৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৫। অফিস কপি।


(মোঃ আব্দুর রহমান)

উপপরিচালক (বাজেট ও হিসাব)