

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০১৫.২০.০৯২.২৫.২৫

তারিখ: ০৮/০৩/২০২৬ খ্রি.

**বিষয়:** বন্যা, নদীভাঙন, ঘূর্ণিঝড় ও বিভিন্ন প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্তদের সাহায্যার্থে মানবিক সহায়তা প্রদানের জন্য জেলা প্রশাসকগণের অনুকূলে বরাদ্দকৃত ত্রাণ কার্য (নগদ), ত্রাণ কার্য চাল (দুর্যোগকালীন) এবং ত্রাণ কার্য চাল (প্রাতিষ্ঠানিক) বরাদ্দের পরিমাণ, বিতরণ এবং বর্তমান স্থিতি অবহিতকরণ।

**সূত্র:** দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং ৫১.০০.০০০০.৪২১.১৪.০১৩.২৫.৪৫, তারিখ: ০৮-০৩-২০২৬ খ্রি.

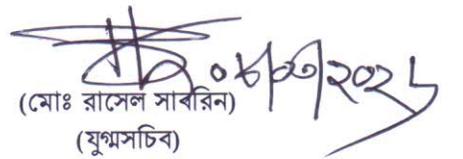
উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরে বিভিন্ন প্রাকৃতিক দুর্যোগে জেলা প্রশাসকগণের অনুকূলে ত্রাণ কার্য (নগদ), ত্রাণ কার্য চাল (দুর্যোগকালীন) এবং ত্রাণ কার্য চাল (প্রাতিষ্ঠানিক) বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে। উক্ত বরাদ্দ হতে নিম্নোক্ত ছক মোতাবেক জেলায় বিতরণকৃত ত্রাণ কার্য (নগদ), ত্রাণ কার্য চাল (দুর্যোগকালীন) এবং ত্রাণ কার্য চাল (প্রাতিষ্ঠানিক) কি পরিমাণ বিতরণ এবং অবশিষ্ট আছে তার হালনাগাদ তথ্য প্রেরণের জন্য দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ত্রাণ মন্ত্রণালয় সূত্রে বর্ণিত স্মারকে অনুরোধ করেছেন।

ক্র.নং	জেলার নাম	খাতের নাম	বরাদ্দের পরিমাণ (টাকা/ মে.টন)	বিতরণ/ ব্যয়ের পরিমাণ	বর্তমান মজুদের পরিমাণ	চাহিদার পরিমাণ	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১.		ত্রাণ কার্য (নগদ)					
২.		ত্রাণ কার্য (চাল) (দুর্যোগকালীন)					
৩.		ত্রাণ কার্য চাল (প্রাতিষ্ঠানিক)					

২। এমতাবস্থায়, উল্লিখিত ছক মোতাবেক চাহিত তথ্যাদি আগামী ০৮/০৩/২০২৬ তারিখের মধ্যে ফিরতি মেইলে ([director.relief@gmail.com](mailto:director.relief@gmail.com)) প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

জেলা প্রশাসক

------(সকল)

  
(মোঃ রাসেল সার্বিরিন)  
(যুগ্মসচিব)

পরিচালক (ত্রাণ)

ফোন ২-২২২২৬০৩৮৬

E-mail: [director.relief@gmail.com](mailto:director.relief@gmail.com)

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ০১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। সচিবের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা। (তাকে এ পত্রটি ওয়েবসাইটে Upload করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৫। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, -----(সকল) (তাকে জেলা প্রশাসক এর সাথে আলোচনাক্রমে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৬। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা। (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।