

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০১৬.২০.০০৬.২৪.১৯৯

তারিখ: ২২-০৬-২০২৫ খ্রি.

প্রেরক: উপপরিচালক (ত্রাণ-২)

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।

প্রাপক: চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়

১৬, আবদুল গনি রোড, ঢাকা।

বিষয়: গৃহমঞ্জুরি বাবদ অর্থ বরাদ্দ।

সূত্র: দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.৪২১.০৭.০১১.২৪.১৩৪, তারিখ: ২২-০৬-২০২৫ খ্রি.।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সুনামগঞ্জ জেলার ধর্মপাশা এবং মধ্যনগর উপজেলায় ৩টি পর্যায়ে সর্বমোট ১৬২ (একশত বায়ত্টি) বাড়িল ডেউটিনের বিপরীতে বাড়িল প্রতি ৩,০০০/- টাকা হারে (১৬২×৩,০০০)=মোট ৪,৮৬,০০০/- (চার লক্ষ ছিয়াশি হাজার) টাকা গৃহমঞ্জুরি হিসেবে ছকে বর্ণিত বিভাজন অনুযায়ী নিম্নোক্ত শর্ত মোতাবেক সংশ্লিষ্ট উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণের অনুকূলে বরাদ্দ প্রদান করা হলো। উক্ত অর্থ সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিস কর্তৃক পরিশোধের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো:

ক্র. নং	জেলার নাম	উপজেলার নাম	৩টি পর্যায়ে ক্রয়কৃত ডেউটিনের পরিমাণ (বাঙিল)	৩টি পর্যায়ে গৃহমঞ্জুরি বাবদ বরাদ্দকৃত অর্থের পরিমাণ (টাকা)
১	২	৩	৪	$৫=(৪ \times ৩০০০)$
১.	সুনামগঞ্জ	ধর্মপাশা	৮১	২৪৩০০০
২.		মধ্যনগর	৮১	২৪৩০০০
সর্বমোট=			১৬২ (একশত বায়ট্টি)	৪,৮৬,০০০/- (চারলক্ষ ছিয়াশি হাজার)

শর্তাবলী:

- ডেউটিন বরাদ্দ প্রাপকের নিজস্ব জায়গা থাকতে হবে;
 - ডেউটিনের সাথে আবশ্যিকভাবে বাড়িল প্রতি ৩,০০০/- (তিন হাজার) টাকা হারে নগদ টাকা ক্রসড চেকের মাধ্যমে পরিশোধ করতে হবে;
 - গৃহমঞ্জুরি খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ অন্য কোন খাতে ব্যয় করা যাবে না।
 - সংশ্লিষ্ট জেলার উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণ ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে ডেউটিন এবং গৃহমঞ্জুরির অর্থ বিতরণ নিশ্চিত করবেন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়কে অবহিত করবেন।
- ২। মঞ্জুরিকৃত গৃহমঞ্জুরি অর্থের ব্যয় চলতি ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে বাজেট কোড নং-১৪৯০১০১-১২০০০১৯২১-রিলিফ অপারেশন-রিহাবিলিটেশন (গৃহমঞ্জুরি)-৩৭২১১০১-ত্রাণ কার্য (নগদ) খাত হতে নির্বাহ করা হবে।

(মোহাম্মদ জাহাঙ্গীর আলী খান)

উপসচিব

উপপরিচালক (ত্রাণ-২)

ফোন: ০২-২২২২৬০৩৬০

E-mail: director.relief@gmail.com

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০১৬.২০.০০৬.২৪. ১৯৯

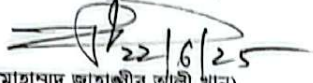
তারিখ: ২২-০৬-২০২৫ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
- ২। বিভাগীয় কমিশনার, সিলেট।
- ৩। জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ।

চলমান পাতা-২

- ৪। উপদেষ্টার একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ৫। সচিবের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ৬। উপসচিব (বাজেট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় (সংশ্লিষ্ট উপজেলা নির্বাহী অফিসার-এর অনুকূলে iBAS ++ এ মঞ্জুরিকৃত অর্থ প্রেরণ নিশ্চিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ৭। উপপরিচালক (বাজেট/হিসাব), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা। (পত্রটি এ অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে Upload করার জন্য অনুরোধসহ)।
- ৯। জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, সুনামগঞ্জ।
- ১০। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ।
- ১১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ধর্মপাশা ও মধ্যনগর, সুনামগঞ্জ।
- ১২। উপজেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, ধর্মপাশা ও মধ্যনগর, সুনামগঞ্জ।
- ১৩। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ধর্মপাশা ও মধ্যনগর, সুনামগঞ্জ।
- ১৪। অতিরিক্ত সচিব (ত্রাণ)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ১৫। মুখ্যসচিব (ত্রাণ কর্মসূচি)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ১৬। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।


(মোহাম্মদ জাহাঙ্গীর আলী খান)

উপপরিচালক (ত্রাণ-২)

ফোন: ০২-২২২২৬০৩৬০

E-mail: director.relief@gmail.com