

৩২  
৩২  
৩২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর  
প্রশাসন-১ অধিশাখা  
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ভবন  
৯২-৯৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২  
www.ddm.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০০৩.১৬.০৩৭.১৫.২১ (অংশ-০১). ৬৫৬

তারিখ: ০৪.০৪.২০২২ খ্রি।

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতির ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি ২০২২-মার্চ ২০২২) প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর এর ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতির ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি ২০২২ থেকে মার্চ ২০২২) প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনা মোতাবেক- ০২ (দুই) পাতা।

পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ)  
ও এপিএ টিম লিডার  
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর,

  
০৪.০৪.২০২২ খ্রি-  
(ড.মোঃ হাবিব উল্লাহ বাহার)  
উপসচিব  
উপপরিচালক (প্রশাসন-২)  
ও  
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

অনুলিপি:

- ১। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর (অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।
- ২। কমিউনিকেশন মিডিয়া স্পেশালিস্ট, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর,

দপ্তর/সংস্থার নাম: দুর্গোপ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।  
 দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২  
 ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি ২০২২ থেকে মার্চ ২০২২) প্রতিবেদন।

পরিশিষ্ট-ক

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					সমুদায়িক		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১		৫০%
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%		৬০%
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			৬০%
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	৬০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০	৩০	৩০	৩০			৬০%
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	০৪ ৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৯.২১ ০২.৯.২১ ০২ টি	৩১.১২.২১ ৩১.১২.২১ ০২ টি	৩১.০৩.২২ ৩১.০৩.২২	৩০.০৬.২১			৬০%
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০.০৭.২১ ২০.১০.২১ ২০.০১.২২ ২০.০৪.২২	২০.১০.২১ ২০.১০.২১	২০.০১.২২ ২০.০১.২২	২০.০৪.২১ ২০.০৪.২১			৬০%
১.৭ অণুজাতীয় আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর কিডব্যাক প্রদান।	কিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২৫.১০.২১ ২৫.০১.২২ ২৫.০৪.২২ ২৫.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫.১০.২১ ৩০.৯.২১	২৫.০১.২২ ০২.১১.২১	২৫.০৪.২২ ২৩.০৩.২২	২৫.০৭.২২			৬০%

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১.৮ শুল্কভার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২০.০৬.২২	১	২	৩	৪	১০	১০	১৪
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....</b>												
২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয়-পরিচালনা (প্রকল্পের অননুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিচালনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০.০৮.২১	১	১	১	১	৪	৪	
২.২ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২৮	১	১	১	১	৪	৪	
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	ধূবিধাত	১	১	১	১	৪	৪	প্রকল্প সমাপ্তি স্বাপেক্ষে
<b>৩. শুল্কভার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সংরক্ষক অন্যান্য কার্যক্রম..... ৩০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>												
৩.১ গণপুলিশির আয়োজন	গণপুলিশির আয়োজন	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৪	১	১	১	১	৪	৪	
৩.২ প্রকল্পের উপকারভোগীদের সাথে সভা	সভা আয়োজন	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৮	১	১	১	১	৪	৪	
৩.৩ দুর্নীতি প্রতিরোধ করণ সচেতনতা মূলক সভা	সভা অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২	১	১	১	১	৪	৪	
৩.৪ সিডিউল বিক্রির অর্থ যথাযথভাবে সরকারি চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান যাচাই করণ	চালান যাচাইকৃত	৪	সংখ্যা	কোম্পানি পরিচালক	৮	১	১	১	১	৪	৪	
৩.৫ নির্মিত/নির্মানাধীন প্রকল্প পরিদর্শন	বাস্তবায়িত	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৫০	১	১	১	১	৪	৪	

*B*