গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর
বীর উত্তম এ, কে খন্দকার রোড
৯২-৯৩, মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২
www.ddm.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০১৩.৯৬.০৪২.২৪-৩৫৫

তারিখঃ ২২ আষাঢ়, ১৪৩১ বঙ্গাব্দ। ০৬ জুলাই, ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ।

বিষয় : **২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে "অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচির (ইজিপিপি)" ২য় পর্যায়ের বরাদ্দকৃত অর্থের ব্যয় বিবরণীসহ সমাপ্তি প্রতিবেদন প্রেরণ।**

সূত্র : দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের স্মারক নং ৫১.০১.০১৩.৯৬.০২৭.২৩-৬৫৮, তারিখ : ০৮.০২.২০২৪ খ্রি.।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে "অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি (ইজিপিপি)" কর্মসূচি বাস্তবায়নে ১ম পর্যায়ের সমাপ্তি প্রতিবেদন প্রেরণ করার জন্য সূত্রোক্ত স্মারকে পত্র প্রেরণ করা হয়। কিন্তু উক্ত পত্রের প্রেক্ষিতে অনেক উপজেলা হতে ১ম পর্যায়ের সমাপ্তি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে পাওয়া যায়নি। ফলে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রস্তুতে সমস্যা হচ্ছে।

২। এদিকে গত ০৪.০৬.২০২৪ খ্রি. ২য় পর্যায়ের ইজিপিপি কর্মসূচি বাস্তবায়ন কাজ শেষ হয়েছে এবং জুন মাস সমাপ্তিতে সকল উপজেলার বিল পরিশোধ করা হয়েছে। ইজিপিপি বাস্তবায়ন নীতিমালার আলোকে পরিপত্রের নির্ধারিত ছকে (৩২ কলাম) ব্যয়িত অর্থের উপর আয়কর/ভ্যাট কর্তন, ব্যাংক স্টেটমেন্ট, অনুত্তোলিত অর্থের হিসাব সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়ের প্রত্যয়নসহ সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র সংযুক্ত করে ২য় পর্যায় সমাপ্তি প্রতিবেদন প্রেরণ করা আবশ্যক।

৩। এমতাবস্থায়, যে সকল উপজেলা হতে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ১ম পর্যায়ের সমাপ্তি প্রতিবেদন পাওয়া যায়নি সে সকল উপজেলাসহ সকল উপজেলা হতে ২য় পর্যায়ের সমাপ্তি প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র সংযুক্ত করে নির্ধারিত ছকে (৩২ কলাম) আগামী ১৬.০৭.২০২৪ খ্রি. এর মধ্যে অত্র অধিদপ্তরে হার্ড কপি প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

07.07.24

(মোহাম্মদ কামাল হোসেন)
উপপরিচালক (কাবিখা-৩)
ফোন : ৮৮০-২৪৮৮১০৯৯০
ই-মেইল : ffwegpprelief@gmail.com

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

উপজেলা-..........................

জেলা- ....।

অনুলিপি : সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে :

১। সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। প্রকল্প পরিচালক, SMoDMRPA, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, মহাখালী বা/এ, ঢাকা।
৩। জেলা প্রশাসক (সংশ্লিষ্ট সকল), ...।
৫। উপপরিচালক (কাবিখা-১/২)/হিসাব ও বাজেট, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, মহাখালী বা/এ, ঢাকা।
৬। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা **(ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।**
৭। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা (সংশ্লিষ্ট সকল), ...।
৮। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা (সংশ্লিষ্ট সকল)..................., জেলা- ....।
৯। উপসহকারী প্রকৌশলী (সংশ্লিষ্ট সকল)..........................., জেলা- ....।
১০। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, মহাখালী বা/এ, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১১। পরিচালক (কাবিখা) এর ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, মহাখালী বা/এ, ঢাকা।
১২। অফিস কপি।