



ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট

www.dcb.gov.bd

উত্তরাধিকার সনদের জন্য আবেদন

সর্বোচ্চ ০৭(সাত)
কার্যদিবসের মধ্যে আবেদন
নিষ্পত্তি করা হবে।

- ১। মৃত ব্যক্তির নাম : _____
- ২। মৃত্যুর তারিখ ও স্থান : _____
- ৩। মৃত ব্যক্তির জন্ম তারিখ ও জন্মস্থান : _____
- ৪। মৃত ব্যক্তির পিতার নাম : _____
- ৫। মৃত ব্যক্তির মাতার নাম : _____
- ৬। মৃত ব্যক্তির স্বামী/স্ত্রীর নাম : _____

৭। ঠিকানা

স্থায়ী-	_____
বর্তমান-	_____

৮। ওয়ারিশানগণের বিবরণঃ

ক্র/নং	নাম	মৃত ব্যক্তির সাথে সম্পর্ক	জন্ম তারিখ
১.			
২.			
৩.			
৪.			
৫.			
৬.			
৭.			
৮.			
৯.			
১০.			

- ৯। সংযুক্ত কাগজাদিঃ
- (ক) মৃত ব্যক্তির মৃত্যু নিবন্ধন সনদের সত্যায়িত ফটোকপি।
(খ) মৃত ব্যক্তির মৃত্যুর ডাক্তারী সনদের সত্যায়িত ফটোকপি।
(গ) ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প নোটারীকৃত হলফনামা।
(ঘ) সামরিক ব্যক্তিবর্গের ক্ষেত্রে Coro সার্টিফিকেট সত্যায়িত ফটোকপি।
(ঙ) ওয়ারিশানগণের পাসপোর্ট/ভোটার আইডিকার্ড এবং জন্ম সনদ ইত্যাদির সত্যায়িত ফটোকপি।
(চ) মৃত ব্যক্তির পিতা/মাতা মৃত হলে তাদের মৃত্যু সনদের ফটোকপি সত্যায়িত।

- ১০। আবেদনকারীর প্রত্যয়নঃ
- আমি স্বজ্ঞানে ঘোষণা করছি যে, উপরে বর্ণিত যাবতীয় তথ্য সঠিক। উপরোল্লিখিত উত্তরাধিকার ব্যতীত আর কোন উত্তরাধিকারী নেই। প্রদত্ত তথ্যে কোন গড়মিল পাওয়া গেলে এর যাবতীয় দায়-দায়িত্ব আমার।

১১। আবেদনকারীর নাম, স্বাক্ষর, তারিখ ও ফোন নম্বরঃ

_____	_____	_____
আবেদনকারীর নাম	আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ	আবেদনকারীর ফোন নম্বর

- ১২। অফিসের ব্যবহারের জন্যঃ
- বাড়ী# ফ্ল্যাট#, এলাকাঃ
- (ক) রাজস্ব শাখার মতামত : মালিকের নাম
বাৎসরিক গৃহকর টাকা ইং পর্যন্ত পরিশোধ আছে।

(স্বাক্ষর সীলসহ)

- (খ) প্রশাসনিক শাখার মতামত :

সহকারী সচিব (৮ম-গ্রেড), ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড

ক্যান্টনমেন্ট এক্সিকিউটিভ অফিসার
ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।