

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়  
প্রবিধি অনুবিভাগ  
প্রবিধি-৩ শাখা  
Website: www.mof.gov.bd

নং-০৭.০০.০০০০.১৭৩.৩৪.০০৭.১৫(অংশ-২)-৫০

১৭/১২/১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
তাং -----  
৩১/০৩/২০২৬ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়ঃ অর্থ বিভাগের প্রবিধি-৩ শাখা হতে জারিকৃত ০১/০৩/২০২৩ তারিখের ০৭.০০.০০০০.১৭৩.৩৪.০০৭.১৫(অংশ-২)-২৫ নং পত্রটির (৩) নং সিদ্ধান্ত বাতিলকরণ।

সূত্রঃ প্রবিধি-৩ শাখার স্মারক নং ০৭.০০.০০০০.১৭৩.৩৪.০০৭.১৫(অংশ-২)-২৫, তাং- ০১/০৩/২০২৩ খ্রি.।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে অর্থ বিভাগ এর প্রবিধি-৩ শাখা হতে জারিকৃত ০১/০৩/২০২৩ খ্রি. তারিখের ০৭.০০.০০০০.১৭৩.৩৪.০০৭.১৫(অংশ-২)-২৫ নং পত্রের দৈনিক ভাতা, ভ্রমণ ভাতা এবং বদলিজনিত ভ্রমণ ভাতা বিল দাখিলকরণ সংক্রান্ত (৩) নং ক্রমিকে উল্লিখিত “পরবর্তী সিদ্ধান্ত না দেয়া পর্যন্ত অনলাইনে বিল দাখিলের পাশাপাশি বিলের ০১ টি প্রিন্ট কপি স্বাক্ষর করে আনুষঙ্গিক কাগজপত্রসহ সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিসে প্রেরণ করতে হবে” সিদ্ধান্তটি নির্দেশক্রমে বাতিল করা হলো।

  
(মোঃ শরীফুল্লাহ)  
উপসচিব  
ফোনঃ ০২-৯৫১৪৪৮৭

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ- (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)-

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। বাংলাদেশের মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশের মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (তীর অধীনস্থ সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৪। সিনিয়র সচিব/সচিব..... (সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ) (তীর অধীনস্থ সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৫। হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (তীর অধীনস্থ সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৬। জাতীয় কর্মসূচী পরিচালক, এসপিএফএমএস কর্মসূচী, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। বিভাগীয় কমিশনার (সকল).....।
- ৮। কন্ট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (তীর অধীনস্থ সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৯। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অর্থ), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেল ভবন, ঢাকা (তীর অধীনস্থ সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১০। অর্থ বিভাগের সকল অনুবিভাগ প্রধান।
- ১১। জেলা প্রশাসক (সকল).....(তীর অধীনস্থ সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১২। মাননীয় অর্থ ও পরিকল্পনা মন্ত্রীর একান্ত সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৪। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, এফএসএমইউ, অর্থ বিভাগ (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।
- ১৫। অফিস কপি।