

হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ		
বিশেষ ডায়েরী নং: ২৬৪৭ তারিখ: ০১/০৩/২০২০		
অতিঃ সিজিএ (প্রশাসন)	অতিঃ সিজিএ (হিসাব ও পদ্ধতি)	অতিঃ সিজিএ (প্রশাসন)
অতিঃ সিজিএ (হিসাব ও পদ্ধতি)	অতিঃ সিজিএ (প্রশাসন)	অতিঃ সিজিএ (হিসাব ও পদ্ধতি)
ডিসিজিএ (প্রশাসন-১/প্রশাসন-২/পার্শ্ব/আইসিডি)	ডিসিজিএ (হিসাব-১/হিসাব-২/নিরাপত্তা ও তত্ত্বা: প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নি	ডিসিজিএ (প্রশাসন-১/প্রশাসন-২/পার্শ্ব/আইসিডি)
এসিজিএ (প্রশাসন)/এএডএও	এসিজিএ (প্রশাসন)/এএডএও	এসিজিএ (প্রশাসন)/এএডএও
পিএস টু সিজিএ	পিএস টু সিজিএ	পিএস টু সিজিএ
পিএ টু সিজিএ	পিএ টু সিজিএ	পিএ টু সিজিএ
		১৬/১১/১৪২৯ব.
		তাং ০১/০৩/২০২০খ্রি.

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়  
প্রবিধি অনুবিভাগ  
প্রবিধি-৩ অধিশাখা  
Website: www.mof.gov.bd

নং-০৭.০০.০০০০.১৭৩.৩৪.০০৭.১৫(অংশ-২)-২৫

বিষয়ঃ দৈনিক ভাতা, ভ্রমণ ভাতা ও বদলিজনিত ভ্রমণ ভাতা বিল দাখিলকরণ।

PATECSA

উপর্যুক্ত বিষয়ে অর্থ বিভাগের ১৪/০৭/২০২২খ্রি. তারিখের ০৭.০০.০০০০.১৭৩.৩৪.০০৭.১৫(অংশ-২)-৭৮ নং প্রজ্ঞাপনমূলে দৈনিক ভাতা, ভ্রমণ ভাতা এবং বদলিজনিত ভ্রমণ ভাতা পুনঃনির্ধারণ করা হয়, যা ০১/১০/২০২২খ্রি. তারিখ হতে কার্যকর হয়েছে। উক্ত প্রজ্ঞাপনের আলোকে ০১/১০/২০২২খ্রি. হতে ২৮/০২/২০২৩খ্রি. পর্যন্ত বিভিন্ন সরকারি অফিসে iBAS++ এর মাধ্যমে অনলাইনে দৈনিক ভাতা, ভ্রমণ ভাতা ও বদলিজনিত ভ্রমণ ভাতা বিল দাখিলের পাইলটিং কাজ সম্পন্ন হয়েছে বিধায় সকল সরকারি অফিসে iBAS++ এর মাধ্যমে অনলাইনে দৈনিক ভাতা, ভ্রমণ ভাতা এবং বদলিজনিত ভ্রমণ ভাতা বিল দাখিল করার নিমিত্ত নির্দেশক্রমে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত প্রদান করা হলোঃ-

- (১) ০১/০৩/২০২০খ্রি. তারিখ হতে সকল সরকারি অফিসে iBAS++ এর মাধ্যমে অনলাইনে দৈনিক ভাতা, ভ্রমণ ভাতা এবং বদলিজনিত ভ্রমণ ভাতা বিল দাখিল করতে হবে;
- (২) ভ্রমণের দূরত্ব অর্থ বিভাগের ওয়েবসাইট (www.mof.gov.bd) এবং iBAS++ এর ওয়েবসাইট (ibas.finance.gov.bd/ibas2)-এ প্রদত্ত দূরত্ব চার্ট (Distance Matrix) অনুসরণ করে নির্ধারণ করতে হবে;
- (৩) পরবর্তী সিদ্ধান্ত না দেয়া পর্যন্ত অনলাইনে বিল দাখিলের পাশাপাশি বিলের ০১ টি প্রিন্ট কপি স্বাক্ষর করে আনুসঙ্গিক কাগজপত্রসহ সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিসে প্রেরণ করতে হবে; এবং
- (৪) বিমান ভ্রমণের প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীগণকে বিমানে ভ্রমণের প্রমাণক হিসেবে আবশ্যিকভাবে বোর্ডিং পাস আপলোড করতে হবে এবং বিলের প্রিন্ট কপির সাথে বোর্ডিং পাসের মূলকপি জমা প্রদান করতে হবে।

(মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান)  
উপসচিব  
ফোনঃ ২২৩৩৮১১৩১  
E-mail: mmoniruzzaman@finance.gov.bd

**উপ-হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (হিসাব)**

১। ডায়েরী নং:.....	বিশেষাতি অতীত জরুরী
তারিখ:.....	তারিখ:.....
এ এড এ ও (সিডিপিইউ)	প্রয়োজনীয়কালীন দিন।
এ এড এ ও (সিআরইউ)	পরীক্ষা করে মতামত দিন।
এ এড এ ও (চলতি হিসাব)	পৃষ্ঠাংকন করুন।
পিএটি/ডিপিটি/এ (হিসাব)	বিশেষাতি অতীত জরুরী
	পৃষ্ঠাংকন করুন।

নং-০৭.০০.০০০০.১৭৩.৩৪.০০৭.১৫(অংশ-২)-২৫(১০০০)

১৬/১১/১৪২৯ব.  
তাং ০১/০৩/২০২০খ্রি.

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্ম প্রেরিত হলঃ-

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। বাংলাদেশের মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশের মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, ঢাকা (তৌর অধীনস্থ সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হ'ল)।
- ৪। সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ) (তৌর অধীনস্থ সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হ'ল)।
- ৫। হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (তৌর অধীনস্থ সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হ'ল)।
- ৬। কন্ট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (তৌর অধীনস্থ সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হ'ল)।
- ৭। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অর্থ), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেল ভবন, ঢাকা (তৌর অধীনস্থ সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হ'ল)।

হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ	
অতিঃ সিজিএ (প্রশাসন)	অতিঃ সিজিএ (হিসাব ও পদ্ধতি)
অতিঃ সিজিএ (হিসাব ও পদ্ধতি)	অতিঃ সিজিএ (প্রশাসন)
ডিসিজিএ (প্রশাসন-১/প্রশাসন-২/পার্শ্ব/আইসিডি)	ডিসিজিএ (হিসাব-১/হিসাব-২/নিরাপত্তা ও তত্ত্বা: প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নি
এসিজিএ (প্রশাসন)/এএডএও	এসিজিএ (প্রশাসন)/এএডএও
পিএ	পিএ
	১৬/১১/১৪২৯ব.
	তাং ০১/০৩/২০২০খ্রি.

হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (হিসাব ও পদ্ধতি)	
ডায়েরী নং: ৭৬	তারিখ: ০১-০৩-২০
ডিসিজিএ (হিসাব-১)	অতিঃ সিজিএ
ডিসিজিএ (হিসাব-২)	.....দিনের মধ্যে মতামত দিন
ডিসিজিএ (পদ্ধতি)	পরীক্ষা করে মতামত দিন।
পিএ টু অতিঃ সিজিএ হিসাব	নথি সংরক্ষণ করুন।
এএডএও	নোট করুন।
হিসাব ও সিডিপিইউ শাখা	প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নি
চলতি হিসাব ও জমা শাখা	পৃষ্ঠাংকন করুন।
পার্শ্ব ও সিআরইউ শাখা	নথিভুক্ত করুন।
পদ্ধতি-১/২ শাখা	
১৬/১১/১৪২৯ব. হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (হিসাব ও পদ্ধতি)	