

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা

অর্থবছরঃ ২০২৩-২০২৪

অফিসের নাম: উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।।

ক্র. ন.	অর্থনৈতিক কোড	মালামালের ববরণ	পরিমান	ক্রয়ের পদ্ধতি	বাজেটচাহিদা	প্রাপ্তবরাদ্দ	১ম কোয়ার্টার (জুলাই ২৩-সেপ্টেম্বর ২৩)	২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর ২৩-ডিসেম্বর ২৩)	৩য় কোয়ার্টার (জানুয়ারি ২৪-মার্চ ২৪)	৪র্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল ২৪-জুন ২৪)	মন্তব্য
১	৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	চাহিদা অনুযায়ী	RFQ/নগদ ক্রয়	১০০০০০/-	৫৫০০০/-	২৫,০০০/-	২০,০০০/-	১০০০০/-	বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৫০,০০০/-	
২	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারী	চাহিদা অনুযায়ী	RFQ/নগদ ক্রয়	১৫০০০০/-	৫৫০০০/-	৩০,০০০/-	২৫,০০০/-	বাজেট প্রাপ্তিসাপেক্ষে ২০০০০/-	বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে ২০,০০০/-	
৩	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র (মেরামত)	চাহিদা অনুযায়ী	RFQ/নগদ ক্রয়	৫০০০০/-	২৫০০০/-	১০,০০০/-	১০,০০০/-	৫০০০/-	বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে ১০,০০০/-	
৪	৪১১২৩১০	অফিসসরঞ্জ মাদি	চাহিদা অনুযায়ী	RFQ/নগদ ক্রয়	৫০০০০/-	২৫০০০/-	১৫,০০০/-	১০,০০০/-	বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে ২০০০০/-	বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে ১০০০০/-	
৫	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	চাহিদা অনুযায়ী	RFQ/নগদ ক্রয়	১০০০০০/-	২৫০০০/-	১৫,০০০/-	১০,০০০/-	বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে ২০,০০০/-	বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে ২০,০০০/-	


(মো: সোহেল ইবনে শহীদ)

উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
বিরল, দিনাজপুর।।