কৃষিই সমৃদ্ধি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি বিপণন অধিদপ্তর
প্রশাসন শাখা
খামারবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।
www.dam.gov.bd

স্মারক নং-১২.০২.০০০০.০০২.৩৫.১০২.২৪. ৬৬৬ (৫)   তারিখঃ ২৬ /০৪/২০২৬খ্রি.

বিষয়ঃ ডিজিটাল কার্ড ব্যবহার করে মেইনগেটের পাশে স্থাপিত নিরাপত্তা গেইট দিয়ে সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রবেশ ও বাহির হওয়ার প্রসংগে।

সূত্রঃ কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের ১৬/০৪/২০২৬ তারিখের ১২.০১.০০০০.১১১.১২.০০৯.২৩.১২০৪ (৫২০) সংখ্যক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ পত্রটি সদয় অবগতি ও পত্রের মর্মানুযায়ী পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যার্থে নির্দেশক্রমে এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে

২৬/০৪/২০২৬
মোঃ মেহেদী হাসান
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
ফোন নম্বর: ৫৫০২৮৪৩৭

বিতরণ সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (জেষ্ঠ্যতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. পরিচালক (সকল), কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
০২. উপপরিচালক (সকল), কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
০৩. উপপরিচালক, বিভাগীয় কার্যালয়, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৪. প্রকল্প পরিচালক (সকল), কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
০৫. সিনিয়র কৃষি বিপণন কর্মকর্তা (সকল), কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৬. সিনিয়র কৃষি বিপণন কর্মকর্তা, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, মোহাম্মদপুর, ঢাকা।
০৭. প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা (অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
০৮. সহকারী পরিচালক (সকল), কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৯. সকল কর্মচারীবৃন্দ কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
১০. অফিস কপি।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপিঃ

০১। মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি,ঢাকা।
০২। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।

গ্রহণ নং- ৬৪০
তারিখঃ ২১/০৪/২০২৬

কৃষিই সমৃদ্ধি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা
www.dae.gov.bd

স্মারক নং- ১২.০১.০০০০.১১১.১২.০০৯.২৩.১২০৪(৫২০) তারিখঃ ১৬/০৪/২০২৬ খ্রি.।

বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকার সকল উইং, কৃষি তথ্য সার্ভিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, পুবালী ব্যাংক লিঃ, খামারবাড়ি শাখা ও খামারবাড়িস্থ সকল উন্নয়ন প্রকল্পে কর্মরত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জানানো যাচ্ছে যে, খামারবাড়ি মেইনগেটে ইতোপূর্বে স্থাপিত এআই ক্যামেরা সম্বলিত ডিজিটাল নিরাপত্তা গেটটি আগামী ১৯/০৪/২০২৬খ্রি. রোজ রবিবার থেকে সম্পূর্ণরূপে চালু করা হবে। ইতোপূর্বে সরবরাহকৃত ডিজিটাল কার্ড ব্যবহার করে মেইনগেটের পাশে স্থাপিত নিরাপত্তা গেইট দিয়ে সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রবেশ ও বাহির হওয়ার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

উল্লেখ্য যে, অফিস প্রবেশের সময় গেইটের বাহিরে গাড়ী থেকে নেমে ডিজিটাল গেইট ব্যবহারের জন্য বলা হলো। একইসাথে শুধুমাত্র গাড়ী চালকসহ মেইনগেট দিয়ে প্রবেশ করবেন। পুনরায় অফিস শেষে বাহিরের সময় ডিজিটাল কার্ড ব্যবহার করবেন এবং গাড়ী বাহির হওয়ার পর গেইটের বাহির হতে সরকারি গাড়ী ব্যবহার করার জন্য অনুরোধ জানানো হলো।

নিরাপত্তার বিষয়টি অতীব গুরুত্বপূর্ণ বিধায় উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ সরাসরি মনিটরিং করবেন। আবশ্যিকভাবে নিরাপত্তা গেইট ব্যবহারের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।

১৬-০৪-২৬
(মোঃ আব্দুর রহিম)
মহাপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ঢাকা।

২৮/৪/২৬

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) অবগতি ও কার্যার্থেঃ

০১. মহাপরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
০২. পরিচালক,.. ...(সকল), কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
০৩. সভাপতি/মহাসচিব, বিসিএস (কৃষি) ক্যাডার এসোসিয়েশন, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও সাপোর্ট সার্ভিসেস), প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
০৫. ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক/পুবালী ব্যাংক লিমিটেড, খামারবাড়ি শাখা, ঢাকা। (আপনাদের একাউন্টধারীদের চিহ্নিত করে গেইট পাশের রেজিস্টার লিপিবদ্ধ অনুমতি প্রদান করবেন)
০৬. প্রকল্প পরিচালক,..(সকল), কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
০৭. উপপরিচালক (প্রশাসন)/(লিসাসা)/(পার্সোনেল), প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
০৮. অতিরিক্ত উপপরিচালক (প্রশাসন-১)/(প্রশাসন-২)/(পার্সোনেল)/(লিসাসা), প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
০৯. অতিরিক্ত উপপরিচালক, মহাপরিচালক এর দপ্তর, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
১০. সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি ব্যবস্থাপনা, পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি উইং, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
১১. সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, সরকারি গাড়ীচালক সমিতি, খামারবাড়ি উপপরিষদ, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
১২. সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, ১৭-২০তম গ্রেড সরকারি কর্মচারী সমিতি, খামারবাড়ি উপপরিষদ ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
১৩. জনাব...।

কৃষি বিপণন অধিদপ্তর
পরিচালক (প্রশাসন ও হিসাব)

☐ উপপরিচালক (প্রশাসন ও হিসাব)	☐ জরুরি ব্যবস্থা নিন
☐ উপপরিচালক (আরইটিসি)	☐ মতামতসহ নথিতে নিন
☐ এসএএমও (ফিল্ড সার্ভিস)	☐ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
☐ প্রোগ্রামার	
☐ সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও হিসাব)	