

## কৃষিই সমৃদ্ধি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কৃষি বিপণন অধিদপ্তর  
খামারবাড়ি, ফার্মগেট  
ঢাকা-১২১৫।

স্মারক নং-১২.০২.০০০০.০১২.০৫.০০১.১৬-২৯৬

তারিখঃ ২৯-০৮-২০২৪খ্রিঃ

বিষয়ঃ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে কৃষি বিপণন অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন “শস্য গুদাম আধুনিকীকরণ ও ডিজিটাইজেশন” শীর্ষক প্রকল্পের কর্ম ও ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন।

সূত্রঃ প্রকল্পের স্মারক নং-১২.০২.০০০০.৫৫৩.২০.০০২.২৩.৪০৮; তারিখঃ ৩০/০৭/২০২৪খ্রিঃ

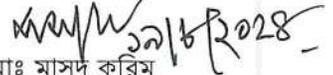
উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ পত্রের প্রেক্ষিতে কৃষি বিপণন অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন “শস্য গুদাম আধুনিকীকরণ ও ডিজিটাইজেশন” শীর্ষক প্রকল্পের ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের এডিপি বরাদ্দ অনুযায়ী কর্ম ও ক্রয় পরিকল্পনা এবং গ্যান্টচার্ট (Gantt Chart) নিম্নবর্ণিত শর্তসাপেক্ষে অনুমোদন করা হলো। অনুমোদিত ক্রয় ও কর্ম পরিকল্পনা পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

শর্তাবলীঃ

- ১। অর্থ মন্ত্রণালয়ের বাজেট অনুবিভাগ-১, অধিশাখা-১ এর স্মারক নং-০৭.১০১.০২০.০০.০০.০০৯.২০২২-০৫, তারিখঃ ০৪/০৭/২০২৪ এর জারিকৃত পরিপত্র মোতাবেক ব্যয় স্থগিত/হ্রাস করতে হবে।
- ২। ibas++ ছাড়কৃত অর্থ অনুযায়ী ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অর্থব্যয় নিশ্চিত করতে হবে।
- ৩। অনুমোদিত আরডিপিপিতে ক্রয় ও কর্ম পরিকল্পনায় উল্লিখিত বিষয়ে পর্যাপ্ত বরাদ্দ থাকতে হবে। সকল প্রকার ক্রয়ের ক্ষেত্রে পিপিআর ২০০৮ এবং অন্যান্য প্রচলিত ও আর্থিক বিধি বিধান পালন করতে হবে। এ ছাড়া অনুমোদিত আরডিপিপির এ সংশ্লিষ্ট খাতের বরাদ্দসীমা অতিক্রম করা যাবে না।

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে।

প্রকল্প পরিচালক  
শস্য গুদাম আধুনিকীকরণ ও ডিজিটাইজেশন প্রকল্প  
ঢাকা।

  
মোঃ মাসুদ করিম  
মহাপরিচালক  
ফোন - ৫৫০২৮৪৫৫  
e-mail: [dg@dam.gov.bd](mailto:dg@dam.gov.bd)

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে বিতরণ:

- ১। সচিব  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(দৃঃআঃ অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা অনুবিভাগ), কৃষি মন্ত্রণালয়)।

প্রকল্প ভিত্তিক ২০২৪-২৫ সালের প্রস্তাবিত বরাদ্দ মোতাবেক সময় নির্দিষ্ট কর্মপরিকল্পনা বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী  
(এডিপি) অনুসারে

- ১। প্রকল্প/কর্মসূচী : শস্য গুদাম আধুনিকীকরণ ও ডিজিটাইজেশন প্রকল্প
- ২। প্রকল্প ব্যয় (কোটি টাকায়) :
- |                    |   |       |
|--------------------|---|-------|
| ক) মোট             | : | ৪৯.০০ |
| খ) স্থানীয় মুদ্রা | : | ৪৯.০০ |
| গ) প্রকল্প সাহায্য | : |       |
| ঘ) অন্যান্য        | : |       |
- ৩। জুন-২০২৪ পর্যন্ত ক্রমপুঞ্জিত ব্যয় (কোটি টাকায়)
- |                    |   |      |
|--------------------|---|------|
| ক) মোট             | : | ১.৬২ |
| খ) স্থানীয় মুদ্রা | : | ১.৬২ |
| গ) প্রকল্প সাহায্য | : | নাই  |
- ৪। ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের বরাদ্দ (কোটি টাকায়)
- |                    |   |       |
|--------------------|---|-------|
| ক) মোট             | : | ১৮.৬৫ |
| খ) স্থানীয় মুদ্রা | : | ১৮.৬৫ |
| গ) প্রকল্প সাহায্য | : | নাই   |



*[Handwritten signature]*  
২৫/০৭/২৪



ইকনমিক কোড	ইকনমিক সাব-কোড	ইকনমিক সাব-কোড অনুযায়ী অজোর (items) বিবরণ	একক	পরিমাণ	মোট খরচ** (৭+৮+৯)	জুলাই-২৪		আগস্ট-২৪		সেপ্টেম্বর-২৪		অক্টোবর-২৪		নভেম্বর-২৪		ডিসেম্বর-২৪		জানুয়ারী-২৫		ফেব্রুয়ারী-২৫		মার্চ-২৫		এপ্রিল-২৫		মে-২৫		জুন-২৫		মোট ব্যয়		
						লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা		লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা
						ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক		ভৌত	আর্থিক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১		
৩২১১১২০	৩২১১১২০	টেলিফোন বিল	সংখ্যা	৫	০.২০		০.০১		০.০১		০.০১		০.০১		০.০২		০.০২		০.০২		০.০২		০.০২		০.০২		০.০২		০.০২	০.২০		
৩২১১১২৫	৩২১১১২৫	প্রচার, বিজ্ঞাপন ও ডকুমেন্টরি	-	থোক	২০.০০						০.৬০		০.৩০		৫.০০		০.৪০		০.৩০		১২.০০		০.৫০		০.৫০		০.৪০			২০.০০		
৩২১১১২৭	৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	-	”	১.৫০						০.২০						০.৩০				০.৩০							০.৪০	১.৫০			
৩২১১১৩১	৩২১১১৩১	আউট সোর্সিং জনবল	সংখ্যা	৮১	২৪০.০০		২০.০০		২০.০০		২০.০০		২০.০০		২০.০০		২০.০০		২০.০০		২০.০০		২০.০০		২০.০০		২০.০০		২০.০০	২৪০.০০		
৩২২১১০৪	৩২২১১০৪	রেজিস্ট্রেশন ফি (মটর সাইকেল ২৭টি)	-	”	০.৫০		০.০৪		০.০৪		০.০৪		০.০৪		০.০৪		০.০৪		০.০৪		০.০৪		০.০৪		০.০৪		০.০৪		০.০৫	০.৫০		
৩২৩১৩০১	৩২৩১৩০১	গুদাম রক্ষক রিফ্রেসার্স প্রশিক্ষণ (প্রতি ব্যাচ ৩ দিনের)	ব্যাচ	২	১.৩৩						০.৮০						০.৫৩													১.৩৩		
৩২৩১৩০১	৩২৩১৩০১	গুদাম উপদেষ্টা কমিটি সতেজক প্রশিক্ষণ (প্রতি ব্যাচ ১ দিনের)	ব্যাচ	২৫	৭.১১						১.৬২						৩.৬৯							১.৮০						৭.১১		
৩২৩১৩০১	৩২৩১৩০১	ক্ষুদ্র দলনেতা কৃষক/সুভিধাভোগী প্রশিক্ষণ (প্রতি ব্যাচ ১ দিনের)	ব্যাচ	৫২	২৭.২০						৫.১০						১৫.৩০							৬.৮০						২৭.২০		
৩২৩১৩০১	৩২৩১৩০১	অগ্নি নির্বাপক যন্ত্র ব্যবহার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	ব্যাচ	৫	২.১৩						০.৯৩				১.২০															২.১৩		
৩২৪৩১০১	৩২৪৩১০১	পেট্রোল ও লুব্রিকেন্ট		থোক	৮.০০		০.৬৬		০.৬৬		০.৬৬		০.৬৬		০.৬৬		০.৬৬		০.৬৬		০.৬৬		০.৬৬		০.৬৬		০.৬৬		০.৯০	৮.০০		
৩২৪৪১০১	৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	সংখ্যা	”	৮.০০		০.৬৬		০.৬৬		০.৬৬		০.৬৬		০.৬৬		০.৬৬		০.৬৬		০.৬৬		০.৬৬		০.৬৬		০.৬৬		০.৯০	৮.০০		
৩২৫৫১০২	৩২৫৫১০২	প্রিন্টিং - বার্ষিক প্রতিবেদন, লিফলেট, বুকলেট, পোস্টার, ষ্টিকার, ইত্যাদি।	-	থোক	১২.৫০						০.৭০		৫.০০						০.৬০		৫.৪০		০.৪০		০.৪০					১২.৫০		
৩২৫৫১০৪	৩২৫৫১০৪	স্টেশনারী, সীল ও স্ট্যাম্প	-	”	১৫.০০								০.২৫		০.২৫		০.২৫		১০.০০		০.২৫		৪.০০							১৫.০০		
৩২৫৫১০৫	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য ব্যয় (মনিহারি)	-	”	২০.০০		০.২০		০.২০		০.২০		১৩.০০		০.২০		০.২০		০.২০		০.২০		০.২০		৫.০০		০.২০		০.২০	২০.০০		
৩২৫৭১০৪	৩২৫৭১০৪	ধান/দানাদার জাতীয় শস্যের ভেলুচেইন এ্যানালাইসিস	সংখ্যা	১	২০.০০														২০.০০											২০.০০		
৩২৫৭১০৪	৩২৫৭১০৪	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	সংখ্যা	থোক	৭.০০																				৭.০০					৭.০০		
৩২৫৭১০৪	৩২৫৭১০৪	মধ্যবর্তী মূল্যায়ন	সংখ্যা	১	১৫.০০																				১৫.০০					১৫.০০		
৩২৫৮১০১	৩২৫৮১০১	মোটর যানবাহন	-	থোক	৩.৩২						০.৬২		২.৫০						০.২০											৩.৩২		



*(Handwritten signature)*

ইকনমিক কোড	ইকনমিক সাব-কোড	ইকনমিক সাব-কোড অনুযায়ী অঙ্গের (items) বিবরণ	একক	পরিমাণ	মোট খরচ**(৭+৮+৯)	জুলাই-২৪		আগস্ট-২৪		সেপ্টেম্বর-২৪		অক্টোবর-২৪		নভেম্বর-২৪		ডিসেম্বর-২৪		জানুয়ারী-২৫		ফেব্রুয়ারী-২৫		মার্চ-২৫		এপ্রিল-২৫		মে-২৫		জুন-২৫		মোট ব্যয়		
						লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা		লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা
						ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক		ভৌত	আর্থিক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১		
৩২৫৮১০২	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র মেরামত	-	১	৪.৬৭																										৪.৬৭	
৩২৫৮১০৪	৩২৫৮১০৪	কম্পিউটার এবং অফিস সরঞ্জাম	-	১	৪.২৮	০.১০		০.১০		০.১০		০.১০		০.১০		০.১০		০.১০		০.১০		৩.০০		০.১০		০.১০		০.২০	০.১৮	৪.২৮		
৩২৫৮১০৫	৩২৫৮১০৫	অন্যান্য মেরামত	-	১	১২.০০				০.২০		০.২০		০.২০		০.২০		০.২০		১০.০০		০.২০		০.২০		০.২০		০.২০	০.২০	০.২০	১২.০০		
৩২৫৮১০৫	৩২৫৮১০৫	অন্যান্য মেরামত (মেসিনারিজ ও ইকুইপমেন্ট)	-	১	৮.০০	০.২৫		০.২৫		০.২৫		০.২৫		০.৩০		০.৩০		৫.০০		০.৮০		০.২৫		০.২৫		০.২৫	০.২৫	০.২৫	০.২৫	৮.০০		
		<b>মোট রাজস্ব</b>			<b>৫৭৫.০০</b>	<b>৩৯.৬৬</b>		<b>৩২.৯১</b>		<b>৪৩.৪৮</b>		<b>৫৩.৭৬</b>		<b>৩৯.৪৬</b>		<b>৫৩.৬৮</b>		<b>৭৮.৪১</b>		<b>৫৩.৯৬</b>		<b>৪৬.৫৪</b>		<b>৬৫.৭১</b>		<b>৩৩.৬৭</b>	<b>৩৩.৮০</b>	<b>৫৭৫.০০</b>				
		<b>খ) মূলধন খাত:</b>																														
৪১১২২০২	৪১১২২০২	কম্পিউটার: (প্রিন্টার, ভোল্টেজ স্টাবিলাইজার, ইউপিএস এবং অন্যান্য যন্ত্রাংশসহ) সদর দপ্তর-২টি, গুদাম অফিস-৭৯টি)	সংখ্যা	৮১	৮১.০০								৮১.০০																	৮১.০০		
৪১১২২০৪	৪১১২২০৪	টেলিফোন, ফ্যাক্স, ইন্টারনেট সংযোগ সহ অন্যান্য কাজ (সদর দপ্তর-১টি, ২টি আঞ্চলিক কার্যালয়ে-২টি, ২টি প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে-২টি)।	সংখ্যা	৫	৬.২৫															৬.২৫										৬.২৫		
৪১১২৩০৩	৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি ও সংযোগ (গুদাম ৭৯টি)	-	থোক	১০১.২৫								১০১.২৫																	১০১.২৫		
৪১১২৩০৫	৪১১২৩০৫	অগ্নি নির্বাপক যন্ত্র (৫ কেজি, পাওয়ার টাইপ)	সংখ্যা	৭৯	৪.১৩														৪.১৩											৪.১৩		
৪১১২৩০৬	৪১১২৩০৬	ময়েসচার মিটার (৭৯টি গুদাম)	সংখ্যা	৭৯	১১১.৩৫																									১১১.৩৫		
৪১১২৩০৬	৪১১২৩০৬	ফিউমিশন সীট (৭৯টি গুদাম)	সংখ্যা	৭৯	৩৭০.৭৫																									৩৭০.৭৫		
৪১১২৩০৬	৪১১২৩০৬	বস্তা (প্রতি গুদাম ২০০০টি) ৪০টি গুদামের জন্য	সংখ্যা	৮০০০০টি	১৫২.০০																									১৫২.০০		



*(Handwritten signature)*

ইকনমিক কোড	ইকনমিক সাব-কোড	ইকনমিক সাব-কোড অনুযায়ী অঞ্জের (items) বিবরণ	একক	পরিমাণ	মোট খরচ** (৭+৮+৯)	জুলাই-২৪		আগস্ট-২৪		সেপ্টেম্বর-২৪		অক্টোবর-২৪		নভেম্বর-২৪		ডিসেম্বর-২৪		জানুয়ারী-২৫		ফেব্রুয়ারী-২৫		মার্চ-২৫		এপ্রিল-২৫		মে-২৫		জুন-২৫		মোট ব্যয়		
						লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা		লক্ষ্যমাত্রা	
						ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক		ভৌত	আর্থিক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১		
৪১১২৩০৬	৪১১২৩০৬	গবেষণার সরঞ্জামাদি (প্যাকেজিং ম্যাটেরিয়ালস) (৮টি গুদামের)	সংখ্যা	থোক	৩০.৩২																											৩০.৩২
৪১১২৩১০	৪১১২৩১০	সুইং মেশিন	সংখ্যা	২১	৪৮.৬২													৪৮.৬২														৪৮.৬২
৪১১২৩১০	৪১১২৩১০	বীজ ক্লিনিং এন্ড গ্রেডিং মেশিন (৫০০ কেজি/ঘন্টা)	সংখ্যা	৫	১০৭.২০													১০৭.২০														১০৭.২০
৪১১২৩১০	৪১১২৩১০	ইলেক্ট্রনিক সাইন বোর্ড (১০'/৬') ৭৯টি গুদামের জন্য।	সংখ্যা	৭৯	৪৯.৩৮													৪৯.৩৮														৪৯.৩৮
৪১১২৩১০	৪১১২৩১০	ডিজিটাল ওজন মাপক যন্ত্র (২০০ কেজি) ৭৯টি গুদামের জন্য।	সংখ্যা	৭৯	৬০.৮০													৬০.৮০														৬০.৮০
৪১১২৩১৪	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র ও সরঞ্জাম	-	থোক	৪০.৯০													৪০.৯০														৪০.৯০
৪১১৩৩০২	৪১১৩৩০২	কম্পিউটার সফটওয়্যার (গুদাম তথ্য ডিজিটাইজেশান করা) (সফটওয়্যার ডেভেলপ ও অন্যান্য কাজ)	থোক	১	৫০.০০													৫০.০০														৫০.০০
মোট মূলধন					১২১৩.৯৫	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১৮২.২৫	০.০০	৪৮২.১০	৫১৩.০৩	৬.২৫	০.০০	৩০.৩২	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১২১৩.৯৫		
সর্বমোট (ক+খ)					১৭৮৮.৯৫	৩৯.৬৬	৩২.৯১	৪৩.৪৮	২৩৬.০১	৩৯.৪৬	৫৩৫.৭৮	৫৯১.৪৪	৬০.২১	৪৬.৫৪	৯৬.০৩	৩৩.৬৭	৩৩.৬৭	৩৩.৬৭	৩৩.৬৭	৩৩.৬৭	৩৩.৬৭	৩৩.৬৭	৩৩.৬৭	৩৩.৬৭	৩৩.৬৭	৩৩.৬৭	৩৩.৬৭	৩৩.৬৭	৩৩.৬৭	৩৩.৬৭	১৭৮৮.৯৫	



  
 (ড. ফাতেমা ওয়াদুদ)  
 প্রকল্প পরিচালক  
 ফোনঃ ৫৫০২৮৪৫৪

বাৎসরিক সংগ্রহ পরিকল্পনা ২০২৪-২৫ সালের প্রস্তাবিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি) অনুসারে (মালামাল, সেবা এবং নির্মাণ)

মন্ত্রণালয়ের নাম : কৃষি মন্ত্রণালয়

সংস্থার নাম : কৃষি বিপণন অধিদপ্তর

প্রকল্প/কর্মসূচী : শস্য গুদাম আধুনিকীকরণ ও ডিজিটাইজেশন প্রকল্প

লক্ষ টাকায়

প্যাকেজ নং	সংগ্রহের জন্য নির্ধারিত আইটেম/বিষয়টির বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি	চুক্তি অনুমোদন কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	প্রস্তাবিত খরচ (লক্ষ টাকা)	প্রক্রিয়ার জন্য সময়	প্রকৃত ব্যবহার	বিজ্ঞাপনের তারিখ	দরপত্র খোলার তারিখ	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	কার্যাদেশ প্রদান	চুক্তি স্বাক্ষর	চুক্তির মেয়াদ	মোট সময়
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
পণ্য-৪	কম্পিউটার, প্রিন্টার, ভোল্টেজ স্ট্যাবলাইজার, ইউপিএস এবং অন্যান্য যন্ত্রাংশ।	১.০০	৮১	ওটিএম	ডিওএফপি অনুযায়ী	জিওবি	৮১.০০	৬০ দিন	-	১২ই, অক্টোবর, ২০২৪	২৭শে অক্টোবর, ২০২৪	৩০শে অক্টোবর, ২০	০৫রা নভেম্বর, ২০২৪	০৯রা নভেম্বর, ২০২৪	১৩রা নভেম্বর, ২০২৪	-	৬০ দিন
পণ্য-৯	সুইং মেশিন (২১টি গুদামের)	২.৩১	২২	ওটিএম	ডিওএফপি অনুযায়ী	জিওবি	৫০.৮২	৬০ দিন	-	১২ই, জানুয়ারী, ২০২৫	২৭শে জানুয়ারী, ২০২৫	৩০শে জানুয়ারী, ২০২৫	০৫রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	০৯রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	১৩রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	-	৬০ দিন
পণ্য-১০	বীজ ক্লিনিং এন্ড গ্রেডিং মেশিন (৫০০ কেজি/ঘন্টা), ৫টি গুদামের	২১.১৭	৫	ওটিএম	ডিওএফপি অনুযায়ী	জিওবি	১০৫.৮৫	৬০ দিন	-	১২ই, জানুয়ারী, ২০২৫	২৭শে জানুয়ারী, ২০২৫	৩০শে জানুয়ারী, ২০২৫	০৫রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	০৯রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	১৩রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	-	৬০ দিন
পণ্য-১১	ইলেক্ট্রনিক সাইন বোর্ড	০.৬২	৭৯	ওটিএম	ডিওএফপি অনুযায়ী	জিওবি	৪৮.৯৮	৬০ দিন	-	১২ই, জানুয়ারী, ২০২৫	২৭শে জানুয়ারী, ২০২৫	৩০শে জানুয়ারী, ২০২৫	০৫রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	০৯রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	১৩রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	-	৬০ দিন
পণ্য-১২	ডিজিটাল ওজন মাপক যন্ত্র	০.৭৬	৭৯	ওটিএম	ডিওএফপি অনুযায়ী	জিওবি	৬০.০৪	৬০ দিন	-	১২ই, জানুয়ারী, ২০২৫	২৭শে জানুয়ারী, ২০২৫	৩০শে জানুয়ারী, ২০২৫	০৫রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	০৯রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	১৩রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	-	৬০ দিন
পণ্য-১৩	টেলিফোন, ফ্যাক্স, ইন্টারনেট সংযোগ সহ অন্যান্য কাজ	১.২৫	৫	ওটিএম	ডিওএফপি অনুযায়ী	জিওবি	৬.২৫	৬০ দিন	-	১২ই, জানুয়ারী, ২০২৫	২৭শে জানুয়ারী, ২০২৫	৩০শে জানুয়ারী, ২০২৫	০৫রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	০৯রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	১৩রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	-	৬০ দিন
পণ্য-১৭	আসবাবপত্র ও সরঞ্জামাদি	-	থোক	ওটিএম	ডিওএফপি অনুযায়ী	জিওবি	৪০.৯০	৬০ দিন	-	১২ই, জানুয়ারী, ২০২৫	২৭শে জানুয়ারী, ২০২৫	৩০শে জানুয়ারী, ২০২৫	০৫রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	০৯রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	১৩রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	-	৬০ দিন

প্যাকেজ নং	সংগ্রহের জন্য নির্ধারিত আইটেম/বিষয়াদির বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি	চুক্তি অনুমোদন কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	প্রস্তাবিত খরচ (লক্ষ টাকা)	প্রক্রিয়ার জন্য সময়	প্রকৃত ব্যবহার	বিজ্ঞাপনের তারিখ	দরপত্র খোলার তারিখ	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	কার্যবিশেষ প্রদান	চুক্তি স্বাক্ষর	চুক্তির মেয়াদ	মোট সময়
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
পণ্য-১৮	ময়েস্টার মিটার	১.৪০	৭৯	ওটিএম	ডিওএফপি অনুযায়ী	জিওবি	১১০.৬০	৯০ দিন	-	১২ই, ডিসেম্বর, ২০২৪	২৭শে ডিসেম্বর, ২০২৪	৩০শে ডিসেম্বর, ২০২৪	০৫রা জানুয়ারী, ২০২৫	০৯রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	১৩রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	-	৯০ দিন
পণ্য-১৯	ফিউমিগেশন সীট	৪.৬৯	৭৯	ওটিএম	ডিওএফপি অনুযায়ী	জিওবি	৩৭০.৫১	৯০ দিন	-	১২ই, ডিসেম্বর, ২০২৪	২৭শে ডিসেম্বর, ২০২৪	৩০শে ডিসেম্বর, ২০২৪	০৫রা জানুয়ারী, ২০২৫	০৯রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	১৩রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	-	৯০ দিন
পণ্য-২১	বস্তা (প্রতি গুদামে-২০০০টি) ৪০টি গুদামের	৩.৭৯	৪০	ওটিএম	ডিওএফপি অনুযায়ী	জিওবি	১৫১.৬০	৯০ দিন	-	১২ই, জানুয়ারী, ২০২৫	২৭শে জানুয়ারী, ২০২৫	৩০শে জানুয়ারী, ২০২৫	০৫রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	০৯রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	১৩রা মার্চ, ২০২৫	-	৯০ দিন
পণ্য-২৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি ও সংযোগ (৭৯ টি গুদামের)	-	থোক	ওটিএম	ডিওএফপি অনুযায়ী	জিওবি	১০১.২৫	৯০ দিন	-	১২ই, অক্টোবর, ২০২৪	২৭শে অক্টোবর, ২০২৪	৩০শে অক্টোবর, ২০	০৫রা নভেম্বর, ২০২৪	০৯রা ডিসেম্বর, ২০২৪	১৩রা ডিসেম্বর, ২০২৪	-	৯০ দিন
পণ্য-২৪	গবেষণা সরঞ্জামাদি (প্যাকেজিং ম্যাটেরিয়াল) (৮টি গুদামের)	-	থোক	ওটিএম	ডিওএফপি অনুযায়ী	জিওবি	৩১.৭১	৬০ দিন	-	১২ই, এপ্রিল, ২০২৫	২৭শে এপ্রিল, ২০২৫	৩০শে এপ্রিল, ২০২	০৫রা মে, ২০২৫	০৯রা মে, ২০২৫	১৩রা মে, ২০২৫	-	৬০ দিন
পণ্য-২৫	অগ্নি নির্বাপক যন্ত্র (৫ কেজি, পাওডার টাইপ)	০.০৫	৭৯	আরএফকিউ এম	ডিওএফপি অনুযায়ী	জিওবি	৩.৯৫	৬০ দিন	-	১২ই, জানুয়ারী, ২০২৫	২৭শে জানুয়ারী, ২০২৫	৩০শে জানুয়ারী, ২০২৫	০৫রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	০৯রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	১৩রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	-	৬০ দিন
সেবা-১	ধান/দানাদার জাতীয় শস্যের ভ্যালু চেইন বিশ্লেষণ প্রতিবেদন	২০.০০	১	কিউসিবিএস	ডিওএফপি অনুযায়ী	জিওবি	২০.০০	৬০ দিন	-	১২ই, জানুয়ারী, ২০২৫	২৭শে জানুয়ারী, ২০২৫	৩০শে জানুয়ারী, ২০২৫	০৫রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	০৯রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	১৩রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	-	৬০ দিন



প্যাকেজ নং	সংগ্রহের জন্য নির্ধারিত আইটেম/বিষয়টির বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি	চুক্তি অনুমোদন কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	প্রস্তাবিত খরচ (লক্ষ টাকা)	প্রক্রিয়ার জন্য সময়	প্রকৃত ব্যবহার	বিজ্ঞাপনের তারিখ	দরপত্র খোলার তারিখ	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	কার্যদেশ প্রদান	চুক্তি স্বাক্ষর	চুক্তির মেয়াদ	মোট সময়
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
সেবা-৪	কম্পিউটার সফটওয়্যার (গুদাম তথ্য ডিজিটাইজেশান করা) (সফটওয়্যার ডেভেলপ ও অন্যান্য কাজ)	৫০.০০	১	কিউসিবিএস	ডিওএফপি অনুযায়ী	জিওবি	৫০.০০	৬০ দিন	-	১২ই, জানুয়ারী, ২০২৫	২৭শে, জানুয়ারী, ২০২৫	৩০শে, জানুয়ারী, ২০২৫	০৫রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	০৯রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	১৩রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	-	৬০ দিন
-	অন্যান্য মনিহারি	সংখ্যা	থোক	ওটিএম	DOFP অনুযায়ী	জিওবি	১০.০০	৬০ দিন	-	১২ই, অক্টোবর, ২০২৪	২৭শে, অক্টোবর, ২০২৪	৩০শে, অক্টোবর, ২০	০৫রা নভেম্বর, ২০২৪	০৯রা নভেম্বর, ২০২৪	১৩রা নভেম্বর, ২০২৪	-	৬০ দিন
-	প্রিন্টিং - বার্ষিক প্রতিবেদন, ক্রিয়ালিট, বুকলেট, পোস্টার, ষ্টিকার, ইত্যাদি।	সংখ্যা	থোক	আরএফ কিউএম	DOFP অনুযায়ী	জিওবি	৫.০০	৬০ দিন	-	১২ই, অক্টোবর, ২০২৪	২৭শে, অক্টোবর, ২০২৪	৩০শে, অক্টোবর, ২০	০৫রা নভেম্বর, ২০২৪	০৯রা নভেম্বর, ২০২৪	১৩রা নভেম্বর, ২০২৪	-	৬০ দিন
-	স্টেশনারী, সীল ও স্ট্যাম্প	সংখ্যা	থোক	ওটিএম	DOFP অনুযায়ী	জিওবি	১০.০০	৬০ দিন	-	১২ই, জানুয়ারী, ২০২৫	২৭শে, জানুয়ারী, ২০২৫	৩০শে, জানুয়ারী, ২০২৫	০৫রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	০৯রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	১৩রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	-	৬০ দিন
-	অন্যান্য মেরামত	সংখ্যা	থোক	ওটিএম	DOFP অনুযায়ী	জিওবি	১০.০০	৬০ দিন	-	১২ই, জানুয়ারী, ২০২৫	২৭শে, জানুয়ারী, ২০২৫	৩০শে, জানুয়ারী, ২০২৫	০৫রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	০৯রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	১৩রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	-	৬০ দিন
-	আসবাবপত্র মেরামত	সংখ্যা	থোক	আরএফ কিউএম	DOFP অনুযায়ী	জিওবি	৪.৬৭	৬০ দিন	-	১২ই, এপ্রিল, ২০২৫	২৭শে, এপ্রিল, ২০২৫	৩০শে, এপ্রিল, ২০২	০৫রা মে, ২০২৫	০৯রা মে, ২০২৫	১৩রা মে, ২০২৫	-	৬০ দিন
-	প্রচার, বিজ্ঞাপন ও ডকুমেন্টারী	সংখ্যা	থোক	আরএফ কিউএম	DOFP অনুযায়ী	জিওবি	৫.০০	৬০ দিন	-	১২ই, নভেম্বর, ২০২৪	২৭শে, নভেম্বর, ২০২৪	৩০শে, নভেম্বর, ২০২৪	০৫রা ডিসেম্বর, ২০২৪	০৯রা ডিসেম্বর, ২০২৪	১৩রা ডিসেম্বর, ২০২৪	-	৬০ দিন



*Handwritten signature*

প্যাকেজ নং	সংগ্রহের জন্য নির্ধারিত আইটেম/বিষয়াদির বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি	চুক্তি অনুমোদন কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	প্রাপ্তি তারিখ	প্রক্রিয়ার জন্য সময়	প্রকৃত ব্যবহার	বিজ্ঞাপনের তারিখ	দরপত্র খোলার তারিখ	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	কার্যাদেশ প্রদান	চুক্তি স্বাক্ষর	চুক্তির মেয়াদ	মোট সময়
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
-	অন্যান্য মেসার্স (মেসিনারিজ ও ইকুইপমেন্ট)	সংখ্যা	থোক	অরএফ কিউএম	DOFP অনুযায়ী	জিওবি	৫.০০	৬০ দিন	-	১২ই, জানুয়ারী, ২০২৫	২৭শে জানুয়ারী, ২০২৫	৩০শে জানুয়ারী, ২০২৫	০৫রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	০৯রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	১৩রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	-	৬০ দিন
-	কম্পিউটার এবং অফিস সরঞ্জাম	সংখ্যা	থোক	অরএফ কিউএম	DOFP অনুযায়ী	জিওবি	৩.০০	৬০ দিন	-	১২ই, জানুয়ারী, ২০২৫	২৭শে জানুয়ারী, ২০২৫	৩০শে জানুয়ারী, ২০২৫	০৫রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	০৯রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	১৩রা ফেব্রুয়ারী, ২০২৫	-	৬০ দিন
	সর্বমোট	-	-	-	-	-	১২৮৯.১৩	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

- বিশেষ দ্রষ্টব্যঃ- বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করা হবে।
- বিশেষ দ্রষ্টব্যঃ- বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রতিটি আইটেম কম/বেশী হতে পারে।



  
 ৩০/১/২৫  
 (ড. ফাতেমা ওয়াদুদ)  
 প্রকল্প পরিচালক  
 ফোনঃ ৫৫০২৮৪৫৪

বাৎসরিক সংগ্রহ পরিকল্পনা ২০২৪-২৫ সালের প্রস্তাবিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি) অনুসারে (মালামাল, সেবা এবং নির্মাণ)

মন্ত্রণালয়ের নাম : কৃষি মন্ত্রণালয়

: কৃষি বিপণন অধিদপ্তর

মাধুনিকীকরণ ও ডিজিটাইজেশন প্রকল্প

ক্র: নং	সংগ্রহের জন্য নিধারিত আইটেমের/বিষয়াদির বিবরণ	পরিমাণ	জুলাই-২৪		আগষ্ট-২৪		সেপ্টেম্বর-২৪		অক্টোবর-২৪		নভেম্বর-২৪		ডিসেম্বর-২৪		জানুয়ারী-২৫		ফেব্রুয়ারী-২৫		মার্চ-২৫		এপ্রিল-২৫		মে-২৫		জুন-২৫			
			লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা
			জৌত	আর্থিক	জৌত	আর্থিক	জৌত	আর্থিক	জৌত	আর্থিক	জৌত	আর্থিক	জৌত	আর্থিক	জৌত	আর্থিক	জৌত	আর্থিক	জৌত	আর্থিক	জৌত	আর্থিক	জৌত	আর্থিক	জৌত	আর্থিক	জৌত	আর্থিক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭		
<b>(ক) রাজস্ব</b>																												
১	কর্মকর্তার বেতন	৩																										
২	কর্মচারীর বেতন	২																										
৩	যাতায়াত ভাতা	২																										
৪	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৫																										
৫	চিকিৎসা ভাতা	৫																										
৬	উৎসব ভাতা	৫																										
৭	বিভিন্ন কমিটির সম্মানি (পিএসসি,পিআইসি ও ক্রয় সংক্রান্ত কমিটির সভা ও অন্যান্য)	থোক																										
৮	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫																										
৯	অন্যান্য ভাতা (আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা)	১																										
১০	পরিষ্কার/পরিচ্ছন্নতা	থোক																										
১১	আপ্যায়ন ব্যয়	”																										
১২	পরিবহন সেবা (জীপ গাড়ী) (ড্রাইভারের বেতনভাতাদি ও জ্বালানীসহ)	১																										
১৩	সেমিনার/ওয়ার্কশপ	১																										
১৪	বিদ্যুৎ বিল (৭৯ টি গুদাম)	থোক																										
১৫	পানির বিল	”																										
১৬	কুরিয়ার বিল	”																										
১৭	ইন্টারনেট ও ফ্যাক্স বিল	”																										



*(Handwritten signature)*

ক্র. নং	সংগ্রহের জন্য নিধারিত আইটেমের/বিষয়াদির বিবরণ	পরিমাণ	জুলাই-২৪		আগষ্ট-২৪		সেপ্টেম্বর-২৪		অক্টোবর-২৪		নভেম্বর-২৪		ডিসেম্বর-২৪		জানুয়ারী-২৫		ফেব্রুয়ারী-২৫		মার্চ-২৫		এপ্রিল-২৫		মে-২৫		জুন-২৫			
			লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা
			ক্রোড়	অর্থিক	ক্রোড়	অর্থিক	ক্রোড়	অর্থিক	ক্রোড়	অর্থিক	ক্রোড়	অর্থিক	ক্রোড়	অর্থিক	ক্রোড়	অর্থিক	ক্রোড়	অর্থিক	ক্রোড়	অর্থিক	ক্রোড়	অর্থিক	ক্রোড়	অর্থিক	ক্রোড়	অর্থিক	ক্রোড়	অর্থিক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭		
১৭	ইন্টারনেট ও ফ্যাক্স বিল	..																										
১৮	ডাক	..																										
১৯	টেলিফোন বিল	৫																										
২০	প্রচার, বিজ্ঞাপন ও ডকুমেন্টারি	থোক																										
২১	বইপত্র ও সামগ্রিকী	..																										
২২	আউট সোর্সিং জনবল	৮১																										
২৩	রেজিস্ট্রেশন ফি (মটর সাইকেল ২৭টি)	..																										
২৪	গুদাম রক্ষক রিফ্রেশার্স প্রশিক্ষণ (প্রতি ব্যাচ ৩ দিনের)	২																										
২৫	গুদাম উপদেষ্টা কমিটি সতেজক প্রশিক্ষণ (প্রতি ব্যাচ ১ দিনের)	২৫																										
২৬	ফুর দলনেতা কৃষক/সুভিধাজোগী প্রশিক্ষণ (প্রতি ব্যাচ ১ দিনের)	৫২																										
২৭	অগ্নি নির্বাপক যন্ত্র ব্যবহার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	৫																										
২৮	পেট্রোল ও লুব্রিকেন্ট	থোক																										
২৯	ভ্রমণ ব্যয়	..																										
৩০	প্রিন্টিং - বার্ষিক প্রতিবেদন, লিফলেট, বুকলেট, পোস্টার, ষ্টিকার, ইত্যাদি।	থোক																										
৩১	স্টেশনারী, সীল ও স্ট্যাম্প	..																										
৩২	অন্যান্য ব্যয় (মনিহারি)	..																										
৩৩	ধান/দানাদার জাতীয় শস্যের ডেলুচেইন এ্যানালাইসিস	১																										
৩৪	অগ্রগতি পরীক্ষণ	থোক																										



*[Handwritten signature]*

ক্র. নং	সংগ্রহের জন্য নিধারিত আইটেমের/বিষয়াদির বিবরণ	পরিমাণ	জুলাই-২৪		আগষ্ট-২৪		সেপ্টেম্বর-২৪		অক্টোবর-২৪		নভেম্বর-২৪		ডিসেম্বর-২৪		জানুয়ারী-২৫		ফেব্রুয়ারী-২৫		মার্চ-২৫		এপ্রিল-২৫		মে-২৫		জুন-২৫			
			লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা
			ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং	ক্র. নং				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭		
৩৫	মধ্যবর্তী সূচায়ন	১																										
৩৬	মোটর বানবাহন	থোক																										
৩৭	অসবাবপত্র মেরামত	"																										
৩৮	কম্পিউটার এবং অফিস সরঞ্জাম	"																										
৩৯	অন্যান্য মেরামত	"																										
৪০	অন্যান্য মেরামত (মেসিনারিজ ও ইকুইপমেন্ট)	"																										
খ) মূলধন খাত:																												
৪১	কম্পিউটার: (প্রিন্টার, ডেস্কেট স্টাফিং ইজার, ইউপিএস এবং অন্যান্য যন্ত্রাংশসহ) সদর বস্তুর-২টি, গুদাম অফিস-৭৯টি)	৮১																										
৪২	টেলিফোন, ফ্যাক্স, ইন্টারনেট সংযোগ সহ অন্যান্য কাজ (সদর বস্তুর-১টি, ২টি আঞ্চলিক কার্যালয়ে-২টি, ২টি প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে-২টি)।	৫																										
৪৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি ও সংযোগ (গুদাম ৭৯টি)	থোক																										
৪৪	অগ্নি নির্বাপক যন্ত্র (৫ কেজি, পাওয়ার টাইপ)	৭৯																										
৪৫	ময়েশচার মিটার (৭৯টি গুদাম)	৭৯																										
৪৬	ফিউজিংগেশন সীট (৭৯টি গুদাম)	৭৯																										
৪৭	বস্তা (শ্রুতি গুদাম ২০০০টি) ৪০টি গুদামের জন্য	৮০০০০টি																										



Handwritten signature or initials.

ক্র: নং	সংগ্রহের জন্য নির্ধারিত আইটেমের/বিষয়াদির বিবরণ	পরিমাণ	জুলাই-২৪		আগস্ট-২৪		সেপ্টেম্বর-২৪		অক্টোবর-২৪		নভেম্বর-২৪		ডিসেম্বর-২৪		জানুয়ারী-২৫		ফেব্রুয়ারী-২৫		মার্চ-২৫		এপ্রিল-২৫		মে-২৫		জুন-২৫			
			লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা
			ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক	ভৌত	আর্থিক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭		
৪৮	গবেষণার সরঞ্জামাদি (প্যাকেজিং ম্যাটেরিয়ালস) (৮টি গুদামের)	থোক																										
৪৯	সুইং মেশিন	২১																										
৫০	বীজ ক্রিনিং এন্ড গ্রেডিং মেশিন (৫০০ কেজি/ঘন্টা)	৫																										
৫১	ইলেক্ট্রনিক সাইন বোর্ড (২০'৬") ৭৯টি গুদামের জন্য।	৭৯																										
৫২	ডিজিটাল ওজন মাপক যন্ত্র (২০০ কেজি) ৭৯টি গুদামের জন্য।	৭৯																										
৫৩	আসবাবপত্র ও সরঞ্জাম	থোক																										
৫৪	কম্পিউটার সফটওয়্যার (গুদাম তথ্য ডিজিটালাইজেশান করা) (সফটওয়্যার ডেভেলপ ও অন্যান্য কাজ)	১																										



  
 (ড. ফাতেমা ওয়াদুদ)  
 প্রকল্প পরিচালক  
 ফোনঃ ৫৫০২৮৪৫৪