



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপ-পরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগ

এবং

মহাপরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ০১, ২০১৯ – জুন ৩০, ২০২০

## সূচীপত্র

উপক্রমণিকা.....	৩
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র.....	৪
সেকশন -১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী.....	৫
সেকশন-২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচকএবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ.....	৬-৮
সংযোজনী-১ শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms) .....	৯
সংযোজনী-২ কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি.....	১০-১১
সংযোজনী-৩ কর্মসম্পাদনের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য দপ্তর/ সংস্থার উপরনির্ভরশীলতা.....	১২

## উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারী দপ্তর/ সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপ-পরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগ

এবং

মহাপরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর এর মধ্যে ২০১৯ সালের জুন মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন সমঝোতা চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগ এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of Khulna Division, Department of Agricultural Marketing)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (বছর ০৩) প্রধান অর্জনসমূহঃ

কৃষক বিপণন বাজার তথ্য সংগ্রহ ও প্রচার, বাজার অবকাঠামো ও কৃষিপণ্যের মূল্য সংযোজন সুবিধা সৃষ্টি, শস্য সংরক্ষণ সুবিধা প্রদানের বিপরীতে ঋণ সুবিধা নিশ্চিতকরণ ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়নের মাধ্যমে কৃষিপণ্যের সুষ্ঠু বিপণন ব্যবস্থা প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগ নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। ওয়েবসাইটের (ইন্টারনেট) মাধ্যমে বাজার তথ্য সংগ্রহ ও প্রচার কার্যক্রম ১০টি জেলায় সম্প্রসারণ করা হয়েছে। কৃষকদের ন্যায্য মূল্য প্রাপ্তি নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সমাপ্ত পাবা পিজিবি প্রকল্পের আওতায় ইতোপূর্বে নির্মিত পাইকারী বাজারসমূহ সম্পূর্ণভাবে চালুকরা হয়েছে। এগুলোর মাধ্যমে প্রয়োজনীয় বিপণন সেবা প্রদান অব্যাহত রয়েছে। খুলনা বিভাগের আওতাধীন ১০টি জেলায় অন্তত ২/৩টি অনলাইন সেবা চালু করা হয়েছে। আধুনিক কৃষি বাজার ব্যবস্থাপনার পণ্যের আধুনিক মোড়কীকরণ, প্রেডিং প্রসেসিং, পরিবহন ও ন্যায্য মূল্য প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণের জন্য কৃষক ও ব্যবসায়ীকে ট্রেনিং প্রদান করা এবং গুণভিত্তিক মার্কেটিং কার্যক্রম পরিচালনার জন্য ইতোমধ্যে ২৯৫টি কৃষক বিপণন দল গঠিত হয়েছে। এছাড়া প্রসেসিং সেন্টারের মাধ্যমে ১৯৫ জন কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারীকে সুবিধা প্রদান করা হয়েছে। শস্য গুদাম ঋণ কার্যক্রমের অধীনে ১০টি জেলায় বিদ্যমান ১৬টি শস্য গুদামের আওতায় ২০৬০ জন কৃষককে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং ২৮৩১ মেট্রিকটন শস্য সংরক্ষণ করা হয়। সংরক্ষণকৃত শস্যের বিপরীতে মোট ৩.০০৮৮ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ করা হয়। জেলার প্রধান প্রধান বাজারসমূহে মোট ২৮টি কৃষিপণ্যের মূল্য প্রদর্শনী বোর্ড স্থাপন হয়েছে এবং নিয়মিত বাজার মূল্য বোর্ডে লিখন কার্যক্রম অব্যাহত আছে। এছাড়া খুলনা বিভাগের কৃষি বিপণন অধিদপ্তরের মোট ১৫০ জন কর্মচারী/ কর্মকর্তাকে দক্ষতা অর্জনের জন্য প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। বিগত ৩ বছরে প্রায় ১২০০০ অধিক লাইসেন্স নবায়ন ও প্রায় ২০০০ নতুন লাইসেন্স নতুন ইস্যু এবং প্রায় ৬৮ লক্ষ টাকা নন-ট্যাক্স রাজস্ব আদায় করা হয়। দ্রব্যমূল্য সহনীয় পর্যায়ে রাখার জন্য স্থানীয় জেলা প্রশাসনের সহযোগিতায় মোবাইল কোর্ট পরিচালনা অব্যাহত রয়েছে। ফ্রেশকাট কর্মসূচীর আওতায় কৃষক/ব্যবসায়ী/ভোক্তাগণের মধ্যে ফ্রেশকাট শাক-সবজি ও ফলমূল বিক্রি ও সচেতনামূলক কার্যক্রম চলমান আছে।

### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

উপর্যুক্ত জনবলের অভাবে বিপণন সংশ্লিষ্ট অগ্র ও পশ্চাদ সংযোগ, মূল্য সংযোজন, সাপ্লাই চেইনসহ দল ও চুক্তি ভিত্তিক বিপণন যোগসূত্র স্থাপন কার্যক্রম ব্যহত হচ্ছে। এছাড়াও বন্ধ শস্য গুদাম সমূহ চালুকরণ, কৃষি বিপণন বিষয়ে দক্ষ জনবল সৃষ্টি, কৃষক ও ব্যবসায়ীদের সাথে মার্কেট লিংকেজ স্থাপন, পণ্য মোড়কীকরণের মাধ্যমে বাজারজাতকরণ, ইত্যাদি চ্যালেঞ্জসমূহ মোকাবেলা করা অত্যন্ত জরুরী। আধুনিক ও যুগোপযোগী বিপণন সেবানিশ্চিতকরণের জন্য প্রয়োজনীয় লজিস্টিকসুযেমন: নিজস্ব অফিস ভবন, প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, যানবাহন ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় সরঞ্জামাদি প্রয়োজন। এছাড়া আধুনিক বিপণন ব্যবস্থা গড়ে তোলার জন্য কর্মকর্তা/কর্মচারীদের আইটিসহ অন্যান্য প্রশিক্ষণ প্রয়োজন।

### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

কৃষি উৎপাদন বৃদ্ধির সাথে সাথে কৃষির বাণিজ্যিকরণ, কৃষি ব্যবসা ও কৃষি ভিত্তিক শিল্পের প্রসার এবং কৃষি পণ্য রপ্তানী বৃদ্ধি পেয়েছে। সুষ্ঠু ও আধুনিক বিপণন ব্যবস্থা অব্যাহত রাখার লক্ষ্যে কৃষিপণ্যের হাট বাজারসমূহের ব্যবস্থাপনা ও উন্নয়নে ভূমিকা রাখা এবং গুরুত্বপূর্ণ হাট-বাজার উৎপাদন এলাকায় আধুনিক সুযোগ-সুবিধা সম্বলিত বাজার অবকাঠামো নির্মাণ করা। আমদানী ও রপ্তানী বিষয়ে হালনাগাদ তথ্য উপাত্ত সংগ্রহ এবং অধিক মুনাফা রোধকল্পে আমদানীকারক পাইকারী ও খুচরা ব্যবসায়ীদের সর্বোচ্চ মুনাফা অর্জনের পরিমাণ নির্ধারণ এবং কৃষিপণ্যের ভ্যালু চেইন ও সাপ্লাই চেইন উন্নয়নে প্রয়োজনীয় সহায়তা সেবা প্রদান ও আধুনিক সুযোগ-সুবিধা সম্বলিত কৃষিপণ্যের প্রক্রিয়াজাতকরণ কেন্দ্র স্থাপন। কৃষিপণ্যের প্রক্রিয়াজাতকরণ বিশেষ করে গৃহ পর্যায়ে এবং ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা পর্যায়ে প্রক্রিয়াজাতকরণ সুবিধা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ঋণ সুবিধা প্রদান, পণ্য বিপণনে সহায়তার নিমিত্ত ব্র্যান্ডিং, মোড়কীকরণ, সার্টিফিকেশন ইত্যাদি সুবিধা উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় সহায়তা সেবা প্রদান করা। এছাড়া বন্ধ এনসিডিপি শস্য গুদাম সমূহ চালু করাসহ অন্যান্য চ্যালেঞ্জসমূহ দক্ষভাবে মোকাবেলা করা। অনলাইন নথি ব্যবস্থাপনা চালুসহ অন্যান্য সেবা চালু করা। এছাড়া কর্মকর্তা/কর্মচারীদের আইটিসহ প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদান করা। উৎপাদনকারী, বিক্রেতা ও ক্রেতার মধ্যে লিংকেজ স্থাপন করা।

### ২০১৮-১৯ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- বাজারতথ্যবিষয়ে ৩৬০ টি বুলেটিন এবং ৩৯০টি প্রতিবেদন প্রকাশ;
- ১১০টি কৃষক বিপণন দল গঠন, ৩৫০ জন কৃষক ও ১৫০ জন কৃষি ব্যবসায়ী উদ্যোক্তাকে বাজার সংযোগ সুবিধা প্রদান;
- বাজার নিয়ন্ত্রন আইন, ১৯৬৪ (সংশোধিত ১৯৮৫) এর যথাযথ প্রয়োগ,
- ১৯০ জন কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারী এবং ১৯০ জন কৃষককে কারিগরি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- ৭৫ জন কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারীকে প্রসেসিং সেন্টারের সুবিধা এবং ১০০ জন উদ্যোক্তা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ প্রদান।
- প্রায় ২৪ লক্ষ টাকা নন-ট্যাক্স রাজস্ব আদায়।

## সেকশন-১:

### রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

#### ১.১ রূপকল্প (Vision):

উৎপাদক, বিক্রেতা ও ভোক্তা সহায়ক কৃষি বিপণন ও কৃষি ব্যবসা উন্নয়ন।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) :

আধুনিক সুবিধা সম্বলিত বাজার অবকাঠামো নির্মাণ এবং কৃষিপণ্যের বিপণন ও সরবরাহ ব্যবস্থায় সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে কৃষিপণ্যের চাহিদা ও যোগান নিরূপন, মজুদ ও মূল্য পরিস্থিতি বিশ্লেষণ ও অত্যাৱশ্যকীয় কৃষিপণ্যের মূল্য ধারার আগাম প্রক্ষেপণ এবং এ বিষয়ক তথ্য ব্যবস্থাপনা ও প্রচার।

#### ১.৩. কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective):

১.৩.১ ম্যান্ডেটেড কৌশলগত উদ্দেশ্যঃ কৃষিপণ্যের সরবরাহ, প্রক্রিয়াজাতকরণ ও বিপণন ব্যবস্থার উন্নয়ন।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

০১. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিত করন
০২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
০৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

#### ১.৪ কার্যাবলী (Functions):

- ১) কৃষিপণ্যের বাজার তথ্য, গবেষণা, মার্কেট রেগুলেশন ও বাজার সম্প্রসারণ।
- ২) বিপণন ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও কৃষকদের উৎপাদিত ফসলের ন্যায্য মূল্য প্রাপ্তিতে সহায়তা ও ভোক্তাসেবা প্রদানের মাধ্যমে আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন।
- ৩) গুরুত্বপূর্ণ কৃষিপণ্যের বাজার দর পর্যালোচনা ও পূর্বাভাস প্রদান এবং প্রধান প্রধান ফসলের সরকার কর্তৃক ন্যূনতম সংগ্রহ মূল্য নির্ধারণে সহায়তা প্রদান।
- ৪) কৃষিপণ্যের বাজার মনিটরিং ও বাজার দরের হ্রাস-বৃদ্ধির কারণ চিহ্নিতরণপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ৫) আধুনিক সুযোগ সুবিধা সম্বলিত বাজার অবকাঠামো নির্মাণের মাধ্যমে দক্ষ বিপণন ব্যবস্থা গড়ে তোলা।
- ৬) ব্যবসায়ী ও পরিবহন সংস্থার সহায়তায় উৎপাদন এলাকা হতে ঘাটতি এলাকায় দ্রুত পণ্য সরবরাহের প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ।
- ৭) “কৃষিপণ্য মূল্য উপদেষ্টা কমিটি” এর মাধ্যমে কৃষিপণ্যের ন্যূনতমমূল্য নির্ধারণে সরকারকে সহায়তা প্রদান।
- ৮) বাণিজ্যিক ভিত্তিতে কৃষিপণ্য উৎপাদন, বিপণন, ভ্যালু চেইন উন্নয়ন এবং কৃষি ভিত্তিক শিল্প স্থাপনে উদ্যোক্তাগণকে উদ্বুদ্ধ করা।

সেকশন-২

কৃষি বিপণন অধিদপ্তরের কৌশলগত উদ্দেশ্য এবং অগ্রাধিকার এর আলোকে খুলনা বিভাগের কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ:

কৌশলগত উদ্দেশ্য (strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target/Criteria Value for FY 2019-20)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২০-২১	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২১-২২	
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
(ক) কৃষি বিপণন অধিদপ্তরের ম্যান্ডেটেড কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
১। কৃষিপণ্যের সরবরাহ, প্রক্রিয়াজাতকরণ ও বিপণন ব্যবস্থার উন্নয়ন।	৮০	১.১ কৃষি বিপণন ও উন্নয়ন বিষয়ে প্রচারণা ও তথ্য সংরক্ষণ (১০)	১.১.১ প্রকাশিত বুলেটিন	সংখ্যা	০৫	৩৬০	২৮০	৩৬০	৩৫০	৩৪০	৩৩০	৩২০	৩৭০	৩৮০	
			১.১.২ প্রকাশিত প্রতিবেদন	সংখ্যা	০৫	৩৮০	৩৫৯	৪০০	৩৮০	৩৫০	৩৩০	৩২০	৪১০	৪২০	
			১.২ বাজার উন্নয়নে সহায়তা প্রদান (২৫)	১.২.১ গঠিত কৃষক বিপণন দল	সংখ্যা	০৭	১০০	৯৬	১১০	১০০	৯০	৮৫	৮০	১২০	১৩০
				১.২.২ আহবানকৃত বাজার উপদেষ্টা কমিটির সভা	সংখ্যা	০৭	২০	১৪	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৪	৩০
				১.২.৩ ইস্যুকৃত নুতন লাইসেন্স	সংখ্যা	০৩	৩৭৫	৫০৩	৩৫০	৩৪০	৩২০	৩০০	২৮০	৩৯০	৪০০
		১.২.৪ নবায়নকৃত লাইসেন্সের (বিদ্যমান) হার		%	০৩	১০০%	৭০%	১০০	৯০	৮০	৭৮	৬০	১০০	১০০	
		১.৩ উপযুক্ত মূল্য প্রাপ্তিতে প্রশিক্ষণ ও অন্যান্য সহায়তা প্রদান (২৭)	১.৩.১ জমাকৃত নন-ট্যাক্স রাজস্ব	লক্ষ টাকা	০৫	২৩.০০	১৭.৩২	২৩.২৫	২২.০০	২০.০০	১৮.০০	১৭.০০	২৪.০০	২৪.৫০	
			১.৩.২ প্রশিক্ষিত কৃষক	সংখ্যা	০৫	৩৪০	২৯০	৩৫০	৩৩০	৩২০	৩১০	৩০০	৪০০	৪৫০	
			১.৩.৩ বাজার সংযোগ সুবিধা প্রাপ্ত কৃষক	সংখ্যা	০৫	১৪০	২০৬	১৫০	১৩০	১২০	১০০	৮০	১৬০	১৭০	
			১.৩.৪ শগন্ধকভুক্ত প্রশিক্ষিত কৃষক	সংখ্যা	০৩	৪০০	৪১১	৪৫০	৪০০	৩৬০	৩৪০	৩০০	৪৫০	৪৬০	
	১.৩.৫ শগন্ধক সুবিধাপ্রাপ্ত কৃষক		সংখ্যা	০৫	৭০০	৬৫০	৭২০	৭০০	৬৫০	৬২০	৬০০	৭৩০	৭৫০		
	১.৪ কৃষি উদ্যোক্তাদের প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদান এবং এগ্রোপ্রসেসিং ও কৃষি ব্যবসায় বিনিয়োগ উৎসাহিত করা (১৮)	১.৩.৬ জমাকৃত ফসলের উপর প্রদানকৃত ঋণ	কোটি টাকা	০৩	০.১৮	০.০১২২৫	১.৬০	১.৫০	১.৪০	১.৩০	১.২০	১.৭০	১.৮০		
		১.৩.৭ আদায়কৃত ঋণের হার	%	০৩	৩২.১০	০.১৭৭৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০		
		১.৪.১ প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তাপ্রাপ্ত কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারী	সংখ্যা	০৫	১৮০	১৭৬	১৮০	১৭০	১৫০	১৪০	১২০	১৯০	২০০		
		১.৪.২ প্রশিক্ষিত কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারী	সংখ্যা	০৫	১৮০	১৯০	১৮০	১৭০	১৫০	১৪০	১২০	১৯০	২০০		
		১.৪.৩ বাজার সংযোগ সুবিধাপ্রাপ্ত কৃষি ব্যবসায় উদ্যোক্তা	সংখ্যা	০৩	১২০	১৬৮	১২০	১১০	১০০	৯০	৮০	১৩০	১৪০		
	১.৪.৪ প্রসেসিং সেন্টারের সুবিধা প্রাপ্ত কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারী	সংখ্যা	০৩	৭০	৯১	১৫০	১৪০	১৩০	১২০	১১০	১৬০	১৭০			
	১.৪.৫ প্রদানকৃত উদ্যোক্তা উন্নয়ন প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহনকারী	সংখ্যা	০২	-	৯৭	১২০	১১০	১০০	৯০	৮০	১৩০	১৪০			

\*সাময়িক

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদনসূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদনসূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান: ২০১৯-২০ (Target Value: 2019-20)				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে(Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
<b>(খ) আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ</b>										
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৬	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	০.৫	৬০	-	-	-	-
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-
			[১.১.৩] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	২৪ জুলাই ২০১৯	২৯ জুলাই ২০১৯	৩০ জুলাই ২০১৯	৩১ জুলাই ২০১৯	১ আগষ্ট ২০১৯
			[১.১.৪] ২০১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	১৩ জানুয়ারি ২০২০	১৬ জানুয়ারি ২০২০	১৭ জানুয়ারি ২০২০	২০ জানুয়ারি ২০২০	২১ জানুয়ারি ২০২০
		[১.২] জাতীয় শূদ্ধচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[১.২.২] জাতীয় শূদ্ধচার পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	১.০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	-
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
			[১.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তিসংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিস দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	১২	১১	১০	৯	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	%	১	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
			[১.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	২	-	-
		[১.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫	৩১ ডিসেম্বর ২০১৯	১৫ জানুয়ারি ২০২০	০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২০	
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.১.২] ই-ফাউলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০
			[২.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		[২.২] উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.২.১] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১	১১ মার্চ ২০২০	১৮ মার্চ ২০২০	২৫ মার্চ ২০২০	১ এপ্রিল ২০২০	৮ এপ্রিল ২০২০
		[২.৩] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	[২.৩.১] পিআরএল আদেশ জারীকৃত	%	১.০	১০০	৯০	৮০	-	-
		[২.৩.২] ছুটি নগদায়নপত্র জারীকৃত	%	১.০	১০০	৯০	৮০	-	-	
[২.৪] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.৪.১] অফিসের সকল তথ্য হালনাগাদকৃত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-		

[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	১	১৬ আগস্ট ২০১৯	২০ আগস্ট ২০১৯	২৪ আগস্ট ২০১৯	২৮ আগস্ট ২০১৯	৩০ আগস্ট ২০১৯
			[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
		[৩.২] স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.২.১] স্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	৩ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২০	৪ মার্চ ২০২০
			[৩.২.২] অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	৩ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২০	৪ মার্চ ২০২০
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ব্রডসীট জবাব প্রেরিত	%	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		[৩.৪] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৪.১] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	%	১.০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
			[৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
			[৩.৪.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০

আমি, উপ-পরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগ কৃষি বিপণন অধিদপ্তরের মহাপরিচালক এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর উপ-পরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগ এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপ-পরিচালক  
কৃষি বিপণন অধিদপ্তর  
খুলনা বিভাগ, খুলনা

তারিখ: ২০/৬/২০১২

মহাপরিচালক  
কৃষি বিপণন অধিদপ্তর  
খামারবাড়ি ফার্মগেট, ঢাকা।

তারিখ: ২০/৬/২০১২

## শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
০১।	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
০২।	বিএআরসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ কাউন্সিল
০৩।	বিএআরআই	বাংলাদেশ এগ্রিকালচার রিসার্চ ইনস্টিটিউট
০৪।	বিসিআইসি	বাংলাদেশ কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিজ কর্পোরেশন
০৫।	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন
০৬।	ডিএএম	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং
০৭।	এফএমজি	ফার্মাস মার্কেটিং গ্রুপ
০৮।	এলজিইডি	লোকাল গভর্নেন্ট ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট

সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ।

ক্রঃ নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট/প্রকল্প	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
০১	কৃষি বিপণন ও উন্নয়ন বিষয়ে প্রচারণা ও তথ্য সংরক্ষণ (১০)	[১.১.১] প্রকাশিত বুলেটিন	বিভাগীয় অফিস কর্তৃক দৈনিকভিত্তিক বাজারদর, তুলনামূলক বুলেটিন, মাসিক গড় বাজারদর ও সাপ্তাহিক বাজারদরসহ অন্যান্য বাজারদর বুলেটিন প্রকাশ করা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	প্রকাশিত বুলেটিন এর সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত বার্ষিক প্রতিবেদন ও অন্যান্য প্রতিবেদন।	-
		[১.১.২] প্রকাশিত প্রতিবেদন	জেলা অফিস কর্তৃক প্রকাশিত মাসিক ভিত্তিক মূল্য পরিস্থিতি প্রতিবেদন (১২x১০=১২০টি), মাসিক ভিত্তিক বীজের সরবরাহ ও মূল্য পরিস্থিতি প্রতিবেদন (১২x১০=১২০টি) এবং নির্ধারিত ১২ পন্যের উৎপাদন খরচ ও মূল্য বিস্তার প্রতিবেদন (১৪x১০=১৪০টি) প্রকাশ করা।	সংশ্লিষ্ট জেলা অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	প্রকাশিত প্রতিবেদন এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত বার্ষিক প্রতিবেদন ও অন্যান্য প্রতিবেদন।	উৎপাদন খরচ ও মূল্য বিস্তারের ক্ষেত্রে তালিকা হতে ১৪ টি পন্য বিবেচনা করা যেতে পারে (ধান, গম, আলু, পিয়াজ, রসুন, আদা, হলুদ, পটল, টমেটো, শসা, বেগুন, মিষ্টি কুমড়া, ফুল কপি, বাখাকপি, লাউ, কলা, মসুর ডাল, মুগ ডাল, সরিষা, মুরগী (ব্রয়লার), মুরগী (সোনালী))।
০২	১.২ বাজার উন্নয়নে সহায়তা প্রদান (২৫)	[১.২.১] গঠিত কৃষক বিপণন দল	দলগতভাবে বিপণন কার্যক্রম চালানোর জন্য নির্দিষ্ট সংখ্যক কৃষকদের নিয়ে দল গঠন করা (১০x১২=১২০টি)	সংশ্লিষ্ট জেলা অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	গঠিত কৃষক বিপণন দলের সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন।	-
		[১.২.২] আহবানকৃত বাজার উপদেষ্টা কমিটির সভা	বাজার নিয়ন্ত্রন আইনের আলোকে সংশ্লিষ্ট জেলায় বাজার উপদেষ্টা কমিটির সভা আহবান।	সংশ্লিষ্ট জেলা অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	অনুষ্ঠিত সভার সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন।	-
		[১.২.৩] ইস্যুকৃত নুতন লাইসেন্স	বাজার নিয়ন্ত্রন আইনের অধীনে নুতন লাইসেন্স ইস্যু করা।	সংশ্লিষ্ট জেলা অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	ইস্যুকৃত নুতন লাইসেন্স সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন।	-
		[১.২.৪] নবায়নকৃত লাইসেন্সের (বিদ্যমান) হার	বাজার নিয়ন্ত্রন আইনের অধীনে বিদ্যমান লাইসেন্স ১০০% নবায়ন করা।	সংশ্লিষ্ট জেলা অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	বিদ্যমান লাইসেন্স নবায়নের হার এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন।	-
		[১.২.৫] জমাকৃত নন-ট্যাক্স রাজস্ব	ইস্যুকৃত নুতন লাইসেন্স ও নবায়নকৃত চলমান লাইসেন্সের ফি বাবদ আদায়কৃত নন-ট্যাক্স রাজস্ব সরকারী কোষাগারে জমাদান।	সংশ্লিষ্ট জেলা অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	সরকারী কোষাগারে জমাকৃত নন-ট্যাক্স রাজস্বের পরিমাণ এবং বিভাগ কর্তৃক প্রতিবেদন।	-



০৩	১.৩ উপযুক্ত মূল্য প্রাপ্তিতে প্রশিক্ষন ও অন্যান্য সহায়তা প্রদান(৩০)	[১.৩.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	কৃষি বিপণন দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কৃষকদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়(৩৫×১০=৩৫০টি)	সংশ্লিষ্ট জেলা অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	প্রশিক্ষন গ্রহনকারী কৃষকের সংখ্যাএবং বিভাগ কর্তৃক প্রতিবেদন।	
		[১.৩.২] বাজার সংযোগ সুবিধা প্রাপ্ত কৃষক	জেলা অফিস কর্তৃক কৃষকদের বাজার সংযোগ স্থাপনে সহায়তা প্রদান (১৫×১০=১৫০ জন)	সংশ্লিষ্ট জেলা অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	বাজার সংযোগ সুবিধাপ্রাপ্ত কৃষকের সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন।	-
		[১.৩.৩] শগন্ধকভুক্ত প্রশিক্ষিত কৃষক	শগন্ধকভুক্ত কৃষক গ্রুপের দলনেতাকে প্রশিক্ষন/মোটেশন প্রদান করা।	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত গ্রুপ দলনেতার সংখ্যা এবং বিভাগ প্রতিবেদন।	-
		[১.৩.৪] শগন্ধক সুবিধাপ্রাপ্ত কৃষক	শগন্ধকের আওতায় গুপভুক্ত কৃষক সদস্যদের ঋণ/শস্য সংরক্ষন সুবিধা প্রদান করা।	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	সুবিধাপ্রাপ্ত কৃষকের সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন।	-
		[১.৩.৫] জমাকৃত শস্যের পরিমান	শগন্ধকের আওতায় গুপভুক্ত কৃষক সদস্যদের শস্য গুদামে সংরক্ষন/ জমা রাখা।	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	জমাকৃত শস্যের পরিমান এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন।	-
		[১.৩.৬] জমাকৃত ফসলের উপর প্রদানকৃত ঋণ	শগন্ধকের আওতায় গুপভুক্ত সদস্যদের গুদামে জমাকৃত শস্যের বিপরীতে সংশ্লিষ্ট তফসিলি ব্যাংক কর্তৃক ঋণ প্রদান করা।	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	বিতরণকৃত ঋণের পরিমান এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন।	-
		[১.৩.৭] আদায়কৃত ঋণের হার	শগন্ধকের আওতায় গুপভুক্ত সদস্যদের জমাকৃত শস্যের বিপরীতে বিতরণকৃত ঋণ আদায় করা।	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	বিতরণকৃত ঋণ আদায়ের হার এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন।	-
০৪	১.৪ কৃষি উদ্যোক্তাদের প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদান এবং এগ্রোপ্রসেসিং ও কৃষি ব্যবসায় বিনিয়োগ উৎসাহিত করা (১৫)	[১.৪.১] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তাপ্রাপ্ত কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারী	জেলা অফিস কর্তৃক কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারী উদ্যোক্তাকে প্রযুক্তি ও কারিগরি বিষয়ে সহায়তা প্রদান (১৯×১০=১৯০ জন)	সংশ্লিষ্ট জেলা অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	সহায়তা প্রাপ্ত প্রক্রিয়াজাতকারী উদ্যোক্তার সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন।	-
		[১.৪.২] প্রশিক্ষিত কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারী	কৃষি পণ্যের প্রক্রিয়াজাতকরণ বিষয়ে দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারীগনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা(১৯×১০=১৯০টি)	সংশ্লিষ্ট জেলা অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	প্রশিক্ষন গ্রহনকারী কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারীর সংখ্যাএবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন।	-
		[১.৪.৩] বাজার সংযোগ সুবিধাপ্রাপ্ত কৃষি ব্যবসায় উদ্যোক্তা	জেলা অফিস কর্তৃক কৃষি ব্যবসায় উদ্যোক্তাকে বাজার সংযোগ স্থাপনে সহায়তা প্রদান (১৩×১০=১৩০ জন)	সংশ্লিষ্ট জেলা অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	বাজার সংযোগ সুবিধাপ্রাপ্ত উদ্যোক্তার সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন।	-
		[১.৪.৪] প্রসেসিং সেন্টারের সুবিধা প্রাপ্ত কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারী	বিদ্যমান প্রসেসিং অবকাঠমো সুবিধা ব্যবহারের লক্ষ্যে কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারীগনকেসহায়তা প্রদান (০৮×১০=৮০ জন)	সংশ্লিষ্ট জেলা অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	সুবিধাপ্রাপ্ত কৃষি প্রক্রিয়াজাত কারীর সংখ্যাএবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন।	-
		[১.৪.৫] প্রদানকৃত উদ্যোক্তা উন্নয়ন প্রশিক্ষণে অংশগ্রহনকারী	জেলা অফিস কর্তৃক কৃষি ব্যবসায় উদ্যোক্তাকে প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহনের জন্য সহায়তা প্রদান প্রদান (১০×১০=১০০ জন)	সংশ্লিষ্ট জেলা অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	-	

সংযোজনী ৩ :অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের/ .....বিভাগের/ নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরন	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয় বিভাগের/ প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট প্রত্যাশার মাত্রা উল্লেখ করুন	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
(প্রযোজ্য নহে)						

