

উপজেলা পরিষদ  
দাকোপ, খুলনা।

জুলাই/২০২৫ মাসে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মো: আসমত হোসেন, প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, দাকোপ, খুলনা।  
স্থান : উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন।  
তারিখ : ২৮/০৭/২০২৫ খ্রি:।  
সময় : ১২ : ০০ টা।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দ পরিশিষ্ট 'ক'  
অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ পরিশিষ্ট 'খ'

সভার শুরুতে প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান। কোন পরিবর্তন না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে মৃৎকরণ করা হয়। অতঃপর দপ্তর ভিত্তিক বিভিন্ন আলোচনা ও নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র:নং	দপ্তরের নাম	দপ্তরভিত্তিক আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১.	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তার কার্যালয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা জুলাই/২০২৫মাসে তার দপ্তরের আগতি তুলে ধরে বলেন, সরকারিভাবে কৃত্রিম প্রজনন হিমায়িত সিমেন দ্বারা ৮৫০ মাত্রা। গবাদী পশুর টিকা প্রদান ০০ মাত্রা। হাঁস-মুরগী টিকা প্রদান ০০ মাত্রা। গবাদী পশুর চিকিৎসা প্রদান ১,৯২১ টি। হাঁস-মুরগী চিকিৎসা প্রদান ৯,১৬৯ টি। এছাড়া গবাদিপশু-পাখির রোগ অনুসন্ধানে নমুনা ও গবেষণাগারে প্রেরণ ১০ টি। গবাদিপশু-পাখির ভিজিভ সার্ভিলেন্স (সংখ্যা) ২ টি। ফ্রী ভেন্টেনারী মেডিকেল ক্যাম্প স্থাপন ২ টি। স্থায়ী ঘাস চাষ সম্প্রসারণ ১.৯০ একর। খামার ফিডমিল হ্যাচারী পরিদর্শন করা হয় ১৪ টি। খামার/ ফিডমিল/ হ্যাচারী পরিদর্শন(সংখ্যা) ১১ টি। রাজস্ব আয়; কৃত্রিম প্রজনন বাবদ ৬৩,৭৫০/- টাকা এবং টিকা বীজ বাবদ ০০ টাকা। অন্যান্য ২,৫০০/- টাকা। ৪ টি উঠান বৈঠক করা সহ তিলডাঙ্গা ইউনিয়নে কাঁকড়াবুনিয়া সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে প্রতিদিন ২২২ জন ছাত্র-ছাত্রীর মধ্যে ২০০ মিলি করে বিনা মূল্যে দুধ খাওয়ানো কার্যক্রম চলমান আছে। এযাবৎ ৫১৮ লি: দুধ সরবরাহ করা হয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	আলোচ্য বিষয়ে কার্যকরি পদক্ষেপ গ্রহণসহ মাঠ পর্যায়ে সেবা প্রদানের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা ও সংশ্লিষ্ট সকল।
২.	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়।	উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নের নদী ও খালে পেতে রাখা অবৈধ নেট-পাটা, চায়না দুয়ারী জাল, বেহন্দিজাল, কারেন্ট জাল অপসারণে মৎস্য দপ্তরকে সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য সংশ্লিষ্ট সকল সম্মানিত ইউপি চেয়ারম্যান বৃন্দ ও ইউপি সদস্যকে অনুরোধ করা হয়।	আলোচ্য বিষয়ে কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার।

৩.	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ।	<p>উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের জুলাই/২০২৫ মাসের কাজের অগ্রগতিঃ-মোট সক্ষম দম্পতি-৩২,৩৫৫ জন, সর্বমোট পদ্ধতি গ্রহণকারী-২৪,৩৮৬ জন, পদ্ধতি গ্রহণকারীর হার-৭৫.৩৭%।</p> <p>বিতরণঃ খাবার বড়ি-৫৭৪ চক্র, কনডম-১২ পিচ, ইনজেকশন-৪৪৯ পিচ, ইমপ্লান্ট-০ টি, আইইউডি-০ টি বিতরণ করা হয়েছে। জন্ম নিয়ন্ত্রণ সামগ্রী পর্যাপ্ত না থাকায় বিতরণ করা সম্ভব হয়নি। মা ও শিশু স্বাস্থ্য সেবাঃ দাকোপ উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের বিভিন্ন ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যান কেন্দ্রে জুলাই/২০২৫ মাসে গর্ভবতী সেবা-৭৭ জন, গভোত্তর সেবা-২৬ জন, শিশু সেবা-১৪৩ জন, সাধারণ রোগি সেবা-৫৫৮ জন। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।</p>	কাজের ধারা অব্যাহত রাখার বিষয়ে উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তাকে বলা হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা।
৪.	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	<p>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ভিডিওইবি এর ২০২৫-২৬ চক্রের উপকারভোগি তালিকা চূড়ান্ত করা হয়েছে। মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির জুলাই/২০২৫ মাসে ৯টি ইউনিয়ন ও পৌরসভার উপকারভোগীর ডাটাবেজ করে চূড়ান্ত অনুমোদন দেওয়া হয়েছে। কিশোরী ক্লাব কার্যক্রমের আওতায় ২০২৫ সালের জন্ম ১০টি ক্লাবের ক্লাস কার্যক্রম চলমান। কামারখোলা ইউনিয়নে ০১টি ও বাজুয়া ইউনিয়নে ০১টি মোট= ২টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা, উপজেলা বাল্য বিয়ে প্রতিরোধ কমিটির সভা ও উপজেলা মানব পাচার প্রতিরোধ কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমসহ দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম যথারীতি চলছে।</p>	আলোচ্য বিষয়ের সঠিক বাস্তবায়ন ও দপ্তরের অন্যান্য বিষয়ে কাজের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
৫.	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি)	<p>ঠিকাদার প্রতিষ্ঠান মেসার্স ইসতিয়াক কনস্ট্রাকশন কর্তৃক সরবরাহকৃত সোলার ষ্ট্রিট লাইটগুলির মধ্যে যেগুলি কাজ করছিলনা সেগুলির লাইট, প্যানেল ইত্যাদি (১৯/২০টি) ওয়ারেন্টির মাধ্যমে মেরামতের জন্য প্রেরণ করা হয় এবং তা ঠিকাদার কর্তৃক মেরামত করে দেওয়া হবে।</p> <p>সোলার ষ্ট্রিট লাইটগুলি মেরামত এবং ঐ এলাকায় অন্য কোন অকেজো সোলার ষ্ট্রিট লাইট থাকলে তার সাধারণ সমস্যা সমাধান করার জন্য ঠিকাদার প্রতিষ্ঠানের টেকনিশিয়ানকে অনুরোধ জানান। এছাড়া প্রতি দুই মাস পরপর উপজেলা পরিষদের ১৭ টি কমিটির সভা করে তার রেজুলেশন এর কপি উপজেলা পরিষদের প্রশাসকের সিএ এর নিকট নিয়মিতভাবে জমা দেওয়ার জন্য সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য সচিবদের দৃষ্টি আকর্ষণ ও সহযোগিতা কামনা করা হয়।</p>	আলোচ্য বিষয়ে কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ইউডিএফ ও প্রকল্প সংশ্লিষ্ট ঠিকাদার।

		উপজেলা পরিষদের পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, বার্ষিক আর্থিক প্রতিবেদন, বার্ষিক এডিপি বাস্তবায়ন প্রতিবেদন, বার্ষিক বাজেট ইত্যাদি উপজেলা পরিষদের শুয়েনপোর্টালে আপলোড করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ ও সহযোগিতা কামনা করা হয়।	
৬.	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা।
৭.	উপজেলা প্রকৌশল দপ্তর।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে	উপজেলা প্রকৌশল কর্মকর্তা।
৮.	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা।
৯.	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা।
১০.	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তার কার্যালয়।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা।
১১.	উপজেলা সমন্বয় কর্মকর্তার কার্যালয়।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্মকর্তা।
১২.	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী।
১৩.	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা।
১৪.	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তার কার্যালয়।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা।
১৫.	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তার কার্যালয়।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা।
১৬.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তার কার্যালয়।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা।
১৭.	দাকোপ সাব-জোনাল অফিস, খুলনা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	উপজেলা প্রকৌশলী।
১৮.	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তার কার্যালয়।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা।
১৯.	পল্লীসঞ্চয় ব্যাংক।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লীসঞ্চয় ব্যাংক।
২০.	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা।
২১.	উপজেলা দারিদ্র	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	উপজেলা দারিদ্র

৯

	বিমোচন কর্মকর্তার কার্যালয়।		বিমোচন কর্মকর্তা।
২২.	উপজেলা বন বিভাগ।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	উপজেলা বন কর্মকর্তা।
২৩.	বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।
২৪.	চেয়ারম্যান ১ নং পানখালী ইউপি।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	চেয়ারম্যান ১ নং পানখালী ইউপি।
২৫.	চেয়ারম্যান, ২ নং দাকোপ, ইউপি।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	ইউপি চেয়ারম্যান।
২৬.	প্যানেল চেয়ারম্যান, ৩ নং লাউডোব ইউপি।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	ইউপি চেয়ারম্যান।
২৭.	প্যানেল চেয়ারম্যান, ৪ নং কৈলাশগঞ্জ ইউপি।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	ইউপি চেয়ারম্যান।
২৮.	চেয়ারম্যান ৫ নং সুতারখালী ইউপি।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	ইউপি চেয়ারম্যান।
২৯.	চেয়ারম্যান ৬ নং কামারখোলা ইউপি।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	ইউপি চেয়ারম্যান।
৩০.	চেয়ারম্যান ৭ নং তিলাডাঙ্গা ইউপি।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	ইউপি চেয়ারম্যান।
৩১.	চেয়ারম্যান ৮ নং বাজুয়া ইউপি।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	ইউপি চেয়ারম্যান।
৩২.	চেয়ারম্যান ৯ নং বানিশান্তা ইউপি।	দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	ইউপি চেয়ারম্যান।

৩৩. ববিধ আলোচনা : (ক) উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, উপজেলা কমপ্লেক্স সম্প্রসারিত প্রশাসনিক ভবনে অফিস স্থানান্তর করা হবে বিধায় নতুন ভবনে নিরাপত্তা ও প্রয়োজনীয়তার স্বার্থে জরুরী ভিত্তিতে চলমান অর্থ বছরে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব/উন্নয়ন তহবিল থেকে নিম্নোক্ত প্রকল্পগুলি বাস্তবায়ন করা প্রয়োজন।

বাস্তবায়িতব্য ক্রীমের তালিকা

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম	বাস্তবায়নের ধরণ
১.	উপজেলা পরিষদ সম্প্রসারিত ভবন, উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রশাসকের পুরাতন ভবন এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাস ভবনে ফায়ার প্রতিরোধ সিস্টেম স্থাপন।	RFQ রাজস্ব:
২.	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অফিস কক্ষ ও হলরুমের আসবাবপত্র সরবরাহ।	RFQ রাজস্ব:
৩.	উপজেলা পরিষদ সম্প্রসারিত ভবনের হলরুমের ইন্টোরিয়র ডিজাইন এবং হলরুমে ডিজিটাল ব্যানার প্রেট স্থাপন।	RFQ উন্নয়ন:
৪.	উপজেলা পরিষদ সম্প্রসারিত ভবনের নিচতলায় স্টাফদের মটর বাইক রাখার জন্য গ্যারেজ নির্মাণ।	PIC রাজস্ব:
৫.	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবনে পুরাতন বাউন্ডারী ওয়ালের প্রাস্টার, সংস্কার ও রংকরণ।	RFQ রাজস্ব:
৬.	নতুন ভবনের সামনে স্টীল ফ্রেমসহ ভবনের নাম স্থাপন এবং বিভিন্ন রুমের নেম প্রেট স্থাপন।	PIC রাজস্ব:

সিদ্ধান্ত; উল্লিখিত প্রকল্পগুলির দ্রুত প্রাক্কলন প্রস্তুত পূর্বক উপজেলা পরিষদ রাজস্ব/উন্নয়ন তহবিল হতে পিআইসি/আরএফকিউ দরপত্রের মাধ্যমে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীর দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়।

(খ) লজিক প্রকল্পের বরাদ্দের অনুকূলে সভায় চালনা পৌরসভা কর্তৃক প্রস্তাবিত কৃষি জমিতে সেচের পানির রিজার্ভার সৃষ্টির লক্ষ্যে "গোড়কাঠী রাখা গোবিন্দ মন্দিরের কাছ থেকে শুরু করে গ্রামের আরএইচডি রোডের আরসিসি বক্স কালভার্ট পর্যন্ত খাল পুনঃ খনন" বিষয়ক স্কিমটি অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন ও আলোচনা করা হয়। আলোচনাতে উপস্থিত সকল সদস্যবৃন্দ সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেন যে, উক্ত প্রস্তাবিত খাল পুনঃখনন স্কিমটি লজিক প্রকল্পের বরাদ্দের অনুকূলে বাস্তবায়নের অনুরোধ জানান।

নিম্নাবর্ণিত ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের জন্য অনুমোদিত ক্রীমের বাজেট সংক্রান্ত তথ্য

ক্র.সং.	সকলের নাম	পৌরসভা /ইউনিয়ন	ওয়ার্ড	বাজেট		
				মাসিক প্রকল্পের অনুমান	কমিউনিটির অনুমান	মোট বাজেট
১	গোবিন্দী রামা গৌরিন মন্দিরের কাজ থেকে শুরু করে রামের আকর্ষণীয় রোডের আলাপনি বঙ্গ কালভার্ট পর্যন্ত খাল পুণ্ডর খনন	চালনা পৌরসভা	৯ নং ওয়ার্ড	৩৭,২৯,৩৫৩	৩,৫০,০০০/-	৪২,৫৯,৩৫৩
			মোট	৩৭,২৯,৩৫৩	৩,৫০,০০০/-	৪২,৫৯,৩৫৩

সিদ্ধান্ত: উপরে বর্ণিত ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের জন্য অনুমোদিত স্বীমের বাজেট সংক্রান্ত তথ্য আর সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।

(৭) উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে ২০২৫-২৬ অর্থ বছরে (১) আগস্ট/২০২৫ মাসের উপজেলা পরিষদের বর্জ ব্যবস্থাপনা / পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বাবদ ২১,০০০/- টাকা (২) আগস্ট/২৫ মাসের জীপ গাড়ী মেরামত বাবদ ১৯,৫২০/- টাকা (৩) জুলাই ও আগস্ট/২৫ মাসের উপজেলা নির্বাহী অফিসারে শারীরিক নিরাপত্তার জন্য নিয়োজিত আনসার সদস্যদের গ্যাস, পানি ও আনুষঙ্গিক বিল বাবদ ২১,৭০০/- টাকা খরচ হয়েছে। উক্ত খরচের ব্যয়িত টাকা উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে মেটানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উপজেলা উপজেলা পরিষদ তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা মোতাবেক রাজস্ব তহবিল থেকে যে সকল ব্যয় নির্বাহ করার নির্দেশনা প্রদান করা আছে সে মোতাবেক সভায় সর্বসম্মতিক্রমে বায় করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্ত ঘোষণা করা হয়।

  
মো: আসমত হোসেন

প্রশাসক

উপজেলা পরিষদ, দাকোপ, খুলনা।

ও

সভাপতি

উপজেলা পরিষদ, উন্নয়ন সময় সভা  
দাকোপ, খুলনা।

স্মারক নং- ৪৬.৪৪.৪৭১৭.০০৩.০৩.০০১.২৫.

(৫০)

তারিখ ১৩ শ্রাবণ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
২৮ জুলাই ২০২৫ খ্রি:

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে।

১. সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. বিভাগীয় কমিশনার, খুলনা বিভাগ, খুলনা।
৩. জেলা প্রশাসক, খুলনা।
৪. নির্বাহী প্রকৌশলী, এল জি ই ডি/ পানি উন্নয়ন বোর্ড/ সড়ক ও জনপথ বিভাগ/ জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, খুলনা।
৫. প্রশাসক, চালনা পৌরসভা, দাকোপ, খুলনা।
৬. উপজেলা ..... অফিসার (সকল), দাকোপ, খুলনা।
৭. চেয়ারম্যান/প্রশাসক ..... ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), দাকোপ, খুলনা।
৮. অফিস কপি।

  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
দাকোপ, খুলনা।

unodacope@mopa.gov.bd