

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর  
খামারবাড়ি, ঢাকা।  
[www.dae.gov.bd](http://www.dae.gov.bd)

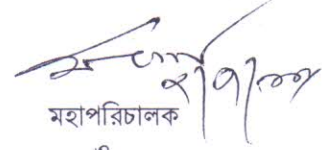
স্মারক নং - ১২.০১.০০০০.০২৪.০৬.৬৪.২০১৫/ ৪৭৭

তারিখঃ ০৭ জুলাই, ২০১৯ খ্রিঃ

**বিষয়ঃ ২০১৯-২০২০ অর্থ-বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের প্রণয়নকৃত ২০১৯-২০২০ অর্থ-বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

  
মহাপরিচালক

ও  
আহবায়ক

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সম্পর্কিত  
'নৈতিকতা' কমিটি  
ফোনঃ ৯১৪০৮৫৭  
ই-মেইলঃ dg@dae.gov.bd

সচিব  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : জনাব আ.ফ.ম আলমগীর কবীর, সহকারী সচিব, মনিটরিং ও রিপোর্টিং শাখা।

অনুলিপিঃ (জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে)

✓ উপপরিচালক, আইসিটি ব্যবস্থাপনা, পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা - ডিএই এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।

দপ্তর/সংস্থার নাম: কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০১৯-২০২০

পরিশিষ্ট ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যিউপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মোট অর্জন	আজিত মান	মতব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮</b>													
১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক, সকল উইং এবং ফোকাল পয়েন্ট (সকল উইং) ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০</b>													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	-	১				
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ উইং	১২০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০	৩০	৩০	৩০			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ উইং	১২০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০	৩০	৩০	৩০			
<b>৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সবায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ঋসত্ত্ব প্রণয়ন.....১০</b>													
৩.১ কৃষি নীতি - ২০১৮ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত নীতি	৩	%	পরিচালক, সকল উইং ও সংশ্লিষ্ট সকল	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
৩.২ ইউনিয়ন পর্যায়ে কৃষক সেবা কেন্দ্র সমূহের তাত্ত্বিক নির্ধারণ নিবেদনিকা	প্রণয়ন	৩	%	পরিচালক, সরেজমিন উইং ও সংশ্লিষ্ট সকল	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
৩.৩ কৃষি সম্প্রসারণ মানুয়েল (৪র্থ সংস্করণ)	বস্তবায়ন	৪	%	পরিচালক, সকল উইং ও	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যিহুগাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০		বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য	
					অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে পুশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে পুশ্যমানকৃত	১	তারিখ	ডিডি, আইসিটি	১৫-৯-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫-৯-১৯	-	-	-	-	-	-
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচ্যার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ডিডি, আইসিটি	২২-১২-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	২২-১২-১৯	-	-	-	-	-
৪.৩ স্বল্পমোদিদ তথ্য প্রকাশ নিদেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নিদেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	ডিডি, আইসিটি	২২-৬-২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	২২-৬-২০	-	-	-
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ডিডি, আইসিটি	২২-১২-১৯ ও ২২-৬-২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	২২-১২-১৯	-	২২-৬-২০	-	-	-
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ডিডি, আইসিটি	২২-১২-১৯ ও ২২-৬-২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	২২-১২-১৯	-	২২-৬-২০	-	-	-
৫. শূণ্যসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মহাপালায়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০-৯-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-৯-১৯	-	-	-	-	-	-
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নির্ধারণ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নির্ধারণকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২২-৭-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২২-৭-১৯	-	-	-	-	-	-
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	ডেজিগনেটেড অফিসার ও ডিডি, আইসিটি	২২-৭-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২২-৭-১৯	-	-	-	-	-	-
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচ্যার.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	পরিচালক, পরিকল্পনা,	৩০-৭-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-৭-১৯	-	-	-	-	-	-

ফা

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্ব/প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০								মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	ই	১০০	অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০					
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দায়িত্বকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	ই	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১						
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	ই	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০						
১. ক্রয়ক্রমে শুল্কচার.....১																
১.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ, প্রকল্প পরিচালক (সকল) এবং ডিডি আইসিটি	৩০-৭-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-৭-১৯	-	-	-						
১.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ এবং প্রকল্প পরিচালক (সকল)	৬০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০	২০	১০	-						
৬. স্বাস্থ্য ও জ্বাৰদাহি শক্তিশালীকরণ.....১২																
৬.১ স্বাস্থ্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ এবং সংশ্লিষ্ট সকল	৩১-৭-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১-৭-১৯	-	-	-						



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যুক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অববছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	পরিচালক (সকল উইং)	১২	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল (সকল)	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	পরিচালক (সকল)	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	হ্যাঁ	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণেশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণেশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	হ্যাঁ	২	১	১	১	১	১	১	১	১	
৯. শুল্কভার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৯.১ নৈতিকতা উন্নয়নে স্টিকার ও লিফলেট প্রণয়ন	প্রণয়ন	৩	%	পরিচালক (সকল)	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
৯.২ কৃষক প্রশিক্ষণ আটা-বেজ	আটা-বেজ প্রণয়ন	৩	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক (সকল) এবং তিনটি আইসিটি	৩০-৬-২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	৩০-৬-২০				
৯.৩ হেল্প ডেস্ক স্থাপন	হেল্প ডেস্ক	৩	তারিখ	পরিচালক প্র. শাসন ও অর্থ এবং ফোকাল পয়েন্ট	৩০-৬-২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	৩০-৬-২০				
৯.৪ অফিস চত্বর সবুজায়ন	বাগান সৃজন	৩	তারিখ	হ্যাঁ	৩০-৬-২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	৩০-৬-২০				
৯.৫ ডে-কেয়ার সেন্টার স্থাপন	ডে-কেয়ার সেন্টার	৩	তারিখ	হ্যাঁ	২২-৬-২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	২২-৬-২০				

*Handwritten signature*

কর্মসম্পাদন	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা	২০১৯-২০২০	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মতবা			
					২০১৯-২০	২০২০-১৯	২০২০-১৯	২০১৯-২০	২০১৯-২০		২০১৯-২০		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কারপ্রদান প্রদান.....৫	প্রদত্ত পুরস্কার	তারিখ	নৈতিকতা	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	কমিটি ও ফোকাল পয়েন্ট	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুল্কচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০	২২-৬-২০

১১. অর্থ বরাদ্দ.....২	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ এবং ফোকাল পয়েন্ট	৩.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০
১১.১ শুল্কচার কর্ম-পরিবীক্ষণের অর্থ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ এবং ফোকাল পয়েন্ট	৩.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০

১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮	প্রদত্ত কর্ম-পরিবীক্ষণ <th>২</th> <th>তারিখ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ </th></th></th></th></th></th></th></th></th></th></th>	২	তারিখ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ </th></th></th></th></th></th></th></th></th></th>	১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ </th></th></th></th></th></th></th></th></th>	১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ </th></th></th></th></th></th></th></th>	১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ </th></th></th></th></th></th></th>	১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ </th></th></th></th></th></th>	১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ </th></th></th></th></th>	১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ </th></th></th></th>	১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ </th></th></th>	১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ </th></th>	১০-৭-১৯ <th>১০-৭-১৯ </th>	১০-৭-১৯
১২.১ দপ্তরসংস্থা কর্তৃক প্রদত্ত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রদত্ত কর্ম-পরিবীক্ষণ আপলোডকৃত	২	তারিখ	১০-৭-১৯	১০-৭-১৯	১০-৭-১৯	১০-৭-১৯	১০-৭-১৯	১০-৭-১৯	১০-৭-১৯	১০-৭-১৯	১০-৭-১৯	১০-৭-১৯
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কা্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কমশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	২২-৭-১৯, ২২-১০-১৯, ২২-১২-২০, ২২-৪-২০	২২-৭-১৯	২২-১০-১৯	২২-১০-১৯	২২-১০-১৯	২২-১০-১৯	২২-১০-১৯	২২-১০-১৯	২২-১০-১৯	২২-১০-১৯

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধিনির্মাণাদি পর্যালোচনা করতঃ কলামে উল্লেখ করতে হবে।

মোঃ মৌঃ আজহার আলী  
পরিচালক  
কৃষি সম্প্রদায়ন অধিদপ্তর  
খামারবাড়ি, ঢাকা।

ড. আব্বাস উদ্দিন  
পরিচালক  
কৃষি সম্প্রদায়ন অধিদপ্তর  
খামারবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।

মোঃ মৌঃ আজহার আলী  
পরিচালক  
কৃষি সম্প্রদায়ন অধিদপ্তর  
খামারবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।

ড. মৌঃ আজহার আলী  
পরিচালক  
কৃষি সম্প্রদায়ন অধিদপ্তর  
খামারবাড়ি, ঢাকা।

ড. মৌঃ আব্দুল মুঈদ  
পরিচালক  
কৃষি সম্প্রদায়ন অধিদপ্তর  
খামারবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।

মৌঃ নূরুল আলম  
পরিচালক  
কৃষি সম্প্রদায়ন অধিদপ্তর  
খামারবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।