

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর ২য় প্রান্তিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর, ২০২১) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন

পরিশিষ্ট 'ক'

দপ্তর/সংস্থার নাম: কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (পরিকল্পনা উইং)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও ফোনকল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/ পরিকল্পনা উইং)	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১	-	১		২৮/১২/২১ তারিখে সম্পন্ন
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ উইং	৬ টি ১৮০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১, ৩০	৩, ৯০	২, ৬০		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সকল উইং	৪ টি ৩০-৯-২১ ৩০-১২-২১ ৩১-৩-২২ ৩০-৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ ৩০-৯-২১	১ ৩০-১২-২১	১ ৩১-৩-২২	১ ৩০-৬-২২		সংযোজনী ১
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	কর্মপরি: ১০-৬-২১ প্রান্তিক: ১৭-১০-২১ ১৬-১-২২ ১৭-৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	কর্মপরি: ১০-৬-২১ কর্মপরি: ১০-৬-২১	১৭-১০-২১	১৬-১-২২	১৭-৪-২২		

১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কোর্শ কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ / পরিকল্পনা উইং)	কর্মপরি: ৩০-৬-২১ প্রাপ্তিক: ৩১-১০-২১ ৩১-১-২২ ২৮-৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	কর্মপরি: ৩০-৬-২১ কর্মপরি: ৯-৫-২১	৩১-১০-২১	৩১-১-২২	২৮-৪-২২	২য় প্রাপ্তিকে লক্ষ্যমাত্রা নাই
১.৮ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	মহাপরিচালক ও ভিডি (আইসিটি)	২০-৬-২২ ৩০-৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	২০-৬-২২ ৩০-৬-২২	
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন											
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ উইং) ও পিডি (সকল)	৩০-৯-২১ সংশোধন: ১৫-৫-২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-৯-২১	-	-	১৫-৫-২২	
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (পরিকল্পনা উইং) ও পিডি (সকল)	PSC-৭৫ PIC-৯৬	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	PSC-২০ PIC-২৫ PSC-২০ PIC-২৫	PSC-২০ PIC-২৫	PSC-২০ PIC-২৫	PSC-২৫ PIC-২১	সংযোজনী ২
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (পরিকল্পনা উইং) ও পিডি (সকল)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫ ১০	৩০ ৩০	৭০	১০০	ডিসে./২১ এর মাসিক প্রতিবেদন অনুযায়ী
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ উইং)	৩০-৩-২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	৩০-৩-২২	-	২য় প্রাপ্তিকে লক্ষ্যমাত্রা নাই। সংযোজনী ৩
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম...২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)											
৩.১ কৃষক তালিকা সংগ্রহপূর্বক টেলিফোন/মোবাইলের মাধ্যমে বিনামূল্যে কৃষকদের নিকট কৃষি উপকরণ (সার, বীজ ও অন্যান্য) ও নগদ সহায়তা বিতরণে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	টেলিফোন/মোবাইলের মাধ্যমে তথ্য সংগৃহীত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (সরেজমিন/ হটিকালচার উইং)	৩০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০ ৫২	৫০	১০০	১০০	সংযোজনী ৪.১
৩.২ প্রকল্পের কাজে স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে ১০টি প্রকল্পের প্রধান প্রধান কার্যক্রম মনিটরিং।	মনিটরিংকৃত প্রতিবেদন	৪	সংখ্যা	পরিচালক (পরি: উইং) ও মনিটরিং কমিটি	১০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	২ ২	৪ ৪	৪	সংযোজনী ৪.২

৩.৩ সারের ডিলারের তালিকা সংগ্রহপূর্বক দৈনন্দিনের মাধ্যমে সার বিক্রয় কার্যক্রম (সার সংগ্রহ/মজুদ সঠিক আছে কিনা ও সঠিক দামে সার বিক্রয় হচ্ছে কিনা) মনিটরিং	মনিটরিংকৃত প্রতিবেদন	৪	সংখ্যা	সরেজমিন উইং ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	৪	৩	৩	সংযোজনী ৪.৩
৩.৪ সদর দপ্তর/আঞ্চলিক পর্যায়ে গণশুনানী আয়োজন (সংস্থার কর্মকর্তা- কর্মচারী এ সেবা প্রত্যাশীদের অভিযোগ/সমস্যা শ্রবন এবং সমাধান বা নিষ্পত্তিকরণের ব্যবস্থা গহন	গণশুনানী আয়োজিত	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক/ পরিচালক/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	২	-	২	৮/১২/১৯ তারিখে সম্পন্ন। সংযোজনী ৪.৪
৩.৫ উদ্ভিদ সংগনিরোধ কেন্দ্র পরিদর্শনপূর্বক উদ্ভিদ ও উদ্ভিদজাত পণ্যের আমদানি/রপ্তানি কার্যক্রম মনিটরিং।	মনিটরিংকৃত প্রতিবেদন	৪	সংখ্যা	পরিচালক (সংগনিরোধ ধ উইং) ও মনিটরিং কমিটি	৬	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	২	২	২	সংযোজনী ৪.৫

বি: দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

[Signature]
08/10/2022

মোঃ সাদেকুর রহমান
মনিটরিং ও মূল্যায়ন কর্মকর্তা
পরিদর্শন, এক্স বস্ত্রাবান ও আইসিটি উইং
কৃষি সম্প্রদায়ন অধিদপ্তর
খানাবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।

[Signature]
০৮/১২/১৯

মোঃ বেনজীর আলম
মহাপরিচালক
কৃষি সম্প্রদায়ন অধিদপ্তর
খানাবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।