

কৃষিই সমৃদ্ধি



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
সিলেট অঞ্চল, সিলেট
www.dae.sylhetdiv.gov.bd



স্মারক নং: ১২.১৬.৯১০০.০৪১.৯৯.০৭২.২১.-১৫১৩

তারিখ: ০৩ অক্টোবর ২০২১

বিষয়: অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, সিলেট অঞ্চল, সিলেট এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২২ এর ১ম প্রান্তিকের (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২১) অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে, অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, সিলেট অঞ্চল, সিলেট এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২২ এর ১ম প্রান্তিকের (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২১) অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রণয়ন করা হয়েছে। প্রণীত প্রতিবেদন শুদ্ধাচার বিষয়ক নৈতিকতা কমিটির ২য় সভায় অনুমোদিত হয়েছে। উক্ত প্রতিবেদনটি নির্ধারিত তারিখের মধ্যে (১৭ অক্টোবর ২০২১) অত্র দপ্তরের ওয়েবসাইটের শুদ্ধাচার বক্সে আপলোড করা হবে।

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে ০৩ পাতা।

মহাপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ঢাকা।

দৃঃআঃ মোঃ সাদেকুর রহমান, মনিটরিং ও মূল্যায়ন কর্মকর্তা
পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি উইং, ডিএই, ঢাকা।

দিলীপ কুমার অধিকারী
অতিরিক্ত পরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
সিলেট অঞ্চল, সিলেট

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে:

- ১। পরিচালক, সরেজমিন উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

- ১। উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, সিলেট/ মৌলভীবাজার/ হবিগঞ্জ/ সুনামগঞ্জ।
- ২। অফিস কপি।

অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, সিলেট অঞ্চল, সিলেট এর জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২২ এর ১ম প্রান্তিকের প্রতিবেদন

আঞ্চলিক কার্যালয়ের নাম: অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, সিলেট অঞ্চল, সিলেট।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১১	১২	১৩	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	অতিরিক্ত পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০				০৪ টি সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০	১	০	১				
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক	১ টি	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০	০	১	০				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক	৪ টি ৩০-৯-২১ ৩০-১২-২১ ৩১-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ ৩০-৯-২১ ৩০-৯-২১	১ ৩০-১২-২১	১ ৩১-০৩-২২	১ ৩০-০৬-২২				সংযোজনী-১
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/ সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	কর্মপরিঃ ২৫-৬-২১ ১৭-১০-২১ ১৬-১-২২ ১৭-৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	কর্মপরিঃ ২৫-৬-২১ কর্মপরিঃ ২৫-৬-২১	১৭-১০-২১	১৬-১-২২	১৭-৪-২২				
১.৭ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক ও বাছাই কমিটি	২০-৬-২২ ৩০-৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	-	২০-৬-২২ ৩০-৬-২২				চলমান

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২২					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
২. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৪												
২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয়পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক	প্রণয়ন ৩১-১০-২১ সংশোধন ১৫-৫-২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৩১-১০-২১	-	১৫-৫-২২		
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম কার্যক্রম)												
৩.১ কৃষক তালিকা সংগ্রহপূর্ক টেলিফোন/মোবাইলের মাধ্যমে বিনামূল্যে কৃষকদের নিকট কৃষি উপকরণ (সার, বীজ ও নগদ সহায়তা) বিতরণে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	টেলিফোন/মোবাইলের মাধ্যমে তথ্য সংগ্রহীত	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫		প্রমাণক বিদ্যমান
৩.২ দিনব্যাপী শুল্কচার অনুশীলন সরেজমিনে পর্যবেক্ষণ	মনিটরিংকৃত প্রতিবেদন	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১		প্রমাণক বিদ্যমান
৩.৩ শুল্কচার প্রতিষ্ঠা ও দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক স্লোগান নির্বাচন ও এ সংক্রান্ত লিফলেট তৈরী প্রচার/ বিতরণ	লিফলেট তৈরী ও প্রচার	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক	১০০০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০০০	০	০	০		প্রমাণক বিদ্যমান
৩.৪ সারের ডিলাবের তালিকা সংগ্রহপূর্ক দৈনন্দিনের মাধ্যমে সার বিক্রয় কার্যক্রম (সার সংগ্রহ/ মজুদ সূচক আছে কিনা ও সঠিক দামে সার বিক্রয় হচ্ছে কিনা) মনিটরিং	মনিটরিংকৃত প্রতিবেদন	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	৪	৩	৩		প্রমাণক বিদ্যমান
৩.৫ কর্মশালা/ সভা/ প্রশিক্ষণের মাধ্যমে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের দুর্নীতির কারণ ও কুফল সম্পর্কে সচেতন করা ও ইতিবাচক দৃষ্টিভঙ্গি তৈরীতে উদ্বুদ্ধকরণ/ সহায়তাকরণ	আয়োজিত কর্মশালা/ সভা/ প্রশিক্ষণ	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১ ২০ জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	১ ২০ জন	-		

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


 দিলীপ কুমার অধিকারী
 অতিরিক্ত পরিচালক
 কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
 সিলেট অঞ্চল, সিলেট


 মোহাম্মদ কাজী মজিবুর রহমান
 উপপরিচালক
 অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়
 কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
 সিলেট অঞ্চল, সিলেট।


 দিলীপ কুমার অধিকারী
 অতিরিক্ত পরিচালক
 কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
 সিলেট অঞ্চল, সিলেট

২০২১-২২ অর্থবছরের অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, সিলেট অঞ্চল, সিলেট এর কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার কার্যক্রম নং-১.৫)

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক	মন্তব্য
১	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করে সতা, প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা আয়োজন	সতা, প্রশিক্ষণ ও কর্মশালায় অংশগ্রহণকারীকে নির্দিষ্ট দূরত্বে আসন গ্রহণের ব্যবস্থা করা।	পত্র, ছবি	প্রমাণক বিদ্যমান
২	কোভিড-১৯ প্রতিরোধক স্বাস্থ্য সুরক্ষা সামগ্রী সরবরাহ	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের স্বাস্থ্য সুরক্ষা সামগ্রী সরবরাহ।	স্বাস্থ্য সুরক্ষা সামগ্রী সরবরাহের মাষ্টাররোল	প্রমাণক বিদ্যমান
৩	অফিস করিডোর, সিড়ি ও টয়লেট পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা।	পরিচ্ছন্ন কর্মীর মাধ্যমে অফিস করিডোর, সিড়ি ও টয়লেট পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা এবং নিয়মিত তদারকি।	অফিস আদেশ ও ছবি।	প্রমাণক বিদ্যমান
৪	অফিস করিডোরে ফুলের টব রাখা/ স্থাপন	অফিসের সৌন্দর্য বৃদ্ধিতে করিডোরে বিভিন্ন ধরনের ফুলের টব স্থাপন এবং ফুলের গাছ বা সৌন্দর্য বর্ধনমূলক গাছ লাগানো।	ছবি	প্রমাণক বিদ্যমান


মোহাম্মদ জাফর
উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা
অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
সিলেট অঞ্চল, সিলেট


মোহাম্মদ কাজী মজিবুর রহমান
উপপরিচালক
অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
সিলেট অঞ্চল, সিলেট


দিলীপ কুমার অধিকারী
অতিরিক্ত পরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
সিলেট অঞ্চল, সিলেট