



সার ডিলারশিপের জন্য আবেদন ফরম

---

১. ডিলার ইউনিটের তথ্য

- ডিলার ইউনিটের নাম: .....
  - কার্য এলাকা (ইউপি ওয়ার্ড/পৌরসভা/সিটি কর্পোরেশনের নির্দিষ্ট এলাকা):  
.....  
.....
- 

২. আবেদনকারীর ব্যক্তিগত তথ্য

১. আবেদনকারীর নাম:  
.....
  ২. পিতার/স্বামীর নাম:  
.....
  ৩. মাতার নাম:  
.....
  ৪. জন্ম তারিখ :.....বয়স :.....বছর
  ৫. জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর :.....
  ৬. স্থায়ী ঠিকানা :  
গ্রাম/মহল্লা :.....ইউনিয়ন/ওয়ার্ড :.....  
থানা/উপজেলা :.....জেলা :.....
  ৭. বর্তমান ঠিকানা :  
গ্রাম/মহল্লা :.....ইউনিয়ন/ওয়ার্ড :.....  
থানা/উপজেলা :.....জেলা :.....  
মোবাইল ফোন নম্বর :.....ই-মেইল অ্যাড্রেস :.....
  ৮. ট্যাক্স আইডেন্টিফিকেশন নম্বর (টিআইএন) :.....
-

৩. ব্যবসায়িক তথ্য

১. বিক্রয়কেন্দ্রের ঠিকানা :

.....

২. গুদামের ঠিকানা :

.....

৩. গুদামের ধারণক্ষমতা :..... মেট্রিক টন (ন্যূনতম ৫০ মেট্রিক টন)

৪. গুদামের মালিকানা অবস্থা :  নিজস্ব  ভাড়া

৫. ট্রেড লাইসেন্স নম্বর (হালনাগাদ) :.....ইস্যুর তারিখ :.....

৬. ব্যাংক স্বাক্ষরতার সনদ (ন্যূনতম ১০ লক্ষ টাকা) : ইস্যুকারী ব্যাংকের নাম :.....

.....

৭. কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর হতে সার সংরক্ষণ/বিতরণ/বিপণনের নিবন্ধন নম্বর :

.....

৮. আবেদনকারীর আর্থিক স্বচ্ছতার সংক্ষিপ্ত বর্ণনা :

.....

.....

৪. অভিজ্ঞতার বিবরণ (যদি থাকে)

পূর্বে সার/বীজ/কৃষি উপকরণ ব্যবসার অভিজ্ঞতা  আছে  নাই

যদি থাকে, বিবরণ ও প্রমাণাদি :

.....

.....

৫. পরিবারের সদস্যদের তালিকা

ক্র.নং	নাম	আত্মীয়তার সম্পর্ক	বয়স	পেশা

(নোট: পরিবারের সদস্য বলতে পিতা, মাতা, পুত্র, অবিবাহিত কন্যা ও নির্ভরশীল ভাই-বোন বোঝানো হয়েছে)

৬.

সংযুক্ত কাগজপত্রের তালিকা (যথাযথ ঘরে ✓ চিহ্ন দিন)

ক্র.নং	কাগজপত্রের নাম	সংযুক্ত	মন্তব্য
০১	জাতীয় পরিচয়পত্র	<input type="checkbox"/>	
০২	স্থানীয় কর্তৃপক্ষ প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদ	<input type="checkbox"/>	
০৩	পাসপোর্ট সাইজ ছবি (৪ কপি)	<input type="checkbox"/>	
০৪	হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স	<input type="checkbox"/>	
০৫	দোকান/গুদামের মালিকানা/ভাড়ার চুক্তিনামা	<input type="checkbox"/>	
০৬	ব্যংক সচ্ছলতার সনদ	<input type="checkbox"/>	
০৭	হালনাগাদ আয়কর রিটার্ন দাখিলের সনদ	<input type="checkbox"/>	
০৮	পূর্ব অভিজ্ঞতার প্রমাণ (যদি থাকে)	<input type="checkbox"/>	
০৯	আবেদন ফি (২০০০ টাকা) পোস্টাল/পে-অর্ডার/ডিডি	<input type="checkbox"/>	
১০	আর্নেস্টম্যানি বাবদ ১০,০০০ টাকা পে-অর্ডার/ডিডি	<input type="checkbox"/>	

৭. ঘোষণাপত্র

আমি এই মর্মে ঘোষণা করছি যে, উপরে প্রদত্ত সকল তথ্য সঠিক ও সত্য। কোন তথ্য ভুল/জাল প্রমাণিত হলে তার দায়ভার আমি গ্রহণ করবো এবং কর্তৃপক্ষের যেকোন সিদ্ধান্ত মেনে নেব।

আবেদনকারীর নাম:.....

স্বাক্ষর:.....তারিখ:.....

৮. শুধুমাত্র দাপ্তরিক ব্যবহারের জন্য

(অফিস কর্তৃক পূরণীয়)

আবেদন গ্রহণের তারিখ:.....আবেদন নং:.....

আবেদন ও সংযুক্ত কাগজপত্র যাচাই (গ্রহণকালীন) :  সম্পূর্ণ  অসম্পূর্ণ

মন্তব্য :

.....  
.....

গ্রহণকারীর নাম ও পদবী:.....

স্বাক্ষর ও সীল:.....