গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস,শেরপুর

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

CamScanner

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৭

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৮

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৪

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৫

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৬

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৮

CamScanner

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর এর কর্মকান্ডের মূল কেন্দ্র বিন্দুই হলো সরেজমিন উইং। গবেষণা প্রতিষ্ঠান উদ্ভাবিত আধুনিক প্রযুক্তি মূলতঃ সরেজমিন উইং কৃষকের নিকট সম্প্রসারণ করছে। মাঠ পর্যায়ে বার্ষিক কৃষি সম্প্রসারণ পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন এ উইং এর মূল কাজ। ক্রমহ্রাসমান চাষযোগ্য জমি থেকে ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পুরণের লক্ষ্যে কৃষি সম্প্রসারণ এর অধিন সরেজমিন উইং কৃষকের নিকট চাহিদা অনুযায়ী প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে চাল, গম, ভুট্টা ও আলুসহ শাক-সবজির উৎপাদন বৃদ্ধি করতে সক্ষম হয়েছে। সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে ২০২২-২৩ অর্থ বছরে মোট খাদ্য শস্যের (চাল+গম+ভূট্টা) উৎপাদন হয়েছে ১.৯৫৯৮ লক্ষ মেঃ টন। ২০২১-২২ এর তুলনায় ২০২২-২৩ অর্থবছরে মোট উৎপাদন বৃদ্ধি পেয়েছে ০.০০৪১ লক্ষ মেঃ টন। খাদ্যশস্য উৎপাদনে স্বয়ং সম্পূর্ণতা অর্জনের লক্ষ্যে বিভিন্ন ফসলের আধুনিক ও ঘাত সহিষ্ণু জাত, পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি, সুষম মাত্রায় সার ব্যবহার, পার্চিং, আধুনিক চাষাবাদ, গুটি ইউরিয়ার ব্যবহার বৃদ্ধি, মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন ও সংরক্ষণ, মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সবুজ সার তৈরী ও ব্যবহার বৃদ্ধি ইত্যাদি প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সাফল্য অর্জিত হয়েছে। এছাড়া অত্র অঞ্চলের প্রদর্শণী স্থাপন, কৃষক প্রশিক্ষণ ও উদ্বুদ্ধকরণের মাধ্যমে উচ্চ ফলনশীল সরিষার আবাদ বৃদ্ধি ও মৌমাছি পালনের কারণে সরিষার উৎপাদন ব্যাপক বৃদ্ধি পেয়েছে। মোট জনগোষ্ঠের প্রায় অর্ধেক নারীকে কৃষিতে সম্পৃক্তায়নের লক্ষ্যে নারীসহ বিগত চার বছরে প্রায় ৫০০০ কৃষক- কৃষাণীকে লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

দেশে প্রতিবছর চাষযোগ্য জমি হ্রাস পাওয়ায় ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির বিশাল খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পুরণার্থে টেকসই ফসল উৎপাদন নিশ্চিতকরণ, জলবায়ুগত পরিবর্তন জনিত ঝুঁকি মোকাবেলা ও দুর্যোগপূর্ণ এলাকায় চাহিদা ভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জমির স্বাস্থ্য, উর্বরতা শক্তি রক্ষার মাধ্যমে জমির উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, ক্রপজোনিং, সেচ কার্যে ভূ-গর্ভস্থ পানির ব্যবহার কমিয়ে ভূ-উপরিস্থ পানির দক্ষ ব্যবহার, সুষম মাত্রায় ও দক্ষভাবে সারসহ অন্যান্য উপকরণ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ, কৃষিতে নারীর সম্পৃক্তায়ন এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, সম্প্রসারণ কর্মীর দক্ষতা উন্নয়ন এবং কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনা পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জলবায়ুগত পরিবর্তনের কারণে সম্ভাব্য দুর্যোগপ্রবণ এলাকার উপযোগী কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, সেচ কার্যে ভূ-উপরিস্থ ও বৃষ্টির পানির দক্ষ ব্যবহার, চাষী পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ, মানসম্পন্ন ও রপ্তানীযোগ্য ফল, সবজি চাষ এলাকা সম্প্রাসরণ, বসতবাড়ির আঙ্গিনার কার্যকর ব্যবহার, শস্য বিন্যাসে ডাল,তৈল , মসলা ও সবজিজাতীয় ফসল অন্তভূক্ত করে ফসলের বহুমূখীতা এবং নিবিড়তা বৃদ্ধি, "বাংলা গ্যাপ" সুচনা এবং বাস্তবায়নের মাধ্যমে নিরাপদ খাদ্য উৎপাদন, সম্প্রসারণ কর্মীর প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা উন্নয়ন, কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান বৃদ্ধিকরণ, দ্রুত প্রযুক্তি বিস্তারে ই-কৃষি প্রবর্তন, খামার যান্ত্রীকীকরণ, শুদ্ধাচার কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে আর্থিক ব্যবস্থার উন্নয়ন।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- লাগসই আধুনিক আধুনিক প্রযুক্তির উপর ৫০০০ জন কৃষক/কৃষাণীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক প্রযুক্তির উপর ৩১ জন সম্প্রসারণ র্কমীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ▯ আধুনিক জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ৮৯০ টি প্রদর্শনী স্থাপন।
- ▯ কৃষক পর্যায়ে ইউরিয়া ও নন-ইউরিয়া সারের সুষম ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ ।
- ▯ জমিতে জৈব সার প্রয়োগ উৎসাহিতকরণে ১০৫০ জন কৃষককে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং কৃষকের বসত ভিটায় ৩৫০ টি কম্পোষ্ট / ভার্মিকম্পোষ্ট সারের স্তুপ স্থাপন করা হয়েছে।

CamScanner

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস,শেরপুর

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ...জুন... মাসের ...০৮... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

CamScanner

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

ফসলের টেকসই উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সকল শ্রেনীর কৃষকদেও চাহিদাভিত্তিক দক্ষ, ফলপ্রসূ ও কার্যকর সম্প্রসারণ সেবা প্রদান এবং তাদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে ফসলের টেকসই উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ফসল উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিকরণ।
২. কর্মব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন
৩. কৃষি উপকরণ সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ
৪. কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন কৃষি পণ্যের প্রক্রিয়াজাতকরণ ও রপ্তানীতে সহায়তা

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. কৃষকের মাঝে উন্নত কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কার্যক্রম গ্রহন(কৃষক প্রশিক্ষণ, প্রদর্শনী, মাঠ প্রদর্শনী, চাষী র‍্যালী, উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমন, কৃষি প্রযুক্তি মেলা, কর্মশালা, সেমিনার ইত্যাদি)।
২. সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ
৩. সার ও সারজাতীয় দ্রব্যের সরবরাহ ও বাজারজাতকরণ নিবন্ধন প্রদান ও নিবন্ধন নবায়ন।
৪. কৃষি গবেষনা প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন ও উদ্ভাবিত প্রযুক্তি মাঠ পর্যায়ে সম্প্রসারণ।
৫. কৃষি উপকরণ (সার ও বালাইনাশক) সরবরাহ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বিসিআইসি অনুমোদিত সার ডিলার নিয়োগে সহায়তা প্রদান, খুচরা সার বিক্রেতা ও বালাইনাশক ডিলার নিয়োগ প্রদান।
৬. মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সুষমসার উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ।
৭. পানি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে ফসল উৎপাদন, এবং সেচ কার্যে ভ'-উপরিস্থ পানির দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদের উৎসাহিতকরণ।
৮. কৃষক পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ।
৯. সেচ এলাকা বৃদ্ধি এবং পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ।
১০. সুষমমাত্রায় সার ও অন্যান্য কৃষি উপকরণের দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ/পরামর্শ প্রদান।
১১. দূর্যোগ প্রবন এলাকায় ঘাত সহিষ্ণু জাত ও চাহিদাভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ।
১২. প্রাকৃতিক দুর্যোগে ফসলের ক্ষয়ক্ষতি পুষিয়ে নেয়ার লক্ষ্যে কৃষি পুনর্বাসন এবং উৎপাদানে উৎসাহিত করার লক্ষ্যে প্রনোদনা সহায়তা প্রদান।
১৩. শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল ও সবজী জাতীয় ফসল অর্ন্তভূক্তির মাধ্যমে ফসলের বহুমুখীতা ও নিবিড়তা বৃদ্ধিকরণ।
১৪. আউশ, আমন ও বোরো ধান ক্ষেতে ১০০% পার্চিং নশ্চিতিকরন।
১৫. কৃষি ঋণ প্রাপ্তিতে কৃষককে সহায়তা প্রদান।
১৬. কৃষি সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন।
১৭. জাতীয় বীজ বোর্ডের অনুমোদনের নিমিত্ত নতুন বীজের মাঠ মুল্যায়নে বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীকে সহায়তা প্রদান।
১৮. বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদনের নিমিত্ত লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারনে এবং উৎপাদিত বীজ বিতরণে বিএডিসিকে সহায়তা প্রদান।

CamScanner

১৯. খাদ্যশস্য সংগ্রহের নিমিত্ত মুল্য নির্ধারণে বিভিন্ন ফসলের উৎপাদন খরচ নিরুপণ করে মন্ত্রণালয়কে সহায়তা প্রদান।

CamScanner

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্হাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
২০৩০ সালের মধ্যে প্রধান প্রধান ফসলের পর্যাপ্ততা নিশ্চিতকরণ	উৎপাদিত চাল (কর্মসম্পাদন সূচকঃ ১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.১, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	লক্ষ মে.টন	২২৫২৬৭	৮৪০৬০	২২৫৫৬০	২২৫৯৫৫	২২৬৫০০	কৃষি মন্ত্রণালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট	রেজিস্টার ও মাসিক প্রতিবেদন
	উৎপাদিত গম	মে।ট	৩৯৭.৬	৩৭০.৫	৩৭১	৩৭৫	৩৮০	কৃষি মন্ত্রণালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বিএডিসি, বিনা এআইএস,বিবিএস	বিবিএস, ডিএইর বার্ষিক প্রতিবেদন, মাঠ পর্যায়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন
	উৎপাদিত ভুট্টা	মে.ট	২৮৭৫০	২৩৪০০	২৮৭৫০	২৮৮৫০	২৯৫০০	কৃষি মন্ত্রণালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বিএডিসি, বিনা এআইএস,বিবিএস	বিবিএস, ডিএইর বার্ষিক প্রতিবেদন, মাঠ পর্যায়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন
	উৎপাদিত সবজি	মে.ট	৫৮১১০	৩৮৩৮০	৫৮১৫০	৫৮২১০	৫৮৫০০	কৃষি মন্ত্রণালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বিএডিসি, বিনা এআইএস,বিবিএস	বিবিএস, ডিএইর বার্ষিক প্রতিবেদন, মাঠ পর্যায়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন
	উৎপাদিত আলু	মে.ট	৬১৬৩০	৫৮৫৪৬	৬১৬৮০	৬১৭৫০	৬২০১০	কৃষি মন্ত্রণালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বিএডিসি, বিনা এআইএস,বিবিএস	বিবিএস, ডিএইর বার্ষিক প্রতিবেদন, মাঠ পর্যায়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন
মান সম্মত সম্প্রসারণ সেবা নিশ্চিতকরণ	প্রশিক্ষন প্রাপ্ত জনবলের সংখ্যা (কর্মসম্পাদন সূচকঃ ২.১.১)	সংখ্যা (জন)	৩০	৩২	৩৭	.৩৭	.৩৭	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	প্রশিক্ষন রেজিস্টার
কৃষি আধুনিকায়ন/খোরপোশ কৃষি হতে বানিজ্যিক কৃষিতে উত্তরণ	খামার যান্ত্রিকীকরণের মাধ্যমে কর্তনকৃত ধানের জমির পরিমান (কর্মসম্পাদন সূচকঃ ৩.৩.১)	হেক্টর	৪৫০০	৪৬০০	৪৭০০	৫০০০	৫৫০০	কৃষি মন্ত্রণালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	মাসিক প্রতিবেদন
কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ	ব্যবহৃত কম্পোষ্টের পরিমান (কর্মসম্পাদন সূচক: ৪.১.১, ৪.১.২)	লক্ষ মে.টন	০.০৬	০.০৭	০.০৮	০.০৯	০.১	কৃষি মন্ত্রণালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	মাসিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

CamScanner

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] ফসল উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিকরণ।	২৪	[১.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[১.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী	গড়	%	৪	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[১.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/কৃষক সমাবেশ	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[১.১.৩] আয়োজিত উপজেলা কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৪	৪	৩	২	১	০	৩	৩
			[১.১.৪] নতুন প্রযুক্তি কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণের জন্য আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[১.২] কৃষি খাতে প্রদত্ত প্রনোদনার আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	[১.২.১] প্রনোদনার আওতায় সমলয় চাষাবাদের প্রদর্শনী স্থাপনকৃত	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[১.২.২] প্রনোদনার আওতায় সহায়তা প্রাপ্ত কৃষক সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২০৩৭০	২১০০০	১৮৯০০	১৬৮০০	১৪৭০০	১২৬০০	১২০০০	২১৫০০	১১০০০
		[১.৩] ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৩.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	গড়	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[১.৩.২] ব্লক পরিকল্পনা প্রণয়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩১	৩১	৩১	৩০	২৯	২৪	২২	৩১	৩১

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] কর্মব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন	২৩	[২.১] কর্মকর্তা কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[২.১.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮০	৭০	১০০	১০০
			[২.১.২] শ্রেষ্ঠ নারী মাঠকর্মীর মনোনয়ন প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	১	১	০	০	০	০	০	০
		[২.২] পেনশন নিস্পত্তি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে নিস্পত্তিকৃত পেনশন আবেদন	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৩] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[২.৩.১] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত মাঠ পর্যায়ের কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম	গড়	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[২.৩.২] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত ব্লক অফিস কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩১	৩১	৩১	৩০	২৮	২৬	২৪	৩১	৩১
			[২.৩.৩] উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[২.৪] শুন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহণ	[২.৪.১] শূন্যপদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	০৯	০৮	১২	১২
		[২.৫] জমিজমা সংক্রান্ত মামলা নিস্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ	[২.৫.১] জমিজমা সংক্রান্ত/ মামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[২.৬] অডিট আপত্তি নিস্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[২.৬.১] অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] কৃষি উপকরণ সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ	১৪	[৩.১] মানসম্পন্ন সার/বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[৩.১.১] পরিদর্শনকৃত সার ও বালাইনাশক ডিলার ও খুচরা বিক্রেতা	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	৭০০	৭৫০	৭৫০	৭০০	৬৫০	৬০০	৫৫০	৭৬০	৭৮০
		[৩.২] কৃষি যান্ত্রিকীকরণ	[৩.২.১] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি	গড়	%	৮	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
[৪] কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন কৃষি পণ্যের প্রক্রিয়াজাতকরণ ও রপ্তানীতে সহায়তা	৯	[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	[৪.১.১] জৈবসার/জীবানু সার/সবুজ সার ও ভার্মি কম্পোষ্ট বিষয়ে সৃষ্টি উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	১	১	০	০	০	০	১	১
			[৪.১.২] উৎপাদিত কম্পোষ্ট/ ট্রাইকো কম্পোষ্ট সবুজ সার	সমষ্টি	মে টন	৩	১৫০০	১৫১০	১৫৫০	১৫০০	১৩০০	১১০০	১০০০	১৬০০	১৭০০
		[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রো প্রসেসিং ব্যাবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.২.১] খাদ্যপণ্য/কৃষিজাত পন্য/নার্সারি ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্টি নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্ত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	২	২	২	২	১	১	৪	৬

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০	১০						১০	১০
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০	১০						১০	১০
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	৪	৪						৪	৪
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩						৩	৩
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩						৩	৩

*সাময়িক (provisional) তথ্য

CamScanner

আমি, উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস,শেরপুর, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া হিসাবে উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস,শেরপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা উপজেলা কৃষি অফিস,শেরপুর	০৬.০৬.২৪ তারিখ
উপপরিচালক উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	০৬/০৬/২০২৪ তারিখ

CamScanner

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এআইএস	এগ্রিকালচার ইনফরমেশন সার্ভিস
২	এনএআরএস	জাতীয় কৃষি গবেষণা সিষ্টেম
৩	এনএআরএস	জাতীয় কৃষি গবেষণা সিষ্টেম
৪	এসআরডিআই	সয়েল রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ইনস্টিটিউট
৫	এসসিএ	সীড সার্টিফিকেশন এজিন্সী
৬	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন
৭	ডিএএম	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং
৮	নাটা	জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী
৯	বিআরআরআই	বাংলাদেশ রাইস রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১০	বিএআরআই	বিএআরআই বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১১	বিএআরসি	বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল
১২	বিএইউ	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ইউনিভার্সিটি
১৩	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
১৪	বিএমডিএ	বরেন্দ্র মালটিপারপার্স ডেভেলপমেন্ট অথরিটি
১৫	বিজেআরআই	বাংলাদেশ জুট রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১৬	বিনা	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব নিউক্লিয়ার এগ্রিকালচার

CamScanner

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তরি সম্প্রসারণ	[১.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী	উপজেলা কৃষি অফিস	ছবি,প্রতিবেদন
	[১.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/কৃষক সমাবেশ	উপজেলা কৃষি অফিস	ছবি, মাষ্টাররোল
	[১.১.৩] আয়োজিত উপজেলা কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কমিটির সভা	উপজেলা কৃষি অফিস	ছবি, প্রতিবেদন
	[১.১.৪] নতুন প্রযুক্তি কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণের জন্য আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ	উপজেলা কৃষি অফিস	ছবি, প্রতিবেদন
[১.২] কৃষি খাতে প্রদত্ত প্রনোদনার আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	[১.২.১] প্রনোদনার আওতায় সমলয় চাষাবাদের প্রদর্শনী স্থাপনকৃত	উপজেলা কৃষি অফিস	ছবি, মাষ্টাররোল
	[১.২.২] প্রনোদনার আওতায় সহায়তা প্রাপ্ত কৃষক সংখ্যা	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন,মাষ্টাররোল
[১.৩] ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৩.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	উপজেলা কৃষি অফিস	ছবি, মাষ্টাররোল
	[১.৩.২] ব্লক পরিকল্পনা প্রণয়ন	উপজেলা কৃষি অফিস	ছবি, মাষ্টাররোল
[২.১] কর্মকর্তা কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[২.১.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন
	[২.১.২] শ্রেষ্ঠ নারী মাঠকর্মীর মনোনয়ন প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিস	ছবি, মাষ্টাররোল
[২.২] পেনশন নিস্পত্তি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে নিস্পত্তিকৃত পেনশন আবেদন	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন
[২.৩] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[২.৩.১] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত মাঠ পর্যায়ের কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম	উপজেলা কৃষি অফিস	পরিদর্শন
	[২.৩.২] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত ব্লক অফিস কার্যক্রম	উপজেলা কৃষি অফিস	ছবি, মাষ্টাররোল
	[২.৩.৩] উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন, ৩ কলাম রেজিস্টার
[২.৪] শুন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহণ	[২.৪.১] শূন্যপদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন
[২.৫] জমিজমা সংক্রান্ত মামলা নিস্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ	[২.৫.১] জমিজমা সংক্রান্ত/ মামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন
[২.৬] অডিট আপত্তি নিস্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[২.৬.১] অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন
[৩.১] মানসম্পন্ন সার/বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[৩.১.১] পরিদর্শনকৃত সার ও বালাইনাশক ডিলার ও খুচরা বিক্রেতা	উপজেলা কৃষি অফিস	পরিদর্শন
[৩.২] কৃষি যান্ত্রিকীকরণ	[৩.২.১] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি	উপজেলা কৃষি অফিস	পরিদর্শন
[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	[৪.১.১] জৈবসার/জীবানু সার/সবুজ সার ও ভার্মি কম্পোষ্ট বিষয়ে সৃষ্টি উদ্যোক্তা	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন
	[৪.১.২] উৎপাদিত কম্পোষ্ট/ ট্রাইকো কম্পোষ্ট সবুজ সার	উপজেলা কৃষি অফিস	পরিদর্শন
[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রো প্রসেসিং ব্যাবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.২.১] খাদ্যপণ্য/কৃষিজাত পন্য/নার্সারি ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্টি নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্ত	উপজেলা কৃষি অফিস	পরিদর্শন

CamScanner

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রো প্রসেসিং ব্যাবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	খাদ্যপণ্য/কৃষিজাত পন্য/নার্সারি ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্টি নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্ত	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	জৈবসার/জীবানু সার/সবুজ সার ও ভার্মি কম্পোষ্ট বিষয়ে সৃষ্টি উদ্যোক্তা	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	উৎপাদিত কম্পোষ্ট/ ট্রাইকো কম্পোষ্ট সবুজ সার	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
কৃষি যান্ত্রিকীকরণ	উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
মানসম্পন্ন সার/বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	পরিদর্শনকৃত সার ও বালাইনাশক ডিলার ও খুচরা বিক্রেতা	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
অডিট আপত্তি নিস্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
জমিজমা সংক্রান্ত মামলা নিস্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ	জমিজমা সংক্রান্ত/ মামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
শুন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহণ	শূন্যপদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত মাঠ পর্যায়ের কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত ব্লক অফিস কার্যক্রম	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
পেনশন নিস্পত্তি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	নির্ধারিত সময়ে নিস্পত্তিকৃত পেনশন আবেদন	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
কর্মকর্তা কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
কর্মকর্তা কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	শ্রেষ্ঠ নারী মাঠকর্মীর মনোনয়ন প্রদান	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ

CamScanner

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	প্রশিক্ষিত কৃষক	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	ব্লক পরিকল্পনা প্রণয়ন	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
কৃষি খাতে প্রদত্ত প্রনোদনার আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	প্রনোদনার আওতায় সমলয় চাষাবাদের প্রদর্শনী স্থাপনকৃত	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
কৃষি খাতে প্রদত্ত প্রনোদনার আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	প্রনোদনার আওতায় সহায়তা প্রাপ্ত কৃষক সংখ্যা	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তরি সম্প্রসারণ	স্থাপিত প্রদর্শনী	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তরি সম্প্রসারণ	আয়োজিত মাঠ দিবস/কৃষক সমাবেশ	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তরি সম্প্রসারণ	আয়োজিত উপজেলা কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কমিটির সভা	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তরি সম্প্রসারণ	নতুন প্রযুক্তি কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণের জন্য আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ	উপপরিচালকের কার্যালয়,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,বগুড়া	মনিটরিং, সমন্বয়, তথ্য সংগ্রহ, সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মূল্যায়ন ও ব্যবস্থাগ্রহণ

CamScanner

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

CS CamScanner

সংযোজনী-৪

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ উপজেলা কৃষি অফিস, শেরপুর, বগুড়া

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..৩													
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ (যেকোনো দুটি)	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা কৃষি অফিসার	২টি ২১/১১/২৪ ২৮/০৪/২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	১টি ২১/১১/২৪	-	১টি ২৮/০৪/২৫	২টি ২১/১১/২৪ ২৮/০৪/২৫		সংশ্লিষ্ট রেজিস্টারের সত্যায়িত ফটোকপি
						অর্জন	-						
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ৩													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপজেলা কৃষি অফিসার	প্রণয়ন** ২৮/০৭/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	প্রণয়ন ২৮/০৭/২০২৪				১টি ২৮/০৭/২০২৪		ক্রয়-পরিকল্পনার ওয়েবসাইটে প্রকাশের স্ক্রিনসট
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম............৪													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৪	%	কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/ সহকারী কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	৪টি (১০০%)	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪টি (১০০%)		হালনাগাদকৃত রেজিস্টরের কপি
						অর্জন							
কর্মসম্পাদন সূচকের মোট মান		১০	**ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের প্রাপ্ত অর্জিত মান**										

(ফারজানা আক্তার)
উপজেলা কৃষি অফিসার
শেরপর. বগডা

সংযোজনী-৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫ অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতির নিম্নে ৬০%	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২৪-২০২৫ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক	মোট অর্জন	অর্জিত মান	প্রমাণক
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা /অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১০/০৩/২৫	১৭/০৩/২৫	২৪/০৩/২৫	৩১/০৩/২৫	০৭/০৪/২৫	লক্ষ্যমাত্রা			১৮/০৩/২৫		১টি		উপজেলা পর্যায়ের অফিস সমূহ সংশ্লিষ্ট জেলা পর্যায়ের অফিস সমূহের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সক্রিয়ভাবে অংশগ্রহণ করলে জেলা পর্যায়ের অফিসের প্রাপ্ত নম্বর সংশ্লিষ্ট উপজেলার প্রাপ্ত নম্বর বলে বিবেচিত হবে
										অর্জন							
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটালজ কৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন অফিসসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবা সমূহের ডাটবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা।	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪ বার		
										অর্জন							
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিস সমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজন এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৬	০৭/০৪/২৫	১৪/০৪/২৫	২১/০৪/২৫	২৮/০৫/২৫	০৫/০৫/২৫	লক্ষ্যমাত্রা				২২/০৪/২৫	১টি ২২/০৪/২৫		
										অর্জন							
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিস্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	২৯/০৮/২৪	০৯/০৯/২৪	১৬/০৯/২৪	২৩/০৯/২৪	৩০/০৯/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৯/০৮/২৪				১ বার		
										অর্জন							
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	(৪ বার) ১০০%		
										অর্জন							
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪ বার		
										অর্জন							
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪ বার		
										অর্জন							
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪ বার		
										অর্জন							
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০২/১২/২৪	০৯/১২/২৪	১৬/১২/২৪	০৬/০১/২৫	১৩/০১/২৫	লক্ষ্যমাত্রা		০৯/১২/২৪			(১ বার) ০৯/১২/২৪		
										অর্জন							
০৮	[৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিত করণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-	লক্ষ্যমাত্রা		১		১	২ বার		
										অর্জন							
	কর্মসম্পাদন সূচকের মোট মান			৫০	মোট অর্জিত মান												

(ফারজানা আক্তার)
উপজেলা কৃষি অফিসার
শেরপুর, বগুড়া

CamScanner

সংযোজনী-৬

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫							
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতির নিম্নে								
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক	মোট অর্জন	অর্জিত মান	প্রদত্ত প্রমান
সক্ষমতা অর্জন	২৫	[২.১] নিজ অফিসের এবং আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার কর্মকর্তা/ কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার/ স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত [২.১.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২৫	১	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা		১			১		
											অর্জন							
		অথবা																
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়কপ্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার/ স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২৫	১	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা		১			১		
											অর্জন							
কর্মসম্পাদন সূচকের মান					২৫						অর্জিত মান							

(ফারজানা আক্তার)
উপজেলা কৃষি অফিসার
শেরপুর, বগুড়া

সংযোজনী-৭

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২৪-২০২৫							
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতির নিম্নে	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক	মোট অর্জন	অর্জিত মান	প্রদত্ত প্রমানক
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%								
২৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২৫	৪	৩	২	১		লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪টি		প্রতিবেদন ও হালনাগাদকৃত স্কিনশট
										অর্জন							
কর্মসম্পাদন সূচকের মান				২৫						অর্জিত মান							

(ফারজানা আক্তার)
উপজেলা কৃষি অফিসার
শেরপুর, বগুড়া

সংযোজনী-৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২৪-২০২৫							
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতির নিম্নে	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক	মোট অর্জন	অর্জিত মান	প্রমান
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%								
প্রাতিষ্ঠানিক	১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	২	১০০%	৯০%	৮০%	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		প্রতিবেদ
											অর্জন							
সক্ষমতা বৃদ্ধি	২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	সংখ্যা	১	১৭/১০/২৪	৩১/১০/২৪	৩০/১১/২৪	-	-	লক্ষ্যমাত্রা		১৭/১০/২৪			১৭/১০/২৪		নিষ্পত্তির প্রতিবেদন
											অর্জন							
কর্মসম্পাদন সূচকের মান					৩	অর্জিত মান												

(ফারজানা আক্তার)
উপজেলা কৃষি অফিসার
শেরপুর, বগুড়া