



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, সৈথিয়া, পাবনা।

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

## সূচিপত্র

|                                                                                                         |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....                                                         | ৩  |
| প্রস্তাবনা .....                                                                                        | ৪  |
| সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ..... | ৫  |
| সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....                          | ৬  |
| সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....                                                                    | ৮  |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....                                                                 | ১৫ |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....                                                      | ১৬ |
| সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....                                       | ১৮ |
| সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....              | ২০ |

## উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

১. কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের মূল কেন্দ্র বিন্দুই হলো সরেজমিন উইং। গবেষণা প্রতিষ্ঠান উদ্ভাবিত আধুনিক প্রযুক্তি মূলতঃ সরেজমিন উইং কৃষকের নিকট সম্প্রসারণ করছে। মাঠ পর্যায়ে বার্ষিক কৃষি সম্প্রসারণ পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন এ উইং এর মূল কাজ। ক্রমহাসমান চাষযোগ্য জমি থেকে ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে কৃষি সম্প্রসারণের অধিন সরেজমিন উইং কৃষকের নিকট চাহিদা অনুযায়ী প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে চাল, গম, ভুট্টা ও আলুসহ শাকসবজির উৎপাদন বৃদ্ধি করতে সক্ষম হয়েছে। সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদার করণের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে চালের মোট উৎপাদন হয়েছে ২০১৪১৩ মেঃটন এবং ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে মোট খাদ্য শস্যের (চাল+গম+ভুট্টা) উৎপাদন হয়েছে ৬১৩৩৪ মেঃটন। খাদ্যশস্য উৎপাদনের সংস্পর্শনতা অর্জনের লক্ষ্যে বিভিন্ন ফসলের আধুনিক ও ঘাত সহিষ্ণু জাত, পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি, সুষমমাত্রায় সার ব্যবহার, পাচিং, আধুনিক চাষাবাদ, গুটি ইউরিয়া ব্যবহার বৃদ্ধি, মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন ও সংরক্ষণ, মাটির স্বাস্থ্য রক্ষায় জৈব ও সবুজ সার তৈরী ও ব্যবহার বৃদ্ধি ইত্যাদি প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সাফল্য অর্জিত হয়েছে। মোট জনগোষ্ঠির প্রায় অর্ধেক নারী। নারীকে কৃষিতে সম্পৃক্তায়নের লক্ষ্যে নারীসহ বিগত তিন বছরে প্রায় ৬৪৬০ জন কৃষক/কৃষানীকে লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

দেশে প্রতি বছর চাষযোগ্য জমি হ্রাস পাওয়ায় ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির বিশাল খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণার্থে টেকসই ফসল উৎপাদন নিশ্চিতকরণ, জলাবায়ুগত পরিবর্তন জনিত ঝুঁকি মোকাবেলা ও দুর্যোগপূর্ণ এলাকায় চাহিদা ভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জমির স্বাস্থ্য ও উর্বরশক্তি রক্ষার মাধ্যমে জমির উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, রূপজোনিং, সেচকার্যে ভূগর্ভস্থ পানির ব্যবহার কমিয়ে ভূ-উপরিস্থ পানির দক্ষ ব্যবহার, সুষমমাত্রায় এবং দক্ষভাবে সারসহ অন্যান্য উপকরণের ব্যবহার নিশ্চিতকরণ, খামার যান্ত্রিকীকরণ, দ্রুত ও সহজে প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ই-কৃষি প্রবর্তন, গবেষণা-সম্প্রসারণ-কৃষক সমন্বয় সাধন শক্তিশালীকরণ, কৃষিতে নারীর সম্পৃক্তায়ন এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, সম্প্রসারণ কর্মীর দক্ষতা উন্নয়ন এবং কৃষক কৃষানীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনায় পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জলাবায়ুগত পরিবর্তনের কারণে সম্ভাব্য দুর্যোগ প্রবণ এলাকার উপযোগী কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, সেচকার্যে ভূ-উপরিস্থ ও বৃষ্টির পানির দক্ষ ব্যবহার, চাষী পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ, মান সম্পন্ন ও রপ্তানীযোগ্য ফল, সবজির চাষ এলাকা সম্প্রসারণ, বসতবাড়ীর আঙ্গিনার কার্যকর ব্যবহার, শস্য বিন্যাসে, ডাল, তেল মসলা ও সবজী জাতীয় ফসল অর্ন্তভুক্ত করে ফসলের বহুমুখীতা এবং নিবিড়তা বৃদ্ধি “বাংলা গ্যাপ” সূচনা এবং বাস্তবায়নের মাধ্যমে নিরাপদ খাদ্য উৎপাদন, সম্প্রসারণ কর্মীর প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা উন্নয়ন, কৃষক - কৃষানীর প্রযুক্তিগত জ্ঞান বৃদ্ধিকরণ, দ্রুত প্রযুক্তি বিস্তারে ই-কৃষি প্রবর্তন, খামারযান্ত্রিকীকরণ, শুদ্ধাচার কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- সম্প্রসারণ কার্যক্রমের মাধ্যমে ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে বোরোকে সহনীয় পর্যায়ে রেখে অন্যান্য রবি ফসলের আবাদ বৃদ্ধির উপর জোর দেয়া হয়। ফলে সরিষার আবাদ বেড়েছে ৫৯৫ হেক্টর, তিলের আবাদ বেড়েছে ৩১০ হেক্টর, গমের আবাদ বেড়েছে ১১০ হেক্টর।
- লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর ২৬৯০ কৃষক কৃষানীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক প্রযুক্তির উপর ২২ জন সম্প্রসারণ কর্মীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ৮২০ টি প্রদর্শনী স্থাপন।
- কৃষক পর্যায়ে ইউরিয়া ও নন-ইউরিয়া সারের সুষম ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ এবং ফসল আবাদে ৩০% জমিতে গুটি ইউরিয়ার ব্যবহার।
- জমিতে জৈব সার প্রয়োগে উৎসাহিত করণে ১৬০ জন কৃষককে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং কৃষকের বসতভিটায় প্রায় ৫০ টন জৈবসার উৎপাদন।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, সাঁথিয়া, পাবনা।

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা-এর মধ্যে ২০২৪ সালের .....জুন..... মাসের .....০২..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:



## সেকশন ১

### উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

“ফসলের টেকসই ও লাভজনক উৎপাদন”

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

“টেকসই ও লাভজনক ফসল উৎপাদন বৃদ্ধি নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে দক্ষ, ফলপ্রসূ, বিকেন্দ্রীকৃত, এলাকানির্ভর, চাহিদাভিত্তিক এবং সমন্বিত কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে সকল শ্রেণির কৃষকের প্রযুক্তি জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ”

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ফসল উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিকরণ।
২. কৃষি উপকরণের সহজ লভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধি করণ।
৩. কর্মব্যবস্থাপনায় পেশাদারীত্বের উন্নয়ন।
৪. কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ।

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. কৃষকের মাঝে উন্নত কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ।
২. পরিবেশ বান্ধব, নিরাপদ ও টেকসই উৎপাদনক্ষম উত্তম কৃষি কার্যক্রম প্রবর্তন।
৩. কৃষি তথ্য প্রযুক্তি উন্নয়ন ও ই-কৃষি তথ্যসেবা সম্প্রসারণ।
৪. কৃষি উপকরণ(সার, বীজ ও বালাইনাশক) সরবরাহ নিশ্চিতকরণ।
৫. মাটির স্বাস্থ্য সু-রক্ষায় জৈব সারের উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ।
৬. পানি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে ফসল উৎপাদন এবং ভূ-উপরিস্থ পানির(Surface Water) ব্যবহারে উৎসাহিত করণ।
৭. কৃষক পর্যায়ে মান সম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ।
৮. ঘাত সহিষ্ণু জাত সম্প্রসারণ।
৯. সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।
১০. কৃষির উন্নয়নে নারীকে সম্পৃক্তকরণ।
১১. উচ্চমূল্যে ফসলের আবাদ ও উৎপাদন বৃদ্ধি।
১২. দুর্যোগ মোকাবিলা ও কৃষি পূর্ববাসন করা।
১৩. মানসম্পন্ন কৃষি পণ্য আমাদনী ও রপ্তানী নিশ্চিতকরণ।
১৪. কৃষিক্ষণ প্রাপ্তিতে কৃষককে সহায়তা দান।
১৫. কীটনাশক, রাসায়নিক সার ইত্যাদির মান নিয়ন্ত্রণ ও সুযম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।
১৬. প্রচলিত লাগসই কৃষি প্রযুক্তি সংরক্ষণ ও সম্প্রসারণ। জলবায়ু পরিবর্তনের সাথে সাথে কৃষি উৎপাদনে যে বিরূপ প্রভাব তা মোকাবিলায় কৃষকদের প্রয়োজনীয় কৃষি প্রযুক্তি ও পরামর্শ প্রদান করা।

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

| ফলাফল/প্রভাব             | কর্মসম্পাদন<br>সূচকসমূহ                                                                                             | একক    | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২২-২৩ | প্রকৃত<br>অর্জন*<br>২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা<br>২০২৪-২৫ | প্রক্ষেপণ |           | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের<br>ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম                                                            | উপাত্তসূত্র                                                      |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------|-----------------------------|-------------------------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|                          |                                                                                                                     |        |                            |                             |                         | ২০২৫-২০২৬ | ২০২৬-২০২৭ |                                                                                                                                                                      |                                                                  |
| খাদ্য শস্যের পর্যাপ্ততা  | উৎপাদিত চাল                                                                                                         | মেটন   | ০.৭৮                       | ০.৭৯                        | ০.৮০                    | ০.৮১      | ০.৮২      | কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, ডিএই, বিআরডিআই, বিএআরআই, বিএডিসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসসিএ, বিনা, বিএইউ, এআইএস, ডিএএম, বিআরআরআই, | বিবিএস, ডিএইর, বার্ষিক প্রতিবেদন মাঠ পর্যায়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন |
|                          | উৎপাদিত গম                                                                                                          | মেটন   | ০.১১                       | ০.১২                        | ০.১৩                    | ০.১৪      | ০.১৫      | কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিআরডিআই, এসসিএ, বিনা, বিএইউ, এআইএস, বিডলিউএমআরআই                                                | বিবিএস, ডিএইর, বার্ষিক প্রতিবেদন মাঠ পর্যায়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন |
|                          | উৎপাদিত ডুট্টা                                                                                                      | মেটন   | ০.০০৪                      | ০.০০৪                       | ০.০০৪                   | ০.০০৪     | ০.০০৪     | কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিআরডিআই, এসসিএ, বিনা, বিএইউ, এআইএস, এসআরডিআই, ডিএএম, বিডলিউএমআরআই                               | বিবিএস, ডিএইর, বার্ষিক প্রতিবেদন মাঠ পর্যায়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন |
| আলু ও সবজির পর্যাপ্ততা   | উৎপাদিত আলু                                                                                                         | মেটন   | ০.০২                       | ০.০৩                        | ০.০৪                    | ০.০৫      | ০.০৬      | কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, এসসিএ, বিনা, বিএইউ, বিএডিসি, এআইএস, ডিএএম                                               | বিবিএস, ডিএইর, বার্ষিক প্রতিবেদন মাঠ পর্যায়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন |
|                          | উৎপাদিত সবজি                                                                                                        | মেটন   | ১.২৯                       | ১.৩০                        | ১.৩১                    | ১.৩২      | ১.৩৩      | কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, এসসিএ, বিনা, বিএইউ, বিএডিসি, এসআরডিআই, এআইএস                                            | বিবিএস, ডিএইর, বার্ষিক প্রতিবেদন মাঠ পর্যায়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন |
| অর্থকরী ফসলের পর্যাপ্ততা | উৎপাদিত পাট                                                                                                         | লক্ষ   | ০.০৮                       | ০.১৯                        | ০.২০                    | ০.২১      | ০.২২      | কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, এসসিএ, বিজেআরআই, বিএডিসি, এসআর ডিআই, এআইএস, ডিএএম                                                | বিবিএস, ডিএইর, বার্ষিক প্রতিবেদন মাঠ পর্যায়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন |
| কৃষির আধুনিকায়ন।        | সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি                                                                                           | সংখ্যা | ৭৫                         | ৭৮                          | ৭৯                      | ৮০        | ৮১        | ডিএইর বিভিন্ন প্রকল্প, বিদ্যুৎ, জালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয় এবং বিএডিসি, বারি, বিআরআরআই, বিএইউ                                                                   | অগ্রগতির প্রতিবেদন                                               |
|                          | কোভিড-১৯ মোকাবেলায় উৎপাদনের ধারাবাহিকতা সমুন্নত রাখতে জৈবসার ও ভার্মি কম্পোস্ট এবং বাজ উৎপাদন বিষয়ে সৃষ্ট উদ্যোগ। | সংখ্যা | ০৬                         | ০৮                          | ০৯                      | ১০        | ১১        | ডিএইর বিভিন্ন প্রকল্প, বিদ্যুৎ, জালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয় এবং বিএডিসি, বিএমডিএ।                                                                                | অগ্রগতির প্রতিবেদন                                               |

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা



| কর্মসম্পাদনের<br>ক্ষেত্র                         | কর্মসম্পাদনের<br>ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম                                                                      | কর্মসম্পাদন সূচক                                                | গণনা<br>পদ্ধতি | একক    | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের<br>মান | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২২-২৩ | প্রকৃত<br>অর্জন* | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ |              |       |             |                         | প্রক্ষেপণ<br>২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ<br>২০২৬-২০২৭ |
|--------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------|--------|------------------------------|----------------------------|------------------|--------------------------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
|                                                  |                                |                                                                                |                                                                 |                |        |                              |                            |                  | অসাধারণ                        | অতি<br>উত্তম | উত্তম | চলতি<br>মান | চলতি<br>মানের<br>নিম্নে |                        |                        |
|                                                  |                                |                                                                                |                                                                 |                |        |                              |                            |                  |                                |              |       |             |                         |                        |                        |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র   |                                |                                                                                |                                                                 |                |        |                              |                            |                  |                                |              |       |             |                         |                        |                        |
| [১] ফসল<br>উৎপাদন ও<br>উৎপাদনশীলতা<br>বৃদ্ধিকরণ। | ২০                             | [১.১] উদ্ভাবিত জাত<br>এবং প্রযুক্তির<br>সম্প্রসারণ                             | [১.১.১] প্রশিক্ষিত কৃষক/কৃষাণী                                  | সমষ্টি         | সংখ্যা | ১                            | ২৬৭০                       | ২১০০             | ২১০০                           | ২০৫০         | ২০০০  | ১৭০০        | ১৫০০                    | ২৩০০                   | ২৪০০                   |
|                                                  |                                |                                                                                | [১.১.২] স্থাপিত প্রদর্শনী                                       | সমষ্টি         | সংখ্যা | ১                            | ৭৮৯                        | ৮০২              | ৮০২                            | ৭২২          | ৬৪২   | ৫৬১         | ৪৮১                     | ৮৫০                    | ৯০০                    |
|                                                  |                                |                                                                                | [১.১.৩] প্রশিক্ষিত<br>কর্মকর্তা/কর্মচারী                        | সমষ্টি         | সংখ্যা | ১                            | ১৩৫                        | ১৪০              | ১৪০                            | ১২৬          | ১১২   | ৯৮          | ৮৪                      | ১৪৫                    | ১৫০                    |
|                                                  |                                |                                                                                | [১.১.৪] মনিটরিংকৃত কৃষি<br>সম্প্রসারণ কার্যক্রম                 | সমষ্টি         | সংখ্যা | ১                            | ৮০                         | ৮৩               | ৮৫                             | ৭৬           | ৬৮    | ৬০          | ৫১                      | ৯০                     | ৯৫                     |
|                                                  |                                |                                                                                | [১.১.৫] সমলয় চাষাবাদ প্রদর্শনী<br>স্থাপন                       | সমষ্টি         | সংখ্যা | ২                            | ০                          | ০                | ০                              | ০            | ০     | ০           | ০                       | ০                      | ০                      |
|                                                  |                                |                                                                                | [১.১.৬] কৃষি প্রযুক্তি মেলা                                     | সমষ্টি         | সংখ্যা | ১                            | ০১                         | ০১               | ০১                             | ০            | ০     | ০           | ০                       | ০১                     | ০১                     |
|                                                  |                                |                                                                                | [১.১.৭] উদ্ভুদ্ধকরণ ভ্রমণ                                       | সমষ্টি         | সংখ্যা | ২                            | ০১                         | ০২               | ০২                             | ০            | ০     | ০           | ০                       | ০২                     | ০২                     |
|                                                  |                                |                                                                                | [১.১.৮] আয়োজিত<br>সেমিনার/ওয়ার্কশপ/জ্ঞানপ্রদর্শন              | সমষ্টি         | সংখ্যা | ১                            | ০                          | ০                | ০                              | ০            | ০     | ০           | ০                       | ০                      | ০                      |
|                                                  |                                |                                                                                | [১.২.১] কৃষি বিষয়ক এপস<br>ব্যবহারে কৃষকদের উদ্ভুদ্ধকরণ।        | সমষ্টি         | সংখ্যা | ১                            | ৪০০                        | ৪৫৩              | ৪৫৫                            | ৪১০          | ৩৬৪   | ৩১৮         | ২৭৩                     | ৪৭০                    | ৫০০                    |
|                                                  |                                |                                                                                | [১.২.২] অনলাইন সার সুপারিশ                                      | সমষ্টি         | সংখ্যা | ১                            | ২০০                        | ৩৫৩              | ৩৫৫                            | ৩২০          | ২৮৪   | ২৪৮         | ২১৩                     | ৪০০                    | ৫০০                    |
|                                                  |                                | [১.৩] কৃষি বিষয়ে ই-<br>তথ্য সেবা প্রদান                                       | [১.৩.১] কৃষি আবহাওয়া বিষয়ক<br>ই-মেইল ও ক্ষুদ্রে বার্তা প্রদান | সমষ্টি         | সংখ্যা | ১                            | ১৪                         | ১৬               | ১৮                             | ১৬           | ১৪    | ১৩          | ১১                      | ২৪                     | ৩০                     |
|                                                  |                                | [১.৪] খাদ্যমান ও<br>পুষ্টি বিষয়ে সভা ও<br>কর্মশালার মাধ্যমে<br>সচেতনতা বৃদ্ধি | [১.৪.১] প্রশিক্ষিত ব্যক্তি/কৃষক                                 | সমষ্টি         | সংখ্যা | ১                            | ৫৫০                        | ৫৮০              | ৫৮৫                            | ৫২৭          | ৪৬৮   | ৪১০         | ৩৫১                     | ৫৮৭                    | ৫৯০                    |

| কর্মসম্পাদনের<br>ক্ষেত্র                                     | কর্মসম্পাদনের<br>ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম                                                                            | কর্মসম্পাদন সূচক                                                 | গণনা<br>পদ্ধতি | একক    | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের<br>মান | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২২-২৩ | প্রকৃত<br>অর্জন*<br>২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ |              |       |             |                         | প্রক্ষেপণ<br>২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ<br>২০২৬-২০২৭ |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------|--------|------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
|                                                              |                                |                                                                                      |                                                                  |                |        |                              |                            |                             | অসাধারণ                        | অতি<br>উত্তম | উত্তম | চলতি<br>মান | চলতি<br>মানের<br>নিম্নে |                        |                        |
|                                                              |                                |                                                                                      |                                                                  |                |        |                              |                            |                             | ১০০%                           | ৯০%          | ৮০%   | ৭০%         | ৬০%                     |                        |                        |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র               |                                |                                                                                      |                                                                  |                |        |                              |                            |                             |                                |              |       |             |                         |                        |                        |
|                                                              |                                |                                                                                      | [১.৪.২] প্রশিক্ষিত<br>কর্মকর্তা/কর্মচারী                         | সমষ্টি         | সংখ্যা | ১                            | ৩৮                         | ৩৯                          | ৪০                             | ৩৬           | ৩২    | ২৮          | ২৪                      | ৪২                     | ৪৫                     |
|                                                              |                                |                                                                                      | [১.৪.৩] আয়োজিত<br>সভা/ওয়ার্কশপ                                 | সমষ্টি         | সংখ্যা | ১                            | ০                          | ০                           | ০                              | ০            | ০     | ০           | ০                       | ০                      | ০                      |
|                                                              |                                | [১.৫] ক্ষতিকারক<br>রাসায়নিক দ্রব্য<br>ব্যবহার হ্রাসের<br>প্রচারণা                   | [১.৫.১] আয়োজিত সভা                                              | সমষ্টি         | সংখ্যা | ২                            | ০৫                         | ০৫                          | ০৫                             | ০৪           | ০৪    | ০৩          | ০৩                      | ০৬                     | ০৭                     |
|                                                              |                                |                                                                                      | [১.৫.২] মুদ্রিত পোস্টার/লিফলেট                                   | সমষ্টি         | সংখ্যা | ২                            | ২০০                        | ৫২০                         | ৫৩০                            | ৪৭৭          | ৪২৪   | ৩৭১         | ৩১৮                     | ৬০০                    | ৭০০                    |
| [২] কৃষি<br>উপকরণের সহজ<br>লভ্যতা ও<br>সরবরাহ বৃদ্ধি<br>করণ। | ২০                             | [২.১] ভিত্তি,<br>প্রত্যাশিত,<br>মানযোজিত বীজ<br>উৎপাদন ও<br>বিতরণ/উদ্যোগত্মক<br>তৈরী | [২.১.১] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত<br>ধান বীজ                         | সমষ্টি         | মেটন   | ৫                            | ৯০                         | ৯২                          | ৯২                             | ৮৩           | ৭৪    | ৬৪          | ৫৫                      | ৯৫                     | ১০০                    |
|                                                              |                                |                                                                                      | [২.১.২] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত<br>গম বীজ                          | সমষ্টি         | মেটন   | ৫                            | ৪২                         | ৪৩                          | ৪৩                             | ৩৯           | ৩৪    | ৩০          | ২৬                      | ৪৪                     | ৪৫                     |
|                                                              |                                |                                                                                      | [২.১.৩] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত<br>ডাল, তৈল ও মসলা বীজ             | সমষ্টি         | মেটন   | ৪                            | ৪.২০                       | ৪.৪০                        | ৪.৫০                           | ৪.০০         | ৩.৪০  | ৩.১৫        | ২.৭০                    | ৪.৫৫                   | ৪.৬০                   |
|                                                              |                                | [২.২] সমন্বিত<br>ব্যবস্থাপনার আওতায়<br>কার্যক্রম গ্রহণ                              | [২.২.১] উন্নয়ন সহায়তায়<br>সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি<br>বিতরণ। | সমষ্টি         | সংখ্যা | ৩                            | ৭৩                         | ৭৫                          | ৭৫                             | ৬৮           | ৬০    | ৫৩          | ৪৫                      | ৮০                     | ৮৫                     |
|                                                              |                                | [২.৩] মনিটরিংকৃত<br>প্রদোদনা ও পুনর্বাসন<br>কার্যক্রম                                | [২.৩.১] কৃষকদের মাঝে প্রদোদনা<br>ও পুনর্বাসন বিতরণ।              | সমষ্টি         | সংখ্যা | ৩                            | ১৫০০০                      | ১৬২৫০                       | ১৬২৫০                          | ১৪৬২৫        | ১৩০০০ | ১১৩৭৫       | ৯৭৫০                    | ১৬৫০০                  | ১৭০০০                  |



| কর্মসম্পাদনের<br>ক্ষেত্র                                            | কর্মসম্পাদনের<br>ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম                                                           | কর্মসম্পাদন সূচক                                                                     | গণনা<br>পদ্ধতি                         | একক    | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের<br>মান | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২২-২৩ | প্রকৃত<br>অর্জন*<br>২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ |              |       |             |                         | প্রক্ষেপণ<br>২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ<br>২০২৬-২০২৭ |      |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------|------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|------|
|                                                                     |                                |                                                                     |                                                                                      |                                        |        |                              |                            |                             | অসাধারণ                        | অতি<br>উত্তম | উত্তম | চলতি<br>মান | চলতি<br>মানের<br>নিম্নে |                        |                        |      |
|                                                                     |                                |                                                                     |                                                                                      |                                        |        |                              |                            |                             |                                |              |       |             |                         |                        |                        | ১০০% |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র                      |                                |                                                                     |                                                                                      |                                        |        |                              |                            |                             |                                |              |       |             |                         |                        |                        |      |
| [৩]<br>কর্মব্যবস্থাপনায়<br>পেশাদারীত্বের<br>উন্নয়ন।               | ২০                             | [৩.১] জেলা দপ্তর ও<br>মাঠ পরিদর্শন।                                 | [৩.১.১] ক্যাশ বহি স্টক<br>বহি,প্রশিক্ষণ মাস্টাররোল ,ত্রি<br>কলাম রেজিস্টার তদারকি    | সমষ্টি                                 | সংখ্যা | ৪                            | ৫                          | ৭                           | ৭                              | ৬            | ৬     | ৫           | ৪                       | ৭                      | ৮                      |      |
|                                                                     |                                | [৩.২] উপজেলা দপ্তর<br>পরিদর্শন                                      | [৩.২.১] ক্যাশ বহি, স্টক বহি,<br>প্রশিক্ষণ মাস্টাররোল , ত্রি কলাম<br>রেজিস্টার তদারকি | সমষ্টি                                 | সংখ্যা | ৪                            | ১৫                         | ২০                          | ২০                             | ১৮           | ১৬    | ১৪          | ১২                      | ২৪                     | ২৬                     |      |
|                                                                     |                                |                                                                     | [৩.২.২] মাঠে স্থাপিত প্রদর্শনী<br>মনিটরিং                                            | সমষ্টি                                 | সংখ্যা | ২                            | ৬০                         | ৬৯                          | ৭০                             | ৬৩           | ৫৬    | ৪৯          | ৪২                      | ৭৫                     | ৮০                     |      |
|                                                                     |                                |                                                                     | [৩.২.৩] মাঠ দিবস ও কৃষক<br>কর্তৃক বীজ সংরক্ষণ মনিটরিং।                               | সমষ্টি                                 | সংখ্যা | ২                            | ১৮                         | ২১                          | ২২                             | ২০           | ১৮    | ১৫          | ১৩                      | ২২                     | ২৫                     |      |
|                                                                     |                                |                                                                     | [৩.২.৪] সাপ্তাহিক সভা ও প্রশিক্ষণ<br>সভা মনিটরিং                                     | সমষ্টি                                 | সংখ্যা | ১                            | ৬                          | ৮                           | ৯                              | ৮            | ৭     | ৬           | ৫                       | ১০                     | ১১                     |      |
|                                                                     |                                |                                                                     | [৩.৩] ব্লক/ ফিয়ার্ক<br>সেন্টার পরিদর্শন।                                            | [৩.৩.১] এস এ এ ও ডায়েরী<br>পরীক্ষণ    | সমষ্টি | সংখ্যা                       | ২                          | ১০                          | ১২                             | ১২           | ১১    | ১০          | ৮                       | ৭                      | ১৩                     | ১৪   |
|                                                                     |                                |                                                                     |                                                                                      | [৩.৩.২] প্রদর্শনী রেজিস্টার<br>পরীক্ষণ | সমষ্টি | সংখ্যা                       | ২                          | ৫                           | ১০                             | ১০           | ৯     | ৮           | ৭                       | ৬                      | ১২                     | ১৫   |
|                                                                     |                                |                                                                     | [৩.৩.৩] প্রদর্শনী মাঠ পরিদর্শন                                                       | সমষ্টি                                 | সংখ্যা | ২                            | ৬০                         | ৬৯                          | ৭০                             | ৬৩           | ৫৬    | ৪৯          | ৪২                      | ৭৫                     | ৮০                     |      |
|                                                                     |                                |                                                                     | [৩.৩.৪] কৃষক স্বাক্ষাত ও পরামর্শ<br>প্রদান                                           | সমষ্টি                                 | সংখ্যা | ১                            | ৪০                         | ৫০                          | ৫০                             | ৪৫           | ৪০    | ৩৫          | ৩০                      | ৬০                     | ৭০                     |      |
| [৪] কৃষি ডু-<br>সম্পদ<br>ব্যবস্থাপনার<br>উন্নয়ন ও<br>রক্ষণাবেক্ষন। | ১০                             | [৪.১] জৈব সার,<br>সবুজ সার ও জীবাণু<br>সারের ব্যবহার<br>জনপ্রিয়করণ | [৪.১.১] স্থাপিত কম্পোস্ট স্তুপ                                                       | সমষ্টি                                 | সংখ্যা | ২                            | ২                          | ৭                           | ৭                              | ৬            | ৫     | ৪           | ৪                       | ১২                     | ১৫                     |      |
|                                                                     |                                |                                                                     | [৪.১.২] স্থাপিত ভার্মি কম্পোস্ট<br>স্তুপ                                             | সমষ্টি                                 | সংখ্যা | ২                            | ৩                          | ১৪                          | ১৫                             | ১৩           | ১২    | ১১          | ৯                       | ২০                     | ২৫                     |      |

| কর্মসম্পাদনের<br>ক্ষেত্র                       | কর্মসম্পাদনের<br>ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক                                                             | গণনা<br>পদ্ধতি | একক    | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের<br>মান | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২২-২৩ | প্রকৃত<br>অর্জন*<br>২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ |              |       |             |                         | প্রক্ষেপণ<br>২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ<br>২০২৬-২০২৭ |
|------------------------------------------------|--------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
|                                                |                                |           |                                                                              |                |        |                              |                            |                             | অসাধারণ                        | অতি<br>উত্তম | উত্তম | চলতি<br>মান | চলতি<br>মানের<br>নিম্নে |                        |                        |
|                                                |                                |           |                                                                              |                |        |                              |                            |                             | ১০০%                           | ৯০%          | ৮০%   | ৭০%         | ৬০%                     |                        |                        |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র |                                |           |                                                                              |                |        |                              |                            |                             |                                |              |       |             |                         |                        |                        |
|                                                |                                |           | [৪.১.৩] উৎপাদিত কম্পোস্টের<br>পরিমাণ                                         | সমষ্টি         | মেটন   | ২                            | ৩০                         | ৪৫                          | ৪৫                             | ৪০           | ৩৬    | ১২          | ২৭                      | ৫০                     | ৫৫                     |
|                                                |                                |           | [৪.১.৪] উৎপাদিত ভার্মি<br>কম্পোস্টের পরিমাণ                                  | সমষ্টি         | মেটন   | ২                            | ৫                          | ৬                           | ৬                              | ৫            | ৫     | ৪           | ৩                       | ৮                      | ১০                     |
|                                                |                                |           | [৪.১.৫] কম্পোস্ট বিষয়ে<br>উদ্যোগজ্ঞা তৈরী, নার্সারী ব্যবসা ও<br>বীজ উৎপাদন। | সমষ্টি         | সংখ্যা | ১                            | ৪                          | ৬                           | ৮                              | ৭            | ৬     | ৫           | ৪                       | ৯                      | ১০                     |
|                                                |                                |           | [৪.১.৬] কম্পোস্ট বিষয়ে নারী<br>উদ্যোগজ্ঞা তৈরী                              | সমষ্টি         | সংখ্যা | ১                            | ২                          | ৩                           | ৪                              | ৪            | ৩     | ৩           | ২                       | ৬                      | ৮                      |



| কর্মসম্পাদনের<br>ক্ষেত্র                                              | কর্মসম্পাদনের<br>ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম                                                    | কর্মসম্পাদন<br>সূচক                                                | গণনা<br>পদ্ধতি | একক              | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের মান | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২২-২৩ | প্রকৃত<br>অর্জন*<br>২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ |              |       |             |                         | প্রক্ষেপণ<br>২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ<br>২০২৬-২০২৭ |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
|                                                                       |                                |                                                              |                                                                    |                |                  |                           |                            |                             | অসাধারণ                        | অতি<br>উত্তম | উত্তম | চলতি<br>মান | চলতি<br>মানের<br>নিম্নে |                        |                        |
|                                                                       |                                |                                                              |                                                                    |                |                  |                           |                            |                             |                                |              |       |             |                         |                        |                        |
| সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র                            |                                |                                                              |                                                                    |                |                  |                           |                            |                             |                                |              |       |             |                         |                        |                        |
| [১] সুশাসন ও<br>সংস্কারমূলক<br>কার্যক্রমের<br>বাস্তবায়ন<br>জোরদারকরণ | ৩০                             | [১.১] শৃঙ্খাচার<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন                  | [১.১.১] শৃঙ্খাচার<br>কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়িত                  | ক্রমপুঞ্জিভূত  | প্রাপ্ত<br>নম্বর | ১০                        |                            |                             |                                |              |       |             |                         |                        |                        |
|                                                                       |                                | [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন     | [১.২.১] ই-<br>গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন<br>কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত  | প্রাপ্ত<br>নম্বর | ১০                        |                            |                             |                                |              |       |             |                         |                        |                        |
|                                                                       |                                | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন            | [১.৩.১] অভিযোগ<br>প্রতিকার<br>কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়িত         | ক্রমপুঞ্জিভূত  | প্রাপ্ত<br>নম্বর | ৪                         |                            |                             |                                |              |       |             |                         |                        |                        |
|                                                                       |                                | [১.৪] সেবা প্রদান<br>প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়ন | [১.৪.১] সেবা প্রদান<br>প্রতিশ্রুতি<br>কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত  | প্রাপ্ত<br>নম্বর | ৩                         |                            |                             |                                |              |       |             |                         |                        |                        |
|                                                                       |                                | [১.৫] তথ্য অধিকার<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন                | [১.৫.১] তথ্য<br>অধিকার<br>কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়িত             | ক্রমপুঞ্জিভূত  | প্রাপ্ত<br>নম্বর | ৩                         |                            |                             |                                |              |       |             |                         |                        |                        |

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, সাঁথিয়া, পাবনা।, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা হিসাবে উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, সাঁথিয়া, পাবনা।-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা  
উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, সাঁথিয়া,  
পাবনা।

০২/৬/২০২৪

তারিখ

উপপরিচালক  
উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ  
অধিদপ্তর, পাবনা

০২/৬/২০২৪

তারিখ

সংযোজনী-১

| ক্রমিক<br>নম্বর | শব্দসংক্ষেপ<br>(Acronyms) | বিবরণ                                          |
|-----------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| ১               | এআইএস                     | এগ্রিকালচার ইনফরমেশন সার্ভিস                   |
| ২               | এনএআরএস                   | জাতীয় কৃষি গবেষণা সিস্টেম                     |
| ৩               | এসআরডিআই                  | সয়েল রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ইনস্টিটিউট         |
| ৪               | এসসিএ                     | সীড সার্টিফিকেশন এজেন্সী                       |
| ৫               | ডিএই                      | ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন        |
| ৬               | ডিএএম                     | ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং        |
| ৭               | নাটা                      | জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী                  |
| ৮               | বিআরআরআই                  | বাংলাদেশ রাইস রিসার্চ ইনস্টিটিউট               |
| ৯               | বিএআরআই                   | বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ ইনস্টিটিউট      |
| ১০              | বিএআরসি                   | বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল                  |
| ১১              | বিএইউ                     | বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ইউনিভার্সিটি            |
| ১২              | বিএডিসি                   | বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন   |
| ১৩              | বিএমডিএ                   | বরেন্দ্র মালটিপারপার্স ডেভেলপমেন্ট অথরিটি      |
| ১৪              | বিজেআরআই                  | বাংলাদেশ জুট রিসার্চ ইনস্টিটিউট                |
| ১৫              | বিনা                      | বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব নিউক্লিয়ার এগ্রিকালচার |



**সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

| কার্যক্রম                                                             | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ                                                          | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক        |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|
| [১.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ                          | [১.১.১] প্রশিক্ষিত কৃষক/কৃষাণী                                                | উপজেলা কৃষি অফিস                       | প্রশিক্ষণের চিঠি, কৃষক তালিকা       |
|                                                                       | [১.১.২] স্থাপিত প্রদর্শনী                                                     | উপজেলা কৃষি অফিস                       | কৃষক তালিকা                         |
|                                                                       | [১.১.৩] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী                                         | উপজেলা কৃষি অফিস                       | অফিস আদেশ                           |
|                                                                       | [১.১.৪] মনিটরিংকৃত কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম                                  | উপজেলা কৃষি অফিস                       | প্রতিবেদন                           |
| [১.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ                          | [১.১.৫] সমন্বয় চাষাবাদ প্রদর্শনী স্থাপন                                      | -                                      | -                                   |
|                                                                       | [১.১.৬] কৃষি প্রযুক্তি মেলা                                                   | উপজেলা কৃষি অফিস                       | মেলার ছবি                           |
|                                                                       | [১.১.৭] উদ্ভুদ্ধকরণ ভ্রমণ                                                     | উপজেলা কৃষি অফিস                       | চিঠি, কৃষক তালিকা                   |
|                                                                       | [১.১.৮] আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ/জিএফউসিঙ্গ                                  | উপজেলা কৃষি অফিস                       | কৃষক তালিকা ও ছবি                   |
| [১.২] নিরাপদ ফসল উৎপাদন ব্যবস্থাপনা                                   | [১.২.১] কৃষি বিষয়ক এপস ব্যবহারে কৃষকদের উদ্ভুদ্ধকরণ।                         | উপজেলা কৃষি অফিস                       | পরামর্শ গ্রহনকারী কৃষক তালিকা       |
|                                                                       | [১.২.২] অনলাইন সার সুপারিশ                                                    | উপজেলা কৃষি অফিস                       | পরামর্শ গ্রহনকারী কৃষক তালিকা       |
| [১.৩] কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান                                  | [১.৩.১] কৃষি আবহাওয়া বিষয়ক ই-মেইল ও ফ্লুদে বার্তা প্রদান                    | উপজেলা কৃষি অফিস                       | পরামর্শ গ্রহনকারী কৃষক তালিকা       |
| [১.৪] খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে সভা ও কর্মশালার মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি | [১.৪.১] প্রশিক্ষিত ব্যক্তি/কৃষক                                               | উপজেলা কৃষি অফিস                       | কৃষক তালিকা                         |
| [১.৪] খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে সভা ও কর্মশালার মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি | [১.৪.২] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী                                         | উপজেলা কৃষি অফিস                       | অফিস আদেশ                           |
|                                                                       | [১.৪.৩] আয়োজিত সভা/ওয়ার্কশপ                                                 | উপজেলা কৃষি অফিস                       | চিঠি, কৃষক তালিকা                   |
| [১.৫] ক্ষতিকারক রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবহার হ্রাসের প্রচারণা             | [১.৫.১] আয়োজিত সভা                                                           | উপজেলা কৃষি অফিস                       | চিঠি, কৃষক তালিকা                   |
|                                                                       | [১.৫.২] মুদ্রিত পোস্টার/লিফলেট                                                | উপজেলা কৃষি অফিস                       | লিফলেট বিতরণ ছবি                    |
| [২.১] ভিত্তি, প্রত্যাশিত, মানযোজিত বীজ উৎপাদন ও বিতরণ/উদ্যোগগুণ তৈরী  | [২.১.১] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ধান বীজ                                         | উপজেলা কৃষি অফিস                       | কৃষক তালিকা ও ছবি                   |
|                                                                       | [২.১.২] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত গম বীজ                                          | উপজেলা কৃষি অফিস                       | কৃষক তালিকা ও ছবি                   |
|                                                                       | [২.১.৩] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল, তৈল ও মসলা বীজ                             | উপজেলা কৃষি অফিস                       | কৃষক তালিকা ও ছবি                   |
| [২.২] সমন্বিত ব্যবস্থাপনার আওতায় কার্যক্রম গ্রহন                     | [২.২.১] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি বিতরণ।                    | উপজেলা কৃষি অফিস                       | কৃষক তালিকা ও ছবি                   |
| [২.৩] মনিটরিংকৃত প্রনোদনা ও পুনর্বাসন কার্যক্রম                       | [২.৩.১] কৃষকদের মাঝে প্রনোদনা ও পুনর্বাসন বিতরণ।                              | উপজেলা কৃষি অফিস                       | কৃষক তালিকা ও ছবি                   |
| [৩.১] জেলা দপ্তর ও মাঠ পরিদর্শন                                       | [৩.১.১] ক্যাশ বহি স্টক বহি, প্রশিক্ষণ মাস্টাররোল, ত্রি কলাম রেজিস্টার তদারকি  | এডি ডিএই অফিস                          | পরিদর্শন নোট/নির্দেশনা/পরামর্শ পত্র |
| [৩.২] উপজেলা দপ্তর পরিদর্শন                                           | [৩.২.১] ক্যাশ বহি, স্টক বহি, প্রশিক্ষণ মাস্টাররোল, ত্রি কলাম রেজিস্টার তদারকি | এডি ডিএই অফিস                          | পরিদর্শন নোট/নির্দেশনা/পরামর্শ পত্র |
|                                                                       | [৩.২.২] মাঠে স্থাপিত প্রদর্শনী মনিটরিং                                        | এডি ডিএই অফিস                          | পরিদর্শন নোট/নির্দেশনা/পরামর্শ পত্র |

| কার্যক্রম                                                  | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ                                                   | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক        |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|
| [৩.২] উপজেলা দপ্তর পরিদর্শন                                | [৩.২.৩] মাঠ দিবস ও কৃষক কর্তৃক বীজ সংরক্ষণ মনিটরিং।                    | এডি ডিএই অফিস                          | পরিদর্শন নোট/নির্দেশনা/পরামর্শ পত্র |
|                                                            | [৩.২.৪] সাপ্তাহিক সভা ও প্রশিক্ষণ সভা মনিটরিং                          | এডি ডিএই অফিস                          | পরিদর্শন নোট/নির্দেশনা/পরামর্শ পত্র |
| [৩.৩] ব্লক/ ফিয়াক সেন্টার পরিদর্শন।                       | [৩.৩.১] এস এ ও ডায়েরী পরীক্ষণ                                         | এডি ডিএই অফিস                          | পরিদর্শন নোট/নির্দেশনা/পরামর্শ পত্র |
|                                                            | [৩.৩.২] প্রদর্শনী রেজিস্টার পরীক্ষণ                                    | এডি ডিএই অফিস                          | পরিদর্শন নোট/নির্দেশনা/পরামর্শ পত্র |
| [৩.৩] ব্লক/ ফিয়াক সেন্টার পরিদর্শন।                       | [৩.৩.৩] প্রদর্শনী মাঠ পরিদর্শন                                         | এডি ডিএই অফিস                          | পরিদর্শন নোট/নির্দেশনা/পরামর্শ পত্র |
|                                                            | [৩.৩.৪] কৃষক স্বাক্ষর ও পরামর্শ প্রদান                                 | এডি ডিএই অফিস                          | পরিদর্শন নোট/নির্দেশনা/পরামর্শ পত্র |
| [৪.১] জৈব সার, সবুজ সার ও জীবাণু সারের ব্যবহার জনপ্রিয়করণ | [৪.১.১] স্থাপিত কম্পোস্ট তুপ                                           | উপজেলা কৃষি অফিস                       | কৃষক তালিকা ও ছবি                   |
|                                                            | [৪.১.২] স্থাপিত ভার্মি কম্পোস্ট তুপ                                    | উপজেলা কৃষি অফিস                       | কৃষক তালিকা ও ছবি                   |
| [৪.১] জৈব সার, সবুজ সার ও জীবাণু সারের ব্যবহার জনপ্রিয়করণ | [৪.১.৩] উৎপাদিত কম্পোস্টের পরিমাণ                                      | উপজেলা কৃষি অফিস                       | কৃষক তালিকা ও ছবি                   |
|                                                            | [৪.১.৪] উৎপাদিত ভার্মি কম্পোস্টের পরিমাণ                               | উপজেলা কৃষি অফিস                       | কৃষক তালিকা ও ছবি                   |
|                                                            | [৪.১.৫] কম্পোস্ট বিষয়ে উদ্যোগস্থল তৈরী, নার্সারী ব্যবসা ও বীজ উৎপাদন। | উপজেলা কৃষি অফিস                       | কৃষক তালিকা ও ছবি                   |
|                                                            | [৪.১.৬] কম্পোস্ট বিষয়ে নারী উদ্যোগস্থল তৈরী                           | উপজেলা কৃষি অফিস                       | কৃষক তালিকা ও ছবি                   |



**সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ**

| কার্যক্রম                                                       | কর্মসম্পাদন সূচক                                                      | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট                            | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| উপজেলা দপ্তর পরিদর্শন                                           | সাপ্তাহিক সভা ও প্রশিক্ষণ সভা মনিটরিং                                 | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| ক্ষতিকারক রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবহার হ্রাসের প্রচারণা             | মুদ্রিত পোস্টার/লিফলেট                                                | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| জৈব সার, সবুজ সার ও জীবাণু সারের ব্যবহার জনপ্রিয়করণ            | কম্পোষ্ট বিষয়ে নারী উদ্যোগত্মক তৈরী                                  | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| উপজেলা দপ্তর পরিদর্শন                                           | মাঠ দিবস ও কৃষক কর্তৃক বীজ সংরক্ষণ মনিটরিং।                           | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| জৈব সার, সবুজ সার ও জীবাণু সারের ব্যবহার জনপ্রিয়করণ            | উৎপাদিত কম্পোষ্টের পরিমাণ                                             | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| জৈব সার, সবুজ সার ও জীবাণু সারের ব্যবহার জনপ্রিয়করণ            | কম্পোষ্ট বিষয়ে উদ্যোগত্মক তৈরী, নার্সারী ব্যবসা ও বীজ উৎপাদন।        | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ                          | স্থাপিত প্রদর্শনী                                                     | বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট                        | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| জৈব সার, সবুজ সার ও জীবাণু সারের ব্যবহার জনপ্রিয়করণ            | উৎপাদিত ভার্মি কম্পোষ্টের পরিমাণ                                      | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ                          | প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী                                         | জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি                          | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| মনিটরিংকৃত প্রনোদনা ও পুনর্বাসন কার্যক্রম                       | কৃষকদের মায়ে প্রনোদনা ও পুনর্বাসন বিতরণ।                             | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| উপজেলা দপ্তর পরিদর্শন                                           | ক্যাশ বহি, স্টক বহি, প্রশিক্ষণ মাস্টাররোল, ত্রি কলাম রেজিস্টার তদারকি | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ                          | মনিটরিংকৃত কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম                                  | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| জেলা দপ্তর ও মাঠ পরিদর্শন।                                      | ক্যাশ বহি স্টক বহি, প্রশিক্ষণ মাস্টাররোল, ত্রি কলাম রেজিস্টার তদারকি  | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ                          | প্রশিক্ষিত কৃষক/কৃষাণী                                                | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ                          | স্থাপিত প্রদর্শনী                                                     | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ                          | প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী                                         | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ                          | কৃষি প্রযুক্তি মেলা                                                   | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ                          | উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ                                                     | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| ব্রক/ ফিয়ার সেন্টার পরিদর্শন।                                  | কৃষক স্বাক্ষর ও পরামর্শ প্রদান                                        | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| ভিত্তি, প্রত্যাখিত, মানযোষিত বীজ উৎপাদন ও বিতরণ/উদ্যোগত্মক তৈরী | কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত গম বীজ                                          | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| ভিত্তি, প্রত্যাখিত, মানযোষিত বীজ উৎপাদন ও বিতরণ/উদ্যোগত্মক তৈরী | কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল, তৈল ও মসলা বীজ                             | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |



| কার্যক্রম                                                       | কর্মসম্পাদন সূচক                                   | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট                            | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| ভিত্তি, প্রত্যাশিত, মানযোযিত বীজ উৎপাদন ও বিতরণ/উদ্যোগত্ব তৈরী  | কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ধান বীজ                      | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| সমন্বিত ব্যবস্থাপনার আওতায় কার্যক্রম গ্রহন                     | উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি বিতরণ। | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| উপজেলা দপ্তর পরিদর্শন                                           | মাঠে স্থাপিত প্রদর্শনী মনিটরিং                     | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ                          | স্থাপিত প্রদর্শনী                                  | বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট                         | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ                          | স্থাপিত প্রদর্শনী                                  | বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট                 | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| ব্রক/ ফিয়াক সেন্টার পরিদর্শন।                                  | এস এ এ ও ডায়েরী পরীক্ষক                           | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ                          | আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ/জ্ঞানপ্রদর্শন            | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| নিরাপদ ফসল উৎপাদন ব্যবস্থাপনা                                   | কৃষি বিষয়ক এপস ব্যবহারে কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণ।      | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| নিরাপদ ফসল উৎপাদন ব্যবস্থাপনা                                   | অনলাইন সার সুপারিশ                                 | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান                                  | কৃষি আবহাওয়া বিষয়ক ই-মেইল ও ফ্রুদে বার্তা প্রদান | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে সভা ও কর্মশালার মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি | প্রশিক্ষিত ব্যক্তি/কৃষক                            | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |
| ক্ষতিকারক রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবহার হ্রাসের প্রচারণা             | আয়োজিত সভা                                        | উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা | দাপ্তরিক যোগাযোগ                               |

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ