গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, রুমা, বান্দরবান

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বান্দরবান-এর মধ্যে

স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১২

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৩

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৪

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৫

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সাঙ্গু নদীর অববাহিকায় সর্বোচ্চ পার্বত্য শৃঙ্গ কেওক্রাডং সহ উচু নিচু পাহাড় বেষ্টিত রুমা উপজেলা। ভূ-প্রকৃতি প্রায় ৯০ভাগ পাহাড়ী উচু ভূমি। শীত, গ্রীষ্ম ও বর্ষা প্রকট আকারে দেখা যায়। প্রায় ৬/৭ মাস প্রচুর বৃষ্টি পাত হয়ে থাকে। বন্যামুক্ত উচু, উর্বর জমি উপযোগী আবহাওয়া এবং সর্বোপরি কর্মঠ ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীদের কারণে এখানে প্রচুর উদ্যান ফসলের বাগান গড়ে উঠেছে| ক্রমহ্রাসমান চাষযোগ্য জমি থেকে ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পুরণের লক্ষ্যে কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, রুমা কৃষকের নিকট চাহিদা অনুযায়ী প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে চাল, ভুট্টাসহ অন্যান্য ফসলের উৎপাদন বৃদ্ধি করতে সক্ষম হয়েছে। সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে চাল, ভুট্টা, গোলআলু, সবজীসহ অন্যান্য ফসলের উৎপাদন ২০২১-২০২২ অর্থবছরের তুলনায় ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে ৫৫৮ মেঃটন বৃদ্ধি পেয়েছে। দানা জাতীয় খাদ্যশস্য উৎপাদনে স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জনের লক্ষ্যে বিভিন্ন ফসলের আধুনিক ও ঘাত সহিষ্ণু জাত, পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি, সুষম মাত্রায় সার ব্যবহার, পার্চিং, আধুনিক চাষাবাদ, গুটি ইউরিয়া ব্যবহার বৃদ্ধি, মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন ও সংরক্ষণ, মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সবুজ সার তৈরী, বিষমুক্ত সবজী উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধি ইত্যাদি প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সাফল্য অর্জিত হয়েছে। এছাড়া অত্র জেলায় প্রায় ৭২৬৮ হেঃ পাহাড়ী ভূমিতে ফলের আবাদ বিদ্যমান রয়েছে এবং দিনদিন ফলের আবাদ বৃদ্ধি পাচ্ছে। ২০২১-২২ অর্থবছরে অত্র জেলায় প্রায় ১,০৭,৮৯৭ মেঃ টন বিভিন্ন রকমের মৌসুমী ফল উৎপাদিত হয়েছে। এক্ষেত্রেও সময়োপযোগী উচ্চফলনশীল মানসম্পন্ন চারা/কলমের জাত ও কৌশলের মাধ্যমে কৃষক/কৃষাণীদের মাঝে বিভিন্ন ধরণের প্রযুক্তি হস্তান্তর করা হয়েছে। মোট জনগোষ্ঠির প্রায় অর্ধেক নারীকে কৃষিতে সম্পৃক্তায়নের লক্ষ্যে নারীসহ বিগত তিন বছরে প্রায় ৬০০ জন কৃষক-কৃষাণীকে লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

দেশে প্রতিবছর চাষযোগ্য জমি হ্রাস পাওয়ায় ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির বিশাল খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পুরণার্থে টেকসই ফসল উৎপাদন নিশ্চিতকরণ, জলবায়ুগত পরিবর্তনজনিত ঝুঁকি মোকাবেলা ও দুর্যোগপূর্ণ এলাকায় চাহিদা ভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জমির স্বাস্থ্য, উর্বরতা শক্তি রক্ষার মাধ্যমে জমির উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, সেচ কার্যে ভূ-গর্ভস্থ পানির ব্যবহার কমিয়ে ভূ-উপরিস্থ পানির ব্যবহার, সুষম মাত্রায় ও দক্ষভাবে সারসহ অন্যান্য উপকরণ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ, কৃষিতে নারীর সম্পৃক্তায়ন এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, সম্প্রসারণ কর্মীর দক্ষতা উন্নয়ন এবং কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনা পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জলবায়ুগত পরিবর্তনের কারণে সম্ভাব্য দুর্যোগপ্রবণ এলাকার উপযোগী কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, সেচ কার্যে ভূ-উপরিস্থ ও বৃষ্টির পানির দক্ষ ব্যবহার, চাষী পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ, মানসম্পন্ন ও রপ্তানীযোগ্য ফল, সবজি চাষ এলাকা সম্প্রাসরণ, বসতবাড়ির আঙ্গিনার কার্যকর ব্যবহার, শস্য বিন্যাসে ডাল, তৈল, মসলা ও সবজি জাতীয় ফসল অন্তভূক্ত করে ফসলের বহুমূখীতা, নিবিড়তা বৃদ্ধি এবং নিরাপদ খাদ্য উৎপাদন, সম্প্রসারণ কর্মী ও প্রযুক্তিগত জ্ঞান এবং দক্ষতা উন্নয়ন, কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান বৃদ্ধিকরণ, দ্রcুত প্রযুক্তি বিস্তারে ই-কৃষি প্রবর্তন, খামার যান্ত্রিকীকরণ, শুদ্ধাচার কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর ৩৫০ জন কৃষক/কৃষাণীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক প্রযুক্তির উপর ১০ জন সম্প্রসারণ কর্মীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ৮০ টি প্রদর্শনী স্থাপন।
- কৃষক পর্যায়ে ইউরিয়া সার ব্যবহারে সাশ্রয় এবং নন-ইউরিয়া সারের ব্যবহার যুক্তিসংগভাবে বৃদ্ধিকরণ ।
- জমিতে জৈব সার তৈরি ও জমিতে প্রয়োগে উৎসাহিতকরণে ৮০ জন কৃষক/ কৃষাণীকে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং কৃষকের বসতভিটার ৩০ টি খামারজাত/কম্পোষ্ট/কেঁচো সারের প্রদর্শণী স্থাপন।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, রুমা, বান্দরবান

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বান্দরবান-এর মধ্যে ২০২৩ সালের .... মাসের .... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

ফসলের টেকসই ও লাভজনক উৎপাদন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

টেকসই ও লাভজনক ফসল উৎপাদন বৃদ্ধি নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে দক্ষ, ফলপ্রসু, বিকেন্দ্রিকৃত, এলাকানির্ভর, চাহিদাভিত্তিক এবং সমন্বিত কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে সকল শ্রেণীর কৃষকদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
২. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ
৩. কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন
৪. ই-কৃষির ব্যবহার সম্প্রসারণ
৫. কর্মে গতিশীলতা বৃদ্ধিতে মনিটিরিং জোরদারকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. কৃষকের মাঝে আধুনিক ও লাগসই কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ এবং সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধি
২. কৃষি উপকরণের (সার, বীজ ও বালাইনাশক) সরবরাহ নিশ্চিতকরণে কৃষি উপকরণ সহায়তা কার্ড বিতরণ এবং কীটনাশক, রাসায়সিক সার ইত্যাদির সুষম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ
৩. খাদ্য নিরাপত্তা, উন্নত পুষ্টিমান অর্জন আইন এবং টেকসই কৃষির প্রসার
৪. কৃষির উৎপাদনশীলতা দ্বিগুন করতে কার্যকরি পদক্ষেপ গ্রহণ
৫. কৃষি ঋণ প্রাপ্তিতে কৃষককে সহায়তা দান, দুর্যোগ মোকাবেলা ও কৃষি পূণর্বাসন কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা
৬. মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব সারের (কম্পেষ্টি,ভার্মি কম্পোষ্ট, সবুজসার) উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ
৭. পানি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে ফসল উৎপাদন এবং ভূ-উপরিস্থ পানির (surface water) ব্যবহারে উৎসাহিতকরণ
৮. কৃষক পর্যায়ে মান সম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ
৯. কৃষি তথ্য প্রযুক্তি উন্নয়ন উদ্ভাবনী কার্যক্রম, কৃষি এপস ব্যবহার, উত্তম কৃষি কার্যক্রম প্রবর্তন ও নিরাপদ উৎপানক্ষম কৃষির জন্য IPM/ICM দল গঠন
১০. কৃষির উন্নয়নে নারীকে সম্পৃক্তকরণ ও দক্ষতা বৃদ্ধি
১১. কাজুবাদাম, কফি ও আনারস (এমডি-২) চাষ সম্প্রসারণে কৃষকদেরকে উদ্বুদ্ধকরণ
১২. উদ্যান ফসল সম্প্রসারনে ফল ও সবজীর চারা/কলম বিতরণ, উচ্চমূল্য ফসলের আবাদ ও উৎপাদন বৃদ্ধিকরণ ও কৃষিকে বানিজ্যিকীকরণ
১৩. জলবায়ু পরিবর্তনের সাথে সাথে কৃষি উৎপাদনে যে বিরুপ প্রভাব তা মোকাবেলায় কৃষকদের প্রয়োজনীয় কৃষি প্রযুক্তি ও ঘাতসহিষ্ণু জাত সম্প্রসারণ,
১৪. কৃষি যান্ত্রিকীকরণে সম্প্রসারণ সেবা জোরদারকরণ ও উন্নয়ন সহায়তার মাধ্যমে যন্ত্রপাতি বিতরণ

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
প্রধান প্রধান খাদ্য শস্যে পর্যাপ্ততা	উৎপাদিত চাল (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১;১.১.২;১.১.৩;১.২.১;১.২.৩;২.১.১)	লক্ষ মে.টন	৩.০০	৩.৩	৩.৪	৩.৫	৩.৬	ডিএই, গবেষণা প্রতিষ্ঠান ও বিএডিসি	উপপরিচালক, ডিএই এর প্রতিবেদন
	উৎপাদিত গম (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১;১.১.২;১.১.৩;১.২.১;১.২.৩;২.১.২	লক্ষ মে.টন	০.০০১৯৫	০.০৮৫	০.০৯০	০.১০	০.১৫	ডিএই, গবেষণা প্রতিষ্ঠান ও বিএডিসি	উপপরিচালক, ডিএই এর প্রতিবেদন
	উৎপাদিত আলু (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১;১.১.২;১.১.৩;১.২.১;১.২.৩)	লক্ষ মে.টন	০.২৯	০.৩১	০.৩৩	০.৩৪	০.৩৫	ডিএই, গবেষণা প্রতিষ্ঠান ও বিএডিসি	উপপরিচালক, ডিএই এর প্রতিবেদন
	উৎপাদিত ভূট্টা ((কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১;১.১.২;১.১.৩;১.২.১;১.২.৩)	লক্ষ মে.টন	০.০৮০	০.০৮৫	০.০৯০	০.১০	০.১৫	ডিএই, গবেষণা প্রতিষ্ঠান ও বিএডিসি	উপপরিচালক, ডিএই এর প্রতিবেদন
	উৎপাদিত সবজি (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১;১.১.২;১.১.৩;১.২.১;১.২.৩)	লক্ষ মে.টন	২.২৫	২.৩	২.৬	২.৬৫	২.৮০	ডিএই, গবেষণা প্রতিষ্ঠান ও বিএডিসি	উপপরিচালক, ডিএই এর প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২০	[১.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রদর্শনী স্থাপন	[১.১.১] কৃষক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	৩৩০	৪২০	৫১০	৪৫০	৪২০	৩৬০	৩৩০	৫৪০	৫৭০
			[১.১.২] স্থাপিত প্রদর্শনী	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	৪৫০	৫৬১	৬০০	৫৪০	৪৮০	৪২০	৩৬০	৬৫০	৭০০
			[১.১.৩] সম্প্রসারিত জাত ও প্রযুক্তি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	২	৩	৩	২	২	১	৩	৩
		[১.২] প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[১.২.১] আয়োজিত মাঠদিবস/চাষি র‍্যালী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৮	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১২
			[১.২.২] কৃষি মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	১	১	১	১	১	১	১
			[১.২.৩] উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	২	২	২	১	১	২	২
[২] কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ	২০	[২.১] ভিত্তি প্রত্যায়িত ও মানঘোষিত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	[২.১.১] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ধান বীজ	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	০.৫	০.৫	০.৬	০.৫৪	০.৪৮	০.৪২	০.৩৬	০.৬	০.৭
			[২.১.২] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল, তেল ও মসলা বীজ	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	০.২	০.৩	০.৫	০.৪৫	০.৪	০.৩৫	০.৩	০.৭	১.০
		[২.২] কৃষি যন্ত্রপাতি সংগ্রহ এবং এর সহজলভ্যতা বৃদ্ধি	[২.২.১] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি বৃদ্ধি	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০	০	২	২	২	১	১	৩	৪
			[২.২.২] স্থানীয় সরকারের সহযোগীতায় কৃষকের চাহিদা মাফিক যন্ত্রপাতির সংগ্রহ সহজলভ্যতা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০	২	৩	৩	২	২	১	৫	৫
[৩] কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন	১০	[৩.১] কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি	[৩.১.১] কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান (ইন-সার্ভিস)	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০	১০	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[৩.১.২] বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মকর্তাদের মনোনয়ন প্রদান (NATA,RPATC)	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	০	৩	৩	২	২	১	৪	৫
		[৩.২] কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি	[৩.২.১] কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান (ইন-সার্ভিস)	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	২	২	২	২	১	১	২	২
			[৩.২.২] বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মচারীদের মনোনয়ন প্রদান (RPATC)	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	২	২	২	১	১	২	২
[৪] ই-কৃষির ব্যবহার সম্প্রসারণ	১০	[৪.১] কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান	[৪.১.১] কৃষি বিষয়ক এ্যাপস ব্যবহারে কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩৯	৪৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৬০	৭০
			[৪.১.২] অনলাইন সার সুপারিশ গ্রহণে কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২০	৩৪	৪০	৩৬	৩২	২৮	২৪	৫০	৬০
[৫] কর্মে গতিশীলতা বৃদ্ধিতে মনিটিরিং জোরদারকরণ	১০	[৫.১] ব্লক পরিদর্শণ	[৫.১.১] এস এ এ ও ডায়েরী পরীবিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৬	১২	১২
			[৫.১.২] প্রদর্শনী রেজিস্ট্রার পরীবিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৬	১২	১২
			[৫.১.৩] প্রদর্শনী মাঠ পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪	২৪	৩৬	৩২	২৯	২৫	২৫	৩৬	৪৮
			[৫.১.৪] কৃষক স্বাক্ষাত ও পরামর্শ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৯০	৩১০	৩৫০	৩১৫	২৮০	২৪৫	২১০	৪০০	৪৫০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, রুমা, বান্দরবান, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বান্দরবান-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বান্দরবান হিসাবে উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, রুমা, বান্দরবান-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

....

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা
উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, রুমা, বান্দরবান

....

তারিখ

....

উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ
অধিদপ্তর, বান্দরবান

....

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আরএটিসিসি	রিজিওনাল এগ্রিকালচারাল টেকনিক্যাল কোঅর্ডিনেশন কমিটি
২	এআইএস	এগ্রিকালচারাল ইনফরমেশন সার্ভিস
৩	এনএআরএস	ন্যাশনাল এগ্রিকালচার রিসার্চ সিস্টেম
৪	এসআরডিআই	সয়েল রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ইনস্টিটিউট
৫	এসসিএ	সীড সার্টিফিকেশন এজেন্সী
৬	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন
৭	ডিএএম	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং
৮	ডিএটিসিসি	জেলা এগ্রিকালচারাল টেকনিক্যাল কোঅর্ডিনেশন কমিটি
৯	নাটা	জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী
১০	বিআরআরআই	বাংলাদেশ রাইস রিসার্স ইনস্টিটিউট
১১	বিএআরআই	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১২	বিএআরসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ কাউন্সিল
১৩	বিএইউ	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ইউনিভার্সিটি
১৪	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচার ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
১৫	বিএমডিএ	বরেন্দ্র মালটিপারপাস ডেভেলপমেন্ট অথরিটি
১৬	বিজেআরআই	বাংলাদেশ জুট রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১৭	বিনা	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব নিউক্লিয়ার এগ্রিকালচার

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রদর্শনী স্থাপন	[১.১.১] কৃষক প্রশিক্ষণ	ডিএই	প্রশিক্ষণ মাষ্টাররোল, প্রশিক্ষণার্থীর উপস্থিতির স্বাক্ষর
	[১.১.২] স্থাপিত প্রদর্শনী	ডিএই	প্রদর্শনী রেজিষ্টার
	[১.১.৩] সম্প্রসারিত জাত ও প্রযুক্তি	ডিএই	প্রদর্শনী রেজিষ্টার
[১.২] প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[১.২.১] আয়োজিত মাঠদিবস/চাষি র‍্যালী	ডিএই	উপস্থিতির স্বাক্ষর
	[১.২.২] কৃষি মেলা	ডিএই	মেলা সংক্রান্ত পত্র
	[১.২.৩] উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ	ডিএই	উপস্থিতির স্বাক্ষর
[২.১] ভিত্তি প্রত্যায়িত ও মানঘোষিত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	[২.১.১] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ধান বীজ	ডিএই	ছবি
	[২.১.২] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল, তেল ও মসলা বীজ	ডিএই	ছবি
[২.২] কৃষি যন্ত্রপাতি সংগ্রহ এবং এর সহজলভ্যতা বৃদ্ধি	[২.২.১] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি বৃদ্ধি	ডিএই	বিতরণ মাষ্টাররোল
	[২.২.২] স্থানীয় সরকারের সহযোগীতায় কৃষকের চাহিদা মাফিক যন্ত্রপাতির সংগ্রহ সহজলভ্যতা	ডিএই, স্থানীয় সরকার বিভাগ	বিতরণ মাষ্টাররো, ছবি
[৩.১] কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি	[৩.১.১] কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান (ইন-সার্ভিস)	ডিএই	উপস্থিতির স্বাক্ষর
[৩.১] কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি	[৩.১.২] বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মকর্তাদের মনোনয়ন প্রদান (NATA,RPATC)	ডিএই, নাটা, আরটিএটিসি	প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত পত্র
[৩.২] কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি	[৩.২.১] কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান (ইন-সার্ভিস)	ডিএই	উপস্থিতির স্বাক্ষর
	[৩.২.২] বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মচারীদের মনোনয়ন প্রদান (RPATC)	ডিএই, আরপিএটিসি	পত্র সংক্রান্ত পত্র
[৪.১] কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান	[৪.১.১] কৃষি বিষয়ক এ্যাপস ব্যবহারে কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণ	ডিএই	রেজিষ্টার
	[৪.১.২] অনলাইন সার সুপারিশ গ্রহণে কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণ	ডিএই	রেজিষ্টার
[৫.১] ব্লক পরিদর্শণ	[৫.১.১] এস এ এ ও ডায়েরী পরীবিক্ষণ	ডিএই	এসএএও ডাইরী
	[৫.১.২] প্রদর্শনী রেজিস্ট্রার পরীবিক্ষণ	ডিএই	প্রদর্শনী রেজিষ্টার
	[৫.১.৩] প্রদর্শনী মাঠ পরিদর্শন	ডিএই	প্রদর্শনী রেজিষ্টার, ছবি
	[৫.১.৪] কৃষক স্বাক্ষাত ও পরামর্শ প্রদান	ডিএই	রেজিষ্টার

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ