



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, রাজবাড়ী-এর মধ্যে

স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচীশত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের বৃশকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

উপজেলা পর্যায়ে বার্ষিক কৃষি সম্প্রসারণ পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন এ দপ্তরের মূল কাজ। ক্রমহ্রাসমান চাষযোগ্য জমি থেকে ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠীর খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে কৃষকের নিকট চাহিদা অনুযায়ী প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে পাংশা উপজেলায় চাল, গম, ডাল, পৈয়াজ সহ শাকসবজীর উৎপাদন বৃদ্ধি করতে সক্ষম হয়েছে। সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদার করণের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে চালের উৎপাদন হয়েছে ১২৬,০২০ মেঃ টন, গমের উৎপাদন হয়েছে, ৩২০৫০ মেঃ টন, ডালের উৎপাদন হয়েছে ১০৯০০ মেঃ টন, পৈয়াজের উৎপাদন হয়েছে ২২৬৯০৫ মেঃ টন এবং পাট উৎপাদন হয়েছে ৭৮২৫০ মেঃ টন। পাট উৎপাদনে রাজবাড়ী জেলা গুরুত্বপূর্ণ অবস্থানে রয়েছে। বর্তমান বছরে ১১৮০০হেঃ জমিতে পাট আবাদ হয়েছে। খাদ্য শস্য উৎপাদনে সয়ংসম্পূর্ণতা অর্জনের লক্ষ্যে বিভিন্ন ফসলের আধুনিক ও ঘাত সহিষ্ণুজাত, পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি, সুশ্রম মাত্রায় সার ব্যবহার, পাচিং, আধুনিক চাষাবাদ, গুটি ইউরিয়ার ব্যবহার বৃদ্ধি, মান সম্পন্ন বীজ উৎপাদন ও সংরক্ষণ, মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সবুজ সার তৈরী ও ব্যবহার বৃদ্ধি ইত্যাদি প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সাফল্য অর্জিত হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

দেশব্যাপী নভেল করোনা ভাইরাসের সংক্রমণের ফলে কৃষি উৎপাদন ও বিপন্ন কার্যক্রম অব্যাহত রাখা চ্যালেঞ্জের মুখে পড়েছে। ২০২০ সালের মধ্যে ঝুঁকি বাস্তবায়ন লক্ষ্যে, ক্ষুধার অবসান, খাদ্য নিরাপত্তা ও উন্নত পুষ্টিমান অর্জন এবং টেকসই বৃদ্ধির প্রসার ঘটাতে হবে। দেশে প্রতি বছর চাষ যোগ্য জমি হ্রাস পাওয়ায় ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠীর বিশাল খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণার্থে টেকসই ফসল উৎপাদন নিশ্চিতকরণ, জলবায়ুগত পরিবর্তন জনিত ঝুঁকি মোকাবেলা ও দুর্যোগপূর্ণ এলাকায় চাহিদা ভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জমির স্বাস্থ্য, উর্বরতা শক্তি রক্ষার মাধ্যমে জমির উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, ক্রপজেনিং, সেচ কার্যে ভূ-গর্ভস্থ পানির ব্যবহার কমিয়ে ভূ-উপরিস্থ পানির দক্ষ ব্যবহার, সুশ্রম মাত্রায় ও দক্ষভাবে সার সহ অন্যান্য উপকরণ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ, খামার যাত্রীকরণ, দ্রুত ও সহজে প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ই কৃষি প্রবর্তন, গবেষণা-সম্প্রসারণ, কৃষক সম্বয় সাধন শক্তিশালীকরণ, কৃষিতে নারীর সম্পৃক্তায়ন এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, সম্প্রসারণ কর্মীর দক্ষতা উন্নয়ন এবং কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

করোনা ভাইরাস উদ্ভূত পরিস্থিতিতে কৃষি উৎপাদন কার্যক্রম অব্যাহত রাখা। করোনা পরিস্থিতিতে চলমান খাদ্য নিরাপত্তা ধরে রাখতে এক ইঞ্চি জমি যেন পতিত না থাকে সে বিষয়ে বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করা। মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনা, পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জলবায়ুগত পরিবর্তনের কারণে সম্ভাব্য দুর্যোগপ্রবণ এলাকার উপযোগী কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, সেচ কার্যে ভূ-উপরিস্থ ও বৃষ্টির পানির দক্ষ ব্যবহার, চাষী পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ, মানসম্পন্ন ও রফতানিযোগ্য ফল, সবজী চাষ এলাকা সম্প্রসারণ, বসতবাড়ীর আঙিনার কার্যকর ব্যবহার, শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল, মসলা ও সবজী জাতীয় ফসল অন্তর্ভুক্ত করে ফসলের বহুমুখীতা এবং নিবিড়তা বৃদ্ধি, সম্প্রসারণ কর্মীর প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা উন্নয়ন, কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান বৃদ্ধিকরণ, দ্রুত প্রযুক্তি বিস্তারে ই-কৃষি প্রবর্তন, খামার যাত্রীকরণ, শুদ্ধাচার কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন। সেচ ও বীজ প্রণোদনার মাধ্যমে আউশ উৎপাদন বৃদ্ধি, পারিবারিক কৃষির আওতায় সবজি পুষ্টি নিরাপত্তা নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে সার, বীজ এবং প্রযুক্তি প্রণোদনার মাধ্যমে বসতবাড়ীর আঙিনাসহ সকল পতিত জমিতে শাক-সবজি ও অন্যান্য ফল চাষের উদ্যোগ।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে ২০২২-২৩ অর্থবছরে চালের মোট উৎপাদন ৫৬১০০ মেঃ টন যার মধ্যে আউশ খান উৎপাদন ১২৫০ মেঃ টন (চালে), বোরো খান ৫৭০০ মেঃ টন (চালে), রোপা আমন ৪৯০০০ মেঃ টন (চালে), বোনো আমন খান ১৫০ মেঃ টন। ডাল ২০০০ মেঃ টন ও পৈয়াজ ১২৩৮৫০ মেঃ টন।
- ২। লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর বরাদ্দের শতভাগ কৃষক/কৃষাণীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ৩। আধুনিক প্রযুক্তির উপর বরাদ্দের শতভাগ সম্প্রসারণ কর্মীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।

প্রস্তাবনা (Preamble)

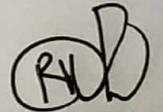
মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, রাজবাড়ী-এর মধ্যে ২০২৩ সালের ১৫ মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:



রতন কুমার ঘোষ
পরিচিতি নং-৩১৫/১
উপজেলা কৃষি অফিস
পাংশা, রাজবাড়ী।

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

ফসলের টেকসই উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সকল শ্রেণীর কৃষকদের টেকসই ও লাভজনক ফসল উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে দক্ষ, ফলপ্রসূ, এলাকা নির্ভর চাহিদা ভিত্তিক কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদান।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

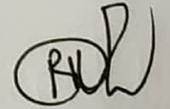
১. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
২. কৃষি যন্ত্রপাতি সংগ্রহ এবং এর সহজলভ্যতা বৃদ্ধি করা
৩. কর্মে গতিশীলতা বৃদ্ধিতে মনিটরিং জোরদারকরণ
৪. কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারীত্বের উন্নয়ন

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ;
২. প্রযুক্তির সম্প্রসারণ;
৩. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধি করা;
৪. বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ;
৫. ফিয়াক সেন্টার পরিদর্শন;
৬. মাঠ পরিদর্শন এবং কৃষিকাজে কৃষকদে কে উদ্বুদ্ধকরণ;
৭. কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন।



রতন কুমার ঘোষ
পরিচিতি নং-৩১৫৮
উপজেলা কৃষি অফিসার
১৯৬২ রাজবাড়ী।

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

RUB

রতন কুমার খোষা
পরিচিতি নং-৩১৫৮
উপজেলা কৃষি অফিসার
পারিশ্রমিক
মুদ্রণ তারিখ: বুধবার, জুন ১৪, ২০২৩

পৃষ্ঠা: ৭

প্ৰথম দাপ্তরের সময়: নভেম্বর, মে ৩০, ২০২৩ ১৬:৩৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	সাক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬		
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৭০%	চমকিত মান ৬০%	চমকিত মানের নিম্নে				
[২] কসনের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী/ প্রদর্শনার আওতায় সমলয় চাষাবাদের স্থাপনকৃত প্রদর্শনী	গড়	%	৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			
			[২.১.২] স্থাপিত সুবজ সার/খামারজাত সার/কম্পোস্ট/ভার্মি কম্পোস্ট প্রাক্ট	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
			[২.১.৩] সম্প্রসারিত জাত ও প্রযুক্তি	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
			[২.২.১] প্রসিক্ত কৃষক	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
			[২.২.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/চাষী র্যালী	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
			[২.২.৩] আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপে অংশগ্রহণ	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
			[২.২.৪] উদ্ভিদকরণের মাধ্যমে কৃষাণ/কৃষাণীর উঠান বৈঠক	সমাষ্টি	সংখ্যা	২	১১	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	
			[২.২.৫] উদ্ভিদকরণ ভ্রমণ	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র



রতন কুমার ঘোষ
পরিচিতি নং-৩১৫৮
উপজেলা কৃষি অফিসার
পাইলা, কাকদহাড়া
মুদ্রণ তারিখ: বুধবার, জুন ১৪, ২০২৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যসমূহ/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
[২] কৃষি যন্ত্রপাতি সংগ্রহ এবং এর সহজলভ্যতা বৃদ্ধি করা	২০	[২.১] কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধি করা	[২.১.১] উন্নয়ন সহায়তায় কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ/ভূতকি প্রদান	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
			[২.১.২] জৈবসার/ জীবানু সার/ সবুজ সার ও ভার্মি কম্পোস্ট বিষয়ে সৃষ্টি উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	১	১	১	১	১	১	১	১
			[২.১.৩] উৎপাদিত কম্পোস্ট/ ভার্মি কম্পোস্ট/ ট্রাইকো কম্পোস্ট/ সবুজ সার	সমষ্টি	মে:টন	৩	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪
[৩] কর্মে গতিশীলতা বৃদ্ধিতে মনিটরিং জোরদারকরণ	২০	[২.২] বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	[২.১.৪] খাদ্যপণ্য/কৃষিজাত পদার্থ/নার্সারি ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্টি নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	১	১	১	১	১	১	
			[২.২.১] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত খাদ্য বীজ	সমষ্টি	মে: টন	৩	৪০	৪০	৪০	৪০	৪০	৪০	৪০	৪০	
			[২.২.২] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত গম বীজ	সমষ্টি	মে: টন	৩	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	
[৩.১] ফিয়াক সেটার পরিদর্শন	২০	[৩.১] ফিয়াক সেটার পরিদর্শন	[২.২.৩] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল, তেল ও মসলা বীজ	সমষ্টি	মে: টন	৩	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	
			[৩.১.১] ফিয়াক সেটার পরিদর্শন ও তিন কলাম রেজিস্টার তদারকি	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২	২	২	২	২	২	২	২	
			[৩.১.২] ফিয়াক সেটার পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২	২	২	২	২	২	২	২	

এক্সিট স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

RUB

রতন কুমারি ঘোষ
পরিচিতি নং-৩১৫৮
উপজেলা কৃষি কর্মসমূহ
মুদ্রণ তারিখ: বুধবার, জুন ১৪, ২০২৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬			
									অসাধারণ উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	%			%	%	%
এসিএ ইন্সট্রাক্টর অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																		
			[৩.১.২] রাজস্ব, প্রনোদনা ও পুনর্বাসন তালিকা তদারকি	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৯	১০	২২	৪২	৬২	৮২	১২	২২	৪২			
		[৩.২] মাঠ পরিদর্শন এবং কৃষিকাজে কৃষকদেরকে উদ্বুদ্ধকরণ	[৩.২.১] কৃষি ভাইসী পরিবীক্ষণ [৩.২.২] মাঠ পর্যায়ে প্রদর্শনী রেকর্ডার পরিবীক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১০	১৫	২২	৪২	৬২	৮২	১২	৩১	৫২			
			[৩.২.৩] কৃষক সাক্ষাত ও পরামর্শ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫	৩০	২২	৪২	৬২	৮২	১২	২২	৪২			
			[৩.২.৪] কৃষক গুল পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫	৩০	২২	৪২	৬২	৮২	১২	৩২	৫২			
			[৪.১.১] কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	গড়	%	৪	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			
[৪] কর্ম ব্যবস্থাপনার পেশাদারিত্বের উন্নয়ন	১০	[৪.১] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন	[৪.১.২] বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মকর্তাদের মনোনিয়ন	গড়	%	৪	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			
			[৪.১.৩] কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			

(Signature)

রতন কুমার কোষ
পরিচিতি নং-৩১০২
উপজেলা কৃষি
সংরক্ষণ গার্ড

স্বাক্ষর তারিখ: বুধবার, জুন ১৪, ২০২৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪				প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম মান	চলতি মানের নিম্নে			
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৩০	[১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৮									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

RK

রতন কুমার ঘোষ
পরিচিতি নং-৩১৫৮
উপজেলা কৃষি অফিসার
পাহালা, রাজবাড়ী।

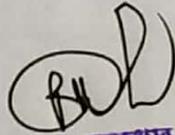
পৃষ্ঠা: ১১

ডেপুটি পরিচালক সন: সংস্কার, মে ০৬, ২০২৩ ১৬:৩৬

মুদ্রণ তারিখ: বুধবার, জুন ১৪, ২০২৩

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ইউএও	উপজেলা কৃষি অফিসার
২	এআইএস	এগ্রিকালচার ইনফরমেশন সার্ভিস
৩	এটিআই	এগ্রিকালচার ট্রেনিং ইনস্টিটিউট
৪	এসআরডিআই	সয়েল রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট ইনস্টিটিউট
৫	এসসিএ	সীড সার্টিফিকেট এজেন্সী
৬	ডিএইই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচার এক্সটেনশন
৭	ডিএএম	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচার মার্কেটিং
৮	ডিডি	ডেপুটি ডাইরেক্টর
৯	পিডি	প্রজেক্ট ডাইরেক্টর
১০	বিআরআরআই	বাংলাদেশ রাইচ রিসার্চ ইনস্টিটিউট


 রতন কুমার হোসেন
 পরিচিতি নং-৩১৫৮
 উপজেলা কৃষি অফিসার
 পাংশা, রাজশাহী।

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[১.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী/ প্রনোদনার আওতায় সময় চাষাবাদের স্থাপনকৃত প্রদর্শনী	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	ইউনিয়ন ভিত্তিক সামারী সিট ও কৃষক তালিকা
	[১.১.২] স্থাপিত সুবজ সার/খামারজাত সার/কম্পোস্ট/ভার্মি কম্পোস্ট প্রান্ট	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	ইউনিয়ন ভিত্তিক সামারী সিট ও কৃষক তালিকা
	[১.১.৩] সম্প্রসারিত জাত ও প্রযুক্তি	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	সামারী সিট
[১.২] প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[১.২.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	প্রশিক্ষণের চিঠি, কৃষক তালিকা ও মাসওয়ারী সামারী সিট
	[১.২.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/চাষী র্যালী	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	সামারী সিট, চিঠি ও হাজিরা
	[১.২.৩] আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপে অংশগ্রহণ	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	চিঠি ও হাজিরা
	[১.২.৪] উদ্বুদ্ধকরণের মাধ্যমে কৃষাণ/কৃষাণীর উঠান বৈঠক	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	পরিদর্শন নোট/ নির্দেশনা /পরামর্শ পত্র/মন্তব্য সহ ছবি
	[১.২.৫] উদ্বুদ্ধকরণ সন	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	হাজিরা, চিঠি
[২.১] কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধি করা	[২.১.১] উন্নয়ন সহায়তায় কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ /তুর্তকি প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	সামারী সিট ও কৃষক তালিকা
	[২.১.২] জৈবসার/ জীবানু সার/ সুবজ সার ও ভার্মি কম্পোস্ট বিষয়ে সৃষ্ট উদ্যোক্তা	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	ওয়েব পোর্টালে কৃষকের সাফল্য গীথা আপলোড ও কেস স্টাডি
	[২.১.৩] উৎপাদিত কম্পোস্ট/ ভার্মি কম্পোস্ট/ ট্রাইকো কম্পোস্ট/ সুবজ সার	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	মাসিক প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সামারী সিট
	[২.১.৪] খাদ্যপণ্য/কৃষিজাত পনা/নার্সারি ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট মারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্তা	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	ওয়েব পোর্টালে কৃষকের সাফল্য গীথা আপলোড ও কেস স্টাডি
	[২.২.১] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ধান বীজ	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	বীজ সংরক্ষণের প্রতিবেদন
	[২.২.২] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত গম বীজ	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	বীজ সংরক্ষণের প্রতিবেদন
	[২.২.৩] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল, তেল ও মসলা বীজ	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	বীজ সংরক্ষণের প্রতিবেদন
	[৩.১.১] ফিয়াক সেন্টার পরিদর্শন ও তিন কলাম রেজিস্টার তদারকি	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	পরিদর্শন নোট /নির্দেশনা বা পরামর্শ পত্র/ মন্তব্য সহ ছবি
[৩.২] মাঠ পরিদর্শন এবং কৃষিকাজে কৃষকদেরকে উদ্বুদ্ধকরণ	[৩.২.১] কৃষি ডাইরী পরিবীক্ষণ	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	পরিদর্শন নোট /নির্দেশনা বা পরামর্শ পত্র/ মন্তব্য সহ ছবি
	[৩.২.২] মাঠ পর্যায়ে প্রদর্শনী রেজিস্টার পরিবীক্ষণ	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	পরিদর্শন নোট /নির্দেশনা বা পরামর্শ পত্র/ মন্তব্য সহ ছবি
	[৩.২.৩] কৃষক সাক্ষাত ও পরামর্শ প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	পরিদর্শন নোট /নির্দেশনা বা পরামর্শ পত্র/ মন্তব্য সহ ছবি
[৩.২] মাঠ পরিদর্শন এবং কৃষিকাজে কৃষকদেরকে উদ্বুদ্ধকরণ	[৩.২.৪] কৃষক গ্রুপ পরিদর্শন	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা	পরিদর্শন নোট /নির্দেশনা বা পরামর্শ পত্র/ মন্তব্য সহ ছবি


 রতন কুমার ঘোষ
 পরিচিতি নং-৩২৫৮
 সুপ্রতিষ্ঠান কৃষিক্ষেত্র
 পাংশা, রাজবাড়ী।

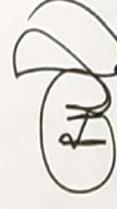
কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অমিপাশা, শাখা	সম্ভাব্যতা জরুরের প্রমাণক
[৪.১] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন	[৪.১.১] কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, রাজবাড়ী	প্রশিক্ষণের চিঠি ও মাসওয়ারী সামগ্রি সিট
	[৪.১.২] বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মকর্তাদের সনোদন	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, রাজবাড়ী	প্রশিক্ষণের চিঠি ও মাসওয়ারী সামগ্রি সিট
	[৪.১.৩] কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, রাজবাড়ী	প্রশিক্ষণের চিঠি ও মাসওয়ারী সামগ্রি সিট

Rd

রতন কুমার খোদা
পরিচিতি নং-৩১৩৮
উপজেলা কৃষি অফিসের
পাংশা, রাজবাড়ী।

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--


রতন কুমার হোস
পরিচিতি নং-৩১৫৮
উপজেলা কৃষি অফিসার
পাংশা, রাজবাড়ী।

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

RUL

রতন কুম্ভার ঘোষ
পরিচিতি নং-৩১৫৮
উপজোনা কৃষি অফিসার
পাংশা, রাজবাড়ী।

সংযোজনী ৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
মাঠ (জেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					চলতি মানের নিম্নে
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি	
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৮	৩	২	১	-	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	১০	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৮/০৪/২৪	০৫/০৫/২৪	১২/০৫/২৪	-
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	-
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৮	৩	২	১	-	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৮	৩	২	১	-	-
		[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-	-

RUL

রতন কুমার খোষা
পরিচিতি নং-৩১৫৮
উপজেলা কৃষি অফিসার
পাংশা, রাজবাড়ী।

সংযোজনী ৬

জেলা পর্যায়ে কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যসীমা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মানের নিচে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০%	১১%	১২%	১৩%
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	১.১) নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০	৯০	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%
		১.২) যদি কোনো অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.২.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	২	-	-	-	-	-
সকর্মতা অর্জন	০৫	১.২) অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	২০	২০	২০%	২০%	২০%	২০%	২০%
		১.১) নিম্ন অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	-	-	-	-	-

 **রতন কুমার ঘোষ**
পরিচিতি নং-৩১৫৮
উপজেলা কৃষি অফিসার
পাংশা, রাজবাড়ী।

সংযোজনী ৭

জেলা/উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৭	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৮	২	১		
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৩	২	১		
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী/ স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করতে হবে।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৭	১	-	-		

*** কার্যক্রম ১.২ ও ২.১ উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে না।


রতন কুমার ঘোষ
পরিচিতি নং-৩১৫৮
উপজেলা কৃষি অফিসার
শাংশা, রাজবাড়ী।

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পন্নতা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহের জন্য প্রযোজ্য]:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃতি নং-২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	[২.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০২			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সকসমতা বৃদ্ধি	০১	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-

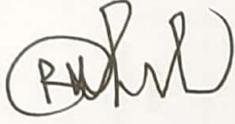
(RUB)

রতন কুমার খোষা
পরিচিতি নং-৩১৫৮
উপজেলা কৃষি অফিসার
পাহাশা, রাজবাড়ী।

আমি, উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, রাজবাড়ী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, রাজবাড়ী হিসাবে উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা
উপজেলা কৃষি অফিস, পাংশা

20.06.2026

তারিখ



উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ
অধিদপ্তর, রাজবাড়ী

20.06.2026

তারিখ

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, পাংশা, রাজবাড়ী।
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শাখাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইউএও এবং ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ইউএও এবং ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.৩ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	৪	সংখ্যা	ইউএও এবং ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	-	১	-	২		
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শেনির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৪	সংখ্যা ও তারিখ	ইউএও এবং ফোকাল পয়েন্ট	কমপক্ষে ৩টি ও ৩০-০৯-২৩, ২৯-১২-২৩, ৩০-০৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		

ADL

রতন কুমার ঘোষ
পরিচিতি নং-৩১৫৮
উপজেলা কৃষি অফিসার
পাংশা, রাজবাড়ী।

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার২

ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	ইউএও এবং ফোকাল পয়েন্ট	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২৩		
২.১ ২০২৩-২৪ তর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩			অর্জন			
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.....২							
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	৮	ইউএও এবং ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০
৩.২ প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়নে স্বচ্ছতা আনয়ন (নিজ দপ্তর/মাঠ প্রশাসন)	৮	ইউএও এবং ফোকাল পয়েন্ট	১০০	অর্জন	১০০	১০০	১০০
ডিলার পর্যায়ে সার বাবস্থাপনা তদারকি	৮	ইউএও এবং ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০
ইউনিয়ন পর্যায়ে এসএএও দপ্তর/ফিয়াক সেন্টার কার্যক্রম তদারকিকরণ	৮	ইউএও এবং ফোকাল পয়েন্ট	১০০	অর্জন	১০০	১০০	১০০

ABD
১০.০৬.২৩

রতন কুমার ঘোষ
উপজেলা কৃষি অফিসার
পাংশা, রাজবাড়ী

ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
মাঠ (জেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					চলতি মানের নিম্নে	
					অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	উত্তম	চলতি মান		
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নুনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১৩/০৪/২৪
০২	[১.১] ইতিপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[১.১.১] ইতিপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন গোল্ডেনিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে নুনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (নোকোসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	১০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১২/০৫/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১২/০৫/২৪
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সেভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-


২০.০৫.২০২৩
রতন কুমার ঘোষ
উপজেলা কৃষি অফিসার
পাংশা, রাজবাড়ী

উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, পাংশা, রাজবাড়ী।
 অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা-২০২৩-২৪

তারিখঃ ৩০-০৪-২০২৩

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যসীমা ২০২৩-২৪				চলতি সালের নিম্নে
								অগ্রিম	উত্তম	চলতি মান	চলতি সালের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) বৈমাসিক ডিভিডিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তা তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৪	৩	৩	৩	৩	..
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে গ্রাণ্ড অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	০	১০০	১০০	৮০	৭০	৬০	..
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	০	১০০	১০০	৮০	৭০	৬০	..
সকমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	৪	০	৪	২	২	২	..	
		[২.২] বৈমাসিক ডিভিডিতে পরিবীক্ষণ এবং বৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] বৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	০	৪	৪	৩	২	..	
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	০	৩	৩	২	

(Signature)
 ৩০.০৪.২৩

রতন কুমার ঘোষ
 উপজেলা কৃষি অফিসার
 পাংশা, রাজবাড়ী।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা- ২০২৩-২৪

উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, পাংশা, রাজবাড়ী।

তারিখঃ ৩০-০৪-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	সকলারী ২০২৩-২৪					
								অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	সুসংগত ৭০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মসূচি পুনর্গঠন	[১.১.১] কর্মসূচি পুনর্গঠন	সংখ্যা	৩	৩	৪	৮	৩	২	১		
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মসূচির সত্যক সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৮	৮	১০০	৮০	৯০	৬০			
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	২	৮	৩	২	১			
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তরসহ)	[১.৪] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২	২	৮	৩	২	১			
		[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১] কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৩	৭	১	১	১	১	১	১
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টোকেহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৮	৮	৭	১	১	১	১	১	১

(Signature)
৩০.০৪.২০২৩

রতন কুমার ঘোষ
উপজেলা কৃষি অফিসার
পাংশা, রাজবাড়ী।

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

তারিখঃ ৩০-০৪-২০২৩

উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, পাংশা, রাজবাড়ী।

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের মান	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	সাক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	
									অতি উত্তম	উত্তম
প্রাতিষ্ঠানিক	২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	৫	৭	৮	৯০%	১০	১১	১২	১৩
	৬	[১.২] স্বতঃপ্রসঙ্গিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	%	০	১০০%	৯০%	৮০%	--	--	--
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	তারিখ	০	৩০-০৬-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	--
সকমতা বৃদ্ধি	১৬	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটালগ ও ইনডেক্স তৈরী/হালনাগাদকরণ	তারিখ	০	১৪-১০-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	--
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	সংখ্যা	৪	৩	৩	৩	২	১	--
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, পরিধানমালা, স্বতঃপ্রসঙ্গিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	সংখ্যা	৩	০	৩	৩	৩	২	১
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবোর্ডে প্রকাশ	সংখ্যা	২	০	০.৫	৩	২	১	--

(Signature)
30.04.2023

রতন কুমার ঘোষ
উপজেলা কৃষি অফিসার
পাংশা, রাজবাড়ী।