



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা কৃষি অফিস
পাবনা সদর, পাবনা।



উপজেলা কৃষি অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা

এবং

উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, পাবনা

এর মধ্যে

স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন সমঝোতা স্মারক



০১ জুলাই ২০২৩ খ্রি. হতে ৩০ জুন ২০২৪ খ্রি. পর্যন্ত

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-৯
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	১০
কর্মসম্পাদন চুক্তিপত্র	১১
সংযোজনী ১: শব্দ সংক্ষেপ	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৫: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪	১৫-১৬
সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্বাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪	১৭
সংযোজনী ৭: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪	১৮
সংযোজনী ৮: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪	১৯
সংযোজনী ৯: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪	২০
টেকসই উন্নয়ন অভিলক্ষ্য (এসডিজি), ডেল্টা প্ল্যান ও নির্বাচনী ইশতেহার-২০১৮ অনুযায়ী কৃষি মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত পরিকল্পনা	২১-২৩

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview Performance)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের মূল কেন্দ্রবিন্দু হলো সরেজমিন উইং। মূলতঃ গবেষণা প্রতিষ্ঠান উদ্ভাবিত আধুনিক কৃষি প্রযুক্তি সরেজমিন উইং কৃষকের নিকট সম্প্রসারণ করছে। মাঠ পর্যায়ে বার্ষিক কৃষি সম্প্রসারণ পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন এ উইং এর মূল কাজ। ক্রমহ্রাসমান চাষযোগ্য জমি থেকে ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, সরেজমিন উইং এর সার্বিক নির্দেশনায় কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পাবনা কৃষকের নিকট চাহিদা অনুযায়ী প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে চাল, গম, ভুট্টা, শাক সবজিসহ ডাল, তেল, মশলা ও পাটের উৎপাদন বৃদ্ধি করতে সক্ষম হয়েছে। ফল চাষ সম্প্রসারিত হচ্ছে। বিগত তিন বছরে ফলের আবাদ বেড়েছে ৫০ হে:। বর্তমানে রবি, খরিফ-১ ও খরিফ-২ মৌসুমে ফসলের আবাদ বৃদ্ধিতে জোর দেয়ার ফলে ডালের উৎপাদন কিছুটা কমলেও ধান, মশলা ও তেলের আবাদ বেশি হয়েছে। বিগত বছরের তুলনায় ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে ধানের আবাদ বৃদ্ধি পেয়েছে ১৩৬৫ হে:, তেল ফসলের আবাদ বেড়েছে ১২৩০ হে: ও মশলা জাতীয় ফসলের আবাদ বেড়েছে ৫৮৫ হেক্টর। ফসলের নিবিড়তা বৃদ্ধি অর্থাৎ দুই ফসলিকে তিন ফসলিতে এবং তিন ফসলিকে চার ফসলিতে রূপান্তরের মাধ্যমে খাদ্যশস্য উৎপাদনের সয়ংসম্পূর্ণতা অর্জনের লক্ষ্যে বিভিন্ন ফসলের আধুনিক হাইব্রিড, উফশীসহ ঘাত সহিষ্ণু জাত, পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি, সুখমমাত্রায় সার ব্যবহার, পার্চিং, আধুনিক চাষাবাদ, মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন ও সংরক্ষণ, মাটির স্বাস্থ্য রক্ষায় জৈবসহ সবুজ সার তৈরি এবং ব্যবহার বৃদ্ধি ইত্যাদি প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সাফল্য অর্জিত হয়েছে। অত্র উপজেলায় গত মৌসুমে ৮১৮০ হে. সরিষা, ৩০ হে. কালোজিরা এবং ২০০ হে. লিচুর জমিতে মৌচাম করে ৬ মে.টন মধু উৎপাদন করা হয় এবং সংশ্লিষ্ট ফসলের উৎপাদন বৃদ্ধি পায়। মোট জনগোষ্ঠির প্রায় অর্ধেক নারী। নারীকে কৃষিতে সম্পৃক্তায়নের লক্ষ্যে নারীসহ বিগত তিন বছরে প্রায় ৬৪৫০ জন কৃষক/কৃষাণিকে লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

দেশে প্রতি বছর চাষযোগ্য জমি হ্রাস পাওয়ায় ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির বিশাল খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণার্থে টেকসই ফসল উৎপাদন নিশ্চিতকরণ, জলবায়ুগত পরিবর্তন জনিত ঝুঁকি মোকাবেলা ও দুর্যোগপূর্ণ এলাকায় চাহিদা ভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জমির স্বাস্থ্য ও উর্বরশক্তি রক্ষার মাধ্যমে জমির উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, ক্রপজোনিং, সেচকার্যে ভূগর্ভস্থ পানির ব্যবহার কমিয়ে ভূ-উপরিষ্ক পানির দক্ষ ব্যবহার, সুখমমাত্রায় এবং দক্ষভাবে সারসহ অন্যান্য উপকরণের ব্যবহার নিশ্চিতকরণ, খামার যান্ত্রিকীকরণ, দ্রুত ও সহজে প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ই-কৃষি প্রবর্তন, গবেষণা-সম্প্রসারণ- কৃষক সমন্বয় সাধন শক্তিশালীকরণ, কৃষিতে নারীর সম্পৃক্তায়ন এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, সম্প্রসারণ কর্মীর দক্ষতা উন্নয়ন, মাঠ পর্যায়ে কর্মকর্তা ও কর্মচারির শূন্য পদ, মাঠ পরিদর্শনে জ্বালানীসহ বাহনের সুব্যবস্থা না থাকা এবং কৃষক কৃষানীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনায় পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জলবায়ুগত পরিবর্তনের কারণে সম্ভাব্য দুর্যোগ প্রবণ এলাকার উপযোগী কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, সেচকার্যে ভূপৃষ্ঠস্থ ও বুষ্টির পানির দক্ষ ব্যবহার, চাষী পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ, মান সম্পন্ন ও রপ্তানীযোগ্য ফল, সবজির চাষ এলাকা সম্প্রসারণ, বসতবাড়ীর আঙ্গিনার পতিত জমির কার্যকর ব্যবহার, শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল, মশলা ও সবজী জাতীয় ফসল অর্ন্তভুক্ত করে ফসলের বহুমুখীতা এবং নিবিড়তা বৃদ্ধি, “বাংলা গ্যাপ” সূচনা এবং বাস্তবায়নের মাধ্যমে নিরাপদ খাদ্য উৎপাদন, সম্প্রসারণ কর্মীর প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা উন্নয়ন, কৃষক - কৃষানীর প্রযুক্তিগত জ্ঞান বৃদ্ধিকরণ, দ্রুত প্রযুক্তি বিস্তারে ই-কৃষি প্রবর্তন, খামারযান্ত্রিকীকরণ, শুদ্ধাচার কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে আর্থিক ব্যবস্থাপনা

২০২৩-২৪ অর্থবছরের প্রধান সম্ভাব্য অর্জনসমূহঃ

সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে চালের মোট উৎপাদন ১.৩২ লক্ষ মেঃ টন এবং ২০২৩-২০২৪ বছরের চাল উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা ১.৩২৫ লক্ষ মে. টন।

- লাগসই আধুনিক আধুনিক প্রযুক্তির উপর ২৩০০ জন কৃষক/কৃষাণীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক প্রযুক্তির উপর ৩১ জন সম্প্রসারণ কর্মীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ৮৫৬ টি প্রদর্শনী স্থাপন।
- কৃষক পর্যায়ে ইউরিয়া ও নন-ইউরিয়া সারের সুখম ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ এবং ফসল আবাদে ১৫% জমিতে জৈবসার ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ।
- জমিতে জৈব সার প্রয়োগ উৎসাহিতকরণে ২৩০০ জন কৃষককে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং কৃষকের বসতভিটায় ২২০টি ভার্মি কম্পোস্ট সারের স্তুপ স্থাপন করা হয়েছে এবং ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে ২৫০ টি ভার্মি কম্পোস্ট স্থাপনের লক্ষ্য আছে।

প্রস্তাবনা

উপজেলা কৃষি অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা

এবং

উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, পাবনা

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ১৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন-১৪

সরেজমিন উইং এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি।

১.১ রূপকল্প (Vision):

ফসলের টেকসই ও লাভজনক উৎপাদন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

টেকসই ও লাভজনক ফসল উৎপাদন বৃদ্ধি নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে দক্ষ, ফলপ্রসূ, বিকেন্দ্রীকৃত, এলাকানির্ভর, চাহিদাভিত্তিক এবং সমন্বিত কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে সকল শ্রেণির কৃষকের প্রযুক্তি জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

- ১। ফসল উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিকরণ।
- ২। কৃষি উপকরণের সহজ লভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধি করণ।
- ৩। কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষন।
- ৪। কর্মব্যবস্থাপনায় পেশাদারীত্বের উন্নয়ন।

১.৪ : কার্যাবলী(Functions):

- ১। কৃষকের মাঝে উন্নত কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কার্যক্রম গ্রহণ (কৃষক প্রশিক্ষণ, প্রদর্শনী, মাঠ প্রদর্শনী, চাষী র্যালী, উদ্ভুদ্ধকরণ ভ্রমণ, কৃষি প্রযুক্তি মেলা, কর্মশালা, সেমিনার ইত্যাদি)।
- ২। সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের প্রযুক্তিগত জ্ঞানসহ দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।
- ৩। সার ও সারজাতীয় দ্রব্যের সরবরাহ ও বাজারজাতকরণ নিবন্ধন প্রদান ও নিবন্ধন নবায়ন।
- ৪। কৃষি গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন ও উদ্ভাবিত প্রযুক্তি মাঠ পর্যায়ে সম্প্রসারণ।
- ৫। কৃষি উপকরণ (সার ও বালাইনাশক) সরবরাহ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বিসিআইসি অনুমোদিত সার ডিলার নিয়োগে সহায়তা প্রদান, খুচরা সার বিক্রোতা ও বালাইনাশক ডিলার নিয়োগ প্রদান।
- ৬। মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সুষমসার উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ।
- ৭। পানি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে ফসল উৎপাদন এবং সেচ কার্যে ভূ-উপরিষ্ক পানির দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদের উৎসাহিতকরণ।
- ৮। কৃষক পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ।
- ৯। সেচ এলাকা বৃদ্ধি এবং পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ।
- ১০। সুষমমাত্রায় সার ও অন্যান্য কৃষি উপকরণের দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ/পরামর্শ প্রদান।
- ১১। দুর্যোগ প্রবণ এলাকায় ঘাত সহিষ্ণু জাত ও চাহিদাভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ।
- ১২। প্রাকৃতিক দুর্যোগে ফসলের ক্ষয়ক্ষতি পুষিয়ে নেয়ার লক্ষ্যে কৃষি পুনর্বাসন এবং উৎপাদনে উৎসাহিত করার লক্ষ্যে প্রনোদনা সহায়তা প্রদান।
- ১৩। শস্য বিন্যাসে মশলা, তেল ও সবজী জাতীয় ফসল অন্তর্ভুক্তির মাধ্যমে ফসলের বহুমুখীতা ও নিবিড়তা বৃদ্ধিকরণ।
- ১৪। আউশ, আমন ও বোরো ধান ক্ষেতে ১০০% পার্চিং নিশ্চিতকরণ।
- ১৫। ৪% সহ অন্যান্য কৃষি ঋণ প্রাপ্তিতে কৃষককে সহায়তা প্রদান।
- ১৬। কৃষি সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন।
- ১৭। জাতীয় বীজ বোর্ডের অনুমোদনের নিমিত্ত নতুন বীজের মাঠ মূল্যায়নে বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সিকে সহায়তা প্রদান।
- ১৮। বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদনের নিমিত্ত লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণে এবং উৎপাদিত বীজ বিতরণে বিএডিসিকে সহায়তা প্রদান।
- ১৯। খাদ্যশস্য সংগ্রহের নিমিত্ত মূল্য নির্ধারণে বিভিন্ন ফসলের উৎপাদন খরচ নিরূপণ করে মন্ত্রণালয়কে সহায়তা প্রদান।

সেকশন ২ (সকল অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩				
খাদ্য শস্যের পর্যাপ্ততা	উৎপাদিত চাল	লক্ষ মেটন	১.৩২২৭৫	১.৩২২৯৫	১.৩২৩১৫	১.৩২২৪	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, ডিএই, বিআরডিআই, বিএআরআই, বিএডিসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসসিএ, বিনা, বিএইউ, এআইএস, ডিএএম, বিআরআরআই,	বিবিএস, ডিএইর, বার্ষিক প্রতিবেদন মাঠ পর্যায়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন
	উৎপাদিত গম	লক্ষ মেটন	০.১৯০০	০.২০৪২৭	০.২০৭৫	০.২১	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিআরডিআই, এসসিএ, বিনা, বিএইউ, এআইএস, বিডব্লিউএমআরআই	
	উৎপাদিত ভুট্টা	লক্ষ মেটন	০.০১৮৮৫	০.০১৯০৫	০.০১৯২৫	০.০১৯৫	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, এসসিএ, বিনা, বিএইউ, এআইএস, এসআরডিআই, ডিএএম, বিডব্লিউএমআরআই	
আলু ও সবজির পর্যাপ্ততা	উৎপাদিত আলু	লক্ষ মেটন	০.০১২৯৭	০.০১২৫	০.০১২৩	০.০১৩৫	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, এসসিএ, বিনা, বিএইউ, এআইএস, ডিএএম	বিবিএস, ডিএইর, বার্ষিক প্রতিবেদন মাঠ পর্যায়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন
	উৎপাদিত সবজি	লক্ষ মেটন	২.১৫৭০	২.১৬০০	২.১৬২৫	২.১৬৩৫	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, এসসিএ, বিনা, বিএইউ, বিএডিসি, এসআরডিআই, এআইএস	
অর্থকরী ফসলের পর্যাপ্ততা	উৎপাদিত পাট	লক্ষ বেল	০.১৬৫৩৫	০.১৬৫৭৫	০.১৬৫৯৫	০.১৬৬	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, এসসিএ, বিএআরআই, বিএডিসি, এসআর ডিআই, এআইএস, ডিএএম	অগ্রগতির প্রতিবেদন
কৃষির আধুনিকায়ন।	সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি	সংখ্যা	২৬	৪৬	৬২	৯৩	ডিএইর বিভিন্ন প্রকল্প, বিদ্যুৎ, জালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয় এবং বিএডিসি, বারি, বিআরআরআই, বিএইউ	
কৃষিখাতে কর্মসংস্থানের সৃষ্টি	খাদ্য সংকট মোকাবেলায় উৎপাদনের ধারাবাহিকতা সমন্বিত রাস্তা জৈবসার ও ভার্মি কম্পোস্ট এবং বীজ উৎপাদন বিষয়ে সৃষ্টি উদ্যোক্তা।	সংখ্যা	২	৩	৫	৭	ডিএইর বিভিন্ন প্রকল্প, বিদ্যুৎ, জালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয় এবং বিএডিসি, বিএমডিএ।	

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	২০	১.১ উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	১.১.১ প্রশিক্ষিত কৃষক/কৃষাণী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২২০০	২৩০০	২৩০০	২৩৫০	২৩০০	২২৫০	২২০০	২৬০০	
			১.১.২ ছাপিত প্রদর্শনী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮০০	৮৫৬	৮৫০	৮০০	৮৫০	৮০০	৭৫০	৭০০	৯৫০
			১.১.৩ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩৬	৩৬	৩৭	৩৬	৩৭	৩৬	৩৫	৩৪	৩৯
			১.১.৪ মনিটরিংকৃত কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩১	৩১	৩০	৩১	৩০	২৯	২৮	২৭	৩১
			১.১.৫ সমলয় চ্যাবাদ প্রদর্শনী স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	১	১	১	১	১	১	১	১০
			১.১.৬ কৃষি প্রযুক্তি মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	১	১	১	১	১	১	১	১
			১.১.৭ উদ্ভুদ্ধকরণ ভ্রমণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	১	১	১	১	১	১	১	১
			১.১.৮ আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ/RATECC	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
			১.২ নিরাপদ ফসল উৎপাদন ব্যবস্থাপনা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৫৫	২১৭	২১০	২১০	২০০	১৯৫	১৯০	১৮৫	২৪৮
			১.৩ কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	৬২
			১.৩.১ প্রশিক্ষিত ব্যক্তি/কৃষক	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩০	৪০	৬২	৪০	৬০	৫৮	৫৬	৫৪	৯৩
			১.৩.২ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩৬	৩৬	৩৮	৩৬	৩৭	৩৬	৩৫	৩৪	৩৯
			১.৩.৩ আয়োজিত সভা/ওয়ার্কশপ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	৩
			১.৫ ক্ষতিকারক রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবহার হ্রাসের প্রচারণা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২২০০	২৩০০	২৪০০	২৩০০	২৩৫০	২৩০০	২২৫০	২২০০	২৬০০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	শ্রেণীর মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	সম্পাদন সূচকের মান	প্রাপ্ত অর্জন		অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	প্রাপ্ত মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	
							২০২১-২২	২০২২-২৩							
এপিএ যাকরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
২। কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ	২০	২.১ ভিত্তি, প্রত্যাশিত, মানঘোষিত বীজ উৎপাদন ও বিতরণ/উন্নো গজা তৈরী	২.১.১ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ধান বীজ	সমষ্টি	মেট্রন	৫	৬০	৮০	৯০	৫৭	৫৮	৭০	৭৫	৯৫	
			২.১.২ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত গম বীজ	সমষ্টি	মেট্রন	৫	১১	৩০	৩২	৩১	২২	২২	২৬	২৮	৩৬
			২.১.৩ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল, তৈল ও মসলা বীজ	সমষ্টি	মেট্রন	৪	৭১	৩০	৩২	৩৩	৩৩	২৭	২৭	২৮	২৮
৩। কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ	১০	২.২ সমন্বিত ব্যবস্থাপনার আওতায় কার্যক্রম গ্রহন	২.২.১ উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি বিতরণ।	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৭১	২৬	৪৪	৪৪	৪৪	৭৩	৭৩	৬২	
			২.৩ মনিটরিংকৃত প্রনোদগা ও পূর্ববাসন কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৮৮৪৫	৩০৪২৬	৩৪০০০	৩৩৫০০	৩৩৫০০	৩৩২৫০	৩৩০০০	৩৩০০০	৩৪৫০০
			৩.১ জৈব সার, সবুজ সার ও জীবাণু সারের ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৬৫	৩০০	৩২০	৩২০	৩১৫	৩১৫	৩০৫	৩০০	৩০৫
৩। কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ	১০	৩.১ জৈব সার, সবুজ সার ও জীবাণু সারের ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	৩.১.২ স্থাপিত ভার্মি কম্পোষ্ট স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৯০	২২০	২৪০	২৩৫	২২৫	২২৫	২২০	২৫০	
			৩.১.৩ উৎপাদিত কম্পোষ্টের পরিমাণ	সমষ্টি	মেট্রন	২	১৯০০	২৩০০	২৪০০	২৩৫০	২৩৫০	২৩৫০	২৩০০	২৩০০	২৫০০
			৩.১.৪ উৎপাদিত ভার্মি কম্পোষ্টের পরিমাণ	সমষ্টি	মেট্রন	২	১৯০০	২৩০০	২৪০০	২৩৫০	২৩৫০	২৩৫০	২৩০০	২৩০০	২৫০০
৩। কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ	১০	৩.১.৫ কম্পোষ্ট বিষয়ে উদ্বোধন তৈরী, নাগারী বকস, বীজ উপাদান	৩.১.৬ কম্পোষ্ট এর বিষয়ে নারী উদ্বোধন তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬৩	৬৩	৬৬	৬৪	৬০	৬০	৫৫	৭০	
			৩.১.৬ কম্পোষ্ট এর বিষয়ে নারী উদ্বোধন তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	২	৪	৩	৩	৩	৩	৩	৬

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লাক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫		
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৫.১ জেলা দপ্তর ও মাঠ পরিদর্শন		৫.১.১ কাশ বহি, স্টক বহি, প্রশিক্ষণ মাস্টারগোল, ত্রি কলাম রেজিস্টার তদারকি	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১০	১০	১২	১১	১০	৯	৪	১৪		
				৫.২ উপজেলা দপ্তর পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১০	১০	১২	১১	১০	৯	৪	১৪	
	২০			৫.২.১ কাশ বহি, স্টক বহি, প্রশিক্ষণ মাস্টারগোল, ত্রি কলাম রেজিস্টার তদারকি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২০	১২০	১৬০	১৫৫	১২০	১২০	১০৪	১০৪	
					৫.২.২ মাঠে স্থাপিত প্রদর্শনী মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০০	১২০	১৩০	১২৬	১২৬	১২৬	১২৬	১০৪
					৫.২.৩ মাঠ দিবস ও কৃষক কর্তৃক বীজ সংরক্ষণ মনিটরিং।	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫০	৫০	৫২	৫১	৫১	৫১	৫১	৫১
					৫.২.৪ সাপ্তাহিক সভা ও প্রশিক্ষণ সভা মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫০	৫০	৫২	৫১	৫১	৫১	৫১	৫১
				৫.৩.১ এস এ ও ডায়েরী পরীক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩১	৩১	৩২	৩১	৩১	৩১	৩১	৩১	
					৫.৩.২ প্রদর্শনী রেজিস্টার পরীক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০০	১২০	১৩০	১২৬	১২৬	১২৬	১২৬	১২৬
					৫.৩.৩ প্রদর্শনী মাঠ পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩০০	৩১০	৩২০	৩১৫	৩১৫	৩১৫	৩১৫	৩১৫
					৫.৩.৪ কৃষক স্বাক্ষর ও পরামর্শ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২০	১৫৫	১৬০	১৫৫	১৫৫	১৫৫	১৫৫	১৫৫

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লাক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারন	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
(১) সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.১.১ শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূ জিহুত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	০		১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.২.১ ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত।	ক্রমপূ জিহুত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	০		১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৩.১ তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূ জিহুত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	০		১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৪.১ অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূ জিহুত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	০		১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৫.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূ জিহুত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	০		১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	

চুক্তি স্বাক্ষর

আমি, উপজেলা কৃষি অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা। উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, পাবনা এর নিকট অঙ্গিকার করছি যে, এই সমঝোতা স্মারকে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।



সাহানা পারভীন লাবনী
উপজেলা কৃষি অফিসার
পাবনা সদর, পাবনা।

তারিখঃ ১৮/৫/১৬

আমি উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, পাবনা। উপজেলা কৃষি অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা এর নিকট অঙ্গিকার করছি যে, এই সমঝোতা স্মারকে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।



ড. মোঃ জামাল উদ্দীন
উপপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, পাবনা।

তারিখঃ ১৮/৫/১৬

শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রম নং	শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন
২	এআইএস	এগ্রিকালচার ইনফরমেশন সার্ভিস
৩	বিআরআরআই	বাংলাদেশ রাইস রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৪	বিএআরআই	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৫	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
৬	বিজেআরআই	বাংলাদেশ জুট রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৭	এসআরডিআই	সয়েল রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ইনস্টিটিউট
৮	এসসিএ	সীড সার্টিফিকেশন এজেন্সী
৯	বিনা	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব নিউক্লিয়ার এগ্রিকালচার
১০	বিএইউ	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ইউনিভার্সিটি
১১	ডিএএম	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং
১২	বিএমডিএ	বরেন্দ্র মালটিপারপার্স ডেভেলপমেন্ট অথরিটি
১৩	নাটা	জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী
১৪	বিএআরসি	বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল
১৫	এনএআরএস	জাতীয় কৃষি গবেষণা সিস্টেম

সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক		
১.১ উদ্ভাবিত জাত এবং প্রদর্শনী স্থাপন	১.১.১ কৃষক প্রশিক্ষণ	উপজেলা কৃষি অফিসের মাধ্যমে এসএএও গণ	প্রশিক্ষণের চিঠি, কৃষক তালিকা		
	১.১.২ স্থাপিত প্রদর্শনী		কৃষক তালিকা		
	১.১.৩ সম্প্রসারিত জাত ও প্রযুক্তি		কৃষক তালিকা		
১.২ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	১.২.১ আয়োজিত মাঠদিবস/চাষি র্যালী		চিঠি, কৃষক তালিকা		
	১.২.২ কৃষি মেলা		মেলায় ছবি		
	১.২.৩ উদ্ভুদ্ধকরণ ভ্রমণ		চিঠি, কৃষক তালিকা		
২.১ ভিত্তি প্রত্যাশিত ও মানঘোষিত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	২.১.১ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ধান বীজ		উপজেলা কৃষি অফিসের মাধ্যমে এসএএও গণ	কৃষক তালিকা ও ছবি	
	২.১.২ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত গম বীজ				
	২.১.৩ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল, তেল ও মসলা বীজ				
২.২ কৃষি যন্ত্রপাতি সংগ্রহ এবং এর সহজলভ্যতা বৃদ্ধি	২.২.১ উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি বৃদ্ধি				
	২.২.২ বীজ উৎপাদন ও বিপণনে কৃষি উদ্যোক্তা তৈরী				
৩.১ কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি	৩.১.১ কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান (ইন-সার্ভিস)	উপজেলা কৃষি অফিস			মাস্টাররোল/ উপস্থিতির তালিকা
	৩.১.৩ বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মকর্তাদের মনোনয়ন প্রদান (NATA,RPATC)				মনোনয়ন পত্র
৩.২ কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি	৩.২.১ কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান (ইন-সার্ভিস)				মাস্টাররোল/ উপস্থিতির তালিকা
	৩.২.২ বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মচারীদের মনোনয়ন প্রদান (RPATC)				মনোনয়ন পত্র
৪.১ কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান	৪.১.১ কৃষি বিষয়ক এ্যাপস ব্যবহারে কৃষকদের উদ্ভুদ্ধকরণ	উপজেলা কৃষি অফিসের মাধ্যমে এসএএও গণ			পরামর্শ গ্রহণকারী কৃষক তালিকা
	৪.১.২ কৃষি বিষয়ক স্মুদে বার্তা প্রদান				
	৪.১.৩ অনলাইন সার সুপারিশ গ্রহণে কৃষকদের উদ্ভুদ্ধকরণ				
৫.১ জেলা দপ্তর পরিদর্শন	৫.১.১ ক্যাশ বহি তদারকি	উপজেলা কৃষি অফিস	পরিদর্শন নোট/নির্দেশনা/ পরামর্শ পত্র		
	৫.১.২ স্টক বহি তদারকি				
	৫.১.৩ প্রশিক্ষণ মাস্টাররোল তদারকি				
	৫.১.৪ ত্রি কলাম রেজিস্ট্রার তদারকি				
৫.২ উপজেলা দপ্তর পরিদর্শন	৫.২.১ ক্যাশ বহি তদারকি				
	৫.২.২ স্টক বহি, বরাদ্দ ও বিল ভাউচার তদারকি				
	৫.২.৩ প্রশিক্ষণ মাস্টাররোল তদারকি				
	৫.২.৪ প্রণোদনা ও পুনর্বাসন মাস্টাররোল তদারকি				
৫.৩ ব্লক পরিদর্শন	৫.৩.১ এস এ এ ও ডায়েরী পরীক্ষণ				
	৫.৩.২ প্রদর্শনী রেজিস্ট্রার পরীক্ষণ				
	৫.৩.৩ প্রদর্শনী মাঠ পরিদর্শন				
	৫.৩.৪ কৃষক স্বাক্ষর ও পরামর্শ প্রদান				

সংযোজনী - ৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১.১ উদ্ভাবিত জাত এবং প্রদর্শনী স্থাপন	১.১.১ কৃষক প্রশিক্ষণ	উপজেলা কৃষি অফিসের মাধ্যমে এসএএও গণ	দাপ্তরিক যোগাযোগ
	১.১.২ স্থাপিত প্রদর্শনী		
	১.১.৩ সম্প্রসারিত জাত ও প্রযুক্তি		
১.২ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	১.২.১ আয়োজিত মাঠদিবস/চাষি র্যালী		
	১.২.২ কৃষি মেলা		
	১.২.৩ উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ		
২.১ ভিত্তি প্রত্যাযিত ও মননযোষিত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	২.১.১ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ধান বীজ		
	২.১.২ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত গম বীজ		
	২.১.৩ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল, তেল ও মসলা বীজ		
২.২ কৃষি যন্ত্রপাতি সংগ্রহ এবং এর সহজলভ্যতা বৃদ্ধি	২.২.১ উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি বৃদ্ধি		
	২.২.২ বীজ উৎপাদন ও বিপণনে কৃষি উদ্যোক্তা তৈরী		
৩.১ কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি	৩.১.১ কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান (ইন-সার্ভিস)	জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, রাজশাহী	
	৩.১.৩ বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মকর্তাদের মনোনয়ন প্রদান (NATA,RPATC)		
৩.২ কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি	৩.২.১ কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান (ইন-সার্ভিস)		
	৩.২.২ বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মচারীদের মনোনয়ন প্রদান (RPATC)		
৪.১ কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান	৪.১.১ কৃষি বিষয়ক এ্যাপস ব্যবহারে কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণ	উপজেলা কৃষি অফিসের মাধ্যমে এসএএও গণ	
	৪.১.২ কৃষি বিষয়ক ক্ষুদে বার্তা প্রদান		
	৪.১.৩ অনলাইন সার সুপারিশ গ্রহণে কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণ		
৫.১ জেলা দপ্তর পরিদর্শন	৫.১.১ ক্যাশ বহি তদারকি	উপজেলা কৃষি অফিস	
	৫.১.২ স্টক বহি তদারকি		
	৫.১.৩ প্রশিক্ষণ মাস্টাররোল তদারকি		
	৫.১.৪ ত্রি কলাম রেজিস্ট্রার তদারকি		
৫.২ উপজেলা দপ্তর পরিদর্শন	৫.২.১ ক্যাশ বহি তদারকি	উপজেলা কৃষি অফিসের মাধ্যমে এসএএও গণ	
	৫.২.২ স্টক বহি, বরাদ্দ ও বিল ভাউচার তদারকি		
	৫.২.৩ প্রশিক্ষণ মাস্টাররোল তদারকি		
	৫.২.৪ প্রণোদনা ও পুনর্বাসন মাস্টাররোল তদারকি		
৫.৩ ব্লক পরিদর্শন	৫.৩.১ এস এ এ ও ডায়েরী পরীক্ষণ		
	৫.৩.২ প্রদর্শনী রেজিস্ট্রার পরীক্ষণ		
	৫.৩.৩ প্রদর্শনী মাঠ পরিদর্শন		
	৫.৩.৪ কৃষক স্বাক্ষাত ও পরামর্শ প্রদান		

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: অতিরিক্ত পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বগুড়া অঞ্চল বগুড়া।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	এইও হেডকোয়ার্টার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	১	%	এইও হেডকোয়ার্টার ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	১	সংখ্যা	এইও হেডকোয়ার্টার ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১	০		
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১	সংখ্যা	এইও হেডকোয়ার্টার ফোকাল পয়েন্ট	২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৭	৬	৬	৬			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	এইও হেডকোয়ার্টার ফোকাল পয়েন্ট	২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৭	৬	৬	৬	৬		
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	এইও হেডকোয়ার্টার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/১০/২৩	৩১/১/২৩	৩০/৩/২৪	৩০/৬/২৪			
১.৭ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	এইও হেডকোয়ার্টার ফোকাল পয়েন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা	০৫/৭/২৩	-	-	-			

ক্রমিক নং	কর্মের নাম	শুটক	মুদ্রকের মান	প্রক	ব্যক্তি/পদ	অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মতকা
১		২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার														
২.১	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	০.৫০	তারিখ	এইও হেডকোয়ার্টার ফোকাল পয়েন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/৭/২৩	০	০	০	০		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৩.১	কৃষি বাতায়নে কৃষক তথ্য সন্নিবেশকরণের মাধ্যমে সম্প্রসারণ সেবা সহজীকরণ	কৃষক তালিকা সংগৃহীত	০.৫০	সংখ্যা	এইও হেডকোয়ার্টার ফোকাল পয়েন্ট	১৫০০	৩০০০০	২৮০০০	২৭০০০	২৬০০০	২৫০০০			
৩.২	টেলিফোন/মোবাইলের মাধ্যমে বিনামূল্যে কৃষকদের নিকট কৃষি উপকরণ (সার, বীজ ও নগদ সহায়তা) বিতরণ মনিটরিং	টেলিফোন/মোবাইলের মাধ্যমে তথ্য সংগৃহীত	০.৫০	সংখ্যা	এইও হেডকোয়ার্টার ফোকাল পয়েন্ট	৭০০	৩০০	২৫০	২৪০	২২০	২০০			
৩.৩	ভিডিও/অনলাইন/টেলি কনফারেন্স এর মাধ্যমে অধীনস্থ দপ্তরের কার্যক্রম মনিটরিং	কনফারেন্স অনুষ্ঠিত	০.৫০	সংখ্যা	এইও হেডকোয়ার্টার ফোকাল পয়েন্ট	৮	৮	৮	৩	৩	২			
৩.৪	উন্মুক্ত সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	০.৫০	সংখ্যা	এইও হেডকোয়ার্টার ফোকাল পয়েন্ট	১	০	০	০	১				
৩.৫	অধীনস্থ দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমসমূহ আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত কার্যক্রম	০.৫০	সংখ্যা	এইও হেডকোয়ার্টার ফোকাল পয়েন্ট	৩৬	৯	৯	৯	৯				

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		
						অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রম	১০	১.১ ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	১.১.১ ই-ফাইলে নোটনিষ্পত্তিকৃত	%	২	১০০%	৮০%	৬০%
		২.১ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	২.১.১ তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২	৮০	৭০	৬০
			২.১.২ বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৮	৩	২
			৩.১.১ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত		২	৮	৩	২
		৩.১ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৩.১.২ কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১	৮	৩	২
			৩.১.৩ কর্মপরিকল্পনার অর্থবায়নিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	১	১৩/০১/২০২৪	২০/০১/২০২৪	২৭/০১/২০২৪
			৪.১ একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	তারিখ	১	২৮/২/২০২৪	১৫/০৩/২০২৪	১৫/০৪/২০২৪

সংযোজনী-৭: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				প্রমাণক	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
		[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	.৫০	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন
		[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	.৫০	-	-	৩১-১২-২০২৩	১০-০১-২০২৪	২০-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	হালনাগাদকৃত স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটের লিংক।
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	.৫০	-	-	১৫-১০-২০২৩	১৫-১১-২০২৩	১৫-১২-২০২৩	-	-	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি
	৩	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	.৫০	-	-	৩১-১২-২০২৩	১০-০১-২০২৪	২০-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্তকৃত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	.৫০	-	-	৩	২	১	-	-	সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি।
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	.৫০	-	-	৩	২	১	-	-	প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ

সংযোজনী-৮: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				চলতি মাসের নিম্নে
									অসাধা রণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
									১০০ %	৯০%	৮০ %	৭০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	১	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পন্নের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটে র লিংক	সংখ্যা	১	-	৮	৩	-	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	৩	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	১	-	-	৮০	৭০	৬০	-	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	১	-	-	-	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	.০৫	-	-	-	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	.০৫	-	-	-	১	-	-	-

সংযোজনী-৯: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের স্কেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				চলতি মাসের নিম্নে	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
১	২	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০%	১১	১২	১৩	১৪	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১.৫০	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	১	-	-	১০০%	৯০	৮০	৭০	-	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	০.৫০	-	-	৮	৩	-	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন	১.৫০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচাসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরাসীট	সংখ্যা	১	-	-	৮	৩	২	১	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	০.৫০	-	-	-	১	-	-	-	-

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট/প্রকল্প	পরিমাণ পদ্ধতি এবং উপাঙ্গসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
৪.১ বিএডিসির নির্মাণকৃত ভূ-পরিষ্কৃত ও ভূ-গর্ভস্থ সোচনালা আলাদা করা	২.১.১ নির্মাণকৃত ভূ-পরিষ্কৃত সোচনালা ২.১.২ ভূ-গর্ভস্থ সোচনালা আলাদা করা	নির্মাণকৃত ভূ-পরিষ্কৃত সোচনালা ও ভূ-গর্ভস্থ সোচনালা আলাদা করা	বিএডিসি	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলা অগ্রগতি প্রতিবেদন সকল প্রকল্প ও কর্মসূচীর প্রতিবেদন, বিএডিসির প্রতিবেদন	
৪.২ নির্মাণকৃত সোচ অবকাঠামো বাড়ানো	৪.২ নির্মাণকৃত সোচ অবকাঠামো	প্রকল্প এবং কর্মসূচিতে মোট কত সোচ অবকাঠামো নির্মাণের ব্যবস্থা রয়েছে এবং কতগুলো বাস্তবায়িত হচ্ছে সে বিষয়ে প্রতিবেদন দেয়া	বিএডিসি	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলা অগ্রগতি প্রতিবেদন সকল প্রকল্প ও কর্মসূচীর প্রতিবেদন, বিএডিসির প্রতিবেদন	
৪.৩ বীজ বিক্রয় বাড়ানোর পদক্ষেপ গ্রহণ।	৪.১ বিতরণকৃত মানসম্মত বীজ	বীজের মূল্য সঠিকভাবে নির্ধারণপূর্বক পরিকল্পনা করে বীজ বিক্রয় চাহিদা অনুসারে এলাকাভিত্তিক করা যেতে পারে।	বিএডিসিসহ সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থা	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলা অগ্রগতি প্রতিবেদন সকল প্রকল্প ও কর্মসূচীর প্রতিবেদন, বিএডিসির প্রতিবেদন।	
৪.৪ বিভিন্ন প্রকল্পের মাধ্যমে ডিএই কর্তৃক পৃথক পৃথক কৃষক গ্রুপ গঠন করা	৪.১ পৃথক পৃথক কৃষক গ্রুপ গঠনে সৃষ্ট কর্মসম্পাদনে জটিলতা নিরসন	প্রকল্প ভিত্তিক পৃথক পৃথক নামে কৃষক গ্রুপ গঠন না করে একই (Common) নামে গ্রুপ গঠন করা যেতে পারে।	ডিএই	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের প্রতিবেদন	
৪.৫ নিরাপদ ফসল ব্যবস্থাপনার আওতায় GAP অনুসরণ করে ৪টি ফসলের (বেগুন, টমেটো, আলু ও আম) জন্য আলাদা করা	৪.২ সক্রিয় আইপিএম/আইসিএম ক্লাব	আইপিএম/আইসিএম ক্লাবের মধ্যে কতগুলো সক্রিয় আছে এবং কতগুলো বন্ধ হয়েছে সে বিষয়ে স্ট্যাডি। কোয়ারেন্টাইন কার্যক্রম জোরদারকরণ	ডিএই	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের প্রতিবেদন	
৪.৬ ভর্তুকি মূল্যে কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ বিষয়টি সরকারের রাজস্ব বাজেটের আওতায় আনা	৪.৩ কোয়ারেন্টাইন কার্যক্রম জোরদারকরণ	কোয়ারেন্টাইন কার্যক্রম জোরদারকরণ হিসেবে একটি সূচক অন্তর্ভুক্তকরণ	ডিএই, কৃষি মন্ত্রণালয়	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের প্রতিবেদন	
৪.৭ ভর্তুকি মূল্যে কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ বিষয়টি সরকারের রাজস্ব বাজেটের আওতায় আনা	৪.৬ ভর্তুকি মূল্যে কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহকরণ	নিরাপদ ফসল ব্যবস্থাপনার আওতায় GAP অনুসরণ করে ৪টি ফসলের (বেগুন, টমেটো, আলু ও আম) জন্য আলাদা করা	ডিএই, কৃষি মন্ত্রণালয়	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের প্রতিবেদন	
৪.৯ ভর্তুকি মূল্যে কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ বিষয়টি সরকারের রাজস্ব বাজেটের আওতায় আনা	৪.৭ ভর্তুকি মূল্যে কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহকরণ	ভর্তুকি মূল্যে কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ কার্যক্রমটি চালু রাখার জন্য বীজ, সার এসকল উপকরণের মত ভর্তুকি মূল্যে কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ কার্যক্রমটি নিয়মিত কার্যক্রম হিসেবে রাজস্ব বাজেটের আওতায় বাস্তবায়ন করা	ডিএই, কৃষি মন্ত্রণালয়	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের প্রতিবেদন	
৪.৯ ভর্তুকি মূল্যে কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ বিষয়টি সরকারের রাজস্ব বাজেটের আওতায় আনা	৪.৯ ভর্তুকি মূল্যে কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহকরণ	ক) ভর্তুকি মূল্যে কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহকরণ বিষয়টি সরকারের রাজস্ব বাজেটের আওতায় আনা	ডিএই, এসআরডিআই	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের প্রতিবেদন	

কামার	কামার-সামান্য শূন্যক	বিষয়	সংক্রান্ত নীতি/প্রকল্প	সংক্রান্ত নীতি/প্রকল্প	সংক্রান্ত নীতি/প্রকল্প
প্রতি ব্যবহারের মাত্রা, সমগ্র দেশে চাষযোগ্য জমি অনুপাতে মোট ভূমিকম্পোস্টের ব্যবহারের পরিমাণ, এর প্রভাব এবং রাসায়নিক সারের ব্যবহার হ্রাসের ভূমিকা জানা	প্রতি ব্যবহারের মাত্রা, সমগ্র দেশে চাষযোগ্য জমি অনুপাতে মোট ভূমিকম্পোস্টের ব্যবহারের পরিমাণ, এর প্রভাব এবং রাসায়নিক সারের ব্যবহার হ্রাসের ভূমিকা	মান নির্ধারণ করা যেতে পারে। খ) ফলনভিত্তিক একক/হেক্টর প্রতি ব্যবহারের পরিমাণ, সমগ্রদেশে চাষযোগ্য জমি অনুপাতে মোট ভূমিকম্পোস্টের পরিমাণ, এর প্রভাব এবং খাদ্য উৎপাদনে রাসায়নিক সারের ব্যবহার হ্রাসে এর ভূমিকা কি সে বিষয়ে উপযুক্ত প রীক্ষাসহ প্রতিবেদন উপস্থাপন করা যেতে পারে। গ) জৈবসার প্রয়োগের বিষয়ে নিয়মিত পরিদর্শন ও তদারকির ব্যবস্থা রাখা যেতে পারে।	প্রতিবেদন		সামান্য মন্তব্য
৪.৮ উদ্ভাবিত জাত ও প্রযুক্তির দ্বৈততা পরীক্ষাকরণ, জাত ও প্রযুক্তির সম্ভাব্য তালিকা প্রণয়ন ও তালিকা থেকে কতগুলো জাত/প্রযুক্তি অর্জন	৪.৮ উদ্ভাবিত জাত ও প্রযুক্তির দ্বৈততা পরীক্ষাকরণ, জাত ও প্রযুক্তির সম্ভাব্য তালিকা প্রণয়ন ও তালিকা	বিভিন্ন বীজ প্রদানের সময় পূর্বের বীজ দ্বারা কি পরিমাণ ভিত্তি বীজ উৎপাদন করা হয়েছে তার তথ্য নেওয়ার ব্যবস্থা করা যেতে পারে।	বারি	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের প্রতিবেদন	
৪.৯ ওয়েবসাইট ব্যবহারবান্ধবকরণ, Topsheet-এ গড় বাজারদর রাখা, শস্য গুদামগুলো বিআরডিবি থেকে ডিএএমর নেয়ার ব্যবস্থাকরণ	৪.৯ ওয়েবসাইট ব্যবহারবান্ধবকরণ, Topsheet-এ গড় বাজারদর রাখা, শস্য গুদামগুলো বিআরডিবি থেকে ডিএএমর নেয়ার ব্যবস্থা	ক) ওয়েবসাইট ব্যবহার বান্ধব করতে হবে। খ) ওয়েবসাইটের Topsheet এ গড় বাজার দর প্রদর্শনের ব্যবস্থা করা যেতে পারে। গ) শস্য গুদামগুলো বিআরডিবি থেকে ডিএএম এর অনুকূলে নেয়ার উদ্যোগ গ্রহণ করা যেতে পারে।	ডিএএম, বিআরডিবি ও কৃষি মন্ত্রণালয়	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের প্রতিবেদন	
৪.১০ সহজপাচ্য শর্করা ভিটামিন সমৃদ্ধ ভূট্টার জাত উদ্ভাবন ও ভূট্টার বহুমুখী ব্যবহার বিষয়ে গবেষণা	৪.১০ সহজপাচ্য শর্করা ভিটামিন সমৃদ্ধ ভূট্টার জাত উদ্ভাবন ও ভূট্টার বহুমুখী ব্যবহার বিষয়ে গবেষণা	সহজপাচ্য শর্করা ভিটামিন সমৃদ্ধ ভূট্টার জাত উদ্ভাবন এবং ভূট্টার বহুমুখী ব্যবহার করা যায় কিনা সে বিষয়ে গবেষণা করা করা যেতে পারে।	বিডারিউএমআরআই	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের প্রতিবেদন	
৪.১১ প্রশিক্ষণের বিষয়ে কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন ১৭টি প্রতিষ্ঠানে মধ্যে সমন্বয়, দক্ষতা উন্নয়নের জন্য সকল দপ্তর/সংস্থার চাহিদা মোতাবেক সমন্বিত প্রশিক্ষণ পরিচালনা করতে হবে। অর্ধবছরের শুরুতেই সমন্বিত প্রশিক্ষণ পরিচালনা, প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার, শিক্ষাক্রম বা পাঠ্যক্রম প্রণয়ন	৪.১১ প্রশিক্ষণের বিষয়ে কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন ১৭টি প্রতিষ্ঠানে মধ্যে সমন্বয়, দক্ষতা উন্নয়নের জন্য সকল দপ্তর/সংস্থার চাহিদা মোতাবেক সমন্বিত প্রশিক্ষণ পরিচালনা করতে হবে। অর্ধবছরের শুরুতেই সমন্বিত প্রশিক্ষণ পরিচালনা, প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার, শিক্ষাক্রম বা পাঠ্যক্রম প্রণয়ন	ক) ১৭টি প্রতিষ্ঠানে মধ্যে সমন্বয় করে। দক্ষতা উন্নয়নের জন্য সকল দপ্তর/সংস্থার চাহিদা মোতাবেক সমন্বিত প্রশিক্ষণ কর্মপরিকল্পনা করা যেতে পারে। খ) অর্ধ বছরের শুরুতেই সমন্বিত প্রশিক্ষণ পরিচালনা, প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার, শিক্ষাক্রম ইত্যাদি প্রণয়ন করে কোন দপ্তর/সংস্থার কতজনকে প্রশিক্ষণের জন্য মনোনীত করা হবে তা জানিয়ে বিভিন্ন সংস্থাকে পত্র দেওয়া যেতে পারে। গ) দপ্তর/সংস্থা প্রশিক্ষণের জন্য জনবলের	নাটো ও সকল দপ্তর/সংস্থা	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের প্রতিবেদন	

ক্রমিক নং	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	সম্পাদ্য/কার্য ইউনিট/একক	পরিমাপন পদ্ধতি এবং উৎসসূত্র	সময়সীমা মাস
8.1.2	বিএসআরআই কর্তৃক সুগার বিট গবেষণা এবং তাল চারা উৎপাদন	8.1.2 বিএসআরআই কর্তৃক সুগার বিট গবেষণা এবং তাল চারা উৎপাদন	উৎসসম্পাদন সূচক	ডাটাবেইজ তৈরি করা যেতে পারে। বিএসআরআই কর্তৃক সুগার বিট গবেষণা এবং তাল চারা উৎপাদন বিষয়ে নতুন সূচক অন্তর্ভুক্ত করা যেতে পারে।	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের প্রতিবেদন
8.1.3	তুলার স্বল্পমোয়াদী জাত উদ্ভাবন	8.1.3 তুলার স্বল্পমোয়াদী জাত		তুলার স্বল্পমোয়াদী জাত উদ্ভাবনের জন্য কার্যক্রম গ্রহণ করা যেতে পারে।	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের প্রতিবেদন
8.1.4	বারটানের অবকাঠামো নির্মাণ	8.1.4 বারটানের অবকাঠামো নির্মাণ		বারটানের অবকাঠামো নির্মাণ সূচক এপিএ-তে অন্তর্ভুক্ত করা যেতে পারে।	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের প্রতিবেদন
8.1.5	বিএআরআই'র ল্যাবরেটরির জন্য ইউনিভার্সাল টেস্টিং মেশিন বাবদ অর্থ বরাদ্দ	8.1.5 বিএআরআই'র ল্যাবরেটরির জন্য ইউনিভার্সাল টেস্টিং মেশিন বাবদ অর্থ বরাদ্দ		বিএআরআই'র ল্যাবরেটরির জন্য আশায়ী অর্থ বছরে ইউনিভার্সাল টেস্টিং মেশিন বাবদ অর্থ বরাদ্দ রাখা যেতে পারে।	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের প্রতিবেদন
8.1.6	বিএআরআই'র অ্যান্ড অনুযায়ী গবেষণা প্রতিষ্ঠানের প্রকল্প প্রস্তাব দাখিলের পূর্বে বিএআরআই'র সুপারিশ গ্রহণ	8.1.6 বিএআরআই'র অ্যান্ড অনুযায়ী গবেষণা প্রতিষ্ঠানের প্রকল্প প্রস্তাব দাখিলের পূর্বে বিএআরআই'র সুপারিশ গ্রহণ		বিএআরআই'র অ্যান্ড অনুযায়ী সকল গবেষণা প্রতিষ্ঠানের প্রস্তাবসমূহ বিএআরআই'র মাধ্যমে প্রেরণের জন্য মন্ত্রণালয়ে পত্র দেওয়া যেতে পারে।	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের প্রতিবেদন
8.1.7	প্রকল্পের প্রয়োজনীয়তা নিরূপনের জন্য NARS ভুক্ত প্রতিষ্ঠানসমূহের সাথে বিএআরআই'র সমন্বয় সভা	8.1.7 প্রকল্পের প্রয়োজনীয়তা নিরূপনের জন্য NARS ভুক্ত প্রতিষ্ঠানসমূহের সাথে বিএআরআই'র সমন্বয় সভা		প্রকল্পের প্রয়োজনীয়তা নিরূপনের জন্য NARS ভুক্ত প্রতিষ্ঠানসমূহের সাথে বিএআরআই'র সমন্বয় সভা করা যেতে পারে।	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের প্রতিবেদন
8.1.8	SDG অনুসরণে Safe Food অর্জনে ফাইটোসেনিটারি ব্যবস্থা গ্রহণ ও দেশের অভ্যন্তরেও করার জন্য Lab উন্নয়নকরণ	8.1.8 SDG অনুসরণে Safe Food অর্জনে ফাইটোসেনিটারি ব্যবস্থা গ্রহণ ও দেশের অভ্যন্তরেও করার জন্য Lab উন্নয়নকরণ		SDG অনুসরণে Safe Food অর্জনে ফাইটোসেনিটারি ব্যবস্থা গ্রহণ দেশের অভ্যন্তরেও করার জন্য Lab উন্নয়ন করা যেতে পারে।	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের প্রতিবেদন